

Муниципальное казенное учреждение
«Централизованная бухгалтерия Назаровского района»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«09» 01 2023

г. Назарово

№ 4

В соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», Приказом Минфина России от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению», Приказом Минфина России от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений», федеральными стандартами бухгалтерского учета, Налоговым кодексом Российской Федерации:

1. Утвердить Учетную политику для целей бухгалтерского учета согласно Приложению к настоящему распоряжению.
2. Установить, что данная редакция учетной политики применяются с 1 января 2023 г. во все последующие отчетные периоды с внесением в нее необходимых изменений и дополнений.
3. Признать утратившим силу распоряжение от 29.12.2021 № 3.
3. Контроль за соблюдением учетной политики возложить на главного бухгалтера О.А. Божкевич.

Директор МКУ
«ЦБ Назаровского района»



Е.А. Дивинец

Приложение к приказу
Муниципального
казенного
учреждения «Централизованная
бухгалтерия
Назаровского района»
от _____ года
№ _____

ЕДИНАЯ УЧЕТНАЯ ПОЛИТИКА ПРИ ЦЕНТРАЛИЗАЦИИ УЧЕТА

Единая учетная политика при централизации учета муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Назаровского района» разработана в соответствии:

Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ (далее – Закон 402-ФЗ);

Приказ Минфина РФ от 01.12.2010 г. № 157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению» (далее – Инструкция 157н);

Приказ Минфина России от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» (далее – Инструкция 162н);

Приказ Минфина России от 16.12.2010 г. № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению» (далее – Инструкция 174н);

Приказ Минфина России от 23.12.2010 № 183н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению» (далее – Инструкция 183н);

Приказом Минфина от 06.06.2019 № 85н «О порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (далее – приказ № 85н);

Приказом Минфина от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления» (далее – приказ № 209н);

Приказ Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – Инструкция 191н);

Приказ Минфина РФ от 25 марта 2011 г. № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной и месячной отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (далее – Инструкция 33н);

Приказ Минфина России от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов в регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее – Приказ 52н);

Приказ Минфина России от 31.12.2016 № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора» (далее – Приказ 256н);

Приказ Минфина России от 30.12.2017 № 277н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Информация о связанных сторонах» (далее – Приказ 277н);

Приказ Минфина России от 28.02.2018 № 34н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Непроизведенные активы» (далее – Приказ 34н);

Приказ Минфина России от 29.06.2018 № 146н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концессионные соглашения» (далее – Приказ 146н);

Приказ Минфина России от 31.12.2016 № 260н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности» (далее – Приказ 260н);

Приказ Минфина России от 31.12.2016 № 259н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Обесценение активов» (далее – Приказ 259н);

Приказ Минфина России от 30.12.2017 № 278н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Отчет о движении денежных средств» (далее – Приказ 278н);

Приказ Минфина России от 27.02.2018 № 32н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Доходы» (далее – Приказ 32н);

Приказ Минфина России от 29.06.2018 № 145н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Долгосрочные договоры» (далее – Приказ 145н);

Приказ Минфина России от 30.12.2017 № 274н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки» (далее – Приказ 274н);

Приказ Минфина России от 30.12.2017 № 275н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «События после отчетной даты» (далее – Приказ 275н);

Приказ Минфина России от 30.05.2018 № 124н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах» (далее – Приказ 124н);

Приказ Минфина России от 07.12.2018 № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Запасы» (далее – СГС «Запасы»);

Приказ Минфина России от 31.12.2016 № 257н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства» (далее – Приказ 257н);

Приказ Минфина России от 31.12.2016 № 258н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Аренда» (далее – Приказ 258н);

Приказ Минфина России от 28.02.2018 № 37н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности» (далее – Приказ 37н);

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общеположения
2. Положения об организации учетной работы
3. Технология обработки учетной информации
4. Правила документооборота

5. Особенности применения первичных документов
6. Порядок отражения первичных (сводных) учетных документов выставленных контрагентом в последний рабочий день отчетного периода
7. Основные положения при подписании документа (первичных, расчетных, служебных, отчетных и т. д.)
8. План счетов
9. Особенности учета объектов основных средств
10. Особенности учета нефинансовых активов имущества казны
11. Особенности учета основных средств, вовлеченных в арендные отношения
12. Типовая структура кодовых обозначений инвентарного номера объектов основных средств, нематериальных активов, непроизводственных активов.
13. Особенности применения методов начисления амортизации
14. Особенности учета материальных запасов
15. Безвозмездно полученные нефинансовые активы
16. Расчеты с подотчетными лицами
17. Расчеты с дебиторами и кредиторами
18. Особенности списания задолженностей
19. Особенности учета доходов
20. Особенности учета расчетов по ущербу и иным доходам
21. Особенности учета денежных средств, денежных документов
22. Особенности учета расчетов с финансовым органом по личным денежным средствам
23. Особенности учета расчетов с кредиторами
24. Особенности учета обязательств по заработной плате, иным выплатами обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ
25. Особенности учета на счетах финансового результата.
26. Санкционирование расходов
27. Особенности формирования отложенных обязательств (резервов предстоящих расходов)
28. Особенности учета долгосрочных договоров
29. Особенности признания в бухгалтерском учете и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчетности событий после отчетной даты
30. Инвентаризация имущества и обязательств
31. Порядок передачи документов и ценностей при смене должностных лиц, на которых возложена обязанность по ведению бюджетного

- (бухгалтерского) учета и составление бюджетной (бухгалтерской) отчетности субъекта учета
32. Особенности хранения первичных (сводных) учетных документов, регистров бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности и иных документов бухгалтерского учета
 33. Особенности учета объектов на забалансовых счетах
 34. Особенности формирования информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
 35. Порядок внесения изменений в особенности ведения централизованного бухгалтерского учета
 36. Основные положения при уточнении кодов бюджетной классификации
 37. Положение о внутреннем финансовом контроле

1. Общие положения

Единая учётная политика при централизации учета разработана с целью обеспечения единства системы требований к бухгалтерскому учету муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений, бюджетному учету активов и обязательств муниципальных образований, операций, изменяющих указанные активы и обязательства, к формированию информации об объектах бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений, бюджетной отчетности и представляет собой совокупность способов ведения централизованной бухгалтерией бухгалтерского учета, подготовки и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности субъектов учета.

Единая учётная политика при централизации учета формируется с учетом положений федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», утвержденного приказом Минфина России от 30.12.2017 № 274н, иных нормативных правовых актов для организаций госсектора, регулирующих ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Единая учётная политика при централизации учета или совокупность отдельных правовых актов, устанавливающих в целях организации бухгалтерского учета единую учетную политику при централизации учета, утверждаются распоряжением руководителя централизованной бухгалтерии.

Утвержденная единая учётная политика при централизации учета или совокупность отдельных правовых актов, устанавливающих в целях организации и ведения бухгалтерского учета единую учетную политику при централизации учета, подлежат публичному раскрытию на официальном сайте централизованной бухгалтерии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В случае если централизованная бухгалтерия не имеет возможности создать собственный официальный сайт в сети «Интернет», информация о единой учетной политике при централизации учета подлежит размещению на официальном сайте органа местного самоуправления, в ведении которого находится централизованная бухгалтерия.

Единая учётная политика применяется последовательно из года в год. Изменение учётной политики производится в случаях:

- изменения законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учёте, нормативных правовых актов, регулирующих ведение бухгалтерского учёта и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- формирования или утверждения централизованной бухгалтерией новых правил (способов) ведения бухгалтерского учёта, применение которых позволит представить в бухгалтерской (финансовой) отчетности релевантную и достоверную информацию;

- существенного изменения условий деятельности централизованной

бухгалтерии, включая ее реорганизацию, изменение возложенных на централизованную бухгалтерию полномочий и (или) выполняемых ею функций.

Изменение учетной политики производится с начала отчетного года, если иное не обуславливается причиной такого изменения.

Единая учетная политика или совокупность отдельных правовых актов, устанавливающих в целях организации бухгалтерского учета единую учетную политику при централизации учета, подлежат хранению централизованной бухгалтерией не менее пяти лет после года, в котором они использовались для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в последний раз.

2. Положения об организации учетной работы

Ответственность за организацию бюджетного (бухгалтерского) учета активов, обязательств, источников финансирования, операций, их изменяющих (фактов хозяйственной жизни), финансовых результатов субъектов учета, составление бухгалтерской (финансовой) отчетности и хранение первичных (сводных) учетных документов, регистров бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности. Несет руководитель централизованной бухгалтерии.

Ответственность за ведение бюджетного (бухгалтерского) учета активов, обязательств, источников финансирования, операций, их изменяющих (фактов хозяйственной жизни), финансовых результатов, составление, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской (финансовой) отчетности субъектов учета возлагается на главного бухгалтера централизованной бухгалтерии.

Главный бухгалтер централизованной бухгалтерии несет ответственность за формирование единой учетной политики при централизации учета.

Бюджетный (бухгалтерский) учет ведется непрерывно с даты государственной регистрации до даты прекращения деятельности субъекта учета в результате реорганизации или ликвидации.

Руководитель централизованной бухгалтерии обязан возложить ведение бюджетного (бухгалтерского) учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности субъекта учета, с которым заключен договор (соглашение) об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета, на одного или нескольких должностных лиц централизованной бухгалтерии.

Главный бухгалтер и иное должностное лицо, составляющее консолидированную (сводную) бюджетную отчетность, консолидированную отчетность муниципальных учреждений, должны отвечать следующим требованиям:

- иметь высшее образование;
- иметь стаж работы, связанной с ведением бюджетного (бухгалтерского) учета, составлением бухгалтерской (финансовой)

отчетности либо с аудиторской деятельностью, не менее трех лет из последних пяти календарных лет, а при отсутствии высшего образования в области бухгалтерского учета и аудита – не менее пяти лет из последних семи календарных лет;

-не иметь неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики (преступления против собственности, в сфере экономической деятельности, против интересов службы в коммерческих и иных организациях).

В случае возникновения разногласий в отношении ведения бюджетного (бухгалтерского) учета между руководителем централизованной бухгалтерии и главным бухгалтером или иным должностным лицом, на которое возложено ведение бюджетного (бухгалтерского) учета:

-данные, содержащиеся в первичном учетном документе, принимаются (не принимаются) главным бухгалтером или иным должностным лицом, на которое возложено ведение бюджетного (бухгалтерского) учета, к регистрации и накоплению в регистрах бухгалтерского учета по письменному распоряжению руководителя централизованной бухгалтерии, который единолично несет ответственность за созданную в результате этого информацию;

-объект бюджетного (бухгалтерского) учета отражается (не отражается) главным бухгалтером или иным должностным лицом, на которого возложено ведение бюджетного (бухгалтерского) учета, в бухгалтерской (финансовой) отчетности на основании письменного распоряжения руководителя централизованной бухгалтерии, который единолично несет ответственность за достоверность представления финансового положения субъекта учета на отчетную дату, финансового результата его деятельности и движения денежных средств за отчетный период.

3. Технология обработки учетной информации

Бухгалтерский учет ведется в электронном виде с применением программных продуктов «1С: Бухгалтерия», «1 С: Зарплата и кадры», АЦК «Финансы», «Контур-Экстерн» и другие. С использованием телекоммуникационных каналов связи и электронной подписи бухгалтерия учреждения осуществляет электронный документооборот по следующим направлениям:

-система электронного документооборота с территориальным органом Федерального казначейства;

-передача отчетности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в инспекцию Федеральной налоговой службы;

-передача отчетности в отделение Пенсионного и Социального страхования Российской Федерации.

Без надлежащего оформления первичных (сводных) учетных документов любые исправления (добавление новых записей) в электронных базах данных не допускаются.

В целях обеспечения сохранности электронных данных бухгалтерского учета и отчетности по итогам каждого календарного месяца бухгалтерские регистры, сформированные в электронном виде, распечатываются на бумажном носителе и подшиваются в отдельные папки в хронологическом порядке или хранятся на электронных носителях.

Своевременное и качественное оформление первичных (сводных) учётных документов, передачу их в централизованную бухгалтерию в установленные сроки для отражения в бухгалтерском учете, а также достоверность содержащихся в них данных обеспечивают лица субъекта учета, ответственные за оформление факта хозяйственной жизни и подписавшие эти документы.

Бухгалтерский учет ведется по первичным документам, которые проверены сотрудниками бухгалтерии в соответствии с Порядком организации и обеспечения внутреннего финансового контроля.

Для случаев, которые не установлены в федеральных стандартах и других нормативно-правовых актах, регулирующих бухгалтерский учет, метод определения справедливой стоимости выбирает комиссия учреждения по «поступлению и выбытию активов». В случае если для показателя, необходимого для ведения бухгалтерского учета, не установлен метод оценки в законодательстве и в настоящей учетной политике, то величина оценочного показателя определяется профессиональным суждением главного бухгалтера.

4. Правила документооборота

Порядок и сроки передачи первичных учетных документов для отражения в бухгалтерском учете устанавливаются в соответствии с приложением к настоящей единой учетной политике № 1.

В графике документооборота отражаются:

- наименование документа (информации);
- срок направления (рассмотрения, согласования, утверждения) документов (информации);
- лица, ответственные за подготовку и направление документов (информации);
- вид представления документов (информации);
- должностные лица, подписывающие документы (информацию);
- назначение документов (информации);
- срок обработки (представления, преобразования) и результатов обработки документов (информации) централизованной бухгалтерией.

В случае наличия первичных (сводных) учетных документов, отражающих факты хозяйственной жизни субъекта учета, не указанных в графике документооборота, взаимодействие субъекта учета и централизованной бухгалтерии по указанным первичным (сводным) учетным документам осуществляется в рамках согласованного взаимодействия, подтвержденного в письменной форме.

Первичные (сводные) учетные документы и учетные регистры составляются:

- по унифицированным формам, установленным Приказом №52н;
- при отсутствии унифицированных форм, установленным Приказом 52н, по формам документов, унифицированных другими приказами профильных министерств и органов власти;
- по формам, разработанным субъектом учета самостоятельно с учетом обязательных реквизитов, предусмотренных п.25 Приказа №256н.

При проведении хозяйственных операций, для оформления которых не предусмотрены типовые формы первичных документов, используются:

- самостоятельно разработанные формы, которые приведены в приложении №2.

Формирование электронных регистров бухгалтерского учета осуществляется в следующем порядке:

- в регистрах в хронологическом порядке систематизируются первичные (сводные) учетные документы по датам совершения операций, дате принятия к учету первичного документа;

-инвентарная карточка учета основных средств оформляется при принятии объекта к учету, по мере внесения изменений (данных о переоценке, модернизации, реконструкции, консервации и пр.) и при выбытии. При отсутствии указанных событий – ежегодно, на последний рабочий день года. Со сведениями о начислении амортизации;

-инвентарная карточка группового учета основных средств оформляется при принятии объектов к учету, по мере внесения изменений (данных о переоценке, модернизации, реконструкции, консервации и пр.) и при выбытии;

-опись инвентарных карточек по учету основных средств, инвентарный список основных средств, реестр карточек заполняются ежегодно, в последний день года;

-книга учета бланков строгой отчетности, книга аналитического учета депонированной заплаты заполняются ежемесячно, в последний день месяца;

-журнал операций, главная книга заполняется ежемесячно;

-другие регистры, не указанные выше, заполняются по мере необходимости, если иное не установлено законодательством РФ.

Журнал операций расчетов по оплате труда, денежному довольствию и степеней ведется раздельно по кодам финансового обеспечения.

Журналам операций формируются по кодам вида финансового обеспечения (деятельности) (1, 2, 3, 4, 5, 6) присваиваются номера согласно приложению №3. Первичные документы подбираются к журналам операций согласно приложению №4.

В деятельности учреждений учет бланков строгой отчетности ведется по стоимости их приобретения.

Споры и разногласия, возникающие вследствие несоблюдения субъектом учета и централизованной бухгалтерией графика документооборота, подлежат урегулированию в соответствии с соглашением

(договором) об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета.

5. Особенности применения первичных документов

Удаление отдельных реквизитов из регистров бухгалтерского учета, установленных Приказом №52н, не допускается.

Форматы регистров бухгалтерского учета, установленных Приказом №52н, при необходимости, могут быть изменены.

При изготовлении бланочной продукции на основе унифицированных форм регистров бухгалтерского учета допускается изменение (сужение, расширение) размеров граф и строк с учетом значимости показателей, а также включение дополнительных строки создание вкладных листов для удобства размещения и обработки информации.

При выведении регистров бухгалтерского учета на бумажном носителе, допускается отличие выходной формы документа от утвержденной формы. Документы содержат обязательные реквизиты и показатели соответствующих регистров бухгалтерского учета.

При приобретении и реализации основных средств, нематериальных и непроизводственных активов составляется Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов.

При ремонте нового оборудования, неисправность которого была выявлена при монтаже, составляется акт о выявленных дефектах оборудования.

Обратная ведомость при необходимости формируется по ответственным лицам и счетам аналитического учета. По каждому активу фиксируются

остатки на начало и конец месяца, а также обороты (приход, расход) в течение этого периода.

Табель заполняется за период, за который предусмотрена выплата заработной платы.

При заполнении табеля используются обозначения, приведенные в таблице:

Наименование показателя	Код
Фактически отработанные часы	Ф
Продолжительность работы в дневное время	Я
Выходные и нерабочие праздничные дни	В
Работа в выходные и нерабочие праздничные дни	РП
Дополнительные выходные дни (оплачиваемые)	ОВ
Дополнительные выходные дни (неоплачиваемые)	НВ
Неявки по невыясненным причинам (до выяснения обстоятельств)	НН
Отстранение от работы без оплаты	НБ
Работа в режиме неполного рабочего времени	НС
Неявки с разрешения администрации	А
Выполнение государственных обязанностей	Г
Работа в ночное время	Н
Очередные и дополнительные отпуска	О
Отпуск по уходу за ребенком	ОР, Р
Временная нетрудоспособность, нетрудоспособность по беременности и родам	Б
Учебный дополнительный отпуск (оплачиваемый)	ОУ
Учебный дополнительный отпуск (неоплачиваемый)	УД
Часы сверхурочной работы	С
Повышение квалификации	ПК
Служебные командировки	К
Диспансеризация	Д

При заполнении табеля учета посещаемости детей, используются обозначения, приведенные в таблице:

Наименование показателя	Код
Неявка по уважительной причине	НУ
Неявка по болезни	НБ
Неявка без уважительной причине	НЯ

Регистры бухгалтерского учета, сформированные в электронном виде и хранятся на электронных носителях. Формируются на бумажных носителях по требованию органов, осуществляющих контроль в соответствии с Законодательством Российской Федерации, суда и прокуратуры, субъекта учета, финансового органа муниципального образования:

Код формы регистра	Наименование регистра	Периодичность
0504031	Инвентарная карточка учета основных средств	При закрытии инвентарной карточки
0504032	Инвентарная карточка группового учета основных средств	При закрытии инвентарной карточки (выбытие объекта)
0504033	Опись инвентарных карточек по учету основных средств	Ежегодно
0504035	Оборотная ведомость по нефинансовым активам	По мере необходимости
0504036	Оборотная ведомость	По мере необходимости
0504041	Карточка количественно-суммового учета материальных ценностей	По мере необходимости
0504051	Карточка учета средств и расчетов	По мере необходимости
0504052	Реестр	По мере необходимости
0504054	Многографная карточка	По мере необходимости
0504056	Реестр учета ценных бумаг	По мере необходимости
0504064	Журнал регистрации обязательств	По мере необходимости
0504071	Журнал операций	Ежемесячно

0504072	Главная книга	Ежемесячно
0504081	Инвентаризационная опись ценных бумаг	При инвентаризации
0504082	Инвентаризационная опись остатков на счетах учета денежных средств	При инвентаризации
0504086	Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) бланков строгой отчетности и денежных документов	При инвентаризации
0504087	Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов	При инвентаризации
0504088	Инвентаризационная опись наличных денежных средств	При инвентаризации
0504089	Инвентаризационная опись расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами	При инвентаризации
0504091	Инвентаризационная опись расчетов по поступлениям	При инвентаризации
0504092	Ведомость расхождений по результатам инвентаризации	При инвентаризации

6. Порядок отражения первичных (сводных) учетных документов, выставленных контрагентом в последний рабочий день отчетного периода

Первичные (сводные) учетные документы, выставленные поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в последний рабочий день отчетного периода, но поступившие от субъекта учета в месяце, следующем за отчетным:

-за 5 и более рабочих дней до даты представления отчетности – отражаются предыдущим месяцем;

-за 5 рабочих дней до даты представления отчетности – отражаются месяцем их поступления;

Первичные (сводные) учетные документы, выставленные поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в последний рабочий день отчетного года, но поступившие от субъекта учета в году, следующем за отчетным:

-за 10 и более рабочих дней до даты представления отчетности – отражаются предыдущим месяцем;

-за 10 рабочих дней до даты представления отчетности – отражаются месяцем их поступления.

7. Основные положения при подписании документов (первичных, расчетных, служебных, отчетных и т.д.)

Первичные учетные документы, сформированные субъектом учета, подписываются уполномоченными лицами субъекта учета, а при наличии в первичных учетных документах полей «Главный бухгалтер», «Бухгалтер», «Отметка бухгалтерии» - лицом централизованной бухгалтерии, на которое возложена обязанность по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета и (или) составлению бюджетной (бухгалтерской) отчетности.

Первичные учетные документы, сформированные централизованной бухгалтерией, содержащие поля «Главный бухгалтер», «Бухгалтер», «Отметка бухгалтерии», «Ответственный исполнитель», «Исполнитель» подписываются лицом централизованной бухгалтерии, на которое возложена обязанность по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета и (или) составлению бюджетной (бухгалтерской) отчетности.

Регистры бухгалтерского учета, сформированные централизованной бухгалтерией, содержащие поля «Главный бухгалтер», «Карточку заполнил», «Ответственный исполнитель», «Исполнитель», «Составил» подписываются главным бухгалтером и лицом централизованной бухгалтерии, на которое возложена обязанность по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета и (или) составлению бюджетной (бухгалтерской) отчетности.

Бюджетная (бухгалтерская) отчетность, составленная централизованной бухгалтерией, в поле «Руководитель» подписывается руководителем субъекта учета, передавшего полномочия по ведению учета и (или) составлению бюджетной (бухгалтерской) отчетности и главный бухгалтер централизованной бухгалтерии, а в поле «Централизованная бухгалтерия» - руководителем централизованной бухгалтерии либо лицом им уполномоченным, осуществляющим ведение бюджетного (бухгалтерского) учета и (или) составление бюджетной (бухгалтерской) отчетности, в поле «Исполнитель» - лицом централизованной бухгалтерии, на которое возложена обязанность по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета и (или) составлению бюджетной (бухгалтерской) отчетности.

В случае отсутствия в формах бюджетной (бухгалтерской) отчетности поля «Исполнитель» поставляется штамп с указанием должности и расшифровка подписи.

Служебная информация, представляемая централизованной бухгалтерией по запросу субъекта учета, подписывается лицом, на которое возложена обязанность по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета и (или) составлению бюджетной (бухгалтерской) отчетности.

8. План счетов

Рабочий план счетов централизованного бухгалтерского учета

разработан с учетом требований Приказа № 256н, на основании Инструкции № 157н, Инструкции № 162н, Инструкции № 183н, порядка применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017г. № 209н, порядка формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 июня 2019г. № 85н. Рабочий план счетов бюджетного учета органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений Приложения № 5. Рабочий план счетов бухгалтерского учета муниципальных бюджетных (автономных) учреждений Приложение №6.

При формировании 1-17 разрядов номеров счетов указываются коды (составные части кодов) бюджетной классификации Российской Федерации текущего (отчетного) финансового года. При этом перенос показателей на очередной финансовый год осуществляется с учетом изменённых кодов бюджетной классификации расходов, доходов, источников финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год.

Формирование номеров счетов (кодов синтетического и аналитического учета) осуществляется с отражением следующих кодов:

В бюджетном учете:

-в 1-17 разрядах – код классификации расходов бюджета (КРБ) – код раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов, по которым субъекту учета предусмотрены бюджетные ассигнования (лимиты бюджетных обязательств) на соответствующий финансовый год и годы планового периода;

-в 1-17 разрядах – код классификации доходов бюджета (КДБ) – код вида, подвидов доходов бюджета, по которым субъект учета осуществляет полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета;

-в 1-17 разрядах – код классификации источников финансирования дефицита бюджета (КИФ) – код группы, подгруппы, статьи и вида источников финансирования дефицита бюджета, по которым субъект учета осуществляет полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета;

-18 разряде – коды вида финансового обеспечения (деятельности) 1 – деятельность, осуществляемая за

счет средств бюджета, 3 – средства во временном распоряжении;

-в 24-26 разрядах – код классификации операций сектора государственного управления.

В бухгалтерском учете:

-в 1-4 разрядах – аналитический код функции, услуги (работы) учреждения, соответствующий коду раздела, подраздела классификации расходов бюджета;

-в 5-14 разрядах – нули;

-в 15-17 разрядах – аналитический код вида поступлений от доходов,

иных поступлений, в том числе от заимствований (источников финансирования дефицита средств учреждения) или аналитический код вида выбытий по расходам, иным выплатам, в том числе по погашению заимствований, соответствующий аналитической группе подвида доходов бюджета, коду видов расходов, аналитической группе вида источников финансирования дефицита бюджета;

- в 18 разряде – коды вида финансового обеспечения (деятельности):

2-приносящие доход деятельности (собственные доходы учреждения),

3-средства во временном распоряжении,

4-субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания,

5-субсидии на иные цели,

6-субсидии на цели осуществления капитальных вложений;

- в 24-26 разрядах – код классификации операций сектора государственного управления.

При завершении текущего финансового года обороты по счетам, отражающим увеличение и уменьшение активов и обязательств, в регистры бухгалтерского учета очередного финансового года не переходят.

Номер забалансового счета состоит из 26 разрядов:

- в разрядах 1-17 отражаются нули;

- в разряде 18 отражается код вида финансового обеспечения (деятельности);

- в разряде 19 отражается буква «з»;

- в разрядах 20-21 отражается код синтетического забалансового счета;

- в разряде 22 отражается код группы забалансового счета;

- в разряде 23 отражается код аналитического учета группы забалансового счета.

Рабочий план забалансовых счетов бюджетного (бухгалтерского) учета органов местного самоуправления, муниципальных казенных, бюджетных (автономных) учреждений Приложение № 7.

9. Особенности учета объектов основных средств

Принятие к учету объектов основных средств (выбытие из учета объектов основных средств), в отношении которых установлен срок эксплуатации, осуществляется на основании решения комиссии по поступлению и выбытию активов и обязательств субъекта учета.

Принятие к учету основных средств по факту документального подтверждения их приобретения согласно условиям контрактов (договоров), осуществляется без формирования дополнительных первичных учетных документов, Инвентарным объектом является:

- объект имущества со всеми приспособлениями и принадлежностями;

- отдельный конструктивно обособленный предмет, предназначенный для выполнения определенных самостоятельных функций;

- обособленный комплекс конструктивно-сочлененных предметов

одного или разного назначения, имеющих общие приспособления и принадлежности, общее управление, смонтированных в единый комплекс (на одном фундаменте), в результате чего каждый входящий в комплекс предмет может выполнять свои функции только в составе комплекса, а не самостоятельно.

В качестве комплекса конструктивно-сочлененных предметов учитываются компьютеры в комплекте (монитор, системный блок, мышь, клавиатура).

Балансовая стоимость объекта основных средств групп «Машины и оборудование» и «Транспортные средства», являющегося комплексом конструктивно-сочлененных предметов, увеличивается на стоимость затрат по замене его отдельных составных частей при условии, что согласно порядку эксплуатации объекта основных средств, требуется такая замена, в том числе в ходе капитального ремонта, а также при условии соответствия критериям признания объектов в составе основных средств.

Одновременно балансовая стоимость объекта основных средств, в отношении которого были проведены восстановительные (капитальные ремонтные) работы, уменьшается на стоимость заменяемых (выбываемых) частей при условии наличия документального подтверждения стоимостных оценок по выбываемому объекту.

Информация о проведенной замене (ремонте) отражается в инвентарной карточке учета нефинансовых активов.

В случае частичной ликвидации или разукомплектации объекта основного средства, если стоимость ликвидируемых (разукомплектованных) частей не выделена в документах поставщика, стоимость таких частей определяется пропорционально следующему показателю (в порядке убывания важности):

- площади;

- объему;

- весу;

- иному показателю, установленному комиссией по поступлению и выбытию активов.

При принятии к учету объектов основных средств в инвентарной карточке учета нефинансовых активов отражается информация о составных частях основного средства (пристройка, приспособления, принадлежностях и т.д.) с указанием стоимости (при наличии в документах поставщика).

Локально-вычислительная сеть (ЛВС) и охранно-пожарная сигнализация (ОПС) как отдельные инвентарные объекты не учитываются. Элементы ЛВС или ОПС, для которых установлен одинаковый срок полезного использования, учитываются как единый инвентарный объект.

Имущество, относящееся к категории особо ценного имущества (ОЦИ), определяет комиссия по поступлению и выбытию активов. Такое имущество принимается к учету на основании правового акта.

Основные средства стоимостью до 10000 руб. включительно, находящиеся в эксплуатации, учитываются на забалансовом счете 21 по

балансовой стоимости.

При приобретении и (или) создании основных средств за счет средств, полученных по разным видам деятельности, сумма вложений, сформированных на счете, переводится на код вида деятельности 4 «субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания».

При принятии учредителем решения о выделении средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на содержание объекта основных средств, который ранее приобретён (создан) учреждением за счет средств от приносящей доход деятельности, стоимость этого объекта переводится с кода вида деятельности «2» на код вида деятельности «4». Одновременно переводится сумма начисленной амортизации.

Стоимость расходов, связанных с приобретением, а также услуг по доставке объектов основных средств, распределяется пропорционально стоимости объектов основных средств.

Справедливая стоимость объекта основных средств определяется методом рыночных цен.

10. Особенности учета нефинансовых активов имущества казны

Основные средства, нематериальные активы, непроектные активы и материальные запасы, не закреплённые за муниципальными учреждениями, составляют муниципальную казну муниципальных образований и учитываются в составе нефинансовых активов имущества казны.

Ведение аналитического учета по объектам в составе имущества казны осуществляется на основании предоставляемых субъектов учета первичных учетных документов и информации из реестра муниципального имущества.

Первоначальной стоимостью при признании нефинансовых активов имущества казны в случае прекращения имущественных прав у муниципальных предприятий, за которыми были закреплены указанные активы, является стоимость, отраженная в передаточных документах.

Первоначальной стоимостью выморочного, конфискованного имущества, подарков и т.п. является справедливая стоимость, определяемая методом рыночных цен.

Первоначальной стоимостью земельных участков является их кадастровая стоимость. При отсутствии кадастровой стоимости земельные участки учитываются по стоимости, рассчитанной исходя из наименьшей кадастровой стоимости квадратного метра земельного участка, граничащего с объектом учета. При невозможности определения такой стоимости производится условная оценка – один квадратный метр – 1 рубль.

Земельные участки в случае их приобретения по договорам купли-продажи подлежат постановке на учет по первоначальной стоимости, равной фактически понесенным при приобретении расходам, с последующей корректировкой полученной стоимости по кадастровой стоимости

земельного участка.

Объекты недвижимого имущества отражаются в бюджетном учете с ведением инвентарного номера.

С целью контроля данных по объектам нефинансовых активов осуществляется ежегодная сверка с данными реестров муниципальной казны по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

По объектам нефинансовых активов, включенным в состав муниципальной казны по основанию прекращения права оперативного управления (хозяйственного ведения), амортизация отражается в размере сумм, учтенных (начисленных) последним правообладателем.

На объекты нефинансовых активов с даты их включения в состав муниципальной казны амортизация не начисляется.

На объекты нефинансовых активов имущества казны, вовлеченных в арендные отношения, амортизация начисляется за весь период находящегося объекта в аренде.

При принятии решения о списании нефинансовых активов в результате их реализации, указанные объекты подлежат дооценке до справедливой стоимости, определяемой методом рыночных цен.

Расчет и единовременное начисление суммы амортизации за период нахождения объекта в составе имущества муниципальной казны осуществляется учреждением (правообладателем) при принятии к учету объекта по основанию закрепления за ним права оперативного управления.

Выбытие нефинансовых активов имущества казны производится по стоимости каждой единицы.

Выбытие объектов имущества казны в результате хищений, недостач, гибели или уничтожения из-за террористических актов отражается в момент уничтожения или обнаружения.

11. Особенности учета основных средств, вовлеченных в арендные отношения

Для целей ведения учета и раскрытия информации в отчетности объектами учета аренды не являются:

-объекты, полученные (подаренные) по договору оказания услуг для проведения мероприятий;

-объекты по договорам социального найма;

-объекты, предоставленные в пользование учреждению (органу местного самоуправления) балансодержателем, созданным собственником муниципального имущества, за которым закреплены функции по осуществлению содержания муниципального имущества, организационно-техническому обеспечению иных учреждений (органов местного самоуправления), созданных собственником муниципального имущества, в целях использования последними указанного имущества при выполнении возложенных на них функций (полномочий) без возложенных на пользователя имущества обязанности по его содержанию;

-объекты, переданные в безвозмездное пользование в целях соблюдения требований законодательства, при условии учета затрат на содержание указанного в объеме финансового обеспечения выполнения муниципального задания учреждения(ссудодателя), осуществляющего расходы по содержанию указанного имущества.

Отражение перечисленных объектов в учете получающей стороны осуществляется на забалансовый счет 01 по стоимости, указанной передающей стороной в передаточных документах, в учете передающей стороны – на забалансовый счет 26 по их балансовой стоимости (части балансовой стоимости – при передаче в пользование части объекта).

Договора безвозмездного пользования, заключенные на неопределенный срок, считаются договорами операционной аренды, заключенными на остаток срока планирования финансово-хозяйственной деятельности с момента заключения такого договора.

Если договор безвозмездного пользования имуществом заключен на неопределенный срок и предусмотрены расходы на содержание такого имущества на весь период планового цикла (3 года), то возникающие объекты учета для целей бухгалтерского учета следует классифицировать в качестве объектов операционной аренды, принимая во внимание период планового цикла 3 года.

Если данные о справедливой стоимости по каким-то причинам не доступны, допускается принятие к учету объектов учета в условной оценке, равной одному рублю.

После получения данных о справедливой стоимости осуществляется ее корректировка в бухгалтерском учете.

12. Типовая структура кодовых обозначений инвентарного номера объекта основных средств, нематериальных активов, непроизводственных активов

Каждому инвентарному номеру объекту основных средств в момент принятия к бухгалтерскому учету централизованной бухгалтерии присваивается инвентарный порядковый номер (далее – инвентарный номер объекта основных средств). Инвентарный номер объекта основных средств определяется последовательно по мере принятия к учету объектов основных средств.

В случае если объект основного средства является сложным (комплексом конструктивно-сочлененных предметов), т.е. включает в себя обособленные элементы (конструктивные предметы), составляющие вместе с ним единое целое, то на каждом таком элементе (конструктивном предмете) должен быть обозначен инвентарный номер, присвоенный основному средству (сложному объекту, комплексу конструктивно-сочлененных предметов).

Каждому инвентарному объекту нематериальных активов (группе объектов) в момент принятия к бухгалтерскому учету присваивается инвентарный порядковый номер (далее – инвентарный номер объекта нематериальных активов). Инвентарный номер объекта нематериальных активов определяется последовательно по мере принятия к учету нематериальных активов.

Каждому инвентарному объекту непроизводственных активов в момент принятия к бухгалтерскому учету присваивается инвентарный порядковый номер (далее – инвентарный номер объекта непроизводственных активов). Инвентарный номер объекта непроизводственных активов определяется последовательно по мере принятия к учету непроизводственных активов.

13. Особенности применения методов начисления амортизации

Начисление амортизации по объектам основных средств, нематериальных активов, правам пользования активами производится линейным способом последним рабочим днем отчетного месяца.

При переоценке объекта основных средств накопленная амортизация на дату переоценки пересчитываются пропорционально изменению первоначальной стоимости объекта таким образом, чтобы его переоцененной стоимости. При этом балансовая стоимость и накопленная амортизация увеличивается (умножается) на одинаковый коэффициент таким образом, чтобы при их суммировании получить переоцененную стоимость на дату проведения переоценки.

Коэффициент определяется как отношение справедливой стоимости объекта основных средств к остаточной стоимости.

14. Особенности учета материальных запасов

Учреждение учитывает в составе материальных запасов материальные объекты, указанные в пунктах 98-99 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, а также производственный и хозяйственный инвентарь, перечень которого приведен в приложении №8.

Единицей бухгалтерского учета материальных запасов является:

- номенклатурная (реестровая единица);
- однородная (реестровая) группа запасов.

Оценка материальных запасов, приобретенных за плату, осуществляется по фактической стоимости приобретения с учетом расходов,

связанных с их приобретением (доставка, сборка и т.д.).

При одновременном приобретении нескольких видов материальных запасов расходы, связанные с их приобретением, распределяются пропорционально стоимости каждого наименования материального запаса в их общей стоимости.

Решение о применении единиц учета «однородная (реестровая) группа запасов» и «партия» принимает бухгалтер на основе своего профессионального суждения.

Если материальные запасы не удастся уверенно отнести на тот или иной счет аналитического учета, необходимо использовать положения отраслевых нормативных правовых актов и Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденный Приказом Росстандарта от 31.01.2014 №14-ст.

В случае невозможности точно определить счета аналитического учета применяется счет «Прочие материальные запасы»

Призы, знамена, кубки, а также материальные ценности, приобретаемые в целях награждения (дарения), в том числе ценные подарки, сувениры и бланки строгой отчетности отражаются на счете «Увеличение стоимости прочих материальных запасов – иного движимого имущества учреждения».

Отражение призов, знамен, кубков, а также материальных ценностей, в том числе ценных подарков и сувениров на забалансовом счете 07 «Награды призы, кубки, ценные подарки и сувениры», осуществляется с момента выдачи их с мест хранения работнику (сотруднику) учреждения, ответственному за организацию протокольного (торжественного) мероприятия и (или) вручение ценных подарков (сувенирной продукции), и до момента представления им документа, подтверждающего вручение ценных подарков (сувенирной продукции).

По факту документального подтверждения вручения ценных подарков (сувенирной продукции) их стоимость относится на расходы текущего финансового периода.

В случае одновременного представления работником (сотрудником) учреждения, ответственным за приобретение призов, знамен, кубков, а также материальных ценностей, в том числе ценных подарков и сувениров, а также за организацию протокольного (торжественного) мероприятия и (или) вручение ценных подарков (сувенирной продукции), документов, подтверждающих их приобретение и вручение, информация о таких материальных ценностях на забалансовом счете 07 «Награды призы, кубки, ценные подарки и сувениры» не отражается и стоимость по факту поступления одномоментно относится на расходы текущего финансового периода.

Отражение бланков строгой отчетности на забалансовом счете 03 «Бланку строгой отчетности» осуществляется с момента выдачи с мест хранения работнику (сотруднику) учреждения, ответственному за их оформление и (или) выдачу и до момента, подтверждающего их выдачу

(уничтожение испорченных банков).

С момента выдачи с мест хранения бланков строгой отчетности работнику (сотруднику) учреждения, ответственному за их оформление и (или) выдачу, их стоимость относится на расходы текущего финансового периода.

Строительные материалы, приобретённые в целях строительных работ, не связанных с капитальными вложениями (например, текущий ремонт здания), отражаются на счете «Увеличение стоимости прочих материальных запасов – иного движимого имущества учреждения».

Все виды материалов, включая строительные материалы, приобретённые (изготовленные) для целей капитальных вложений (в рамках капитального ремонта с реконструкцией), отражаются на счете «Увеличение стоимости строительных материалов – иного движимого имущества учреждения».

Материальные запасы, включенные в группу «Медикаменты и перевязочные средства», применяемые в медицинских целях, отражаются на счете «Увеличение стоимости медикаментов и перевязочных средств – иного движимого имущества учреждения».

Материальные запасы, включенные в группу «Медикаменты и перевязочные средства», не предназначенные для применения в медицинских целях, отражаются на счете «Увеличение стоимости прочих материальных запасов – иного движимого имущества учреждения».

Продукты питания, используемые для изготовления готовых блюд при оказании услуги общественного питания, в том числе бутилированная питьевая вода, отражаются на счете «Увеличение стоимости продукты питания – иного движимого имущества учреждения».

Первичная стоимость материалов, остающихся у учреждений в результате разборки, ликвидации (утилизации) основных средств или иного имущества, определяется на дату принятия к бухгалтерскому учету по справедливой стоимости (методом рыночных цен).

Расходы, связанные с демонтажем (разборкой), ликвидацией (утилизацией) имущества, в результате которых принимаются материалы, а также расходы по их транспортировке, сортировке, иные аналогичные расходы по приведению в состояние, пригодное для использования, относятся на расходы текущего периода и не учитываются при определении первоначальной стоимости материалов.

Материальные запасы, предназначенные для отчуждения не в пользу организаций государственного, отражаются по справедливой стоимости, определяемой методом рыночных цен на основании документального подтверждённых данных об оценке.

Выбытие материальных запасов производится по средней фактической стоимости.

Выдача канцелярских товаров и хозяйственных материалов (электролампочек, мыла, щеток и т.д.) на хозяйственные нужды оформляется ведомостью выдачи материальных ценностей на нужды учреждения, которая

является основанием для их списания.

Нормы на расходы горюче-смазочных материалов (ГСМ) разрабатывается и утверждается правовым актом руководителя учреждения.

Правовым актом руководителя учреждения утверждаются период применения зимней надбавки к нормам расхода ГСМ и ее величина.

ГСМ списывается на расходы по фактическому расходу, на основании путевых листов.

Мягкий и хозяйственный инвентарь, посуду списываются по акту о списании мягкого и хозяйственного инвентаря.

В остальных случаях материальные запасы списываются по акту о списании материальных запасов.

При приобретении и (или) создании материальных запасов за счет средств, полученных по разным видам деятельности, сумма вложений, переводится на код вида деятельности 4 «субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания».

Учет на забалансовом счете 09 «Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных» ведется по фактической цене приобретения.

Учету подлежат запасные части и другие комплектующие, которые могут быть использованы на других автомобилях» (не типизированные запчасти и комплектующие), такие как:

- двигатели;
- аккумуляторы;
- аптечки;
- огнетушители;
- шины;
- диски;
- покрышки;
- коробки передач.

Аналитический учет ведется в разрезе и материально ответственных лиц.

Поступление на счет 09 отражается:

-при установке (передаче материально ответственному лицу) соответствующих запчастей после списания со счета «Прочие материальные запасы – иное движимое имущество учреждения»;

-при безвозмездном поступлении автомобиля от государственных (муниципальных) учреждений с документальной передачей остатков забалансового счета 09.

Внутреннее перемещение по счету отражается:

При передаче другому материально ответственному лицу вместе с автомобилем.

Выбытие со счет 09 отражается:

- при списании автомобиля по установленным оснований;
- при установке новых запчастей взамен непригодных к эксплуатации.

Фактическая стоимость материальных запасов, полученных в

результате ремонта, разборки, утилизации (ликвидации), основных средств или иного имущества определяется исходя из следующих факторов:

- их справедливой оценочной стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету;

- рассчитанной методом рыночных цен;

- сумм, уплачиваемых учреждением за доставку материальных запасов, приведение их в состояние, пригодное для использования.

Приобретённые, но находящиеся в пути запасы признаются в бухгалтерском учете в оценке, предусмотренной государственным контрактом (договором). Если учреждение понесло затраты, перечисленные в пункте 102 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, стоимость запасов увеличивается на сумму учреждение. Отклонения фактической стоимости материальных запасов от учетной цены отдельно в учете не отражаются.

15. Безвозмездно полученные нефинансовых активов

Данные о справедливой стоимости безвозмездно полученных нефинансовых активов должны быть подтверждены документально:

- справками (другими подтверждающими документами) Росстата;

- прайс листами заводов-изготовителей;

- справками (другими подтверждающими документами) оценщиков;

- информацией, размещенной в СМИ, и т.д.

В случаях невозможности документального подтверждения стоимости определяется экспертным путем.

16. Расчеты с подотчетными лицами

Расчеты с подотчетными лицами осуществляются субъектом учета:

- в безналичном порядке с использованием банковских дебетовых карт субъекта учета, открытых на имя сотрудников.

Расчеты по выданным под отчет сотрудникам субъекта учета денежным средствам и денежным документам, а также расчеты по возмещению подотчетным лицам перерасходов и производственных расходов без предварительного получения денежных средств и денежных документов по отчет подлежат учету на счете «Расчеты с подотчётами лицами». По своевременно не возвращенным и не удержанным из заработной платы (денежного содержания) суммам задолженности подотчётных лиц (в том числе уволенных сотрудников субъекта учета) в установленном порядке ведется претензионная работа, а задолженность подлежит учету на счете «расчеты по компенсации затрат».

Денежные средства выдаются в под отчет на основании заявления, согласованного с руководителем субъекта учета. Выдача денежных средств под отчет производится путем:

- перечисления на платежную карту участников системы казначеских платежей материально ответственного лица.

Учреждение выдает денежные средства под отчет штатным сотрудникам, в так же лицам, которые не состоят в штате, на основании отдельного приказа (распоряжения) руководителя. Расчеты по выданным суммам проходят в порядке, установленном для штатных сотрудников.

Денежные средства выдаются под отчет на хозяйственные нужды на срок, который сотрудник указал в заявлении на выдачу денежных средств под отчет, но не более пяти рабочих дней. По истечении этого срока сотрудник должен отчитаться в течение трех рабочих дней.

По возвращении из командировки сотрудник представляет авансовый отчет об израсходованных суммах в течение трех рабочих дней.

Доверенности выдаются штатным сотрудником, с которыми заключен договор о полной материальной ответственности.

Материально ответственное лицо обязано в течении календарного месяца отчитаться за полученную доверенность.

Авансовые отчеты брошюруются в хронологическом порядке в последний день отчетного месяца.

17. Расчеты с дебиторами и кредиторами

Денежные средства от виновных лиц в возмещение ущерба, причиненного нефинансовыми активами, отражаются по коду вида деятельности «2» - приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения).

Возмещение в натуральной форме ущерба, причиненного нефинансовыми активами, отражается по коду вида финансового обеспечения (деятельности), по которому активы учитывались.

Задолженность дебиторов в виде возмещения эксплуатационных и коммунальных расходов отражается в учете на основании выставленного арендатору счета, счетов поставщиков (подрядчиков).

В учреждении применяется счет для расчетов с дебиторами по представлению учреждением:

- расчеты по операциям представления учреждением обеспечений заявок на участие в конкурсе или закрытом аукционе, обеспечений исполнения контракта (договора), иных залоговых платежей, задатков;

- расчеты по операциям с объектами учета аренды на льготных условиях;

- расчеты по иным операциям, возникающим в ходе ведения деятельности учреждений и не предусмотренных для отражения на иных счетах учета.

Средства, перечисляемые в качестве обеспечений заявок на участие в конкурсе или закрытом аукционе, обеспечений исполнения контракта (договора), иных залоговых платежей, задатков не являются расходами учреждения.

18. Особенности списания задолженности

Сумма дебиторской задолженности, не исполнения должником (плательщиком) в срок, не соответствующая критериями признания ее активом и по которой нет уверенности, что в обозримом будущем задолженность будет погашена, признается сомнительной задолженностью неплатежеспособных дебитов.

Сумма дебиторской задолженности признается безнадежной к взысканию в случае:

- завершение установленного срока исковой давности (три года);
- смерти физического лица-должника;
- признание должника банкротом;
- ликвидация организации-должника;
- вынесение судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа;
- принятие судом решения, в соответствии с которым утрачивается возможность взыскания задолженности;
- исключения юридического лица по решению регистрирующего органа из единого государственного реестра юридических лиц;
- невозможности исполнения обязательства в соответствии со статьей 416 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

Безнадежной к взысканию задолженностью может признаваться:

- задолженность, числящаяся на балансовых счетах;
- сомнительная задолженность неплатежеспособных дебиторов, числящаяся на забалансовом счете 04.

Суммы не истребованных кредиторами требований, вытекающих из условий контракта (договора), в том числе суммы кредиторской задолженности, не подтвержденные по результатам инвентаризации кредитором, а также суммы кредиторской задолженности, образовавшейся в связи с переплатой бюджет, в том числе по налогам, признаются неостребованной кредиторской задолженностью.

Неостребованная кредиторская задолженность списывается с забалансового счета при выполнении следующих условий:

- истек установленный срок исковой давности (три года);
- обязательство прекращено с невозможностью исполнения;
- обязательство прекращено со смертью физического лица-кредитора, при отсутствии требований со стороны правопреемника (наследников);
- обязательство прекращено ликвидацией организации.

19. Особенности учета доходов

Учет расчетов по суммам доходов (поступлений), начисленных учреждений в момент возникновения требований к их плательщикам, возникающих в силу договоров, соглашений, а также при выполнении субъектом учета возложенных согласно законодательства Российской

Федерации на него функций, а также поступивших от плательщиков, ведется с использованием счетов «Расчеты по доходам», «Расчеты по ущербу имущества и иным доходам».

Начисление доходов отражается на основании:

- реестра начисления за найм на один год;
- реестра начисления за выкуп на один год;
- реестра договоров аренды земельных участков, заключенных субъектом учета, если государственная собственность не разграничена на один год;
- реестра аренды по договорам аренды недвижимого имущества на один год;
- иных первичных документов.

Аналитический учет расчетов по поступлениям.

20. Особенности учета расчетов по ущербу и иным доходам

К расчётам по ущербу и иным доходам относятся расчеты по суммам:

-выявленных недостатков, хищений денежных средств, иных ценностей, подлежащих возмещению виновными лицами;

-потерь от порчи материальных ценностей, подлежащих возмещению виновными лицами;

Предварительных оплат, подлежащих возмещению контрагентами в случае расторжения муниципальных договоров (контрагентов, иных соглашений), в том числе по решению суда, по которым ранее учреждением были произведены оплаты;

-задолженность подотчётных лиц, своевременно не возвращенной (не удержанной из заработной платы), в том числе в случае оспаривания удержаний;

-задолженности бывших работников перед учреждением за неотработанные дни отпуска при увольнении до окончания того рабочего года, в счет которого он уже получил ежегодный оплачиваемый отпуск;

-излишне произведенных выплат;

-возмещения ущерба в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе при возникновении страховых случаев;

-ущерба, причиненного вследствие действия (бездействия) должностных лиц организации;

-компенсации расходов, понесенных учреждениями в связи с реализацией требований, установленных законодательством Российской Федерации;

-ущерба, подлежащего возмещению по решению суда в виде компенсации расходов, связанные с судопроизводством (оплата судебных издержек);

-пеней, неустоек, возмещения ущерба, возникающих в связи с нарушением условий контрактов (договоров) по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, иным гражданско-правовых договоров, в

том числе по договорам аренды, купли-продажи.

Дебиторская задолженность по ущербу и иным доходам отражается в учете на основании бухгалтерской справки с приложением документов, подтверждающих право требования:

- в момент вступления в силу вынесенного постановления (решения) суда об их взыскании, определения о наложении судебного штрафа;

- в момент предъявления плательщику претензии, при условии ее признания.

Доходы признаются в учете в сумме, указанной в документах, подтверждающим право требования.

Формы первичных учетных документов, являющихся основанием для начисления штрафных санкций или их уменьшения в рамках досудебного урегулирования спора по выставленным претензиям, определяется субъектом учета самостоятельно.

При установлении факта хищения, злоупотребления или порчи имущества в обязательном порядке проводится инвентаризация.

Размер ущерба, причиненного недостачами, хищениями, определяется исходя из справедливой (текущей восстановительной) стоимости материальных ценностей на день обнаружения ущерба, устанавливаемой комиссией по поступлению и выбытию активов. Текущая восстановительная стоимость – сумма денежных средств, которая необходима для восстановления указанных активов.

На суммы недостач, хищений, потерь от порчи, иных ущербов, не признанные к возмещению виновными лицами, оформляются в установленном порядке материалы и передаются в суд для предъявления гражданского иска к предполагаемым виновным лицам либо возбуждения уголовного дела.

Факт отсутствия (наличия) виновных лиц должен быть документально подтвержден уполномоченным органом государственной власти (постановление о возбуждении уголовного дела, постановление о признании потерпевшим, прекращение или приостановка виновного лица или приостановка уголовного делопроизводства в связи с невозможностью установления виновного лица или отсутствие такового, письмо с приложенной заверенной копией о прекращении уголовного дела).

Суммы выявленных недостач (потерь) списываются с бухгалтерского (бюджетного) учета с отнесением на финансовый результат учреждения, если виновное лицо не установлено при условии наличия документа, подтверждающего его отсутствие, выданного уполномоченным органом власти.

Материальная ответственность работника исключается в случаях возникновения:

- ущерба вследствие неопределенной силы;
- крайней необходимости или необходимой обороны;
- неисполнения работодателем обязанности по обеспечению надлежащих условий для хранения имущества, вверенного работнику.

Расчеты по суммам недостач, хищений, потерь имущества, ущерба, нанесенного имуществу, являющемуся нефинансовым активом бюджетного (автономного) учреждения, отражаются по виду финансового обеспечения «2» (приносящая доход деятельность).

Величина оценочных значений ожидаемых доходов в сумме причиненного ущерба в результате хищения имущества, по которому числится дебиторская задолженность по неустановленному виновному лицу, подлежит отражению в прогнозных значениях на счете «Доходы будущих периодов».

21. Особенности учета денежных средств, денежных документов

Поступление денежных средств на восстановление ранее произведённых расходов (авансовых выплат) в погашение дебиторской задолженности отражаются по дебету «Денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства» и кредиту соответствующих счетов аналитического учета счетов «Расчеты по выданным авансам», «Расчеты с подотчетными лицами», «Расчеты по доходам от компенсации затрат», «Расчеты по платежам в бюджет».

Поступление средств на восстановление авансовых платежей, произведенных в текущем финансовом году, отражается по дебету соответствующих счетов аналитического учета счетов «Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом», «Денежные средства учреждения» и кредиту соответствующих счетов аналитического учета счетов «Расчеты по компенсации затрат», «Расчеты по выданным авансам», «Расчеты с подотчетными лицами».

Начисление сумм доходов, отнесенных к невыясненным поступлениям, требующих уточнения финансовым органом, отражается бюджетными (автономными) учреждениями при их поступлении по дебету счета «Поступление денежных средств учреждения на лицевые счета в органе казначейства» с одновременным отражением на забалансовом счете «Поступления денежных средств» и кредиту счета «Уменьшение дебиторской задолженности по невыясненным поступлениям», при выяснении – по дебету счета «Увеличение дебиторской задолженности по невыясненным поступлениям» и кредиту счета «Выбытие денежных средств учреждения с лицевых счетов в органе казначейства» с одновременным отражением на забалансовом счете «Поступления денежных средств».

Приходные кассовые ордера, расходные кассовые ордера и листы кассовой книги, содержащие данные о движении денежных документов, поступающие в централизованную бухгалтерию от субъекта учета, должны содержать штамп (отметку) «Фондовый».

22. Особенности учета расчетов с Финансовым органом по наличным денежным средствам.

Счет «Расчеты ф финансовым органом по наличным денежным средствам» применяется в случаях:

-перечисления денежных средств с лицевых счетов учреждения для осуществления операций по обеспечению наличными денежными средствами с использованием расчетных (дебетовых) карт;

-получения подотчетным лицом наличных денежных средств и использованием расчетных (дебетовых) карт через банкомат, а также оплата подотчетным лицом за приобретённые услуги, работы, товары с использованием карт через электронный терминал или другое техническое средство, предназначенное для совершения операций с использованием карт;

-внесение наличных денежных средств на лицевой счет учреждения с использованием расчетных (дебетовых) карт через банкомат;

Зачисление наличных денежных средств на лицевой счет учреждения с использованием расчетных (дебетовых) карт через банкомат.

23. Особенности учета расчетов с учредителями

Бюджетным (автономным) учреждением на счете «Расчеты с учредителем» (4) отражаются расчеты в сумме балансовой стоимости принятого (выбывшего) недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником этого имущества или приобретённого бюджетным (автономным) учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

Бюджетным учреждением на счете «Расчеты с учредителем» (2) отражаются расчеты в сумме балансовой стоимости принятого (выбывшего) недвижимого имущества, приобретённого бюджетным учреждением за счет средств от приносящей доход деятельности.

В случае изменения балансовой стоимости недвижимого и особо ценного движимого имущества, показатель счета «Расчеты с учредителем» корректируется с одновременным направлением учредителю Извещения в сроки и порядке, установленных учредителем.

В случае наличия по коду вида финансового обеспечения (2) «приносящая доход деятельности (собственные доходы учреждения)» на счетах бухгалтерского учета бюджетного учреждения особо ценного движимого имущества, на счетах бухгалтерского учета автономного учреждения недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества формирование показателей по счету «Расчеты с учредителем» не производится.

24. Особенности учета обязательств по заработной плате, иным выплатам и обязательствам платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

Отражение начислений физическим лицам выплат по оплате труда и

иных выплат, а также отражение удержаний из сумм начислений осуществляется с использованием расчетной ведомости.

Признание в бюджетном учете обязательств по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации осуществляется:

-в части налогов, сборов – на основании бухгалтерской справки с приложением налоговых деклараций (расчетов) по состоянию на последний день месяца (квартала, полугодия, года), за который производится начисление;

-в части налога на доходы физических лиц – на основании бухгалтерской справки, сформированной по данным расчетной ведомости одновременно с признанием обязательств по заработной плате и иным выплатам;

-в части страховых взносов на обязательное социальное страхование – на основании бухгалтерской справки одновременно с признанием обязательств по заработной плате и иным выплатам;

-в части государственных пошлин – на основании бухгалтерской справки с приложением документов, подтверждающих совершение юридически значимых действий, за которые подлежит уплата государственной пошлины (документов, подтверждающих получение государственной (муниципальной) услуги).

На счете «Расчеты по прочим платежам в бюджет» отражаются расчеты с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по видам платежей:

- транспортному налогу;
- налогу за загрязнение окружающей среды;
- государственной пошлины;
- пени и штрафы по налогам, сборам, страховым взносам;
- административным штрафам.

Взаимодействие встречных однородных требований (при наличии дебиторской задолженности по одному договору и кредиторской задолженности по другому договору, заключенным с одним поставщиком) не производится.

25. Особенности учета на счетах финансового результата

Счет «Финансовый результат прошлых отчетных периодов» применяется в случаях:

- заключения счетов текущего финансового года;
- корректировки входящих остатков в межотчетный период.

Операции по корректировке входящих остатков производится 31 декабря года, предшествующего отчетному.

Учет доходов будущих периодов осуществляется:

- по видам доходов (поступлений), предусмотренных бюджетной сметой (планом финансово-хозяйственной) учреждения;
- в разрезе контрагентов;

- в разрезе правовых оснований;
- договоров (соглашений);
- протоколов об административных правонарушениях;
- постановлений по делам об административных правонарушениях;
- определений арбитражного суда о принятии искового заявления к производству арбитражного суда.

Доходы будущих периодов от представления права пользования активом (арендная плата) признаются доходами текущего финансового года с одновременным уменьшением предстоящих доходов равномерно (ежемесячно, в последний день каждого месяца) на протяжении срока пользования объектом учета аренды. Доходы от оказания платных услуг по долгосрочным договорам (абонентам), признаются в учете в составе доходов будущих периодов в сумме договора. Доходы будущих периодов признаются в текущих доходах равномерно в последний день каждого месяца в разрезе каждого договора (абонемента). Аналогичный порядок признания доходов в текущем периоде применяется к договорам, в соответствии с которыми услуги оказываются неравномерно.

В случае исполнения договора строительного подряда учреждение определяет процент исполнения договора в целях признания доходов в текущем периоде, как соотношение расходов, понесённых в связи с выполнением на конец отчетного периода объемом работ и предусмотренных сводным сметным расчетом, к общей величине расходов по долгосрочному договору строительного подряда, предусмотренной сводным сметным расчетом.

При принятии судом решения об отказе в удовлетворении исковых требований ранее принятая к учету дебиторская задолженность по штрафам, пеням, неустойкам, возмещениям ущерба корректируется по дебету счета «Доходы будущих периодов» и кредиту счета «Расчеты по штрафам, пеням, неустойкам, возмещениям ущерба»

В составе расходов будущих периодов на счете «Расходы будущих периодов» отражаются расходы:

- по страхованию имущества, гражданской ответственности;
- техническому осмотру имущества (с указанием сроков действия);
- по приобретению неисключительного права пользования нематериальными активами в течение нескольких отчетных периодов;
- по выплате по ежегодному оплачиваемого отпуска, за неотработанные дни отпуска;
- по приобретению периодических изданий;
- связанные с передачей ссудополучателю в безвозмездное срочное пользование (операционную аренду) объектов нефинансовых активов.

Учет расходов будущих периодов осуществляется:

- по видам расходов (выплат), предусмотренных сметой (планом финансово-хозяйственной деятельности) учреждения;
- по государственным (муниципальным) контрактам (договорам), соглашениям.

Расходы будущих периодов на страхование имущества, гражданской ответственности относятся на финансовый результат текущего финансового года ежемесячно последним днем отчетного месяца равными долями в течение периода, к которому они относятся.

Расходы на выплаты по ежегодному оплачиваемому отпуску и за неотработанные дни отпуска относятся на финансовый результат текущего финансового года ежемесячно в размере, соответствующем отработанному периоду, дающему право на предоставление отпуска.

Операции по отнесению расходов будущих периодов на финансовый результат текущего года осуществляется на основании бухгалтерской справки.

Выбытие с бухгалтерского учета объектов непроизведенных активов, в случае раздела земельного участка, в результате которого возникает вновь созданные земельные участки, записи о которых вносятся в новые разделы Единого государственного реестра прав, и открываются новые дела правоустанавливающих документов с новыми кадастровыми номерами, отражаются по дебиту счета «Доходы от операций с активами».

Вновь созданные при разделении земельные участки при наличии права постоянного (бессрочного) пользования принимаются к бюджетному учету в корреспонденции с кредитом счета «Доходы от операций с активами».

Земельный участок, по которому собственность не разграничена, ранее вовлекаемый органом местного самоуправления в хозяйственный оборот и учитываемый на счете «Непроизведенные активы – недвижимое имущество учреждений», при прекращении действия договора возмездного, безвозмездного (бессрочного) пользования данным земельным участком, списанию с бюджетного учета не подлежит.

По факту регистрации права муниципальной собственности на земельный участок, по которому собственность ранее была не разграничена, и отнесения его к составу имущества муниципальной казны в бюджетном учете осуществляется классификация указанного объекта имущества:

-дебет счета «Доходы от операций с активами» и кредит счета «Уменьшение прочих непроизводственных активов – недвижимого имущества учреждений»;

-дебет счета «Увеличение стоимости непроизводственных активов, составляющих казну» и кредит счета «Доходы от операций с активами».

26. Санкционирование расходов

Принятие к учету обязательств (денежных обязательств) в казенных учреждениях осуществляется в порядке, приведенном в приложении № 9. Принятие к учету обязательств (денежных обязательств) в бюджетных (автономных) учреждениях осуществляется в порядке, приведенном в приложении № 10.

27. Особенности формирования отложенных обязательств (резервов предстоящих расходов)

В учете формируются следующие виды резервов предстоящих расходов:

-резерв на предстоящую оплату отпусков за фактически отработанное время или компенсаций за неиспользованный отпуск, в том числе при увольнении, включая платежи на обязательное социальное страхование (далее – резерв отпусков);

-резерв по обязательствам учреждения, по начислению которых существует на отчетную дату неопределенность по их размеру ввиду отсутствия первичных учетных документов;

-резерв по претензионным требованиям и искам, в том числе оспариваемым в судебном порядке;

-резерв по сомнительной задолженности по доходам.

При формировании резервов предстоящих расходов одновременно формируются отложенные обязательства на основании бухгалтерской справки.

Резерв отпусков формируется ежегодно в последний день отчетного года на основании информации субъекта учета о количестве дней неиспользованных отпусков всех работников учреждения за отчетный период.

Резерв по претензионным требованиям и искам, в том числе оспариваемым в судебном порядке, формируется в случае претензионного (досудебного) урегулирования предъявленных требований и (или) при наличии оснований для обжалования судебного акта.

Формирование резерва по сомнительной задолженности по доходам отражается по дебиту счета «Резервы предстоящих расходов» и кредиту счета «Чрезвычайные доходы от операций с активами»

На сумму сомнительной задолженности, в отношении которой принято решение о признании ее безнадежной к взысканию, резерв корректируется дебетом счета «Чрезвычайные доходы от операций с активами» и кредитом счета «Резервы предстоящих расходов».

Поступление в доход текущего отчетного периода сомнительной задолженности, по которой сформирован резерв, отражается по кредиту счета «Резервы предстоящих расходов».

Неиспользованная сумма резерва списывается с отнесённым уменьшением расходов текущего периода методом «Красное сторно» дебетом счета «Расходы текущего финансового года». «Себестоимость готовой продукции, работ, услуг» и кредитом счета «Резервы предстоящих расходов».

28. Особенности учета долгосрочных договоров

Доходы, возникающих в результате заключения и исполнения субъектом учета договоров возмездного оказания услуг, срок действия

которых не превышает один год, но даты начала и окончания исполнения которых приходится на разные отчетные периоды, отражаются в бюджетном (бухгалтерском) учете в соответствии с положениями СГС «Долгосрочные договоры».

Доходы от оказания услуг по долгосрочным договорам признаются в учете по факту подписания долгосрочного договора, но не позднее месяца, следующего за месяцем, в котором он заключен, в составе доходов будущих периодов в сумме договора.

Доходы по долгосрочному договору признаются в составе доходов от реализации текущего периода равномерно (ежемесячно) в последний день текущего месяца, в разрезе каждого долгосрочного договора до истечения срока действия иного долгосрочного договора с одновременным уменьшением сумм предстоящих доходов.

При отражении в бухгалтерском учете и бухгалтерской (финансовой) отчетности доходов, расходов, фактов хозяйственной жизни, иных объектов бухгалтерского учета, возникающих в результате заключения и исполнения субъектом учета договоров, цена ы которых определяется для отдельного отчетного периода (месяца, квартала) исходя из фиксированной стоимости единицы работы (услуги), при условии, что общий объем работ (услуг) по таким договорам не определен, положения СГС «Долгосрочные договоры» не применяются.

29. Особенности признания в бухгалтерском учете и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчетности событий после отчетной даты

Событиями после отчетной даты признаются факты хозяйственной жизни, которые возникли в период между отчетной датой и датой подписания субъектом отчетности и централизованной бухгалтерией всей совокупности бухгалтерских отчетов и пояснений к ним и (или) датой подписания субъектом консолидируемой отчетности уведомления о принятии отчетности, сформированного по результатам проведения им камеральной проверки полного комплекта бухгалтерской (финансовой) отчетности и которые оказали или могут оказать существенное влияние на финансовое положение, финансовый результат и (или) движение денежных средств субъекта отчетности.

К событиям после отчетной даты относятся:

-события, подтверждающие условия хозяйственной деятельности (факты хозяйственной жизни) субъекта учета, существовавшие на отчетную дату;

-события, указывающие на условия хозяйственной деятельности (факты хозяйственной жизни) субъекта учета, возникшие после отчетной даты.

События, подтверждающие условия хозяйственной деятельности (факты хозяйственной жизни) субъекта учета, отражаются в бухгалтерском учете последним днем отчетного периода (до отражения бухгалтерских

записей по завершению финансового года) не позднее чем за 1 рабочий день до даты представления комплекта бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Дата (предельный срок), до которой принимаются первичные учетные документы, подлежащие отражению в составе показателей отчетного финансового года, отражающие события после отчетной даты, не может быть позже даты отражения события после отчетной даты в бухгалтерском учете.

События, подтверждающие условия хозяйственной деятельности (факты хозяйственной жизни) субъекта учета, отражаются в бухгалтерской (финансовой) отчетности за отчетный период и раскрываются в текстовой части пояснительной записке.

В случае, если в связи с поздним поступлением в пределах срока формирования и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности первичных учетных документов информация о событии, подтверждающем условия хозяйственной деятельности (факты хозяйственной жизни) субъекта учета, после отчетной даты не используется при формировании показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности, информация об указанном событии при условии его существенности и его оценке в денежном выражении раскрывается в текстовой части пояснительной записки.

На основании указанной информации события, подтверждающие условия хозяйственной деятельности (факты хозяйственной жизни) субъекта учета, отражаются в бухгалтерском учете в следующем отчетном году в отдельном журнале по прочим операциям аналогично исправлению ошибок прошлых лет с отражением в составе показателей годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности следующего отчетного года с корректировкой входящих остатков.

События, указывающие на условия хозяйственной деятельности (факты хозяйственной жизни) субъекта учета, отражаются в бухгалтерском учете в общем порядке в периоде, следующем за отчетным и в бухгалтерской (финансовой) отчетности за отчетный период не отражаются.

Информация о событиях, указывающие на условия хозяйственной деятельности (факты хозяйственной жизни) субъекта учета, раскрывается в текстовой части пояснительной записки.

Событие после отчетной даты определяется как существенное в составе событий после отчетной даты, если оно обуславливает изменения стоимости соответствующего объекта бюджетного учета на 5 процентов и более от общей стоимости группы активов, обязательств или иных показателей.

30. Инвентаризация имущества и обязательств

Особенности при проведении инвентаризации нефинансовых, финансовых активов, обязательств, финансовых результатов, объектов на забалансовых счетах субъекта учета разработаны с целью установления порядка взаимодействия централизованной бухгалтерии и субъекта учета при проведении инвентаризации:

Порядок проведения инвентаризации нефинансовых,

финансовых активов, обязательств, финансовых результатов, объектов на забалансовых счетах устанавливается субъектом учета.

Установить следующие сроки проведения инвентаризации нефинансовых, финансовых активов, обязательств, финансовых результатов, объектов на забалансовых счетах субъекта учета:

Библиотечный фонд раз в пять лет;

-Основные средства раз в три года;

-Материальные запасы раз в год;

-Казна и кредиторская и дебиторская задолженность один раз в конце года перед составлением годового отчета.

Участие сотрудников централизованной бухгалтерии в инвентаризационных комиссиях субъекта учета не требуется.

Для формирования справочника членов комиссии в программном продукте «1С» субъект учета направляет в централизованную бухгалтерию приказ (распоряжение) о создании постоянно действующей инвентаризационной комиссии.

Субъект учета направляет в централизованную бухгалтерию приказ (распоряжение) о проведении инвентаризации с указанием наименований объектов, подлежащих инвентаризации, даты начала и окончания проведения инвентаризации.

На основании приказа (распоряжения) субъекта учета о проведении инвентаризации сотрудник централизованной бухгалтерии, на которого возложено ведение бухгалтерского (бюджетного) учета, составление бухгалтерской (финансовой) отчетности субъекта учета, формирует инвентаризационные описи объектов, подлежащих инвентаризации (по видам документов, видам ценных бумаг, материально-ответственным лицам, видам задолженности в разрезе заемщиков и кредитных соглашений, видам расчетов и т.д.) и передает их субъекту учета не позднее дня начала инвентаризации.

По результатам инвентаризации субъект учета направляет в централизованную бухгалтерию акт о результатах инвентаризации и инвентаризационной описи, оформленные в соответствии установленными требованиями Приказа № 52н.

В случае установления в ходе инвентаризации отклонений фактического наличия активов и обязательств с данными бухгалтерского учета направляет в централизованную бухгалтерию решение комиссии по поступлению и выбытию активов и обязательств (об оприходовании излишков; о списании недостающего имущества; о восстановлении задолженности неплатежеспособных дебиторов, ранее списанной на забалансовый счет; об отнесении недостач, хищений, потерь имущества, ущерба, нанесённого имуществу, на счета виновных лиц; о возмещении в натуральной форме ущерба, причинённого виновными лицами; о проведении взаимного зачета излишков и недостач при пересортице; о списании нереальной к взысканию дебиторской и не востребовавшейся кредиторской задолженности и т.д.) с приложением ведомостей расхождений по

результатам инвентаризации.

На основании решения комиссии по поступлению и выбытию активов и обязательств субъекта учета сотрудник, на которого возложено ведение бухгалтерского (бюджетного) учета, составление бухгалтерской (финансовой) отчетности субъекта учета, отражает результаты инвентаризации в бухгалтерском (бюджетном) учете.

Результаты инвентаризации отражаются в бухгалтерском (бюджетном) учете и отчетности того месяца, в котором была закончена инвентаризация, а по годовой инвентаризации – в годовом бухгалтерском учете.

Порядок взаимодействия централизованной бухгалтерии и субъекта учета при проведении инвентаризации нефинансовых, финансовых активов, обязательств, финансовых результатов, объектов на забалансовых счетах субъекта учета определен в соответствии с утвержденным в рамках единой учетной политики при централизации учета графиком документооборота.

31. Порядок передачи документов и ценностей при смене должностных лиц, на которых возложена обязанность по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета и составление бюджетной (бухгалтерской) отчетности субъекта учета

Передача документов и ценностей осуществляется при смене должностных лиц централизованной бухгалтерии, на которых возложены обязанности по ведению бухгалтерского (бюджетного) учета и составлению бухгалтерской (бюджетной) отчетности субъекта учета.

Передача документов и ценностей осуществляется при участии постоянно действующей комиссии, созданной в централизованной бухгалтерии.

Передача документов (копии документов) и ценностей, подлежащих передаче при смене должностных лиц:

- первичные учетные документы;
- бухгалтерские и налоговые регистры (книги, оборотные ведомости, карточки, журналы операций, описи);
- отчетность, в том числе консолидируемая бухгалтерская (бюджетная), статистическая, отчетность в государственные внебюджетные фонды и иным пользователям;
- распорядительные акты руководителей субъекта учета;
- правовые акты, устанавливающие сроки выплаты заработной платы, порядок выплаты премий, материальной помощи, надбавок и т.д.;
- штатные расписания (расстановки);
- заявления на выдачу подотчетных сумм, удержание из зарплаты, налоговые вычеты, перечисление заработной платы на банковскую карту, выплаты пособий и иные);
- исполнительные листы, решения судебных органов, постановления по делу об административных правонарушениях;
- бюджетные сметы, планы ФХД;

-акты сверок расчетов, подтверждающие состояние дебиторской и кредиторской задолженности, перечень нереальных к взысканию сумм дебиторской задолженности с характеристикой по каждой сумме;

-прогнозные данные администратора доходов бюджета, администратора источников финансирования дефицита бюджета;

-информация о создании, ликвидации, реорганизации субъектов учета;

-приказ о создании инвентаризационной комиссии, инвентаризационная опись, ведомость расхождения по результатам инвентаризации, акт о результатах инвентаризации;

-решения комиссии по поступлению и выбытию активов;

-договора, муниципальные контракты, соглашения, дополнительные соглашения (на поставку товаров, оказания услуг, аренды, безвозмездного пользования, купли-продажи, дарения, пожертвования, найма жилого помещения, о предоставлении субсидий, грантов, межбюджетных трансфертов и иные);

-извещение об осуществлении закупки товара, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

-информация о признании конкурентной процедуры несостоявшейся, документы, подтверждающие факт отказа поставщика, выигравшего конкурс, от заключения контракта;

-письма о возврате денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта (гарантийных обязательств);

-первичные документы на подтверждение необходимости удержания обеспечения исполнения контракта с целью перечисления в доход бюджета;

-банковские гарантии;

-материалы о недостачах и хищениях, переданных и не переданных, правоохранительные органы;

-акты ревизий и проверок;

-иная документация (переписка, запросы, документы для формирования расходов будущих периодов и резерв предстоящих расходов и т.д.);

-сертификаты электронных подписей;

-ключи от сейфов;

-иные ценности. Непосредственно при передаче документов и ценностей осуществляется следующие действия:

-передающее лицо в присутствии всех членов комиссии демонстрирует принимающему лицу все передаваемые документы;

-передающее лицо в присутствии всех членов комиссии демонстрирует принимающему лицу всю информацию, которая имеется в электронном виде и подлежит передаче (бухгалтерские базы, пароли и иные средства доступа к необходимым для работы ресурсам и пр.);

-передающее лицо в присутствии всех членов комиссии передает принимающему лицу все электронные носители, необходимые для работы, в частности сертификаты электронной подписи, а также демонстрирует порядок их применения;

-передающее лицо в присутствии всех членов комиссии передает принимающему лицу ключи от сейфов и т.п.;

-передающее лицо в присутствии всех членов комиссии доводит до принимающего лица информацию обо всех проблемах, нерешенных делах, возможных или имеющих место претензиях контролирующих органов и иных аналогичных вопросах;

-при необходимости передающее лицо дает пояснение по любому из передаваемых (демонстрируемых в процессе передачи) документов, информации, ценностей. Предоставление пояснений по любому вопросу принимающего лица и (или) члена комиссии обязательно.

По результатам передачи документов и ценностей составляется акт приема-передачи документов и ценностей по утвержденной форме (Приложение № 11).

В акте приема-передачи документов и ценностей отражается каждое действие, осуществленное при передаче, а также все документы и ценности, которые были переданы (продемонстрированы) в процессе передачи.

В акте приема-передачи документов и ценностей отражаются все существенные недостатки и нарушения в организации работы по ведению учета, выявленные в процессе передачи документов и ценностей.

Акт приема-передач документов и ценностей подписывается лицом, передающим дела, а также уполномоченным лицом, принимающим дела, и членами комиссии.

Каждое из лиц, подписывающих акт приема-передач документов и ценностей, имеет право внести в него все дополнения (примечания), которые сочтет нужным, а также привести рекомендации и предложения. Все дополнения, примечания, рекомендации и предложения излагаются в самом акте приема-передачи документов и ценностей, а при их значительном объеме – на отдельном листе. В последнем случае при подписании делается отметка «Дополнения (примечания, рекомендации, предложения) прилагаются».

Акт приема-передачи документов и ценностей оформляется в последний рабочий день передающего лица в централизованной бухгалтерии.

Акт приема-передачи документов и ценностей составляется в трех экземплярах, подписывается передающим лицом, принимающим лицом и всеми членами комиссии. Один экземпляр акта приема-передачи документов и ценностей хранится у передающего лица, второй – у принимающего лица, третий – у постоянно действующей комиссии.

32. Особенности хранения первичных (сводных) учетных документов, регистров бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности и иных документов бухгалтерского учета

Хранение представленных субъектом учета и сформированных централизованной бухгалтерией первичных (сводных) учетных документов, регистров бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности и

иных документов бухгалтерского учета организуется руководителем централизованной бухгалтерией.

Хранение первичных (сводных) учетных документов, регистров бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности и иных документов бухгалтерского учета подлежат хранению централизованной бухгалтерией в пределах сроков, установленных соглашением (договором) об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета.

Руководитель централизованной бухгалтерии обязан обеспечить безопасные условия хранения первичных (сводных) учетных документов, регистров бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности и иных документов бухгалтерского учета и их защиту от изменений.

По истечении сроков, установленных соглашением (договором) об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета первичные (сводные) учетные документы, регистры бухгалтерского учета и бухгалтерская (финансовая) отчетность и иные документы бухгалтерского учета подлежат передаче субъекту учета по описи согласно приложению № 11.

В случае пропажи, уничтожения или порчи первичных (сводных) учетных документов, регистров бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности и иных документов бухгалтерского учета руководитель централизованной бухгалтерии назначает комиссию по расследованию причин их пропажи, уничтожения, порчи, выявлению виновных лиц, а также принимает меры по их восстановлению.

Акт в произвольной форме, оформленный комиссией по результатам ее работы утверждается руководителем централизованной бухгалтерией.

В случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации первичные (сводные) учетные документы, регистры бухгалтерского учета и бухгалтерская (финансовая) отчетность и иные документы бухгалтерского учета изымаются, копии изъятых документов, изготовленные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (с разрешения и в присутствии органов, проводящих изъятие документов, с указанием даты изъятия), включается в документы бухгалтерского учета и далее составляется опись изымаемых учетных документов и регистров бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности и иных документов бухгалтерского учета.

33. Особенности учета объектов на забалансовых счетах

На счете **01 «Имущество, полученное в пользование»** подлежит учету недвижимое имущество (здания, сооружения, земельные участки) в течение времени оформления государственной регистрации прав на него в условной оценке:

Обин объект, один руб.

На счете **01 «Материальные ценности, принятые (принимаемые) на хранение»** подлежат учету:

-материальные ценности, полученные в переработку от заказчиков, и

готовая продукция, произведенная из материалов заказчика, до ее передачи;

-имущество, в отношении которого принято решение о списании, до момента его демонтажа (утилизация, уничтожение) или выявления иной целевой функции – в условной оценке один рубль за один объект, а при наличии остаточной стоимости – по остаточной стоимости.

На счете **03 «Бланки строгой отчетности»** подлежат учету:

-абонементы;

-билеты;

-бланки гербовых свидетельств (о браке, о перемене имени, о прекращении брака, о рождении, о смерти, об установлении отцовства, об усыновлении);

-бланки карт маршрута регулярных перевозок;

-бланки квитанций;

-бланки удостоверений;

-аттестаты;

-дипломы;

-сертификаты;

-иные бланки строгой отчетности.

Бланки строгой отчетности учитываются по стоимости приобретения.

На счете **07 «Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры»** учитываются материальные ценности, приобретаемые в целях вручения (награждения), дарения, в том числе ценные подарки, сувениры до момента вручения по стоимости приобретения, по стоимости, указанной в сопроводительных документах (при получении такого имущества от иных организаций госсектора), по оценочной стоимости (при получении от организаций негосударственного госсектора).

При одновременном представлении, ответственным работником, документов, подтверждающих приобретение ценных подарков, сувениров и документов, подтверждающих их вручение, забалансовый счет 07 не используется. Стоимость указанных ценностей по факту поступления относится на расходы текущего финансового года.

На счете **09 «Запасные части к транспортным средствам, выдаваемые взамен изношенным»** учитываются:

-двигатели;

-аккумуляторы;

-аптечки;

-огнетушители;

-шины;

-диски;

-коробки передач.

Запасные части, приобретённые поставщиком (подрядчиком) за свой счет и установленные на транспортное средство в результате ремонта, также подлежат забалансовому учету в соответствии с приведенным выше перечнем, несмотря на то, что на балансе учреждения они не отражаются и с баланса не выбывают, принимаются к учету на основании актов

выполненных работ и заказ-нарядов, выставленных исполнителями работ.

Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных, учитываются по стоимости приобретения.

При передаче (выбытии) транспортного средства:

-запасные части, установленные на нем и учитываемые на забалансовом счете 09, списываются;

-запасные части, не установленные на нем и учитываемые на забалансовом счете 09, пригодные к дальнейшей эксплуатации, оцениваются комиссией по поступлению и выбытию активов и принимаются на баланс.

Внутреннее перемещение запасных частей, которые могут быть закреплены за другим транспортным средством, отражаются по забалансовому счету 09 путем изменения ответственного лица и (или) транспортного средства.

Аналитический учет по счетам **17 «Поступления денежных средств»** и **18 «Выбытия денежных средств»** ведется в Многографной карточке.

Аналитический учет по счетам **19 «Невыясненные поступления прошлых лет»** ведется в разрезе каждого плательщика, от которого поступили соответствующие средства.

На счет **20 «Задолженность, не востребованная кредиторами»** не востребованная кредитором задолженность принимается по распорядительному акту, изданному на основании:

-инвентаризационной описи расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами;

-докладной записки о выявлении кредиторской задолженности, не востребованной кредиторами.

Списание задолженности с забалансового учета осуществляется по итогам инвентаризации на основании решения инвентаризационной комиссии в следующих случаях:

-завершился срок возможного возобновления процедуры взыскания задолженности согласно законодательству;

-имеются документы, подтверждающие прекращение обязательств в связи со смертью (ликвидацией) контрагента.

На счете **21 «Основные средства в эксплуатации»** учитываются находящиеся в эксплуатации объекты основных средств стоимостью 10000 руб. включительно, за исключением объектов библиотечного фонда и объектов недвижимого имущества, по балансовой стоимости введенного в эксплуатацию объекта.

Аналитический учет на счете 21 ведется по следующим группам:

-особо ценное движимое имущество;

-иное движимое имущество.

Основные средства стоимостью до 10000 руб. включительно при передаче в личное пользование сотрудникам списываются с забалансового счета 21 и учитываются на забалансовом счете 27 «Материальные ценности», выданные в личное пользование работникам (сотрудникам) по балансовой стоимости.

На счете 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)» учитываются объекты, списанные с момента выдачи в личное пользование.

С целью контроля за расходованием материальных ценностей установлены следующие категории имущества, подлежащие выдаче в личное пользование:

- спецодежда (кроме одежды, выдаваемой на нужды отдела);
 - накопители флэш-памяти;
 - светильники настольные;
 - дыроколы;
 - степлеры канцелярские;
 - телефоны;
- без списания с балансового учета – основные средства стоимостью свыше 10000 рублей, выдаваемые в личное пользование сотрудникам по служебным запискам, подписанным руководителем.

34. Особенности формирования информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности

В целях составления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности проводится:

- инвентаризация активов и обязательств;
- выверка имеющихся правоустанавливающих документов на каждый земельный участок, находящийся в пользовании у субъекта отчетности и учитываемый им в составе не произведенных активов (непроизведённых активов в составе казны), с данными бюджетного учета и данными Единого государственного реестра недвижимости;
- выверка имеющихся правоустанавливающих документов на каждый объект недвижимого имущества, находящийся в пользовании у субъекта отчетности и учитываемый им в составе недвижимого имущества (недвижимого имущества в составе казны), с данными бюджетного (бухгалтерского) учета и данными Единого государственного реестра недвижимости;
- выверка имущества, учитываемого на счете «Основные средства – имущество в концессии» на предмет отсутствия указанных (имущество в концессии) в составе казны муниципального образования на счете «Нефинансовые активы, составляющие казну»;
- сверка данных бюджетного учета в отношении акций (долей) акционерных обществ с данными соответствующих реестров акционеров обществ (выписки из реестров акционеров обществ);
- сверка муниципальными казенными учреждениями, органами местного самоуправления дебетовых и кредитных оборотов по средствам, полученным во временное распоряжение, с данными отчета о состоянии лицевого счета для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств;

-сверка муниципальными казенными учреждениями, органами местного самоуправления дебетовых и кредитных оборотов по невыясненным поступлениям, с данными отчета о состоянии лицевого счета администратора доходов бюджета;

-актуализация кадастровой стоимости земельного участка;

-сверка балансодержателями, передающими объекты имущества, с балансодержателями, принимающими объекты имущества, показателей о безвозмездно переданном (принятом) имуществе;

-сверка расчетов по платежам (налогам, сборам, взносам и т.д.) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации с данными налоговых органов;

-обеспечение увязок раздела, подраздела, КВР, КОСГУ, кодов классификации доходов в соответствии с действующими таблицами соответствия, разработанными Министерством Российской Федерации;

-соблюдение контрольных соотношений к показателям бюджетной (бухгалтерской) отчетности.

Раскрытие данных об активах (в том числе объектах незавершенного строительства, вложениях в объекты недвижимого имущества), обязательствах. Финансовых результатах, иных объектах бухгалтерского учета, в том числе учитываемых на забалансовых счетах субъекта учета, в годовой бюджетной отчетности осуществляется с учетом существенных событий после отчетной даты.

При расчете имущества между правообладателями права оперативного управления (права бессрочного пользования):

-в случае получения зданий (помещений), земельных участков в пользование до оформления соответствующих документов, подтверждающих государственную регистрацию права оперативного управления, права постоянного бессрочного пользования (правоустанавливающих документов), принимающая сторона осуществляет отражение информации о полученном объекте на забалансовом счете 01 «Имущество, полученное в пользование»;

-в случае, если на отчетную дату право оперативного управления (права постоянного бессрочного пользования) у балансодержателя, передающего объект имущества, прекращено в установленном порядке, а государственная регистрация права оперативного управления (права постоянного бессрочного пользования) у нового правообладателя на указанный объект завершена после 1 января, но до срока представления последним бюджетной (бухгалтерской) отчетности, принимающей стороной такое событие признается существенным событием после отчетной даты и отражается поступление указанного объекта имущества на соответствующих счетах «Основные средства – недвижимое имущество учреждения», «Непроизводственные активы – недвижимое имущество учреждения»;

-в случае, если на отчетную дату право оперативного управления (права постоянного бессрочного пользования) у балансодержателя, передающего объект имущества, прекращено в установленном порядке, а государственная регистрация права оперативного управления (права

постоянного бессрочного пользования) у нового правообладателя на указанный объект не завершена, отражение принимающей стороной указанного объекта имущества на соответствующих счетах «Основные средства – недвижимое имущество учреждения», «Непроизводственные активы – недвижимое имущество учреждения» не осуществляется. При этом передающая сторона при выявлении несопоставимости показателей по передаче имущества с новым правообладателем (принимающей стороной) направляет органу местного самоуправления, осуществляющему управление имуществом казны, извещением для отражения в бюджетном учете на счете «Нефинансовые активы имущества казны», с приложением документов, подтверждающих прекращение права оперативного управления в отношении указанного имущества на отчетную дату.

35. Порядок внесения изменений в особенности ведения централизованного бухгалтерского учета

Внесение изменений в особенности ведения централизованного бухгалтерского учета осуществляется в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия Назаровского района» в случаях:

-изменения законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, бюджетного законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов, регулирующих ведение бюджетного (бухгалтерского) учета и составление бухгалтерской (бюджетной) отчетности;

-существенного изменения условий деятельности субъектов учета, включая их реорганизацию, ликвидацию (упразднение), изменение возложенных на субъекты централизованного учета полномочий, и (или) выполняемых ими функций;

-поступления предложений по совершенствованию методов ведения централизованного бухгалтерского учета от субъектов учета в целях обеспечения их информацией об активах, обязательствах и финансовом результате, необходимой для исполнения ими полномочий;

Изменения особенностей ведения централизованного бухгалтерского учета применяются с начала отчетного года, если иное не обуславливается причиной такого изменения.

В предложения по изменению особенностей ведения централизованного бухгалтерского учета, субъектов учета, включается следующая информация:

-обоснование необходимости внесения изменений, с обоснованием причины возникновения такого изменения;

-данные, подтверждающие неэффективность и (или) невозможность применения действующих особенностей ведения централизованного бухгалтерского учета, ухудшающих качество и (или) препятствующих осуществлению централизуемых полномочий;

-прогноз финансовых, экономических и иных последствий внесения таких изменений.

36. Основные положения при уточнении кодов бюджетной классификации

При ошибочном указании в платежном документе казенным учреждением кодов бюджетной классификации расходов, а также автономным (бюджетным) учреждением аналитического кода вида функции, услуги (работы) учреждения, соответствующего коду раздела, подраздела классификации расходов бюджета, аналитического кода вида выбытий по расходам, иным выплатам, в том числе по погашению заимствований, соответствующего коду вида расходов, аналитической группе вида источников финансирования дефицита бюджета, кода классификации операций сектора государственного управления и т.д., на основании которого была отражена кассовая выплата на лицевом счете, производится уточнение совершенного платежа.

При поступлении казенным учреждениям доходов с ошибочным кодом бюджетной классификации доходов, а также автономным (бюджетным) учреждением с ошибочным аналитическим кодом вида поступлений, соответствующим аналитической группе подвида доходов бюджета, кодом классификации операций сектора государственного управления и т.д., производится уточнением кодов.

Бухгалтерские записи по уточнению кодов платежей и поступлений производится способом «Красное сторно».

При ошибочном указании в платежном документе казенным учреждением кодов бюджетной классификации расходов, а также автономным (бюджетным) учреждением аналитического кода вида функции, услуги (работы) учреждения, соответствующего коду раздела, подраздела классификации расходов бюджета, аналитического кода вида выбытий по классификации операций сектора государственного управления и т.д., производится уточнение кодов.

Бухгалтерские записи по уточнению кодов платежей и поступлений производится способом «Красное сторно».

37. Положение о внутреннем контроле

Общие положения.

Настоящий порядок разработан в соответствии с требованиями бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» приказ Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению».

Настоящее положение определяет:

- цели, задачи и объекты внутреннего финансового контроля;
- организация внутреннего финансового контроля;
- обязанности и права сотрудников и комиссии по внутреннему финансовому контролю;
- порядок оформления результатов проверки финансово-хозяйственной деятельности.

Целью внутреннего финансового контроля является обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов и иных актов, регулирующих порядок ведения финансово-хозяйственной деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Назаровского района» далее (Учреждение). Повышения качества составления и достоверности бухгалтерской отчетности.

Задачи внутреннего финансового контроля:

- установление соответствия проводимых финансово-хозяйственных операций требованиям нормативно-правовых актов и учетной политике Учреждения;
- установление полноты и достоверности отражения совершенных финансово-хозяйственных операций в учете и отчетности Учреждения;
- предупреждение финансовых нарушений в процессе финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- осуществление контроля за эффективным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с утвержденными нормами и нормативами;
- осуществление контроля за сохранностью имущества Учреждения.

Принципы внутреннего финансового контроля:

- принцип законности. Неуклонное и точное соблюдение всеми субъектами внутреннего финансового контроля норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации;
- принцип объективности. Внутренний контроль осуществляется с использованием фактических документальных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, путем применения методов, обеспечивающих получение полной и достоверной информации;
- принцип независимости. Субъекты внутреннего финансового контроля при выполнении своих функциональных обязанностей независимы от объектов внутреннего контроля;
- принцип системности. Проведение контрольных мероприятий всех сторон деятельности объекта внутреннего контроля и его взаимосвязей в структуре управления;
- принцип ответственности. Каждый субъект внутреннего контроля за ненадлежащее выполнение контрольных функций несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Объекты внутреннего финансового контроля:

- финансово-плановые документы;

-контракты и договоры на приобретение товаров (работ, услуг), оказание Учреждением платных услуг, а также по предоставлению имущества в аренду (безвозмездное пользование);

-первичные документы и регистры учета;

-хозяйственные операции, отраженные в учете Учреждения;

-бухгалтерская, налоговая, статистическая и иная отчетность Учреждения;

-имущество Учреждения (наличие, условия эксплуатации, меры по обеспечению сохранности, обоснованность расходов на ремонт и содержание);

-обязательства Учреждения (наличие, причины образования, своевременность погашения);

-трудовые отношения с работниками (порядок оформления приказов, правила начисления заработной платы, соблюдение норм трудового законодательства).

Организация внутреннего финансового контроля.

Субъектами внутреннего финансового контроля являются лица, осуществляющие процедуры и мероприятия внутреннего финансового контроля:

-главный бухгалтер Учреждения и (или) его заместители;

-должностные лица (работники) Учреждения в соответствии со своими обязанностями;

-комиссия Учреждения по внутреннему финансовому контролю.

Субъекты внутреннего финансового контроля в рамках своей компетенции и в соответствии с должностными обязанностями несут ответственность за разработку, документирование, внедрение, мониторинг и развитие внутреннего финансового контроля.

Формы внутреннего финансового контроля:

-предварительный контроль – комплекс процедур и мероприятий, направленных на предотвращение возможных ошибочных и (или) незаконных действий до совершения финансово-хозяйственной операции (фактов хозяйственной жизни);

-текущий контроль – комплекс процедур и мероприятий, направленных на предотвращение ошибочных и (или) незаконных действий в процессе совершения финансово-хозяйственных операций (фактов хозяйственной жизни);

-последующий контроль – комплекс процедур и мероприятий, направленных на выявление и предотвращение ошибочных и (или) незаконных действий и недостатков после совершения финансово-хозяйственной операции (фактов хозяйственной жизни).

Предварительный и текущий внутренний финансовый контроль реализуется работниками Учреждения посредством следующих процедур:

1. Для целей контроля правильности и своевременности первичных документов, соответствия их нормативным требованиям, осуществляется проверка:

-на соответствие документов существу операции по содержанию и форме;

-на наличие всех установленных реквизитов документа;

-на отсутствие арифметических несоответствий;

-на правильность указания реквизитов контрагентов (названия, адреса, ИНН, КПП и др.);

-соблюдения утвержденного графика документооборота.

2. Для целей подготовки достоверной бюджетной отчетности и предотвращения ошибок и искажений:

-обеспечение постоянного и действенного контроля за состоянием дебиторской и кредиторской задолженности, проведение сверок расчетов с дебиторами и кредиторами;

-сверка регистров бюджетного учета по начисленным и уплаченным налогам и сборам, страховым взносам с данными налоговой отчетности, расчетами, представленными в налоговые органы и соответствующие внебюджетные фонды;

-с целью обеспечения сохранности имущества – проведение ежемесячных сверок данных бюджетного учета по остаткам товарно-материальных ценностей с данными учета материально-ответственных лиц. Сверка проводится по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным, по оборотно-сальдовым ведомостям (ведомостям остатков), сформированным в «1СББухгалтерия» до 10 числа месяца, следующего за отчетным. При выявлении расхождений результаты сверки оформляются Актом;

Последующий контроль осуществляется комиссией Учреждения по внутреннему финансовому контролю.

Комиссия по внутреннему финансовому контролю проводит плановые и внеплановые проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

Комиссия по внутреннему финансовому контролю в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, уставом Учреждения.

Периодичность проведения проверок:

-плановые проверки – не реже 1 раз в год, в соответствии с утвержденным руководителем Учреждения планом контрольных мероприятий;

-внеплановые проверки – по решению руководителя Учреждения.

Состав постоянно действующей комиссии по внутреннему финансовому контролю, председатель и члены комиссии утверждаются распоряжением (приказом) руководителя Учреждения.

Проверочное мероприятие назначается распоряжением руководителя Учреждения, в котором указывается: тема проверки, проверяемый период, срок проведения проверки.

Обязанности и права комиссии по внутреннему финансовому контролю при проведении контрольных мероприятий.

Председатель комиссии перед началом контрольных мероприятий готовит план (программу) работы, проводит инструктаж с членами комиссии и организует изучение ими нормативных правовых актов, регулирующих порядок ведения финансово-хозяйственной деятельности, знакомит членов комиссии материальными предыдущих ревизий и проверок.

Председатель комиссии обязан:

- определить методы и способы проведения контрольного мероприятия;
- распределить направления проведения контрольного мероприятия между членами комиссии; быть принципиальными, соблюдать профессиональную этику и конфиденциальность;

- организовать проведение контрольного мероприятия в Учреждении согласно утвержденному плану (программе);

- осуществлять общее руководство членами комиссии в процессе проведения контрольного мероприятия;

- обеспечить сохранность полученных документов, отчетов и других материалов, проверяемых в ходе контрольного мероприятия;

Председатель комиссии имеет право:

- проходить во все здания и помещения, занимаемые объектом внутреннего контроля;

- запрашивать у должностных лиц необходимые для проверки документы и сведения (информацию);

- получать от должностных, а также материально-ответственных лиц Учреждения письменное объяснение по вопросам, возникающим в ходе проведения контрольного мероприятия;

- привлекать работников Учреждения к проведению контрольного мероприятия, служебных расследований по согласованию с руководителем Учреждения;

- вносить предложения об устранении выявленных в ходе проведения контрольного мероприятия нарушений и недостатков.

Члены комиссии обязаны:

- быть принципиальными, соблюдать профессиональную этику и конфиденциальность;

- участвовать в контрольном мероприятии в соответствии с утвержденным планом (программой);

- незамедлительно докладывать председателю комиссии о выявленных нарушениях и злоупотреблениях;

- обеспечить сохранность полученных документов, ответов и других материалов, проверяемых в ходе контрольного мероприятия.

Члены комиссии имеют право:

- проходить во все здания и помещения, занимаемые объектом внутреннего контроля;

- ходатайствовать перед председателем комиссии о представлении им необходимых для проверки документов и сведений (информации).

Руководитель и проверяемые (материально-ответственные) лица Учреждения в процессе контрольных мероприятий обязаны:

- представить комиссии помещение, оборудованное персональным компьютером и обеспечивающее сохранность переданных документов;
- оказывать содействие в проведении контрольных мероприятий;
- давать справки и объяснения в устной и письменной форме по вопросам, возникающим в ходе проведения контрольных мероприятий;

Члены комиссии несут ответственность дисциплинарную ответственность за качественное проведение контрольных мероприятий в соответствии с Трудовым законодательством Российской Федерации.

Оформление результатов контрольных мероприятий Учреждения

По итогам проведения контрольных мероприятий комиссия по внутреннему финансовому контролю анализирует их результаты и составляет:

- при проведении плановой проверки – акт проверки финансово-хозяйственной деятельности за соответствующий период;
- при проведении внеплановой проверки – акт проверки отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности.

Акты проверок составляются в одном экземпляре, подписываются председателем и членами комиссии, а также проверяемыми лицами.

Акт проверки должен содержать следующие сведения:

- тему и объекты проверки;
- срок проведения проверки;
- характеристику и состояние объектов проверки;
- описание выявленных нарушений и злоупотреблений, а также причины их возникновения;
- выводы о состоянии финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

-предложения по устранению выявленных нарушений, недостатков с указанием сроков и ответственных лиц.

При составлении акта должна обеспечиваться объективность, обоснованность, системность, четкость, доступность и лаконичность изложения текста.

Результаты проверки, отражаемые в акте, подтверждаются документами (копиями документов), результатами контрольных действий, объяснениями должностных и материально ответственных лиц и другими материалами, которые являются приложением к акту проверки.

Работники Учреждения, допустившие недостатки, искажения и нарушения в письменной форме представляют руководителю Учреждения объяснения по вопросам, относящимся к результатам проведения контроля.

Ответственные лица объектов контроля не вправе отказаться от подписания акта. При наличии возражений к акту прикладывается письменные возражения указанных лиц.

Подписанный акт проверки представляется комиссии на утверждение руководителю Учреждения.

После утверждения руководителем акта проверки может проводиться совещание о подведении итогов проверки финансово-хозяйственной

деятельности с привлечением должностных лиц, установленных руководителем Учреждения.

Акт проверки хранится у председателя комиссии по внутреннему контролю.

О выполнении предложений, внесенных актом проверки, ответственные лица докладывают в письменной форме председателю комиссии. Председатель комиссии обобщает полученные материалы по устранению нарушений (недостатков) и представляет письменный доклад руководителю Учреждения. Доклад об устранении выявленных нарушений (недостатков) хранится в делопроизводстве Учреждения, копия у председателя комиссии по внутреннему финансовому контролю.

По окончании календарного года комиссия представляет руководителю Учреждения отчет о проведенной за год работе.

В отчете отражаются:

- сведения о проведении плановых и внеплановых контрольных мероприятий;

- результаты контрольных мероприятий за отчетный период;

- анализ выявленных нарушений (недостатков) и сравнение с результатами предыдущего периода;

- сведения о выполнении мер по устранению выявленных нарушений и недостатков;

- вывод о состоянии финансово-хозяйственной деятельности Учреждения за отчетный период.

**ГРАФИК ДОКУМЕНТООБОРОТА
ПРИ ЦЕНТРАЛИЗАЦИИ УЧЕТА ОРГАНОВ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ (БЮДЖЕТНЫХ, АВТОНОМНЫХ)
УЧРЕЖДЕНИЙ**

1. Организационные документы
2. Учет операций в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд
3. Учет субсидий бюджетным, автономным учреждениям, юридическим лицам межбюджетных трансфертов
4. Администрирование доходов и источников финансирования дефицита бюджета
5. Доведение бюджетных данных главным распорядителям, получателям бюджетных средств, главным администраторам (администраторам) доходов бюджета, главным администраторам администраторам) источников финансирования доходов бюджета
6. Учет финансовых вложений
7. Учет кассовых операций
8. Учет расчетов по отчетным милициами
9. Учет имущества казны
10. Учет основных средств
11. Учет материальных запасов
12. Учет оплаты труда
13. Учет резервов предстоящих расходов и расходов будущих периодов
14. Учет по исполнителюным листам
15. Учет объектов балансовых счетов
16. Инвентаризация
17. Составление и представление отчетности
18. Иные документы

2.1	Муниципальный контракт, договор с приложением перечня технических характеристик (в случае закупки финансовых активов), дополнительно оглашение, согласования и, сведения о которых подлежат включению в определенный законодательством Российской Федерации в сфере закупок реестр контрактов	субъект учета	скан-образ	направляет непосредственно следующие документы: орабочего дня по сле заключения муниципальног онтракта, договора, дополнительного оглашения, с ораторжения, р азмещения сведений в ЕИС	ответственный: ое лицо контрактной службы субъекта	не позднее рабочего дня по следующему документу	отражение в фактах хозяйственной жизни	для отражения в Журнале регистрации обязательств (ОКУД 0504064)
			бумажный*	направляет	Руководи-			

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/и информации	Вид представления документа/информации	Срок направления/ра ссмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	

					позднее 30 календарных дней с момента подпи сания	ответствен ное лицо контрак тной службы субъекта уч аста	лицо исполн яющего обяза нности, уполном оченное лицо) субъекта уч аста			
2.2	Письмо о возврате денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта/гарантийных обязательств указаний о платежных реквизитах	субъекта учета	скан-образ	Направляется по электронной почте в рабочий день до получения документа	ответствен ное лицо контрак тной службы субъекта уч аста	не позднее после оконча ния работ по договору	Для формирования Заявки авозврат			
2.3	Первичные документы, подтверждающие необходимость осуществления исполнения контракта с целью перечисления в доход бюджета	субъекта учета	скан-образ	направляется по электронной почте в рабочий день до получения документа	ответствен ное лицо контрак тной службы субъекта уч аста	не позднее после оконча ния работ по договору	1) отражение факта хозяйственной жизни в учете; для, 2) для	для отражения Журнала операций (ОКУД 0504071),		

№ п/п	Наименование доку ментов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и нформации	Вид представления документа/ин формации	Срок направления/ра ссмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/ин формацию	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразования информации	Результатки информации

									формировани я Заявки на ка совый расход	для отражения в Журналах опера ций (ОКУД 0504071)
2.4	Счет на выплату аванса по предстоящей поставке товаров, предстоящего выполнения работ, оказания услуг срезоллюцией ответственно го лица субъекта учета	субъекта учета	скан-образ	направляет не по зднее следующего рабочего дня по делу получения доку мента	уполномоче нное лицо субъек та учета	не позднее след ующего рабочего дня после пол учения докум ента			1) отражение факта хозяйст венной жизни в учете; 2) для формир ования Заявки накассовый расход	
			бумажный*	направляет не по зднее 30 календарных дней с момента получе ния документа	Руководи тель (лицо исполн яю-щее его обязанно сти, уполном оченно (лицо) субъекта					

№ п/п	Наименование доку ментов/информации	Ответственный за подготовку/в вод/направлен ие документа/и нформации	Вид предст авления доку мента/ин формации	Срок направи ния информации/ра ссмотрения/согл асования/утверж дения документа	Должностно е лицо, подпи сывающее до кумент/ин формацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и/представлен ия/преобразова ния информации и	Результат работки ин формации	
								Кому и в какой срок на пр представляе тся информация и
					учета			отанная инфор мация

2.5	Акт выполненных работ, актобказаниислуг, акприема-передачи, справка-расчет, товарнаянакладная, универсальныйпередаточный акт, в т.ч.приисполнениииконтракта черезЕИС	субъектучета	скан-образ	направляет непозднее дующегорабо чегодняпосле подписания(п олучения)док умента	руководител ь(уполномоч енное) лицосубъект аучета	не позднее дующегорабо чего дняпослепол учениядокум ента	1)отражение актахозяйстве ннойжизнису чете;2)форми рование Заявкинакас совыйрасход	для отражения вЖурналахопера ций (ОКУД0504071)
2.6	Банковскаягарантия	субъектучета	скан-образ	направляет непозднее дующего	Руководи- тель (лицоисполн яно-щее гообязанно сти,уполном о- ченноеслицо) субъектауче та	не позднее дующегорабо чегодня	отражение актахозяйстве нно	для отражения врегистребухгал терского

№ п/п	Наименованиедоку ментов/информации	Ответственный заподготовку/в вод/направлен иедокумента/и нформации	Видпредст авлениядо кумента/ин формации	Срокнаправлени информации/ра смотра/согл асования/утверж дениядокумента	Должностно елицо, подпи сывающее окумент/ин формацию	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
						Срокработк и/представлен ия/преобразова нияинформаци и	Результато работкиин формации

					рабочего дня получения документа	службы субъекта учета	последнему документу	жизни учета	учета на забалансовых счетах
2.7	Информация об исполнителе, обеспеченных гарантий	субъекта учета	скан-образ	направляет непосредственно (одного) рабочего дня после исполнения обязательств	уполномоченное лицо субъекта учета	не позднее рабочего дня с момента получения документа	отражение факта хозяйственной деятельности	для отражения в регистре бухгалтерского учета на забалансовых счетах	
2.8	Договор гражданско-правового характера	субъекта учета	скан-образ	1) направляет непосредственно рабочего дня после заключения договора	уполномоченное лицо субъекта учета	не позднее рабочего дня с момента получения документа	отражение в учете факта хозяйственной жизни	для отражения в Журнале регистрации обязательств (ОКУД 0504064)	
			бумажный*	направляет непосредственно в 30 календарных дней с момента заключения	Руководитель (лицо исполняющее обязанности),				

№ п/п	Наименование документа/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/расмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	

2.9	Акт выполненных работ (оказанных услуг) по договору гражданско-правового характера	субъекту учета	скан-образ	направляет непосредственно лицу субъекта учета	не позднее рабочего дня после окончания документа	уполномоченное лицо субъекта учета	не позднее рабочего дня после окончания документа	1) отражение в актах хозяйственной деятельности; 2) расчеты по физическому лицу, НДС, взыскание в бюджет (фонды); 3) формирование Завки на кассовый расход; 4) формирование регистрационного	1) для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071), 2) для формирования отчетности по налогу на доходы физических лиц 3) страховых взносов ам.
-----	--	----------------	------------	--	---	------------------------------------	---	--	---

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен документ/и информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/расмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
		Срок направления информации/расмотрения/согласования/утверждения документа	Срок обработки и/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	Кому и в какой срок направляется информация		

				бумажный	направляет не позднее 30 календарных дней со дня по- дписания доку- мента	Руководи- тель (лицо исполн- яю-щее его обязанно- сти, уполномо- ченносллицо) субъектауче- та		учета	
--	--	--	--	----------	--	---	--	-------	--

3. Учет субсидий бюджетным, автономным учреждениям, юридическим лицам межбюджетных трансфертов

3.1	Правовые акты, регламентирующие вопросы предоставления субсидий бюджетным, автономным	субъекту учета	скан-образ	направляет не позднее 5 рабочих дней после утверждения					для внутреннего пользования
-----	---	----------------	------------	---	--	--	--	--	-----------------------------

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/и информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	

	учреждениям, юридическим лицам и бюджетным трансфертов	субъекту учета	скан-образ	направляет в последнее рабочее время по подписанию/получению документа	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета	не позднее рабочего дня по окончании документа	1) формирование бухгалтерской отчетности (ОКУД 0510431); 2) отражение факта хозяйственной жизни в учете	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)	
3.2	Соглашение (дополнительное соглашение) об определении условий предоставления субсидии бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, субсидии на иные цели, субсидии на цели осуществления капитальных вложений		бумажный *	направляет непосредственно в течение 30 календарных дней со дня подписания/получения документа	Руководитель (лицо исполняющее его обязанности, уполномоченное лицо) субъекта учета				

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
						Срок образования/представления информации	Кому и в какой срок предоставляется информация

3.3	Соглашение (договор) о предоставлении гранта в форме субсидии	субъектучета	скан-образ	направляет в виде Исходного документа подписания/получения документа	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета	не позднее рабочего дня по окончании документа	1) формирование бухгалтерской отчетности (ОКУД 0510431); 2) отражение факта хозяйственной жизни в учете	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)
3.4	Соглашение (договор), нормативный правовой	субъектучета	скан-образ	направляет в виде направляет в виде 30 календарных дней с момента подписания/получения документа	Руководитель (лицо исполняющее его обязанности уполномоченное лицо субъекта учета)	не позднее рабочего дня по окончании документа	1) формирование	для отражения в Журналах

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/расмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	

	актопредоставления субсидии юридическому лицу (за исключением субсидию бюджетному или автономному учреждению), индивидуальному предпринимателю или физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг или договоров, заключенный в связи с предоставлением бюджетных инвестиций в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации			бумажный *	направляет непосредственно в течение 30 календарных дней с момента подписания/получения документа	руководитель (лицо, которое обязательно, уполномоченное лицом субъекта учета)	руководитель (уполномоченное лицо)	не позднее рабочего дня после	Бухгалтерский справкой (ОКУД 0510431); 2) отражение фактов хозяйственной жизни в учете	операций (ОКУД 0504071)
3.5	Соглашение (дополнительное соглашение) о предоставлении	субъекта учета	скан-образ	направляет в течение рабочего дня после	руководитель (уполномоченное лицо)	руководитель (уполномоченное лицо)	не позднее рабочего дня после	1) сформирован в Бухгалтерской справке	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)	

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/расмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
						Срок обработки и/представления/преобразования информации	Результат обработки информации

	межбюджетных трансфертов				подписания/получения документа	субъекта учета	получения документа	(ОКУД 0510431); 2) отражение факта хозяйственной жизни в учете	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)
3.6	Нормативный правовой акт, предусматривающий предоставление из бюджета межбюджетных трансфертов в форме субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, если порядок (правилами) предоставления указанного межбюджетного трансферта не предусмотрено в законе или соглашении о предоставлении межбюджетного	субъекта учета	скан-образ	направляется непосредственно в рабочее дня по подписания/получения документа			не позднее рабочего дня по поступления документа	1) сформирован в Бухгалтерии (ОКУД 0510431); 2) отражение факта хозяйственной жизни в учете	

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	
								Кому и в какой срок предоставляется информация

	трансферта											
3.7	Отчет о произведенных расходах, финансовыми источниками обеспечены которых являются межбюджетные трансферты	субъект учета	скан-образ	направляется лично, устная договоренность в соответствии с распоряжением	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета	не позднее 10 рабочего дня после окончания периода учета	1) сформирован в бухгалтерской отчетности (ОКУД 0510431); 2) отражение факта хозяйственной жизни в учете	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)				
3.8	Отчет о выполнении	субъект учета	скан-образ	направляется	руководитель (лицо исполняющее его обязанности уполномоченное лицо) субъекта учета	не позднее	1) сформирован	для отражения				

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/основания утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	

	муниципального задания			периодичностью, установленной (договоре)	лицом) субъекта учета	следующего рабочего дня последнего учения документа	Бухгалтерской справки (ОКУД 0510431); 2) отражение факта хозяйственной жизни в учете	Журнала операций (ОКУД 0504071)
			бумажный *	направляется не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным	Руководитель (лицо исполняющее обязанности уполномоченного лица субъекта учета)			
3.9	Отчет об осуществлении целевых показателей (о выполнении условий)	субъекта учета	скан-образ	направляется периодически, установленной	руководитель (уполномоченный)	не позднее следующего рабочего дня	1) сформирован бухгалтерской	для отражения в Журналах операций (ОКУД

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направленные документы/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/расмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	
								Кому и в какой срок направляется обработка информации

	передача актива)			соглашении (договоре)	енное лицо) субъекта учета	последующего документа	ий справки(ОКУД 0510431); 2) отражение факта хозяйственной жизни в учете	0504071)
--	------------------	--	--	-----------------------	----------------------------	------------------------	--	----------

4. Администрирование доходов и источников финансирования дефицита бюджета

№ п/п	Наименование документа/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/расмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подпisyвающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и представления информации	Результат обработки информации	
4.1	Требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) и (или) возврате аванса; решение (постановление) судебного органа, исполнительные листы; постановление по делу об административном правонарушении, вынесенное субъектом учета; документы по начисленным процентам за пользование иными денежными средствами вследствие их неправомерного	субъекта учета	скан-образ	направляется позднее следующего рабочего дня после получения документа	не позднее следующего рабочего дня после получения документа	1) сформирован и Бухгалтерской справки (ОКУД 0510431); 2) отражение факта хозяйственной жизни в учете	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)	

	удержания, уклонения от их возврата, иной просрочки по их уплате либо необоснованного получения или сбережения, суммы расходов, связанных с									
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и нформации	Вид привлеченного документа/информации	Срок направления/рассмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписавшее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	
								Кому и в какой срок направляется информация

	судопроизводством (решение суда, исполнительный лист); договор для начисления доходов, поступающих в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией муниципального имущества; документы для начисления доходов от принудительного изъятия; договор операционной аренды; договор безвозмездного пользования ИАС																		
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документов/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления информации	Результат обработки информации	
								Кому и в какой срок направляется информация

	приложением решения ответственного лица о справке о справедливой рыночной стоимости, документ, подтверждающий факт выявления несовместимых недостач, хищений, потерь активов денежных средств, документы- основания для начисления государственных пеней, штрафов, иных документов	субъекта учета	скан-образ	направленные следующего рабочего дня содня составления документа	ответственное лицо субъекта учета	не последующего рабочего дня последующего рабочего дня участия документа	1) сформирован и бухгалтерской отчетности (ОКУД 0504071); 2) отражены факты хозяйственной деятельности	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)
4.2	Реестр (ведомость) начисления доходов по форме, утвержденной распорядительным актом субъекта учета							

№ п/п	Наименование документа/ информации	Ответственный за подготовку/ вод/направлен ие документа/ информации	Вид представления документа/ информации	Срок направления/ рассмотрения/ утверждения документа	Должность лица, подписавшего документ/ информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и/представле ния/ преобразования информации	Результат работы информации	
								Кому и в какой срок направляется обработка информации

					ответственны ые лица цент рализованной ой бухгалтерии	не позднее 1 (одного) раб очего дня после пол учения	1) оформирован ие Бухгалтерск ой справки (ОК УД (ОКУД 0504071)			
4.3	Решение (постановление) суда оснижения величины штрафа, пени, неустойки по доходам бюджета	субъект учета	скан-образ	направляет не позднее 30 календарных дней со дня со ставления доку мента	ответственн ое лицо субъек та учета					

№ п/п	Наименование доку ментов/информации	Ответственный за подготовку/в вод/направлен ие документа/и нформации	Вид предст авления доку мента/ин формации	Срок направи ния информации/ра ссмотрения/согл асования/утверж дения документа	Должностно е лицо, подпи сывающее до кумент/ин формацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и/представлен ия/преобразования информации и	Результат работки ин формации	
				поступления документа	документа	0510431); 2) отражение ф акта хозяйстве нной жизнедея тельности		Кому и в какой срок на пр авляется обрабо танная информа ция

4.4	Информация о сумме дебиторской и кредиторской задолженности по администрируемому доходам	централизованная бухгалтерия	скан-образ	по требованию	ответственный лицо централизованной бухгалтерии			для сверки данных бухгалтерского учета с данными администратора доходов, и в случае выявления расхождений представленные информации об уточнении начислений и поступлений по администрируемым доходам
4.5	Акт сверки дебиторской и кредиторской задолженности по	централизованная бухгалтерия	скан-образ	по требованию	ответственный лицо централизо			для сверки данных бухгалтерского

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/информации	Вид привлеченного документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	

	администрируемым доходам				ванной бухгалтерии			учета с данными администраторов доходов, и в случае выявления расхождений представленные информации об уточнении начислений и поступлений по администрируемым доходам
4.6	Информация об уточнении начислений и поступлений по администрируемым доходам в результате сверки за последние три месяца	субъекта учета	скан-образ	представляет последнее 5 рабочих дней сдачи выявленных расхождений	ответственное лицо субъекта учета	не позднее рабочего дня после получения документа	1) сформирован в Бухгалтерии (ОКУД 0510431); 2) отражен в актах хозяйственной жизни	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)
			бумажный	направляет	ответственн			

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразования информации	Результаты обработки информации	
								Кому и в какой срок направляется информация

				<p>позднее 30 календарных дней со дня составления документа</p>	<p>руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета</p>	<p>не позднее 1 (одного) рабочего дня после получения документа</p>	<p>формирование Заявки на возврат (КФД 0531803) в СУФД-портале</p>	<p>для направления в субъект учета Уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа (КФД 0531809) в СУФД-портале на подписание и направление в УФК</p>
4.7	<p>Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа (КФД 0531809) на основании поступившего Заявления на выяснение принадлежности платежа (КФД 0531808) Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа (КФД 0531809) при инициировании</p>	<p>централизованная бухгалтерия</p>	<p>электронный</p>	<p>формирует в СУФД – портале Заявления на выяснение принадлежности платежа (КФД 0531808) в течение 10 (десяти) дней с даты поступления Заявления</p>	<p>руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета</p>	<p>в течение 1 рабочего дня после формирования документа</p>	<p>формирование Заявки на возврат (КФД 0531803) в СУФД-портале</p>	<p>для направления в субъект учета Уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа (КФД 0531809) в СУФД-портале на подписание и направление в УФК</p>
4.8	<p>Решение о возврате излишне уплаченных в доход бюджета платежей (со счета администратора доходов) с приложением заявления плательщика и подтверждающих документов</p>	<p>субъект учета</p>	<p>скан-образ</p>	<p>направляет непосредственно в день принятия решения</p>	<p>руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета</p>	<p>не позднее 1 (одного) рабочего дня после получения документа</p>	<p>формирование Заявки на возврат (КФД 0531803) в СУФД-портале</p>	<p>для направления в субъект учета Заявки на возврат (КФД 0531803) в СУФД-портале на подписание и направление в УФК</p>

4.9*	Решение (протокол) комиссии по поступлению и выбытию активов о признании сомнительной или безнадежной к взысканию задолженности неплатежеспособных	субъект учета	скан-образ	направляется позднее следующего дня после принятия решения	комиссия по поступлению и выбытию активов субъекта учета	не позднее рабочего дня после окончания учета	1) сформирован бухгалтерской справкой (ОКУД 0510431); 2) отражение факта	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071), отражения в регистрах бухгалтерского учета в целях
------	--	---------------	------------	--	--	---	---	--

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/расмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	
	Дебиторов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации						хозяйственной жизни	Кому и в какой срок представляется информация
								систематизации информации об объектах учета на соответствующих забалансовых счетах

5. Доведение бюджетных данных главным распорядителям, получателям бюджетных средств, главным администрациям (администрациям) доходов бюджета, главным администрациям (администрациям) источников финансирования доходов бюджета

5.1	Утвержденные (уточненные) прогнозные (плановые) показатели доходов (поступлений) бюджета	субъект учета	скан-образ	направляется позднее следующего дня после составления документа	ответственное лицо субъекта учета	не позднее следующего рабочего дня после получения документа	отражение факта хозяйственной жизни	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071), Карточке учета утвержденных (уточненных)
-----	--	---------------	------------	---	-----------------------------------	--	-------------------------------------	--

№ п/п	Наименование доку-ментов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и нформации	Вид предст-вления документа/ин формации	Срок направи-ния информации/рас-смотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подпи-сывающее документ/ин формацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	
								Кому и в какой срок направляется обработка информации
			бумажный	направляется позднее 30 календарных дней с момента составления документа				прогнозных (плановых) показателей доходов (поступлений) бюджета
5.2	Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (ОКУД 0504822), доведенных финансовым органом главному распорядителю бюджетных средств, главному администратору источников финансирования	субъект учета	скан-образ	направляется позднее следующего рабочего дня после получения документа			не позднее следующего рабочего дня после получения документа	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071), Карточке учета лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) (ф. 0504062)

	уставного фонда муниципальной администрации)			регистрации в налоговом органе	лицо(субъекта)	документов	2) отражение в актах хозяйственной деятельности	
6.2	Извещение (ОКУД 0504805) об изменении стоимости недвижимого имущества муниципального бюджета (автономного) учреждения	субъекта учета	скан-образ	направляет, в порядке, установленном учредителем (но не реже чем представляем годовой отчетности) не позднее 1 рабочего дня после подписания документа	руководитель (уполномоченный) субъекта учета	не позднее следующего после получения документа	отражение в бухгалтерском учете	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)
			бумажный	направляет не позднее 30 календарных дней после подписания документа	ответственные лица централизованной бухгалтерии			

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направленные документы/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/расмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразования информации	Результаты работ/информации	

7. Учет кассовых операций

7.1	Приходный кассовый ордер (фондовый) (ОКУД 0310001) при поступлении денежных документов в кассу учреждения	субъекту учета	бумажный	направляется позднее 2 рабочих дней месяца следующего отчетным	лицо субъекта учета, уполномоченное на ведение кассовых операций, руководитель (уполномоченное лицо)	не позднее следующего рабочего дня после получения документа	1) отражение факта хозяйственной жизни учета; 2) отражение в Карточке учета средств и расчетов (ОКУД 0504051)	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)
-----	---	----------------	----------	--	--	--	---	--

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и/представления информации	Результат обработки информации	
					субъекта учета			
7.2	Приходный кассовый ордер (фондовый) (ОКУД 0310001) при поступлении денежных документов в кассу учреждения, выявленных в результате инвентаризации с приложением Акта о результатах инвентаризации (ОКУД	субъекту учета	бумажный	направляется позднее 2 рабочих дней следующего отчетным	лицо субъекта учета, уполномоченное на ведение кассовых операций, руководитель (уполномоченное лицо)	не позднее следующего рабочего дня после получения документа	1) отражение факта хозяйственной жизни учета; 2) отражение в Карточке учета средств и расчетов (ОКУД 0504051)	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)

0504835)						еннолицо) субъекта учета				
7.3	Приходный кассовый ордер (фондовый) (ОКУД 0310001) при безвозмездном поступлении денежных документов в приложение копий Акта	субъекту учета	бумажный	направление позднее 2 рабочих дней месяца следующего отчетным	лицо субъекта учета, уполномоченно ведение кассовых	не позднее следующего рабочего дня после получения документа	1) отражение факта хозяйственной жизни учета; 2) отражение в Карточке	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)		

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и нформации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/ра ссмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подпisyвающий документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и/представления информации	Результат обработки информации	
	приема-передачи объектов нефинансовых активов (ОКУД 0504101), Извещения (ОКУД 0504805)				операций, руководителем (уполномоченное лицо) субъекта учета	учета средств	расчетов (ОКУД 504051)	Кому и в какой срок направляется информация
7.4	Заявление о подотчете лица (выдачу денежных документов) (средств)	субъекту учета	скан-образ	направление позднее следующего рабочего дня после получения заявления	подотчетное лицо субъекта учета, руководителем (уполномоченным)	не позднее следующего рабочего дня после получения документа	1) формирования информации кассовых расходов (БУ/АУ на выплату средств);	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)

						енноелицо) субъекта учета		2)отражение факта хозяйственно йжизнив учтена основании Выпискииз лицевого счета получателя	
--	--	--	--	--	--	---------------------------------	--	--	--

№ п/п	Наименование доку ментов/информации	Ответственный за подготовку/в вод/направлен ие документа/и нформации	Вид предст авления до кумента/ин формации	Срок направи я информации/ра ссмотрения/согл асования/утверж дения документа	Должностно слицо, подпи сывающее до кумент/ин формацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обрабо тк и/представлен ия/преобразова ния информации	Результато обрабо тки формации	
							бюджетных средств(БУ /АУ)	
			бумажный	направляет не позднее 2 рабочих дней месяца сле дующего за отчетным				
7.5	Нормативный акт на получение (выдачу) денежных документов (средств)	субъекту учета	скан-образ	направляет не позднее следующего рабочего дня последования	руководител ь (уполномоч енноелицо) субъекта	не позднее следующего рабочего дня после получения	1)формирова ние заявка кассовый расход (БУ/АУ на	для отражения в Журналах операций(ОКУД 0504071)

				распорядительного акта	учета	документа	выплату средств); 2)отражение факта хозяйственной жизни в учете на основании Выписки из
--	--	--	--	------------------------	-------	-----------	--

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и информации	Вид привлеченного документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
						Срок обработки и/представления/преобразования информации	
						лицевые счета получают средства (БУ/АУ)	

7.6	Расходный кассовый ордер (фондовый) (ОКУ Д0310002) при выбытии денежных документов из кассы учреждения	субъект учета	бумажный	направляет не позднее 2 рабочих дней месяца следующего за отчетным	лицо субъекта учета, уполномоченное на ведение кассовых операций, руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета	не позднее рабочего дня по месту назначения документа	1) отражение факта хозяйственной жизни в учете; 2) отражение в Карточке учета средств в расчетах (ОКУ Д0504051)	для отражения в Журналах операций (ОКУ Д0504071)
-----	--	---------------	----------	--	---	---	---	--

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и нформации	Вид представления документа/ин формации	Срок направления информации/рассмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/ин формацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	
7.7	Копия листа кассовой книги (фондовый)	субъект учета	бумажный	направление не позднее 2 рабочих дней месяца следующего за отчетным	лицо субъекта учета, уполномоченное на ведение кассовых операций, руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета	не позднее окончания дня поступления документа	отражение в журнале операций (ОКУД 0504071)	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)

7.8	Приходный кассовый ордер (денежный) (ОКУД 0310001) при поступлении денежных средств в кассу учреждения от физических лиц с приложением Реестра поступлений	субъект учета	бумажный	направляет позднее 2 рабочих дней месяца следующего за отчетным	лицо субъекта учета, уполномоченное на ведение кассовых операций, руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета	не позднее рабочего дня после получения документа	отражение факта хозяйственной жизни в отчете	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)
7.9	Расходный кассовый ордер (денежный) (ОКУД 0310002) при выбытии	субъект учета	бумажный	направляет позднее 2 рабочих дней	лицо субъекта учета	не позднее рабочего дня	1) отражение факта хозяйственно	для отражения в Журналах операций (ОКУД

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/и информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/расмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подпisyвающий документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и представления информации/преобразование информации	Результат обработки информации	

	наличных денежных средств в кассе учреждения			месяца следующего за отчетным	уполномоченное на ведение кассовых операций, руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета	последующий документ	жизненный документ (карточка учета средств от ОКУД 504051)	0504071)
7.10	Ведомость на выдачу денег в кассу под отчетным лицам (ОКУД 0504501)	бумажный	направление позднее 2 рабочих дней месяца следующего за отчетным	лицо субъекта учета, уполномоченное на ведение кассовых операций, руководитель (уполномоченное лицо) субъекта	не позднее следующего дня после окончания учета	1) отражение факта хозяйственной жизни (учете); 2) отражение в Карточке учета средств от ОКУД 504051)	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)	

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/и информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подлинный документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	

7.11	Платежная ведомость (ОКУД 0504403)	субъекту учета	бумажный	направляет не позднее 2 рабочих дней месяца следующего за отчетным	лицо субъекта учета, уполномоченное на ведение кассовых операций, руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета	не позднее рабочего дня после получения документа	отражение в бухгалтерской отчетности;	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)
7.12	Копия листа кассовой книги (денежный)	субъекту учета	бумажный	направляет не позднее 2 рабочих дней месяца следующего за отчетным	лицо субъекта учета, уполномоченное на ведение кассовых операций,	не позднее рабочего дня после получения документа	отражение в бухгалтерской отчетности	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документов/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/расмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и представления/преобразования информации	Результат обработки информации	

							руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета					
7.13	Чекбанкама	субъекта учета	бумажный	направляет непосредственно 2 рабочих дней месяца следующего за отчетным				не позднее рабочего дня следующего за отчетным	приложение к Приходному кассовому ордеру (ОКУ Д0310001), Расходному кассовому ордеру (ОКУ Д0310002)			
7.14	Расшифровка сумм неиспользованных (внесенных через банкомат или пункт выдачи) наличных денежных средств (ОКУ Д	субъекта учета	бумажный	направляет непосредственно 2 рабочих дней месяца следующего за отчетным			лицо субъекта учета, уполномоченное на ведение	не позднее рабочего дня следующего за отчетным	отражение факта хозяйственной жизни в учете на основании			для отражения в Журналах операций (ОКУ Д0504071)

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и информации	Вид привлечения документа/информации	Срок направления информации/расмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразования информации	Результат обработки информации

0531251)						кассовых операций, руково дитель (упо ломоченно е лицо) субъек та учета	Выписки из лицевого счета получ ателя бюджет ных средств (БУ/АУ)	
----------	--	--	--	--	--	--	---	--

8. Учет расчетов по отчетным документам

8.1	Приказ (распоряжение) о назначении работника на должность	субъекта учета	скан-образ	направленные документы (распоряжения)	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета			для внутреннего пользования
8.2	Заявление на выдачу денежных средств (денежных документов) в подотчет (с указанием назначения аванса, расчета (обоснование) размера, на который	субъекта учета	скан-образ	направленные документы (распоряжения)	подотчетное лицо, руководитель (уполномоченное лицо) субъекта	не позднее рабочего дня получения документа	1) проверка сутствия за подотчетными лицами за дол женности под енежным	

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и нформации	Вид представления документа/ин формации	Срок направления информации/рассмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/ин формацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и представления информации	Результат обработки информации	

	<p>он выдается и способ получения денежных средств (в безналичной форме) с резолюцией руководителя субъекта учета</p>	<p>субъект учета</p>	<p>скан-образ Авансового отчета (ОКУД 0504505)</p>	<p>направляете не позднее следующего рабочего дня по слепку подписания</p>	<p>подготовленное лицо, руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета</p>	<p>не позднее рабочего дня по слепку документа</p>	<p>1) принятие кучету обязательств; 2) отразение фактов осуществления жизненных операций; 3) формирование заявк на каассовый</p>	<p>для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)</p>
<p>8.3</p>	<p>Авансовый отчет (ОКУД 0504505) с прилагаемыми к нему документами, подтверждающими произведенные расходы</p>		<p>скан-образ Авансового отчета (ОКУД 0504505)</p>				<p>1) принятие кучету обязательств; 2) отразение фактов осуществления жизненных операций; 3) формирование заявк на каассовый</p>	<p>для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)</p>

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/основания/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и представления информации/преобразование информации	Результат обработки информации	
							расход, заявки БУ/АУ на выплаты в пользу участвующих в вышестоящих учреждениях кучетурасходам внадрене выданные авансом	Кому и в какой срок направляется обработка информации
			бумажный Авансовый отчет (ОКУ Д0504505) с прилагаемыми к нему оригиналы документов,	направление не позднее 30 календарных дней со дня утверждения авансового отчета	ответственный бухгалтер реализованной бухгалтерии			

№ п/п	Наименование доку-ментов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и нформации	Вид предст-вления документа/ин формации	Срок направи-ния информации/рас-смотрения/согла-сования/утверж-дения документа	Должностное лицо, подпи-сывающее до-кумент/ин формацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и/представлен ия/преобразова ния информации	Результат обра-ботки ин формации	
8.4	Отчет об использовании денежных документов	субъект учета	скан-образ	направляется позднее следующего дня	подотчетное лицо, руково-дитель (упол-номоченное лицо) субъек-та учета	не позднее следующего дня после окончания документа	1) формирования бухгалтерской справки; 3) отражение факта хозяйст-венной жизни в учете	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)
			бумажный	направляется позднее 30 кален-дарных дней со дня предоставе-ния документа				
9. Учет имущества казны								
9.1	Первичные документы, подтверждающие исполнение обязательств	субъект учета	скан-образ	направляется позднее следующего	руководитель	не позднее следующего рабочего дня	1) принятие к учету денежных	1) для принятия решения Комиссией по

по контрактам (договорам) при приобретении, изготовлении,	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и нформации	Вид предст авления документа/ин формации	Срок направления информации/рассмотрения/основания утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/ин формацию	после получения документа	обязательства; 2) отражение в регистре бухгалтерско	поступлению выбытию нефинансовых активов;
---	--	--	--	--	---------------------------	---	---

№ п/п	Наименование доку ментов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и нформации	Вид предст авления документа/ин формации	Срок направления информации/рассмотрения/основания утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/ин формацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и/представления информации	Результат обработки информации	
	строительстве, достройке, дооборудовании, модернизации, реконструкции имущества, составляющего казну (товарная накладная, акт выполненных работ, акт приемки законченного строительства объекта и иные документы, формирующие капитальные вложения в объекты имущества, составляющего казну), в т.ч. при исполнении контракта через ЕИС в сфере закупок				руководитель субъекта учета		гоучетав целях систематизации информации на соответствующи х счетах учета капитальных вложений; 3) формирование Заявки на кассовый расход	2) для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)
9.2	Нормативно-правовой акт органа местного самоуправления,	субъект учета	скан-образ	направление позднее следующего дня	руководитель (уполномоч	не позднее следующего дня после	формирование Акта приема-	для направления в субъект учета Акта приема-

	уполномоченного в сфере управления распоряжения		после отражения сведений в Реестре	лично (или) субъекта учета,	получения документа	передаче объектов нефинансовых	передаче объектов нефинансовых
№ п/п	Наименование документа/информации	Ответственный за подготовку/ведение документа/информации	Срок направления информации/расмотрения/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации	
	имуществом казенных соответствующего публично-правового образования и принятии казенных объектов (созданных, приобретенных) объектов имущества (в том числе созданных хозяйственным способом), с приложением выписки из ЕГРН (при наличии), уведомления о включении объектов в реестр финансовых активов и имущества казенных соответствующий раздел реестра муниципальной собственности		муниципального имущества	уполномоченные лица субъекта учета	Срок обработки и представления информации	Кому и в какой срок направляется информация	активов (ОКУД 0510448)
9.3	Нормативно-правовой акт органа местного самоуправления,	субъекта учета	направление позднее следующего дня	руководитель	не позднее следующего дня после	формирование Акта приема-	для направления в субъект учета Акта приема-

	уполномоченного в сфере управления			после отражения сведений в	е (лицо) субъекта	получения документа	передаче объектов	передаче объектов
№ п/п	Наименование документа/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и нформации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации	
	распоряжения имуществом казенных учреждений публично-правового образования и принятии и выполнении казенных объектов, выявленных в результате инвентаризации, с приложением выписки из ЕГРН (при наличии), уведомления о включении объектов в реестр финансово-активных объектов			Реестр муниципального имущества	учета, уполномоченные лица субъекта учета	Срок обработки и/представления информации	Кому и в какой срок направляется информация	
9.4	Нормативно-правовой акт органа местного самоуправления, уполномоченного в сфере управления	субъект учета	скан-образ	направляется позднее следующего после отражения сведений в Реестре	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета,	нефинансовые активы (ОКУД 0510448)	нефинансовых активов (ОКУД 0510448)	

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/информации	Вид привлечения документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/основания утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления информации	Результат обработки информации	
	имуществом казенных соответствующих публично-правовых образований и в казенно-муниципальных учреждениях (в случае прекращения права оперативного управления, хозяйственного ведения, постоянного (бессрочного) пользования) у муниципальных предприятий и учреждений, законами были закреплены объекты, спланированные в Едином государственном реестре недвижимости, включении объектов нефинансовых активов имуществом казенных соответствующих подраздел			муниципального имущества	уполномоченные лица субъекта учета			Кому и в какой срок направляется информация

№ п/п	Наименование документа/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен документ/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/расмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	
	реестра муниципальной собственности							
9.5	Акт приема-передачи объектов нефинансовых активов и поступлений в финансовый актив имущества казны приложением копии инвентарной карточки учета нефинансовых активов (при наличии) и иных документов	субъект учета	скан-образ	направление не позднее 3 рабочих дней после подписания документа	комиссия по поступлению и выбытию активов, руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета, МО Л	не позднее следующего дня после получения документа	1) отражение факта хозяйственной жизни в учете; 2) формирование регистров учета финансово-хозяйственной деятельности	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)
9.6	Извещение (ОКУД 0504805) при приеме имущества казны, полученное от	субъект учета	бумажный	направляется не позднее 30 календарных дней после подписания документа	ответственное лицо централизованной бухгалтерии			для направления в субъект учета

							дня после		не позднее	
п/п	Наименование документа/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и нформации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия	Срок обработки и/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	Назначение информации	
							получения документа	подписанные ответственные лица/полномочной организацией	Кому и в какой срок направляется информация	
	передающей стороной)			от передающей стороны				получения документа	подписанные ответственные лица/полномочной организацией	следующего рабочего дня после завершения
9.7	Нормативно-правовой акторгана местного самоуправления, уполномоченного в сфере управления	субъект учета	скан-образ	направляется позднее следующего дня после отражения сведений	руководитель субъекта	не позднее следующего дня после получения документа	формирование Акта приема-передачи объектов	для направления субъекту приема-передачи объектов		

№ п/п	Наименование документа/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и нформации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
-------	-----------------------------------	--	--	---	---	------------------------------	-----------------------

	вод/направлен иедокумента/и нформации	кумента/ин формации	ссмотрения/согл асования/утверж дениядокумента	сывающеед окумент/ин формацию	Срокобработк и/представлен ия/преобразова нияинформаци и	Результато бработкиин формации	Кому и в какойсрокнапр авляетсяобработ оганнаяинфор мация
	распоряженияимуществе мказнысоответствующег опублично- правовогообразования обисключении объектов изсостава имущества казныврезультатебезвозм ездной передачи(передачи в оперативноеуправление, хозяйственное ведение, постоянное (бессрочное)пользование)муниципальнымучрежде ниямипредприятиями, всобственность другимпублично- правовымобразованиям) сприложением выписки изЕГРН (при наличии), уведомлении обисключенииобъектов		Реестремунцип альногоимущест ва	учета		нефинансовы х активов(ОКУ Д0510448) на подписание	нефинансовы х активов (ОКУД0510448) на подписание
№ п/п	Наименованиедоку ментов/информации	Ответственный заподготовку/в	Срокнаправлени информации/ра	Должностно елицо, подпи	Централизованная бухгалтерия	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации

		вод/направлен ие документа/и нформации	кумента/ин формации	ссмотрения/согл асования/утверж дения документа	сывающее д окумент/ин формацию	Срок работк и/представлен ия/преобразова ния информации	Результато работки ин формации	Кому и в какой срок напр авляется обрабо танная инфор мация
	нефинансовых активов имущество ваказн ы из соответствующего раздела реестра муниципально й собственности							
9.8	Нормативно-правовой акторгана местного самоуправления, уполномоченного в сфере управления и распор яжения имуществом казны соответствующего публич но-правового образования о передаче имущества казны в аренду, безвозмезд ное пользование, доверите льное управление, на хранение с приложением договора и/или иных докум ентов	субъекту чета	скан-образ	направляется не по зд нее следующего дня я после подписания догово ра	руководител ь (уполномо ченное лицо) субъек та учета	не позднее след ующего рабо чего дня после пол учения докум ента	формировани е Акта оприеме- передаче имуще ства финансов ых активов (ОКУ Д0510448)	для направления в су бъекту чета Акта оприеме- передаче имуще ства финансов ых активов (ОКУ Д0510448) на подписание

№ п/п	Наименование доку ментов/информации	Ответственный за подготовку/в	Вид предст авления доку	Срок направления информации/ра	Должностно е лицо, подпи	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
----------	--	----------------------------------	----------------------------	-----------------------------------	-----------------------------	---------------------------------	--------------------------

9.9	<p>Нормативно-правовой актора местного самоуправления, уполномоченного в сфере управления и распоряжения имуществом казны соответствующего публично-правового образования о выбытии объектов имущества из казны в случае списания, реализации, вложения в уставный капитал организации, безвозмездной передачей иным организациям с приложением выписки из ЕГРН (при наличии), уведомления об исключении объектов недвижимости финансовых активов имущества казны и соответствующего</p>	субъекту	скан-образ	направление по почте наследующего дня подписания договора	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета	не позднее рабочего дня по окончании документа	формирование Акта о списании объектов (кроме транспортных средств) (ОКУД 0510454), Акта о списании транспортных средств (ОКУД 0510456)	для направления в субъект о списании объектов внефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ОКУД 0510454), Акта о списании транспортных средств (ОКУД 0510456)	Кому и в какой срок направляется информация
-----	--	----------	------------	---	---	--	--	--	---

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/в	Вид представления	Срок направления информации/ра	Должностное лицо, подпись	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
-------	------------------------------------	-------------------------------	-------------------	--------------------------------	---------------------------	------------------------------	-----------------------

							ссылающееся документ/ин формацию	Срок обработки и/представлен ия/преобразова ния информации	Результат обра ботки информации	Кому и в какой срок на правляется обра ботанная инфор мация
		раздела реестра муници пальной собор ности								
9.10	Акт приема- передачи объектов нефинансовых актив ов при выбытии финансовых активов имущества заказчика в результате безвозмезд ной передачи (передачи в оперативное управле ние, хозяйственное ведение, постоянное (бессрочное) пользо вание) муниципаль ным учреждениям, иными юридическими лицами (публично- правовыми образова ниями)	субъекту че та	скан-образ	направление по сле подписания доку мента	комиссия по поступлению выбытия активов, руководитель (уп олномоченное лицо) субъекта, МО Л	не позднее следующего рабочего дня после получения документа	1) отражения акта хозяйственной деятельности (ОКУД 0504071)			
9.11	Извещение (ОКУД 0504805) при зыва нии	централизован ная	скан-образ	направление не позднее двух						

№ п/п	Наименование доку ментов/информации	Ответственный за подготовку/в	Вид предст авления доку	Срок направления информации/ра	Должностное лицо, подпись	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
----------	--	----------------------------------	----------------------------	-----------------------------------	------------------------------	---------------------------------	--------------------------

								связующий документ/информацию	Срок обработки и/представления информации	Результат обработки	Кому и в какой срок направляется информация
9.12	Имущество казны	бухгалтерия	субъект учета	скан-образ	бумажный	ввод/направление документа/информации	смотра/информации/утверждения документа	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета	не позднее следующего рабочего дня после получения документа	отражение факта хозяйственной деятельности	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)
9.13	Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ОКУД 0504104), Акт списания транспорта	субъект учета	направление документа	скан-образ	бумажный	ввод/направление документа/информации	смотра/информации/утверждения документа	комиссия по поступлению и выбытию активов, руководитель	не позднее следующего рабочего дня после получения документа	1) отражение факта хозяйственной деятельности (ф. 0504071)	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/ввод	Вид представления	Срок направления информации/рабочий день	Должность, подпись	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
-------	------------------------------------	----------------------------------	-------------------	--	--------------------	------------------------------	-----------------------

		вод/направлен ие документа/и нформации	кумента/ин формации	ссмотрения/согл асования/утверж дения документа	сывающее д окумент/ин формацию	Срок работк и/представлен ия/преобразова ния информации	Результато работки ин формации	Кому и в какой срок напр авляется обрабо танная информа ция
	(ОКУ Д05 10456) при списании имущества казань, пришедшего внегодность				ь(уполномо ченное лицо) субъек та учета, М ОЛ	ние регистрацион ные финансов ых активов		
			бумажный	направляет не позднее 30 календарны х дней со дня по дписания прин имавшей стор оной	ответственн ые лица цент рализованно й бухгалтерии			
9.14	Информация об изменении кадастровой стоимо сти	субъекта учета	скан-образ	направляет не по зднее 2 (двух) рабочих дней со дня внесе ния из менений в сведения в Единый государственный реестр имуще ства	ответствен ное лицо субъек та учета	не позднее следующего рабочего дня после по лучения доку мента	отражение факта о заявлен ии о внесении изменений в кадастр оно вую стоимость	для отражения в Журналах опера ций (ОКУ Д0504071)
10. Учет основных средств								
10.1	Первичные документы, подт вержда ющие	субъекта учета	скан-образ	направляет не позднее	уполномоче нное лицо	не позднее следующего	1) принятие к учету	1) для принятия решения

№ п/п	Наименование доку ментов/информации	Ответственный за подготовку/в	Вид предст авления до	Срок направле ния информации/ра	Должностно е лицо, подпи	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
----------	--	----------------------------------	--------------------------	------------------------------------	-----------------------------	---------------------------------	--------------------------

		вод/направлен ие документа/и нформации	кумента/ин формации	ссмотрения/согл асования/утверж дения документа	сывающее д окумент/ин формацию	Срок обработки и/представлен ия/преобразование ния информации	Результато работки ин формации	Кому и в какой срок на пр авляется обрабо танная инфор мация
				календарных дн ей с момента поступ ления первичны х документов				

№ п/п	Наименование доку ментов/информации	Ответственный за подготовку/в вод/направлен ие документа/и нформации	Вид предст авления доку мента/ин формации	Срок направлени я информации/ра ссмотрения/согл асования/утверж дения документа	Должностно е лицо, подпи сывающее д окумент/ин формацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и/представлен ия/преобразование ния информации	Результато работки ин формации	
							кассовый р асход(БУ/ АУ на вып лату средс тв)	Кому и в какой срок на пр авляется обрабо танная инфор мация
			бумажный	направляет не позд нее 30 календарных дн ей со дня утвержде ния авансового отч ета	ответственн ые лица цент рализованно й бухгалтерии			

10.2	Договор дарения, решение (протокол) комиссии по поступлению и выбытию финансовых активов, оформленное Актом приема-передачи объектов финансовых активов (ОКУД 0504101) (поступление финансовых активов в договор дарения)	субъекту учета	скан-образ	направляет непосредственно в течение рабочего дня после подписания первичных документов, полученных от передающей стороны	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета, комиссия по поступлению и выбытию активов, МОЛ	не позднее рабочего дня после окончания учета	1) отражение факта хозяйственной жизни в учете; 2) отражение в регистре бухгалтерского учета	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)
------	---	----------------	------------	---	---	---	--	--

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/составления документа	Должностное лицо, подлинность документа/информации	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	
			бумажный Акт приема-передачи объектов финансовых активов (ОКУД 0504101)	направляет непосредственно в течение 30 календарных дней с момента поступления первичных документов	ответственный специалист реализованной бухгалтерии			Кому и в какой срок направляется обработка информации

10.3	Договор безвозмездного пользования (поступление финансовых активов по договору безвозмездного пользования и справедливой стоимости)	субъекту учета	скан-образ	направляет не позднее следующего рабочего дня после подписания первых документов, полученных от передающей стороны	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета	не позднее рабочего дня после получения документа	1) формирование бухгалтерской отчетности (ОКУД 0510431); 2) отражение факта хозяйственной жизни в учете в счетах учета при использовании	для принятия решения комиссией по поступлению и использованию финансовых активов;
------	---	----------------	------------	--	---	---	---	---

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/расмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
						Срок обработки и/представления/преобразования информации	Кому и в какой срок направляется информация
						Результат обработки информации	Кому и в какой срок направляется информация
						актив; 3) от ражение в регистр бухгалтерского учета	

			бумажный	направляет не позднее 30 календарных дней с момента поступления первичных документов					
--	--	--	----------	--	--	--	--	--	--

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
	рублей					Срок обработки и представления информации/преобразование информации	Кому и в какой срок направляется информация
				поступлению и выбытию активов			

10.4	Ведомость выдачи материалов ценностей на нужды учреждения (ОКУД 0504210) при выдаче в эксплуатацию финансовых активов стоимостью до 10000,00 рублей	субъект учета	скан-образ	направляется непосредственно руководителю (уполномоченное лицо) субъекта учета, МОЛ	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета, МОЛ	не позднее рабочего дня по дню поступления в	не позднее рабочего дня по дню поступления	1) отражение факта хозяйственной жизни в учете; 2) отражение в регистре бухгалтерского учета в целях систематизации информации об объектах учета	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)
			бумажный	направляет непосредственно	ответственные лица				

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направленные документы/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления информации	Результат работы формирования	

				календарных дней после вынесения решения комиссии и по поступлению заявки в бытии активно	централизованной бухгалтерии				
10.5	Требование-накладная (ОКУД 0510451) при принятии в состав основных средств готовой продукции в целях ее использования для нужд учреждения	субъекту учета	скан-образ	направляет не позднее следующего рабочего дня после комплектации основного осредства	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета, МОЛ, уполномоченные лица субъекта учета	не позднее 1 (одного) рабочего дня последнего рабочего дня учета	отражение факта хозяйственной жизни в книжке	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)	

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/и информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/расмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и представления/преобразования информации	Результат обработки информации	

10.6	Акт описания материальных запасов (ОКУД 0510460) (при использовании материалов запасов для создания основного средства хозяйственным способом, при проведении реконструкции, модернизации, работ по достройке, дооборудованию и реконструкции хозяйственных помещений)	субъекту учета	скан-образ	основного средства	направляет непосредственно руководящего работника (уполномоченное лицо) субъекту учета	комиссия по поступлению и выбытию активов; руководитель (уполномоченное лицо) субъекту учета	не позднее рабочего дня по дню подписания документа	1) отражение факта хозяйственной жизни в учете; 2) отражение в регистре бухгалтерского учета в целях систематизации информации по поступлению и выбытию финансовых активов	1) для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071); 2) для принятия решения комиссией по поступлению и выбытию финансовых активов
			бумажный	направляет непосредственно 30	ответственные лица				

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направленные документы/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и представления/преобразования информации	Результат обработки информации	

10.7	Акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных и модернизированных объектов основных средств (ОКУД 0504103)	субъект учета	скан-образ	направление не подлежит исследованию по дате подписания документа	МОЛ субъекта; комиссия по поступлению и выбытию активов; руководство (уполномоченное лицо) субъекта	не позднее рабочего дня по окончании учета	1) отражение факта хозяйственной жизни в учете; 2) отражение информации в Инвентарной карте учета нефинансовых активов (ОКУД 0504031)/Инвентарной карте группы	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)
------	---	---------------	------------	---	---	--	--	--

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подлинное/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	

								учетанефина НСОВЫХ активов(ОКУ Д0504032)	
		бумажный	направляет непозднее 30календарны хднейпослепо дписаниядоку мента	ответственн ыелицацент рализованно йбухгалтери и					
10.8	Приходныйордернаприем ку материальныхценностей (нефинансовыхактивов) (ОКУД 0504207)при принятии к учетунефинансовых активов, поступивших привозмещении внатуральнойформеущерб а, причиненноговиновным лицом	скан-образ	направляетвцентр ализованнуюбухг алтерионепоздне еследующегорабо чегодняпосле подписаниядоку мента	МОЛ субъекта учета	не позднееслед ующегорабо чего дняпослепол учениядоку мента			1)отражение фактахозыист веннойжизни вучете;2)фор мированиеИн вентарнойкар точкиучетане финансовых активов(ОКУ Д0504031)/И нв ентарнойкарт очкигруппов огоучетанеф инансовыхак тивов	1)для отражениявЖур налахопераций (ОКУД0504071); 2)длявнутренне гоиспользован ияответственн ымлицом субъектаучета

№ п/п	Наименованиедоку ментов/информации	Ответственный заподготовку/в	Видпредст авлениядо	Срокнаправлени яинформации/ра	Должностно елицо, подпи	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
----------	---------------------------------------	---------------------------------	------------------------	----------------------------------	----------------------------	---------------------------------	--------------------------

	вод/направлен ие документа/и нформации	кумента/ин формации	ссмотрения/согл асования/утверж дения документа	сывающее д окумент/ин формацию	Срок обработки и/представлен ия/преобразова ния информации	Результат обработки формации	Кому и в какой срок на правляется обработанная информация
10.9	Акт приема- передачи объектов нефинансовых активов (ОКУД 0510448) с приложением копии Инвентарной карточки учета нефинансовых активов (ОКУД 0504031) (при наличии) и технической	скан-образ	направляет не позднее 30 календарных дней после по дписания доку мента	ответственн ые лица цент рализованно й бухгалтерии	не позднее после обрабо ты чего дня после пол учения докум ента	1) отражение факта хозяйст венной жизни в учете; 2) принят ии кучетунефин ансовый	для отражения в Журналах опера ций (ОКУД 0504071)

№ п/п	Наименование доку ментов/информации	Ответственный за подготовку/в	Вид предст авления доку	Срок направи ния информации/ра	Должностно е лицо, подпи	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
----------	--	----------------------------------	----------------------------	-----------------------------------	-----------------------------	---------------------------------	--------------------------

			вод/направлен ие документа/и нформации	кумента/ин формации	ссмотрения/согл асования/утверж дения документа	сывающеед окумент/ин формацию	Срок обработки и/представлен ия/преобразова ния информации	Результат обработки формации	Кому и в какой срок на пр авляется обра ботанная ин формация
	документации(паспорта) (при наличии) при поступлении информации о финансовых рамках межведомственных расчетов, межбюджетных расче тов					стороны: руко водитель (у полномочен ное лицо) субъек та учета		х активов сто имостью св ыше 10000,0 0 рублей: форм ирование Инв ентарной карт ы очечетане финансовых активов(ОКУ Д0504031)/И нв ентарной карт ы очечетане финансовых активов(ОКУ Д0504032)	
				бумажный	направляет не позднее 30	ответственн ые лица			

№ п/п	Наименование доку ментов/информации	Ответственный за подготовку/в	Вид предст авления доку	Срок направлени я информации/ра	Должностно е лицо, подпи	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
----------	--	----------------------------------	----------------------------	------------------------------------	-----------------------------	---------------------------------	--------------------------

10.10	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов в форме, установленной действующими законодательными актами субъектов Российской Федерации, в отношении финансовых активов (приложений к паспорту) (при наличии) в результате инвентаризации расчетов	вод/направленные документы/информация	кумента/информация	осмотрения/согласования/утверждения документа	ссылка на документ/информация	Срок обработки информации/преобразование информации	Результат обработки информации	Кому и в какой срок направляется информация
				календарных дней после утверждения акта, полученного от передающей стороны	централизованной бухгалтерии			
		субъекта учета	скан-образ	1) формирует решение (протокол) комиссией по поступлению и выбытию активов в соответствии с первоначальной оценкой; 2) направляет решение (протокол) в централизованную бухгалтерию не позднее следующего рабочего дня после вынесения решения	комиссия по поступлению и выбытию активов	не позднее рабочего дня после принятия решения	1) отражение факта хозяйственной жизни в учете; 2) принятие к учету нефинансовых активов стоимостью свыше 10000,00 рублей: формирование Инвентарной карты	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)

№ п/п	Наименование документа/информации	Ответственный за подготовку/выполнение	Вид представления	Срок представления информации/рабочий день	Должностное лицо, подпись	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
-------	-----------------------------------	--	-------------------	--	---------------------------	------------------------------	-----------------------

								сывающеед окумент/ин формацию	Срокобработк и/представлен ия/преобразова нияинформаци и	Результато бработкин формации	Кому и в какойсрокнапр авляетсяобраб отаннаяинфор мация
	имущества, активовиобя зательств (ОКУД0504805), полученное отпоредающейсторони			позднее 2рабочих днейпоследполуч ениядокумента отпоредающейст орони			ь(уполномо ченное лицо)субъе ктаучета	следующего рабочего дняпоследпол учениядокум ента	Извещения (ОКУД050 4805); 2)подписание ответственны млицомцентр ализованнойб ухгалтерии;3) отражениефа ктахозяйстве ннойжизниву чете	Журналахоперац ий (ОКУД0504071), установленных правиламиорга низациииведен иябюджетного учета	
10.12	Актприема- передачиобъектов нефинансовыхактивов (ОКУД 0510448)при оприходованиинеучтенн ых объектов, выявленных В результатеинвентаризац ии			направляетнепозд нееследующего бочегодняпосле подписанияакта	скан-образ	субъектучета	руководител ь(уполномо ченное лицо)субъек таучета, ком иссия попоступлен ию ивыбытияоа ктивов, МОЛ	не позднееслед ующегорабо чего дняпоследпол учениядокум ента	1)отражение фактахозяйст веннойжизни вучете; 2)припринят ии кучетунефин ансовых активовстои мостьсостави т10000,00 рублей.	для отражения вЖурналахопера ций (ОКУД0504071)	

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразование информации	Результат работы информации	
							формирование Инвентарной карточки учета танефинсовых активов(ОКУ Д0504031)/ИНВентарной карточки группового учета инансовых активов(ОКУ Д0504032); 3) формирование Описи инвентарных картонных чеков(ОКУ Д0504033)	Кому и в какой срок направляется информация
			бумажный	направляется	ответственн			

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
				позднее 30 календарных дней после подписания акта	руководитель реализованной бухгалтерии	Срок обработки и представления информации	Кому и в какой срок направляется информация
10.13	Распорядительный акт о материальной ответственности лиц	субъект учета	скан-образ	направляет позднее рабочего дня после издания документа	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета	не позднее рабочего дня после чего дня поступления документа	направляется по учету Накладной внутреннего перемещения объектов финансов (ОКУД 0510450) в течение 1 (одного) рабочего дня с момента формирования для подписания
10.14	Накладная на внутреннее перемещение объектов финансовых активов (ОКУД 0510450)	субъект учета	скан-образ	направляет позднее рабочего дня после подписания	МОЛ	не позднее рабочего дня после чего дня поступления	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071), в Оборотной

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и нформации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/основания утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и/представления информации	Результат обработки информации	
				документа		документа	2) внесение сведений оперемещени иобъектанефинансовых активов вИнвентарнуюкарточкуобъектанефинансовых активов(ОКУ Д0504031)/ИИВЕНТАРНОУКАЗОВАНИЕ ТОВАРОВ И МАТЕРИАЛОВ (ОКУ Д0504034)	Кому и в какой срокнаправляется информация
			бумажный	направляет позднее 30 календарны	ответственный			

10.15	Решение (распоряжение) уполномоченного органа/распоряжение главного организатора бюджетных средств об обеспечении финансирования активов	субъекту учета	скан-образ	направляет непосредственно следующего получателя (распоряжения) уполномоченного органа/распоряжение главного организатора бюджетных средств безвозмездной передаче финансирования активов	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета	не позднее следующего дня по окончании документа	1) формирование Акта приема - передаче объектов нефинансовых активов (ОКУ Д0510448) и Извещения (ОКУ Д0504805) в субъект учета для подписания 2) формирование Извещения (ОКУ Д0504805); 3) подписание Акта приема - передаче объектов нефинансовых активов	направление Акта приема - передаче объектов нефинансовых активов (ОКУ Д0510448) и Извещения (ОКУ Д0504805) в субъект учета для подписания
-------	--	----------------	------------	---	---	--	--	---

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/и информации	Вид представления документа/и информации	Срок направления информации/рассмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
						Срок обработки и/представления/преобразования информации	Результат и/или информация

10.16	Акт приема-передачи объектов нефинансовых активов (ОКУД 0510448) при безвозмездной передаче нефинансовых активов с приложением копии Инвентарной карточки объекта нефинансовых активов (ОКУД 0504031) (при наличии)	субъекту учета	скан-образ	направляет непосредственно в рабочие дни по согласованию с работниками бухгалтерии	комиссия по поступлению и выбытию активов; руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета	не позднее рабочего дня по окончании учета документа	Инвентарная карточка учета объектов нефинансовых активов (ОКУД 0504031) и Инвентарный отчет о движении объектов нефинансовых активов	1) для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071); 2) для передачи в субъектом учета Инвентарной карточки при наличии действующей сторно	(ОКУД 0510448), Извещение (ОКУД 0504805) ответственных лиц централизованной бухгалтерии	
-------	---	----------------	------------	--	--	--	--	--	---	--

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документов/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подлинное/подлинное/подлинное/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	
								Кому и в какой срок информация предоставляется/обработка информации

									(ОКУДО 504032)			
	бумажный	направляет не позднее 30 календарных дней после получения утвержденного акта приема-передачи имущества по актовой описи	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта	не позднее рабочего дня после получения документа	отражение факта хозяйственной жизни в отчете							
10.17	Издвещение (ОКУДО504805)пр и безвозмездной передаче нефинансовых активов	субъекта	скан-образ	направляет не позднее 2 рабочих дней после получения утвержденного принимающей стороной документа	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта	не позднее рабочего дня после получения документа	отражение факта хозяйственной жизни в отчете					для отражения в Журналах операций (ОКУДО504071)
	бумажный	направляет не позднее 30 календарных дней после получения утвержденного акта приема-передачи имущества по актовой описи	направляет не позднее 30 календарных дней после									

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	

10.18	Документы по переоценке финансовых активов до справедливой стоимости при продаже не в пользу организаций госсектора: решение (протокол) комиссии по опосредствованию и сбыту активов по переоценке реализуемого имущества приложении распоряжения (распоряжения) собственника имущества (уполномоченного органа власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя) о продаже	субъекту чета	скан-образ	направление (протокол) распоряжения о продаже актива субъекта учета о предоставлении финансовых активов не подлежащих налогообложению (освобождаемых от налогообложения) после принятия решения о продаже	комиссия по поступлению и выбытию активов	не позднее рабочего дня по окончании учета	1) отражение факта хозяйственной жизни в учете; 2) отражение информации в Инвентарной карте учета нефинансовых активов (ОКУД 0504031) и Инвентарной карты поговора	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)
-------	--	---------------	------------	---	---	--	--	--

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/выполнение	Вид представления	Срок направления информации/ра	Должностное лицо, подпись	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
-------	------------------------------------	--	-------------------	--------------------------------	---------------------------	------------------------------	-----------------------

	вод/направлен ие документа/и нформации	кумента/ин формации	ссмотрения/согл асования/утверж дения документа	сывающеед окумент/ин формацию	Срок работк и/представлен ия/преобразова ния информации	Результато работки ин формации	Кому и в какой срок напр авляется обраб отанная инфор мация
						нефинансовы х активов(ОКУ Д0504032)	
		бумажный	направляет не позднее 30 календарны х дней после пр инятия решен ия о продаже				
10.19	Договор купли- продажи нефинансовых активов(при продаже нефинансовых а ктивов)	скан-образ	направляет д оговор не позднее сл едующего ра бочего дня после его заключения	руководител ь(уполномо ченное лицо) субъек та учета	не позднее сл едующего рабо чего дня после пол учения докум ента	формировани е Акта оприеме- передаче объе мтов не финан совых активов(ОКУ Д0510448)	для подписания в субъект учета
		бумажный	направляет не позднее 30 календарны х				

№ п/п	Наименование доку-ментов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и нформации	Вид предст авления до кумента/ин формации	Срок направи ления/ра ссмотрения/согл асования/утвер ждения документа	Должностно е лицо, подпи сывающее до кумент/ин формацию	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
10.20	Акт оприеме-передаче объектов нефинансовых активов (ОКУД 0510448) при продаже нефинансовых активов не в пользу организации сектора (для нефинансовых активов стоимостью свыше 10000,00 рублей), Акт оприеме-передаче объектов нефинансовых активов (ОКУД 0510448) при продаже нефинансовых активов не в пользу организации сектора (для нефинансовых активов стоимостью до	субъекту учета	скан-образ	направляет подп исаный и утвержденный Акт не позднее 2 рабочих дней после получения утвер жденного докуме нта от принимающей стороны	комиссия по поступле нию и вы бытия оа ктивов; руко водитель (уп олномоченн ое лицо) субъек та учета, МОЛ субъек та учета и принимаю щей стороны	не позднее рабочего дня последнего учения докум ента	1) для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071); 2) для передачи субъек том учета Инвентарн ой карты кипри нимающей сторо не
			дней после заключения договора			Срок обработки и представления информации преобразовании информации	Результат работы информации Кому и в какой срок направ ляется информация

	10000,00(рублей)												
--	------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/информации	Вид привлекенного документа/информации	Срок направления/рассмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
						Срок обработки и/представления/преобразования информации	Кому и в какой срок направляется информация
						Результат обработки информации	

10.21	Акт оприем-передаче объектов нефинансовых активов (ОКУД 0510448) при продаже не финансовых активов не в пользу организации госсектора (для не финансовых активов стоимостью до 10000,00 рублей)	субъекту	бумажный	направляет не позднее 30 календарных дней после окончания утверждения документа от принимающей стороны	ответственный исполнитель бухгалтерии	не позднее рабочего дня после окончания документа	отражение в регистрах бухгалтерского учета в целях систематизации информации об объектах учета	для отражения в регистрах бухгалтерского учета в целях систематизации информации об объектах учета					

№ п/п	Наименование документа/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен документ/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подлинное/подлинное/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	

	вод/направлен ие документа/и нформации	кумента/ин формации	ссмотрения/согл асования/утверж дения документа	связающее окумент/ин формацию	Срок работк и/представлен ия/преобразова ния информации	Результато работки ин формации	Кому и в какой срок напр авляется обрабо танная инфор мация
10.26 Дополнительное соглашение о досрочном расторжении договора операционной аренды/договора безвозмездного пользования, относящегося к операционной аренде (в качестве арендодателя (балансодержателя))	субъект учета	скан-образ	направляет не позднее 3 рабочих дней после подписания документа	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета	не позднее рабочего дня после получения документа	1) отражение факта хозяйственной жизни в учете; 2) формирование Акта приема-передачи объектов нефинансовых активов (ОКУД 0510448)	для подписания в субъект учета
10.27 Акт приема-передачи объектов нефинансовых активов (ОКУД 0510448) при возврате объекта	субъект учета	скан-образ	направляет не позднее 3 рабочих дней после подписания документа	комиссия по поступлению и выбытию	не позднее рабочего дня после	1) отражение факта хозяйственной жизни в	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071) и в

№ п/п	Наименование документа/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления/рассмотрения/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и представления информации	Результат обработки информации	
	учета операционной аренды (досрочным прекращением) договора операционной аренды (имущественного найма) или иной первичный документ, подготавливаемый в возврат объекта учета аренды (имущественного найма)			после подписания документа принимающей стороной	активов, руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета	получения документа	учет; 2) отражение информации в Инвентарной карте учета финансовых активов (ОКУД 0504031)	Кому и в какой срок направляется информация
			бумажный	направляет непосредственно в течение 30 календарных дней после подписания документа принимающей стороной	ответственный руководитель бухгалтерии			
10.28	Договор операционной аренды (имущественного найма), договор безвозмездного	субъекта учета	скан-образ	направляет непосредственно в течение рабочего дня	руководитель (уполномоченное лицо)	не позднее рабочего дня после	1) отражение факта хозяйственной жизни в	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)

№ п/п	Наименование документа/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/основания/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и представления информации	Результат обработки информации	
	пользования, относящийся к операционной аренде, в случае если субъекту чета является арендатором (пользователем имущества), спрiloжен ием справки о справедливой рыночной стоимости (в случае заключения договора безвозмездного пользования), относящегося к операционной аренде)			после заключения договора	субъекта учета	получения документа	учете; 2) формирование информации; 3) ежемесячное начисление амортизации об окончании срока действия договора	Кому и в какой срок направляется информация
10.29	Акт приема-передачи объектов нефинансовых активов (ОКУД 0510448) при поступлении нефинансовых активов по договору аренды (имущественного найма), относящихся к операционной аренде	субъекту чета	скан-образ	1) утверждает документ не позднее 2 рабочих дней после его поступления я от передающей стороны; 2) направляет	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета, комиссия по поступлению и	не позднее окончания рабочего дня поступления документа	отражение факта хозяйственной жизни в учете	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)

№ п/п	Наименование доку-ментов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и нформации	Вид предст-вления документа/ин формации	Срок направи-ния информации/ра ссмотрения/согл асования/утверж дения документа	Должностно е лицо, подпи сывающее до-кумент/ин формацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обрабо-тки и/представле-ния информации	Результат обра-ботки ин формации	
	иной первичный документ, подтверждающий поступл ение денежных средств в по договору аренды			документ прило-жение к решению комиссии по поступлению и выбытию активов классификации об-ъектов учета аренд-ных объектов по-зднее следующего рабочего дня после оформления решения	выбытию активов			Кому и в какой срок на-правляется обра-ботанная инфор-мация
			бумажный	направляется не позднее 30 календарных дней после оформления решения комиссии по поступлению	ответственный исполнитель бухгалтерии			

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/основания утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	
10.30	Дополнительное соглашение (досрочном расторжении) договора аренды/договор абвозмездного пользования, относящегося к операционной аренде, заключенного по инициативе арендодателя (балансодержателя)	субъект учета	скан-образ	выбытие активов направляет не позднее дня после подписания документа	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета	не позднее дня после окончания документа	1) отражение факта хозяйственной жизни в учете; 2) корректировка при нятого бюджета	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)
10.31	Дополнительное соглашение (досрочном расторжении) договора аренды/договор абвозмездного пользования, относящегося к операционной аренде, заключенного	субъект учета	скан-образ	направляет не позднее дня после подписания документа	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета	не позднее дня после окончания документа	1) отражение факта хозяйственной жизни в учете; 2) корректировка при нятого бюджета	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)

№ п/п	Наименование доку-ментов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и нформации	Вид предст-вления документа/ин формации	Срок направи-ния информации/рас-смотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подпи-сывающее документ/ин формацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	
	инициатив субъекта учета, являющегося арендатором (пользователем имущества)						3) формирование Акта приема-передачи объектов нефинансовых активов (ОКУД 0510448)	Кому и в какой срок направляется информация
10.32	Акт приема-передаче объектов нефинансовых активов (ОКУД 0510448) привыбытия нефинансовых активов в связи с прекращением (досрочно м расторжении) договора аренды (имущественного найма) / договора безвозмездного пользования, относя щихся к операционной аренде или	субъект учета	скан-образ	утверждает и направляет в последующие дни после получения акта от арендодателя (балансодержателя)	комиссия по поступлению и выбытию активов, руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета	не позднее следующего дня после окончания документа	отражение в бухгалтерской отчетности	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)

№ п/п	Наименование документа/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и нформации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/расмотрения/основания/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	
	иной первичный документ, подтверждающий выбытие финансовых активов, полученных по договору аренды (по инициативе арендодателя (балансодержателя))			календарных дней после оформления решения комиссии по поступлению выбытия актива	централизованной бухгалтерии			
10.33	Акт оприем-передаче объектов финансовых активов (ОКУД 0510448) привыбытия нефинансовых активов в связи с прекращением (досрочном расторжении) договора аренды (имущественного найма) / договора безвозмездного пользования, относящегося к операционной аренде (по инициативе субъекта учета)	субъекта учета	скан-образ	направление не позднее рабочего дня после получения документа, утвержденное арендатором (балансодержателем)	комиссия по поступлению выбытия активов, руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета, МОЛ субъекта учета	не позднее рабочего дня после получения документа	отражение в журнале хозяйственной жизни учета	для отражения в Журнале хозяйственной жизни (ОКУД 0504071)
			бумажный	направляет не позднее 30	ответственное			

№ п/п	Наименование доку-ментов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и нформации	Вид предст-вления документа/ин формации	Срок направления информации/рас-смотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подп-сывающие документ/ин формацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	
10.34	Извещение (ОКУД 0504805) пр и формировании расчетов с учредителем приложении с соответствующим доку	субъект учета	скан-образ	направляется не позднее 2 рабочих дней после подписания документа	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета	не позднее учета дня поступления документа	отражение факта хозяйственной жизни в учете	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)
				календарных дней после получения документа, утвержденного арендатором (балансодержателем)	централизованной бухгалтерии			Кому и в какой срок направляется обработка информации

	<p>ментов(актовприема-передачи, описей,реестров, оправдательныхдокументов поставщиков,актов на недостаку ипорчу ценностей илинекомплектностипредметов, выявленныхпри принятии ценностей, и другихдокументов)</p>		бумажный	<p>направляет непосредственно в течение 30 календарных дней после получения документа</p>	<p>ответственный исполнитель реализованной бухгалтерии</p>			
--	--	--	----------	---	--	--	--	--

№ п/п	<p>Наименование документов/информации</p>	<p>Ответственный за подготовку/вод/направление документа/информации</p>	<p>Вид представления документа/информации</p>	<p>Срок направления информации/расмотрения/утверждения документа</p>	<p>Должностное лицо, подписывающее документ/информацию</p>	<p>Централизованная бухгалтерия</p> <p>Срок обработки/представления информации</p>	<p>Назначение информации</p> <p>Кому и в какой срок направляется информация</p>
-------	---	---	---	--	--	--	---

10.35	Акт разукомплектации (части чно описания) объектов нефинансовых активов (пр ивыбытия основных средств, подлежащих сразу комплектации и прихода вания основных средств, полученных в результате разуконплект ации объектов нефинансовых активов)	субъекту учета	скан-образ	направляется не позднее следующего дня после подписания докумен та	комиссия по поступлению инвентаризацион ных объектов; руко водитель (уп олномоченн ое лицо) субъек та учета; МОЛ субъек та учета	не позднее следующего дня после по лучения доку мента	1) отражение факта хозяйст венной жизни в учете; 2) отра жение инфор мации в инвен тарной карточ ке учета неф иансовых активов (ОКУ Д0504031) И ИВ ентарной карт очке группов ого учета неф иансовых активов (ОКУ Д0504032)	для отражения в Журналах опера ций (ОКУ Д0504071)
			бумажный	направляется	ответственн			

№ п/п	Наименование доку ментов/информации	Ответственный за подготовку/в вод/направлен ие документа/и нформации	Вид предст авления доку мента/ин формации	Срок направлени я информации/ра ссмотрения/согл асования/утверж дения документа	Должностно е лицо, подпи сывающее до кумент/ин формацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и/представлен ия/преобразова ния информации	Результат работки ин формации	

10.36	Акт об обесценении финансовых активов	субъект учета	скан-образ	позднее 30 календарных дней после подписания документа	направляется не позднее 30 календарных дней после подписания документа	комиссия по поступлению и выбытию активов; руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета; МОЛ субъекта учета	не позднее рабочего дня после учения документа	1) отражение факта хозяйственной жизни в учете;	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)
			бумажный	направляет не позднее 30 календарных дней после подписания	ответственный лицо, подписавший документ				

№ п/п	Наименование документа/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и информации	Вид представления документа/информации	Срок направления/рассмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
						Срок обработки и представления информации	Кому и в какой срок направляется информация
						Результат формирования	

10.37	Оборотная ведомость по нефинансовым активам (ОКУД 0504035)	централизованная бухгалтерия	скан-образ	документа	формируется ежемесячно на 1-ое число месяца следующего отчетного периода	ответственный бухгалтер				для направления в бухгалтерию
10.38	Инвентарный список нефинансовых активов (ОКУД 0504034)	централизованная бухгалтерия	скан-образ	формирует по мере отражения операций по приобретению нефинансовых активов	ответственный бухгалтер					для использования в работе отделом (для начисления инвентарных норм)
10.39	Карта учета муниципального имущества	централизованная бухгалтерия	бумажный	формирование карт учета муниципального имущества производится по результатам инвентаризации	ответственный бухгалтер					для направления в бухгалтерию

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/расмотрения/основания утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	

			запроса							
11. Учет материальных запасов										
11.1	Первичные документы, формирующие фактическую стоимость приобретаемых материальных запасов (товарная накладная, акты выполненных работ и иные документы), в т.ч. при исполнении контракта через Единую информационную систему в сфере закупок	субъекту учета	скан-образ	направляет не позднее следующего рабочего дня поступления первичных документов	уполномоченное лицо субъекта учета	не позднее рабочего дня поступления документа	1) принятие к учету обязательств; 2) отражение фактов хозяйственной жизни в учете; 3) формирование заявki на расход, заявki БУ/АУ и выплаты средств	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)		
			бумажный	направляет не позднее 30 календарных дней с момента поступления первичных документов						

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подпisyвающий документ/информацию	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
11.2	Первичные документы, формирующие фактическую стоимость приобретаемых материальных запасов через подотчетное лицо (авансовый отчет подотчетного лица приложением подтверждающих документов)	субъект учета	скан-образ	направление не позднее следующего дня со дня утверждения авансового отчета	подотчетные лица, руководители (уполномоченное лицо) субъекта учета	не позднее следующего дня после окончания документа	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)
			бумажный	направляет не позднее 30 календарных дней со дня	ответственный представитель реализованной	Срок обработки и представления информации	Кому и в какой срок направляется информация

№ п/п	Наименование доку-ментов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и нформации	Вид предст авления документа/ин формации	Срок направления/ра ссмотрения/согл асования/утверж дения документа	Должностно е лицо, подпи сывающее документа/ин формацию	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
11.3	Решение комиссии по поступ уплению и выбытию активов об обпрхождении	субъект учета	скан-образ	направляет непосредственно в день утверждения аван сового отчета	бухгалтерия	Срок обработки и/представлен ия/преобразова ния информации	Кому и в какой срок направ ляется обраб отанная инфор мация
				не позднее следующего рабочего дня	комиссия по поступле нию и выбытию	формированы е <u>Акты</u> приемки материалов	для направления в су бъект учета <u>Акты</u> приемки материалов

№ п/п	Наименование доку-ментов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и нформации	Вид предст авления документа/ин формации	Срок направления/ра ссмотрения/согл асования/утверж дения документа	Должностно е лицо, подпи сывающее документа/ин формацию	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
						Срок обработки и/представлен ия/преобразова ния информации	Кому и в какой срок направ ляется обраб отанная инфор мация

	неучтенных материальных запасов, выявленных в результате инвентаризации и приложением документов по инвентаризации материальных запасов (Акт по результатам инвентаризации (ОКУД 0504835), Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов (ОКУД 0504087))			после вынесения решения комиссией по поступлению и выбытию активов	актив	получения документа	(материальных ценностей) (ОКУД 0510452)	(материальных ценностей) (ОКУД 0510452)
11.4	Решение комиссии по поступлению и выбытию активов в отношении материальных запасов в натуральной форме в результате размещения ущерба, причиненного виновным лицом приложением заявления	субъекту учета	скан-образ	направляется по электронной почте рабочему месту вынесения решения комиссией по поступлению и выбытию активов	комиссия по поступлению и выбытию активов	не позднее рабочего дня по дня поступления документа	формирование Акта приема-передачи материальных ценностей (ОКУД 0510452)	для направления в субъект учета приема материалов (материальных ценностей) (ОКУД 0510452)

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документов/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/расмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	
								Кому и в какой срок направляется обработка информации

	виновного лица овозмещение ущерба в натуральной форме	субъекту чужда	скан-образ	направление доку- ментов по задан- ному адресу исследования по делу	комиссия по поступле- нию выбытия активов	не позднее следующего рабочего дня участия в докумен- тальном исследова- нии	формирование Актов инвентариза- ции запасов (ОКУД 0510460), Актов инвентариза- ции о инвентариза- ции (ОКУД 0504143)	для подписания в субъекту чужда не позднее следующего рабочего дня после формирова- ния Актов инвентариза- ции запасов (ОКУД 0510460), Актов инвентариза- ции о инвентариза- ции (ОКУД 0504143)
11.5	Решение комиссии по уплате и выбытию активных материальных запасов недостачи, хищения, порчи, потерь результата стихийных бедствий с приложением документов инвентаризации (Акт инвентаризации результата инвентаризации (ОКУД 0504835), Инвентаризационная опись (сличительная ведомость по объектам финансовых активов (ОКУД 0504087), Ведомость расходов результата инвентаризации (ОКУД 0504087)							

№ п/п	Наименование доку- ментов/информации	Ответственный за подготовку/ вод/направлен- ие документа/и информации	Вид пред- ставления до- кумента/ин- формации	Срок направи- ния информации/ра- ссмотрения/согласо- вания/утверждения документа	Должностное лицо, под- писывающее документ/ин- формацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и/представле- ния информации	Результат работки ин- формации	
								Кому и в какой срок представляется информация

	0504092))																				
11.6	Распорядительный акт о смене материально-ответственных лиц	субъект учета	скан-образ	направляет не позднее двух рабочих дней после издания документа	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета	не позднее рабочего дня после окончания учета	формирование Гребной (ОКУД 0510451)	для направления в субъект учета Гребной (ОКУД 0510451)													
11.7	Договор дарения материальных запасов, решение (протокол) комиссии по поступлению и выбытию активов об определении текущей стоимости	субъект учета	скан-образ	направляет не позднее рабочего дня после принятия решения комиссией по поступлению и	комиссия по поступлению и выбытию активов, руководитель	не позднее рабочего дня после окончания учета	формирование Акта приема-передачи материальных ценностей (ОКУД 0510452)	для направления в субъект учета Акта приема-передачи материальных ценностей (ОКУД 0510452)													

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/ведение документа/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	
	стоимости принимаемых материальных запасов,			выбытия активов	(уполномоченное лицо) субъекта учета		0510452)	Кому и в какой срок направляется обработка информации

11.8	Договор безвозмездного пользования (поступление материальных запасов по договору безвозмездного пользования по справке с лицевым счетом)	субъект учета	скан-образ	направление по почте в бухгалтерию для учета	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета	не позднее рабочего дня по окончании документа	1) формирование бухгалтерской отчетности (ОКУД 0510445) 2) отражение факта хозяйственной жизни в учете на счетах учета в подразделениях 3) формирование регистров учета финансово-хозяйственной деятельности	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)
------	--	---------------	------------	--	---	--	--	--

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/расмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	

11.9	Договор купли-продаж материальных запасов (при выбытии материальных запасов в результате продажи не в пользу организаций)	субъект учета	скан-образ	направляет не позднее 1 рабочего дня после его заключения	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета	не позднее участия в составлении документа	формирование Накладной на отпуск материальных ценностей на сторону (ОКУ Д0504205)	для направления подписания в субъект накладной на отпуск материальных ценностей на сторону (ОКУ Д0504205)
11.10	Акт разукрупнения (частичного списания) объектов нефинансовых активов (при выбытии материальных запасов, подлежащих расходованию на приобретение запасов,	субъект учета	скан-образ	направляет не позднее 3 рабочих дней после подписания документа	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета, комиссия по поступлению и	не позднее участия в составлении документа	1) отражение факта хозяйственной жизни вторичного формирования регистрации финансовых	для отражения в Журналах операций (ОКУ Д0504071)

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/расмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразования информации	Результаты обработки информации	
	полученных в результате разукрупнения объектов				выбытие активов, МОЛ	хактивов		

	нефинансовых активов)												
11.11	Требование-накладная(ОКУ Д0510451)при внутреннем перемещении материальных запасов в случае смены МОЛ (в том числе перемещения объектов основных средств между группами(или) видами имущества), изготовления основных средств, материальных запасов хозяйственным способом, проведения ремонтных	субъекту учета	скан-образ	направляет непосредственно 30 календарных дней со дня подписания документа	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета, МОЛ, уполномоченное лицо субъекта учета	не позднее рабочего дня после окончания учета	1) отражение факта хозяйственной жизни в учете; 2) формирование регистров учетных документов	для отражения в Журналах операций (ОКУ Д0504071)					
			бумажный	направляет непосредственно 30 календарных дней	ответственный специалист								

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направленные документы/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/расмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	

	работ имущества, содержания имущества(работы по благоустройству)			дней со дня подписания документа	анной бухгалтерии			
11.12	Ведомость выдачи материалов ценностей на нужды учреждения(ОКУД 0504210) (при выдаче материальных запасов в использовании для хозяйственных нужд, выдаче в личное пользование для выполнения служебных обязанностей)	субъекту учета	скан-образ	направляет непосредственно руководящему лицу субъекту учета, МО	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета, МО	не позднее рабочего дня после получения документа	1) отражение в актах о состоянии жизни и деятельности; 2) формирование регистров учетных финансовых фактивов	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/и информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/осуждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
						Срок обработки/представления информации	Кому и в какой срок предоставляется информация

11.13	Акт о списании материальных запасов (ОКУД 0510460) при выбытии материальных запасов вследствие недостачи, хищения, порчи, потери в результате стихийных бедствий, проведения ремонтных работ имущества, содержания имущества (работы)	субъект учета	скан-образ	направление по делу не следуют по делу от 2018 года	Комиссия по поступлению и выводу активов, руководители (уполномоченное лицо) субъекта учета	не позднее рабочего дня по окончании учета	1) отражение в актах о состоянии имущества (ОКУД 0504071)	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)
-------	---	---------------	------------	---	---	--	---	--

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/и информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/составления документа	Должностное лицо, подпisyвающий документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления информации	Результат обработки информации	
	благодарности (пришедших в негодность вследствие физического износа, выбытия в объеме норместественной убыли)		бумажный	направляет непосредственно в течение 30 дней по получении подлинного документа от принимающей стороны	ответственный специалист реализованной бухгалтерии			Кому и в какой срок предоставляется информация

11.14	Акт о списании мягкого ихозыйственного инвентаря(ОКУД 0504143)при выбытии материальныхзапасов вследствиенедостачи, хищения,порчи, потеря врезультате стихийныхбедствий, пришедших внегодность вследствиефизического износа	субъектучета	скан-образ	направляетнепозд нееследующегора бочегодняпосле подписаниядокум ента	Комиссияпо поступлени ю ивыбытияо ктивов,руко водитель(уп олномоченн ое лицо)субъек таучета	не позднееслед ующегорабо чего дняпослепол учениядокум ента	1)отражениеф актахозыйстве ннойжизнису чете2)формир ование регистровуче танефинансов ыхактивов	для отражения вЖурналахопера ций (ОКУД0504071)
			бумажный	направляет непозднее 30				

№ п/п	Наименованиедоку ментов/информации	Ответственный заподготовку/в вод/направлен иедокумента/и нформации	Видпредст авлениядо кумента/ин формации	Срокнаправлени информации/ра ссмотрения/согл асования/утверж дениядокумента	Должностно елицо, подпи сывающеед окумент/ин формацию	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
				календарныхд нейсодняполу ченияподписа нногодокумен та отпринимающ ейстороны		Срокработк и/представлен ия/преобразова нияинформаци и	Кому и в какойсрокнапр авляетсяобраб отаннаяинфор мация
						Результато работкиин формации	

11.15	Путевой лист, утвержденный Постановлением Госкомстата РФ от 28.11.1997 N 78, оформленный в соответствии с Приказом Минтранса России от 18.09.2008 N 152с приложением Сводного отчета о расходовании ГСМ	субъект учета	бумажный	направляется по электронной почте в течение рабочего дня после окончания отчетного месяца	ответственность несет руководитель отдела	не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента получения документа	1) отражение факта хозяйственной жизни в учете 2) формирование регистров учета финансовых операций	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)
-------	---	---------------	----------	---	---	--	--	--

12. Учет оплат труда

12.1	Правовые акты, устанавливающие сроки выплаты заработной платы	субъект учета	скан-образ	не позднее рабочего дня	руководитель (уполномоченный)	не позднее рабочего дня	принятие в работу в качестве	для внутреннего пользования
------	---	---------------	------------	-------------------------	-------------------------------	-------------------------	------------------------------	-----------------------------

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления/рассмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
						Срок обработки и представления информации	Результат обработки информации

	платы, порядок выплаты премий, материальной помощи, надбавок, размера оплаты за работу в выходной день и иных выплат, порядок дер жаний из заработной платы (профсоюзные взносы ит. п.)			дня издания(поступления)правовогоакта	енное лицо)субъекта учета	последующему документу	информации	
12.2	Штатное расписание(штатная ассановка)	субъекту учета	скан-образ	не позднее следующего рабочего дня издания приказа об утверждении штатного расписания (штатной расстановки)/внесения изменений в штатное расписание(штатную ассановку)	руководитель(уполномоченное лицо)субъекта учета	не позднее рабочего дня поступления документа	отражены информации учета	для проведения расчетов заработной платы

№ п/п	Наименование доку ментов/информации	Ответственный за подготовку/в	Вид представления	Срок направления информации/ра	Должностное лицо, подпи	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
-------	-------------------------------------	-------------------------------	-------------------	--------------------------------	-------------------------	------------------------------	-----------------------

12.3	Приказ (распоряжение) о приеме сотрудника (работника) на работу	субъект учета	скан-образ	направляет непосредственно в бухгалтерию (распоряжения)	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета, сотрудник (работник)	не позднее рабочего дня после получения документа	не позднее рабочего дня после получения документа	отражены в бухгалтерском учете	для внесения информации в Карточку-справку (ОКУД 0504417)	Кому и в какой срок направляется информация
12.4	Приказ (распоряжение) об установлении (изменении) надбавок (классный чин, выслуга и другие)	субъект учета	скан-образ	направляет непосредственно в бухгалтерию (распоряжения)	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета	не позднее рабочего дня после получения документа	не позднее рабочего дня после получения документа	отражены в бухгалтерском учете	для внесения информации в Карточку-справку (ОКУД 0504417)	Кому и в какой срок направляется информация
12.5	Персональные данные, принимаемого на работу, сотрудника (работника) (паспортные данные, ИНН, страхового свидетельства и иные) с приложением согласия на обработку персональных данных	субъект учета	скан-образ	не позднее рабочего дня со дня приема сотрудника (работника) на работу	уполномоченные лица субъекта учета	не позднее рабочего дня после получения персональных данных	не позднее рабочего дня после получения персональных данных	отражены в бухгалтерском учете	для формирования налоговой отчетности, контроля правильности представленных данных, расчетов,	Кому и в какой срок направляется информация

№ п/п	Наименование документа/информации	Ответственный за подготовку/в	Вид представления	Срок направления информации/ра	Должностное лицо, подпись	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
-------	-----------------------------------	-------------------------------	-------------------	--------------------------------	---------------------------	------------------------------	-----------------------

											Кому и в какой срок направляется информация
	данных										компенсационных выплат, расчетов пособий, формирования сведений, направляемых в ФСС (для участников лотного проекта ФСС), в Пенсионный фонд
12.6	Заявление сотрудника (работника) на налоговый вычет с приложением документов, подтверждающих право на вычет (справки об инвалидности ВТЭК, свидетельства о рождении ребенка и иных документов)	субъекту учета	скан-образ	не позднее рабочего дня после получения пакета документов	уполномоченные лица субъекта учета, сотрудник (работник)	не позднее рабочего дня после получения пакета документов	отражены в информации учета	для обеспечения предоставления услуг			

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/в	Вид представления	Срок направления информации/ра	Должностное лицо, подпись	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
-------	------------------------------------	-------------------------------	-------------------	--------------------------------	---------------------------	------------------------------	-----------------------

	вод/направлен ие документа/и нформации	кумента/ин формации	ссмотрения/согл асования/утверж дения документа	сывающее д окумент/ин формацию	Срок обрабо тк и/представ ления/преобра зования ин формации	Результато бработки ин формации	Кому и в какой срок на пр авляется обработка информаци я
12.7	Заявление сотрудника(работ ника) на удержание и зар аботной платы профсою зных взносов и прочих удерж аний	скан-образ	не получения заявления не поздне следую щего ра бочего д ня после по лучения заявления	уполномоч енные лица суб ъекта та учета, сотруд ник(рабо тник)	не поздне следую щего ра бочего дня после подачи заявления	отражены информаци и в учете	для обеспече ния уде ржаний
12.8	Заявление сотрудника(работ ника) на перечисле ние зар аботной пла ты на банковскую карту с приложением копии исчета	скан-образ	не поздне следую щего ра бочего д ня после по лучения заявления	уполномоч енные лица суб ъекта та учета, сотруд ник(рабо тник)	не поздне следую щего ра бочего дня после подачи заявления	вводятся информаци и в Реестр на перечис ление зар аботной платы на банков скую карту	для направления реест ра на перечис ление зара ботной платы на банков скую карту в кредит ную организ ацию

№ п/п	Наименование доку ментов/ информации	Ответственный за подготовку/ в	Вид предст авления до кумента	Срок на правления информаци и/ра	Должност ное лицо, подпи	Централизован ная бухгалтерия	Назначение информации
----------	---	--------------------------------------	-------------------------------------	---	-----------------------------------	-------------------------------------	--------------------------

	вод/направлен ие документа/и нформации	кумента/ин формации	ссмотрения/согл асования/утверж дения документа	сывающее д окумент/ин формацию	Срок работк и/представлен ия/преобразова ния информации	Результато работки ин формации	Кому и в какой срок напр авляется обрабо танная инфор мация
		бумажный	направляет не позднее 30 календарных дней с момента полу чения заявления		карту		
12.9	Заявление о выплате единовремен ной выплаты отпуск ных выплат, материальной помощи и иных выплат	скан-образ	не позднее следующего рабочего дня после получения заявления	уполномочен ные лица субъек та учета, сот рудник (рабо тник)	не позднее следующего рабочего дня после пол учения заявл ения	отражение информации в учете	для отражения в Расчетной ве домости (ОКУД 050 4402)
		бумажный	направляет не позднее 30 календарных дней с момента полу чения заявления				
12.10	Документы предше ствующей работ ы (справка о сумме заработной платы, иных выплат)	скан-образ	направляет не позднее следующего рабочего дня	уполномочен ные лица субъек та учета	не позднее следующего рабочего дня после	отражение информации в учете	для расчета по ставкам, рас чета сумм на лога

№ п/п	Наименование доку- ментов/информации	Ответственный за подготовку/в- вод/направлен ие документа/и нформации	Вид предст- авления до- кумента/ин- формации	Срок направи- ния информации/ра- ссмотрения/согл- асования/утверж- дения документа	Должностно е лицо, подпи- сывающее до- кумент/ин- формацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработк и/представлен ия/преобразова ния информации и	Результато работки ин- формации	
	выплат и вознаграждений за два календарных года, прекращающихся по прекращению работ (с службы, иной деятельност и) или годового обращения за справкой о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений, итоговый календарный го д, на которую были начислены страховые взносы, и количество кале ндарных дней, приходящихся на указ анный период на периоды временной нетрудоспособ ности, отпуска по беременности и родам, отп уска по уходу за ребенком, период освобож дения работника от работ и исполн ения		бумажный	после получения документа направляется не п озднее 30 календарных дней с момента получе ния документа		получения документа	физических лиц	Кому и в какой срок нап равляется инфор мация

№ п/п	Наименование доку-ментов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и нформации	Вид предст-вления документа/ин формации	Срок направи-ния информации/рас-смотрения/утверж-дения документа	Должностно-е лицо, подпи-сывающее до-кумент/ин формацию	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
	<p>частичным сохранением заработной платы в соответствии с законодательством Рос-сийской Федерации, если на сохр-ан- яемую заработную плату за этот период страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации не начислялись (форма по приказу Минтруда от 30.04.2013 N 182н), справка одохода физического лица (форма 2-НДФЛ))</p>					Срок обработки и представления информации	Кому и в какой срок на-пр-ав- ляется обра- ботанная ин- формация
12.11	Приказ (распоряжение) о по- сереводе сотрудника (работника) на другую работу	субъекта учета	скан-образ	направляет не позднее двух рабочих дней после издания при- каза	руководител- ь (уполномо- ченное лицо) субъек- та учета, сотр- удник	не позднее двух рабочих дней после учетного до- кумента	для внесения ин- формации в Карточку- справку (ОКУД 05 04417)

№ п/п	Наименование документа/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/основания/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и представления информации/преобразования информации	Результат обработки информации	
12.12	Приказ (распоряжение) о поощрении (награждении)	субъекта учета	скан-образ	направляет непосредственно руководящему лицу субъекта учета, сотрудник(работник)	руководитель (работник)	не позднее рабочего дня после окончания документа	отражение информации в учете	для отражения информации в Расчетной ведомости(ОКУ Д050 4402)
12.13	Приказ (распоряжение) о премировании сотрудников(работников)	субъекта учета	скан-образ	направляет непосредственно руководящему лицу субъекта учета, сотрудник(работник)	руководитель (работник)	не позднее рабочего дня после окончания документа	отражение информации в учете	для отражения информации в Расчетной ведомости(ОКУ Д050 4402)
12.14	Распорядительный документ о награждении ведомственными, государственными наградами	субъекта учета	скан-образ	направляет непосредственно руководящему лицу субъекта учета, сотрудник(работник)	руководитель (работник)	не позднее рабочего дня после окончания документа	отражение информации в учете	для отражения информации в Расчетной ведомости(ОКУ Д050 4402)

№ п/п	Наименование документа/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и нформации	Вид представления документа/информации	Срок направления/рассмотрения/основания/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и представления информации/преобразование информации	Результат обработки информации	
				распорядительного документа				
12.15	Приказ (распоряжение) о выплате единовременной выплаты к отпуску, материальной помощи и иных выплат	субъекту учета	скан-образ	направляет непосредственно руководителю подразделения за	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета	не позднее следующего рабочего дня после получения документа	отражение информации в учете	для отражения в Расчетной ведомости (ОКУД 0504402)
12.16	Приказ (распоряжение) о прекращении (расторжении) трудового договора (служебного контракта) с сотрудником (работником) (увольнении)	субъекту учета	скан-образ	направляет непосредственно руководителю подразделения (расторжения трудового договора (служебного контракта) с сотрудником (работником) (увольнении)	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета, сотрудник (работник)	не позднее 2 рабочих дней до даты увольнения сотрудника, исключительных случаях, в соответствии с Трудовым кодексом РФ (ст. 80), срок может быть сокращен до 1 дня	1) отражение информации в учете; 2) формирование справок о заработной плате (справки о доходах физических лиц) (форма 2-НДФЛ), справки о суммарной заработной плате	1) для проведения окончательного расчета ; 2) для отражения в Расчетной ведомости (ОКУД 0504402); 3) для внесения информации в Карточку-справку (ОКУД 0504417) 3) направление справок в субъект учета для подписания

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/информации	Вид привлечение документа/информации	Срок направления/рассмотрения/утверждения документа	Должностное лицо, подпisyвающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	
				Трудовой кодексом РФ (ст.80), срок может быть сокращен до 1 дня			платежи, выплаты и вознаграждения за два календарных года, предшествующих году прекращения работы (службы, иной деятельности) и ли годового оборота за справкой о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений, итекущих календарный	Кому и в какой срок направляется информация

№ п/п	Наименование доку-ментов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и нформации	Вид предст-авления документа/ин формации	Срок направи-ния информации/рас-смотрения/согласования/утверж-дения документа	Должностно е лицо, подпи-сывающее до-кумент/ин формацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и/представле-ния/преобразова-ния информации	Результат обработки информации	
							год, на котору ю были начисл ены страховые взносы, и количество алендарных д ней, приходя щихся в указанный пе-риод на перио-ды временной нетрудоспосо бности, отпус-ка по беремен-ности, отпус-ка по уходу за ребенком, пе-риоды свобо-ждени	Кому и в какой срок на-правляется обра-ботанная ин-формация

№ п/п	Наименование доку-ментов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и нформации	Вид предст авления до кумента/ин формации	Срок направи ления информации/рас смотра документа/согл асования/утверж дения документа	Должностно е лицо, подпи сывающее до кумент/ин формацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и/представлен ия/преобразова ния информации	Результат обра-ботки информации	
							я работника работным или частными сохранения заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации, если на охраняемую работу попла ту за этот период страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации	Кому и в какой срок направляется информация

№ п/п	Наименование документа/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и нформации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и представления информации/преобразование информации	Результат обработки информации	
							Федерация не числится (форма приказа Минтруда от 30.04.2013 N 182н) и иных справок потребованы у субъекта (эта.)	Кому и в какой срок направляется информация
12.17	Приказ (распоряжение) об привлечении сотрудника (работника) к работе в выходной день	субъект учета	скан-образ	направляет непосредственно руководящего работника за	руководитель субъекта, сотрудник (работник)	не позднее рабочего дня после окончания учета	отражение информации в учете	для отражения в Расчетной ведомости (ОКУД 050 4402)
12.18	Приказ об исполнении обязанности временно отсутствующего работника и возложении	субъект учета	скан-образ	направляет непосредственно руководящего работника за	руководитель субъекта (лицо)	не позднее рабочего дня после учета	отражение информации в учете	для отражения в Расчетной ведомости (ОКУД 050 4402)

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/основания/утверждения документа	Должность лица, подписывающего документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	
	обязанностей/указания/меразмера доплаты			после издания приказа за	субъекта учета, сотрудник(работник)	получения документа		
12.19	Приказ(распоряжение)опредоставленииотпускасотруднику(работнику)	субъекту учета	скан-образ	1)формируетнепозднее10рабочихднейдо датыначалаотпуска;2)направляетнепозднееследующегодняпослеизданияприказа	руководитель(уполномоченное лицо)субъекта учета, сотрудник(работник)	не позднее следующего дня после получения документа	1)расчетотпусковсотруднику(работнику);2)формированиезаявкинакассовыйрасход(БУ/АУнавыплату средств)наперечислениеотпусковных;3)формированиеПерестранперечислениябанковскойкарты	для отражения вЗаписке-расчетеоб исчислениисреднегозаработка припредоставленииотпуска,увольнении идругих случаях(ОКУД0504425), Расчетнойведомости(ОКУД0504402); для направленияПерестранперечислениябанковскойкарты

№ п/п	Наименование документа/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления/рассмотрения/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и представления информации	Результат обработки информации	
12.20	Приказ (распоряжение) о предоставлении отпуска по уходу за ребенком до 1,5 (3-х) лет	субъект учета	скан-образ	не позднее рабочего дня после издания приказа за	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета, сотрудник (работник)	не позднее рабочего дня после получения документа	1) начисление отпускных (при предоставлении отпуска) и начисление заработной платы (при предоставлении отпуска)	для отражения в сведениях, предоставляемых в ФСС (для участников проекта илотового проекта ФСС) (при предоставлении отпуска) (работнику) (отпуску) (по уходу за ребенком до 1,5 лет)
12.21	Иные акты по начислению оплаты труда	субъект учета	скан-образ	не позднее рабочего дня после	руководитель	не позднее рабочего дня после	отражение информации	для отражения в Записке-расчете

№ п/п	Наименование доку-ментов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и нформации	Вид предст авления до кумента/ин формации	Срок направи ления информации/рас смотра/утвер ждения документа	Должностно е лицо, подпи сывающее до кумент/ин формацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и/представлен ия/преобразова ния информации	Результат обработки информации	
	ипо удержанию и оплаты труда (дни сдачи крови, военные сборы, учебные отпуски и иные)			рабочего дня после издания приказа за	(уполномоченное лицо) субъекта учета, сотрудник (работник)	рабочего дня после получения документа	в учете	об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях (ОКУД 0504425), для отражения в Расчетной ведомости (ОКУД 0504402)
12.22	1) Заявление о выплатах единовременного пособия при рождении ребенка приложением справки места работы второго родителя о неполучении пособия, справки о рождении ребенка, копии свидетельства о рождении ребенка (усыновления) либо выписка из решения о усыновлении	субъекта учета	скан-образ	направляется по почте в течение рабочего дня после получения пакета документов	уполномоченные лица субъекта учета, сотрудник (работник)	не позднее 3 рабочих дней со дня получения пакета документов в	1) контроль на наличие поданного пакета документов, необходимость оформления в установленном порядке	1) для отражения в Расчетной ведомости (ОКУД 0504402); 2) для направления заявления в субъекта учета для подписания застрахованным лицом

Д										

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/информации	Вид привлеченного документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	
								Кому и в какой срок направляется обработка информации

	ребенком опеки; 2) Заявление о выплата пособия по уходу за ребенком до 1,5 лет при рождении справки места работы другого родителя о том, что он не использует отпуск по уходу за ребенком и не получает соответствующую справку, свидетельство о рождении (усыновлении) всех детей, копии приказа (распоряжение) о предоставлении сотруднику (работнику) отпуска по уходу за ребенком до 1,5 лет			бумажный	направляет непосредственно в течение 30 календарных дней с момента получения пакета документов	уполномоченные лица	не позднее 3 рабочих дней	формирование Заявления	пособия; 2) формирование Заявления (печать) по счету (оплата отпуска) в форме, утвержденной приказом ФСС РФ от 24.11.2017 N 578	
12.23	Справка о постановке на учет в ранние сроки	субъект учета	скан-образ	направляет непосредственно	уполномоченные лица	не позднее 3 рабочих дней	формирование Заявления	для направления Заявления		

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/в	Вид представления	Срок направления информации/ра	Должностные лица, подписи	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
-------	------------------------------------	-------------------------------	-------------------	--------------------------------	---------------------------	------------------------------	-----------------------

								Кому и в какой срок направляется сформированная информация
	беременности							субъект учета для застрахованного лица
12.24	Листок нетрудоспособности, в т. ч. по беременности и родам	субъект учета	электронный	не позднее рабочего дня после получения документа	следующего рабочего дня после получения справки	субъект учета	не позднее 10 календарных дней с момента получения документа	1) расчет по основе временной нетрудоспособности, в т.ч. по
			бумажный	направляется не позднее 30 календарных дней с момента получения документа	субъект учета			

№ п/п	Наименование документа/информации	Ответственный за подготовку/выплату	Вид представления документа	Срок направления информации/график	Должностное лицо, подпись	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
-------	-----------------------------------	-------------------------------------	-----------------------------	------------------------------------	---------------------------	------------------------------	-----------------------

		вод/направлен ие документа/и нформации	кумента/ин формации	ссмотрения/согл асования/утверж дения документа	сывающее д окумент/ин формацию	Срок обработки и/представлен ия/преобразования информации	Результат работки ин формации	Кому и в какой срок на пр авляется обра ботанная инфор мация
							беременности и родам; 2) фор мирование За явления овыплате (пер есчете) пособ ия (оплате отп уска) по форме , утвержденно й Приказом Ф СС РФ от 24.11.2017 N 578	назначения по собия день, установлен ный для выплат за рабо тную плату; 2) для назначени я выплаты в субъ ект учета для подп исания застрахо вочным лицом
	№ п/п	Наименование доку ментов/информации	Вид предст авления доку	Срок направи ния информации/ра	Должностно е лицо, подпи	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации	

не
позднее
после
получения доку
мента

руководител
ь (уполномо
ченное
лицо) субъек
та учета

не позднее
10 календарных
дней со дня обра
щения за страхо
ванием

1) расчет по
сobia
повременной
нетрудоспосо
бности, в
т.ч. по беремен
ности и родам;

1) для
отражения в расче
тной ведомости (ОКУД 0504402),
для выплаты
в ближайший
после назначения
особия день,

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/в	Вид представления	Срок направления информации/ра	Должностное лицо, подпись	Срок обработки информации/преобразования информации	Результат обработки информации	Кому и в какой срок направляется информация
							2) формирование Заявления о выплате заработной платы; 2) для направления Заявления в службу учета для подписание заявления за страховыми лицами	
			бумажный	направляется не позднее 30 календарных дней с момента получения документа			заполнение олей Листка нетрудоспособности, заключение страхового акта о состоянии здоровья	

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/в	Вид представления	Срок направления информации/ра	Должностное лицо, подпись	Срок обработки информации/преобразования информации	Результат обработки информации	Кому и в какой срок направляется информация
							заполнение олей Листка нетрудоспособности, заключение страхового акта о состоянии здоровья	

12.25	Заявление о выплатах (перерасчете) пособия (оплате отпуска) по форме, утвержденной Приказом ФСС РФ от 24.11.2017 N 578	субъекту учета	скан-образ	направляется по электронной почте в течение 3 рабочих дней после подписания заявления руководителем	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета, сотрудник (работник)	не позднее рабочего дня после подачи заявления	формирование Реестра сведений по форме, утвержденной Приказом ФСС от 24.11.2017 N 579	для направления в Реестр сведений ФСС (для участников проекта лотного проекта ФСС) для назначения выплат пособий сотрудникам	Кому и в какой срок направляется информация
			бумажный	направляется по электронной почте в течение 30 календарных дней с момента подписания заявления					

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/в	Вид представления	Срок направления информации/ра	Должностное лицо, подпи	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
-------	------------------------------------	-------------------------------	-------------------	--------------------------------	-------------------------	------------------------------	-----------------------

12.26	Заявление на замену лет при расчете пособий по временной нетрудоспособности при расчете пособия до 1,5 лет (в случае, если в двух календарных годах, непосредственно перед наступлением указанных случаев, либо в одном из указанных годов застрахованное лицо находилось в отпуске по беременности и родам и (или) в отпуске по уходу за ребенком и замена лет приведет к увеличению пособия) с приложением заверенных копий подтверждающих документов (заверенных копий листов	субъекта учета	ска-образ	лицом направляет не позднее следующего рабочего дня после получения заявления	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта, сотрудника, сотрудник (работник)	не позднее рабочего дня после заявления	отражены в информации расчет центра событий	для внутреннего пользования, либо для направления в ФСС (для участников пилотного проекта ФСС)	Кому и в какой срок направляется информация
			бумажный	направляет не позднее 30 календарных дней с момента получения заявления					

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/в	Вид представления	Срок направления информации/ра	Должностное лицо, подпись	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
-------	------------------------------------	-------------------------------	-------------------	--------------------------------	---------------------------	------------------------------	-----------------------

	нетрудоспособности, приказов (п.) изверенных копий расчетных листов на заменяемый период	вод/направление документа/информации	кумента/информации	смотра/информации/утверждения документа	связующий документ/информацию	Срок обработки и/представления информации	Результат обработки информации	Кому и в какой срок направляется информация
12.27	Предоставлены и дополнены выходные дни по уходу за детьми-инвалидами	субъекту	скан-образы документов, оставлены заверенные копии	не позднее рабочего дня после издания приказа	руководитель (уполномоченные лица) субъекта учета, сотрудник (работник)	не позднее рабочего дня после получения документа	1) расчет заработной платы до полного выходящего дня по уходу за детьми-инвалидами; 2) оформление документов; 3) направление информации в Реестр государственного	1) для отражения в Записке-расчете исчисления среднего заработка при представлении отпуска, увольнении и других случаях (ОКУД 0504425), Расчетной ведомости (ОКУД 0504402); 2) для направления в Реестр государственного

№ п/п	Наименование доку-ментов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и нформации	Вид предст авления документа/ин формации	Срок направи ления информации/рас смотра/утверж дения документа	Должностно е лицо, подпи сывающее до кумент/ин формацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и/представлен ия/преобразова ния информации	Результат обраб отки информации	
							на банковскую карту; 3) оформление Заявления о возмещении расходов на оплату дополнительных ивеемых выходных дней одному из родителей (опекуну, попечителю) для ухода за детьми-инвалидами (Приложение N 7 к приказу Фонда социального	Кому и в какой срок направ ляется информация

№ п/п	Наименование доку- ментов/информации	Ответственный за подготовку/в- вод/направлен- ие документа/и нформации	Вид предст- авления до- кумента/ин- формации	Срок направи- ния информации/ра- ссмотрения/согл- асования/утверж- дения документа	Должностно е лицо, подпи- сывающее до- кумент/ин- формацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и представления информации	Результат работки ин- формации	
							страхования Российской Федерации от 24.11.2017г .N 578) в 2-х экземплярах	
12.28	Заявление опредоставленного з родителей (опекуну, попечителю) дополнительных оплачиваемых выходных дней для ухода за деть- ми-инвалидами сприложение документов, подтвержда- ющих правомер- ность оплаты до- полнительных выходных дней по уходу за детьми- инвалидами: свидетельств о о рождении ребен- ка, докумен- т,	субъекту че- та	скан-образ	не поднесшего работного я после полу- чения доку- ментов	руководител- ь (уполномо- щенные лица) субъек- та учета, со- трудник (рабо- тник)	не позднее следующего дня после по- лучения па- кета докумен- тов	контроль пра- вильности оплаты до- полнительных выходных дней по ухому за детьми- инвалидами	для внутреннего пользова- ния

№ п/п	Наименование документа/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления информации	Результат обработки информации	
	подтверждающий установленности у ребенка; справка о прописке ребенка (выписку из домовой книги); справка с места работы другого родителя о том, что на момент обращения дополнительный заработок не получаемые выходные дни этого месяца не использовались или использованы частично, если второй родитель не работает- копию трудовой книжки							
12.29	Заявления о возмещении расходов на оплату дополнительных оплачиваемых выходных дней одному из родителей (опекуну, попечителю)	субъекту учета	бумажный	не позднее следующего рабочего дня после подписания заявления	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета	не позднее рабочего дня после подачи заявления	формирование пакета документов	для направления в ФСС для возмещения расходов на оплату дополнительных

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/основания утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и представления информации/преобразование информации	Результат обработки информации	
	для ухода за детьми-инвалидами (Приложение N 7 к приказу ФСС РФ от 24.11.2017 г. N 578) с приложением заверенной копии приказа о предоставлении дополнительных дней по уходу за детьми-инвалидами							Кому и в какой срок направляется обработка информации
12.30	Приказ о выплатах социального пособия на погребение	субъект учета	скан-образ	не позднее следующего рабочего дня после издания приказа за	руководитель (уполномоченные лица) субъекта учета	не позднее следующего рабочего дня после получения документа	1) формирования Реестра перечисления на банковскую карту; 2) формирования заявления о возмещении расходов на выплаты социального	1) для отражения в Расчетной ведомости (ОКУД 0504402); 2) для направления в Реестр вкредитную организацию; 3) для направления заявлений в субъект учета для подписания

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и нформации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/основания/утверждения документа	Должностное лицо, подпisyвающий документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	
							пособия наогребение (Приложение N 6 к приказу ФСС РФ от 24.11.2017г. N 578) в 2-х экземплярах	
12.31	Заявления о возмещении расходов на выплату социального пособия наогребение с приложением справок осмерти	субъект учета	скан-образ	не позднее рабочего дня после получения пакета документов	руководитель (уполномоченные лица) субъекта учета, сотрудник (работник)	не позднее рабочего дня после получения пакета документов	контроль правильности оплаты социального пособия наогребение	для внутреннего пользования
12.32	Заявления о возмещении расходов на выплату социального пособия наогребение (Приложение N 6 к приказу ФСС РФ от 24.11.2017г. N 578) с	субъект учета	бумажный	не позднее рабочего дня после подписания заявления	руководитель (уполномоченные лица) субъекта учета	не позднее рабочего дня после получения заявления	формирование пакета документов	для направления в ФСС для размещения в асходов на выплаты социального пособия

	приложение справки											
№ п/п	Наименование доку-ментов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и нформации	Вид предст авления до кумента/ин формации	Срок направи ния информации/рас смотрения/согл асования/утверж дения документа	Должностно е лицо, подпи сывающее до кумент/ин формацию	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации					
	смерти					Срок обработки и/представлен ия/преобразования информации	Кому и в какой срок на пр авляется инфор мация					
12.33	Заявление о добровольном вступлении в правоотноше ния по обязательному пенси онному страхованию в целях уплаты доплатитель ных страховых взносов на накопительную пенсию (форма ДСВ-1) (далее - ДСВ)	субъект учета	скан-образ	не позднее рабочего дня по последнему дню заявления	уполномоченные лица субъек та учета	с 1 числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления	для отражения в Расчетной ведомости (ОКУД 050 4402)					

12.34	Иные заявления сотрудников (работника), в том числе на выдачу справок о заработной плате	субъект учета	скан-образ	не позднее рабочего дня после получения заявления	уполномоченные лица субъекта учета, сотрудник (работник)	не позднее рабочего дня после получения документа	формирование Справки на основании заявления	для направления Справки в субъекта учета по подписанию выдачу сотруднику
			бумажный	направляется не позднее 30 календарных дней с момента получения				

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/составления документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	
				заявления				Кому и в какой срок направляется обработка информации

12.35	Справка о заработной плате (сумма заработной платы, иных выплат и вознаграждений за 2 календарных года, предшествующих году прекращения работы (службы, иной деятельности) или годового обращения за справкой о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений, и текущий календарный год, на которую были начислены страховые взносы, и количество календарных дней, приходящихся на период временной нетрудоспособности, отпуска по беременности	централизованная бухгалтерия	бумажный	формирует не позднее Заработных дней с даты получения заявления определения справок от субъекта учета, в случае увольнения и - в день увольнения	ответственный лицо реализованно бухгалтерия			для направления в бухгалтерию подписание и выдачу сотруднику
-------	--	------------------------------	----------	---	--	--	--	---

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/и информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/расмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	

	и родам, отпуска по уходу за ребенком, периодом отсутствия от работы сполным или частичным сохранением заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации, если на сохраняемому заработную плату за этот период страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации не начислялись (форма по приказу Минтруда от 30.04.2013 N 182н), справка о доходах физического лица (форма 2-НДФЛ), справка о среднем заработке за период деления размера пособия по безработице, справка о среднем									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/в	Вид представления	Срок направления информации/ра	Должностное лицо, подпи	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
-------	------------------------------------	-------------------------------	-------------------	--------------------------------	-------------------------	------------------------------	-----------------------

		вод/направлен ие документа/и нформации	кумента/ин формации	ссмотрения/согл асования/утверж дения документа	связующее д окумент/ин формацию	Срок обработки и представления информации	Результат обработки формации	Кому и в какой срок нап равляется обраб отанная инфор мация
	заработке за последние три мес яца работы для по собия по безрабо тице и другие)							
12.36	Справка об инвалидности ВТЭЖ	субъекту че та	скан-образ	не последнюю шегорбочего д ня после получе ния документа	уполномоче нные лица субъек та учета	не последнюю шегорбочего дня после пол учения докум ента	отражение информации учете	для применения тарифа при расче те размеров страховых взносов отнесчастных случаев на производст ве и профессиональ ных заболел ваний
12.37	Исполнительные листы, судебные приказы (возврат исполнительных листов), постано вление об обращении в зыскания на заработную плату и иные доходы должника	субъекту че та	скан-образ	1) на работавших со трудников (рабо тников) на правление последнюю шегорбочего дня	уполномоче нные лица субъек та учета	удержание в день ближайшей выплаты заработной платы	1) удержания исполнитель ному листу, судеб ному приказу; 2) форми рование письма	1) для пере числения средств третьим лицам не позднее 3-х дней со дня выплаты заработной платы;

№ п/п	Наименование информации	Ответственный за подготовку/в	Вид предст авления	Срок направи ния информации/ра	Должностно е лицо, подп	Централизован ная бухгалтерия	Назначение информации
----------	----------------------------	----------------------------------	-----------------------	-----------------------------------	----------------------------	----------------------------------	--------------------------

		вод/направлен ие документа/и нформации	кумента/ин формации	ссмотрения/согл асования/утверж дения документа	сывающеед окумент/ин формацию	Срок обработки и/представлен ия/преобразование ния информации	Результат обработки формации	Кому и в какой срок на пр авляется обра ботанная инфор мация
				<p>документов; 2) при поступлении до кументов на уволенного со трудника (работни ка) возвращается дебному пристав у/суду позднее 3 календарных дн ей со дня поступле ния документов</p>			<p>кассовый расход (БУ/АУ на выплату сре дств) на переч исления и удер жания; должни ку; 3) подготовка ка информации и полным (час тичным) испо лнением и исп олнительном у листу, судебн ому приказу; 4) в случае уво ления - возврата поста новления в субъект учёт а</p>	<p>2) для направления выскаателю/судеб ному приставу/су ду информации ополном (частичн ом исполнении) в уമാജനം വിമുക്ത പോളിട്രി ഹിട്രി ട്രി വ്യാജനം വിമുക്ത പോളിട്രി</p>

№ п/п	Наименование доку ментов/информации	Ответственный за подготовку/в	Вид предст авления до	Срок направи ния информации/ра	Должностно е лицо, подпи	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
----------	--	----------------------------------	--------------------------	-----------------------------------	-----------------------------	---------------------------------	--------------------------

12.38	Табель учета использования заработной платы (в том числе корректировочный) (ОКУД 0504421)	вод/направлений документа/информации	кумента/информации бумажный	ссмотрения/согласования/утверждения документа	ссылающееся документ/информацию	Срок обработки и/представления информации	Результат обработки информации	Кому и в какой срок направляется информация
				направляется позднее 30 календарных дней с момента получения документа				
			скан-образ	не позднее 4 рабочих дней до установления срока выплаты заработной платы в полугодии, не позднее 5 рабочих дней до установления срока выплаты заработной платы в полугодии (не позднее 1 рабочего дня с момента подписания	уполномоченные лица субъекта учета	не позднее рабочего дня после окончания документа	для проведения расчетов заработной платы	для составления Расчетной ведомости (ОКУД 0504402)

№ п/п	Наименование документа/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и представления информации	Результат обработки информации	
				корректирующего (табеля)				
			бумажный	направляется позднее 30 календарных дней с момента подписания документа				Кому и в какой срок направляется информация
12.39	Расчетный листок о начислении и удержании заработной платы	централизованная бухгалтерия	бумажный	направляется в установленные сроки выплаты заработной платы за текущий месяц	ответственное лицо централизованной бухгалтерии			для выдачи работнику (сотруднику) подростка в Журнал регистрации выдачи расчетных листков
12.40	Карточка-справка (ОКУД 0504417)	централизованная бухгалтерия	бумажный	ежемесячно отражаются данные о начисленной заработной плате по мере	ответственное лицо централизованной бухгалтерии			для последующей передачи в субъект учета для организации архивного хранения

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и нформации	Вид представления документа/ин формации	Срок направления информации/рассмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/ин формацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	
				начисления заработной платы				соответствии сустановленным сроками
13. Учет резервов предстоящих расходов и будущих периодов								
13.1	Документы для формирования расходов будущих периодов (лицензия на неисключительные права на программное обеспечение, информация о расходах, связанных с выплатами отпускных, страхованием имущества и иных расходы)	субъект учета	скан-образ	направляется позднее следующего рабочего дня после получения/подписания документа		не позднее следующего рабочего дня после получения документа	1) формирование Бухгалтерской справки (ОКУД 0510431); 2) отражение факта хозяйственной жизни учета	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)
13.2	Документы для	субъект учета	скан-образ	направляется		не позднее	1) формирование	для отражения
14. Учет исполнительных листов								
14.1	1) Уведомление о поступлении исполнительного документа (статья 242.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации)	субъект учета	скан-образ	направляется позднее следующего рабочего дня получения документов				для внутреннего пользования

	приложение заявления выскаателя судебного акта; 2) Уведомление поступления решения налогового органа (статья 242.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации) с приложением решения налогового органа	субъектучета	скан-образ	направляетне	руководител	не позднее	1) отражение	для отражения в
14.2	Информация об							

№ п/п	Наименование доку ментов/информации	Ответственный за подготовку/в вод/направлен ие документа/и нформации	Вид предст авления доку мента/ин формации	Срок направления/ра ссмотрения/согл асования/утверж дения документа	Должностно е лицо, подпи сывающее док умент/ин формацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и представления информации	Результат работки ин формации	
	источники образования задолженности иокодах бюджетной классификации Российской Федерации текущего финансового года, по которым должны быть произведены расходы бюджетного исполнения исполнительного документа или решения налогового			позднее следующего рабочего дня подписания документа	ь (уполномоч енное лицо) субъекта учета	следующего рабочего дня после получения документа	факта хозяйственно й жизни учете; 2) формирова ние регистров бухгалтерско го учета; 2) формирова ние Заявки на кассовый расход	Журналах операций (ОКУД 0504071)

органа										
15. Учет объектов за балансовых счетах										
15.1	Акты приема-передачи объектов нефинансовых активов (ОКУД 0510448) привоз врате имущество балансодержателю (собственнику), прекращения права пользования, принятии объекта бухгалтерскому учету в составе нефинансовых активов	субъекту учета	скан-образ	направляет позднее следующего рабочего дня после подписания документов	комиссия по поступлению и выбытию активов, руководство (уполномоченное лицо) субъекта учета, МОЛ	не позднее следующего рабочего дня после получения документа	1) отражение факта хозяйственной жизни учета; 2) закрытие Карточки количественного-суммового учета материальны	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)		

№ п/п	Наименование документа/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/расмотрения/осования/утверждения документа	Должностное лицо, подписавшее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и/представления информации	Результат обработки информации	
							х ценностей (ОКУД 0504041)	Кому и в какой срок направляется обработка информации
			бумажный	направляет позднее 30 календарных дней после подписания документа	ответственный специалист реализованной бухгалтерии			

1.5.2	Первичные учетные документы по материальным ценностям, принятым на хранение, в процессе работы, полученных до момента обращения в государственную администрацию (или) переданную указанным органом, осуществляющему функции государственной администрации (Накладная	субъекту учета	скан-образ	направляет непосредственно в течение рабочего дня после подписания документов	комиссия по поступлению и выбытию активов, руководители (уполномоченное лицо) субъекта учета, МОЛ	не позднее рабочего дня после получения документа	отражение факта хозяйственной жизни в учете	для отражения в регистрах бухгалтерского учета в целях систематизации информации об объектах учета в соответствии с требованиями
-------	--	----------------	------------	---	---	---	---	--

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/составления документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
						Срок обработки и представления информации	Результат обработки информации

	<p>на отпуск материалов (материальных ценностей) на сторону (ОКУД 0504205), Акто приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ОКУД 0510448), Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ОКУД 0510456) и иной документ, подтверждающий получение, принятие на хранение (в переработку) имущества) Первичные учетные документы, подт верждающие вы бытие материальных ценностей, принятых на хранение, в переработку , полученных до момента обращения в собственность государства а и (или) передачи указанног о имущества органу, осуществляющем у вотношении указанного имущества полномочия собственник а (Накладная на отпуск</p>		<p>дней последоп дания докум ента</p>	<p>анной бухга лтерии</p>			
--	--	--	---	-------------------------------	--	--	--

15.3	<p>материалов (материальных ценностей) на сторону (ОКУД 0504205), Акты приема-передачи объектов нефинансовых активов (ОКУД 0510448), Акты о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ОКУД 0510454) и иной документ, подтверждающий выбытие, передачу на утилизацию, возврат некачественного товара поставщику, передачу имущества органу, осуществляющему в отношении указанного имущества полномочия собственника)</p>	субъекту учета	скан-образ	<p>направляет не позднее следующего рабочего дня со дня поступления первичных документов</p>	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета, уполномоченное	не позднее рабочего дня после окончания учета	отражение в бухгалтерской отчетности		для отражения в регистре бухгалтерского учета в целях систематизации информации об объектах учета и соответствующих балансовых счетах
------	---	----------------	------------	--	---	---	--------------------------------------	--	---

	и другие), в т. ч. при исполнении контракта через Единую информационную систему в сфере закупок (далее - ЕИС) Первичные документы, подтверждающие исполнение обязательств и приобретение бланков строгой отчетности через подотчетное лицо (авансовый отчет подотчетного лица приложением подтверждающих документов)	бумажный	направляет не позднее 30 календарных дней с момента поступления первичных документов				
--	--	----------	--	--	--	--	--

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	

15.4	Акт о списании бланков строгой отчетности (ОКУД 0504816)	субъекту учета	скан-образ	направляет не позднее рабочего дня после подписания документа	комиссия по поступлению и выбытию активов, руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета	не позднее рабочего дня после получения документа	отражение факта хозяйственной жизни в учете	для отражения в регистрах бухгалтерского учета в целях систематизации информации об объектах учета и соответствующих балансовых счетах
15.5	Первичные документы, подтверждающие получение награды, призов,	субъекту учета	скан-образ	направляет не позднее 30 календарных дней после подписания документа	руководитель	не позднее рабочего дня	1) отражение факта хозяйственно	для отражения в Журналах операций (ОКУД

№ п/п	Наименование документа/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/расмотрения/основания утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	

	кубков ценных подарков, сувениров (счет-фактура, товарная накладная, универсальный передаточный акт, акт приема-передачи и другие документы), в т.ч. при исполнении контракта через ЕИС (далее - ЕИС)			рабочего дня со дня поступления первичных документов	енное лицо) субъекта учета, уполномоченные лица субъекта учета	последующего дня документа	жизни в учете; 2) формирование Карточек колл-истественно-суммового учета материальных ценностей (ОКУД 0504041)	0504071)
15.6	Первичные документы, подтверждающие исполнение обязательств по контракту (договорам) при	субъекта учета	бумажный	направляет не позднее 30 календарных дней с момента поступления первичных документов	подотчетные лица, руководители (уполномоченные)	не позднее рабочего дня последующего дня	1) отражение факта хозяйственной жизни в учете;	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/расмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
						Срок обработки и представления информации	Результат обработки информации

	приобретения наград, призов, кубков и ценных подарков, сувениров через подотчетное лицо (авансовый отчет подотчетного лица с приложением подтверждающих документов)			авансового отчета	енное лицо) субъекта	документа	2) формирование Карточкой истественно-суммового учета материальных ценностей (ОКУД 0504041)	
15.7	Акт о вручении ценных подарков, сувениров, призов	бумажные авансовый отчет, подтверждающие документы	направляет не позднее 30 календарных дней со дня утверждения авансового отчета	ответственный руководитель	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта, уполномоченные лица	не позднее рабочего дня после получения документа	1) отражение факта хозяйственной жизни в учете; 2) закрытие Карточкой	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/в	Вид представления	Срок направления информации/ра	Должностное лицо, подпись	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
-------	------------------------------------	-------------------------------	-------------------	--------------------------------	---------------------------	------------------------------	-----------------------

	вод/направлен ие документа/и нформации	кумента/ин формации	ссмотрения/согл асования/утверж дения документа	связающеед окумент/ин формацию	Срок обработки и/представлен ия/преобразования информации	Результато обработки информации	Кому и в какоисрокнапр авляетсяобраб отаннаяинфор мация
						материальны х ценностей(О КУД0504041)	
15.8 Ведомость выда чиматери альных ценностей нанужды учре ждения(ОКУД 0504210), при выдаче запасных частей д ля транспортного средст ва взамен изношенных в эксплуатации	субъект учета	скан-образ	направляет не поздне 30 календарны х дней после по дписания(пол учения) докум ентов	руководител ь(уполномо ченное лицо) субъек та учета; МО Л	не позднее дня после по лучения докум ента	1) отражение факта хозяйст венной жизни в учете; 2) фор мирование Карточкой ичительно- суммового уч ета материаль ных ценностей	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)

№ п/п	Наименование доку ментов/информации	Ответственный за подготовку/в	Вид предст авления до	Срок направления информации/гра	Должностно е лицо, подпи	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
-------	-------------------------------------	-------------------------------	-----------------------	---------------------------------	--------------------------	------------------------------	-----------------------

									Кому и в какой срок направляется информация	
15.9	Первичные документы, подтверждающие замену запасных частей к транспортным средствам, выданных ранее взамен изношенных (Акт приема-сдачи выполненных работ, подтверждающих замену, Акт описания материальных запасов (ОКУД 0510460), иные документы)	субъекту учета	скан-образ	бумажный	направляет непосредственно в течение 30 календарных дней с момента подписания документа	ответственный: заместитель руководителя бухгалтерии	комиссия по поступлению и выдаче информации, руково-дитель (уполномоченное лицо) субъекта учета	не позднее следующего рабочего дня после получения документа	1) отражение факта оzyйственной жизни в учете; 2) закрытие Карточек иколичественно-суммового учета материальных ценностей (ОКУД 0504041)	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071);

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/в	Вид представления	Срок направления информации/ра	Должностное лицо, подп	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
-------	------------------------------------	-------------------------------	-------------------	--------------------------------	------------------------	------------------------------	-----------------------

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и нформации	Вид представления документа/ин формации	Срок направления/р асмотрения/сог ласования/утвер ждения документа	Должностно е лицо, подпи сывающее документ/ин формацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представлен ия/преобразование информации	Результат обработки информации	
							материальны х ценностей(О КУД0504041)	Кому и в какой срок направ ляется обработка информации
15.11	Акт о списании объектов нефинансовых активов	субъект учета	бумажный скан-образ	направляет не позднее 30 календарны х дней после утвер ждения документа	комиссия по поступле ни	не позднее	1) отражение факта	для отражения в Журналах

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и нформации	Вид представления документа/ин формации	Срок направления/р асмотрения/сог ласования/утвер ждения документа	Должностно е лицо, подпи сывающее документ/ин формацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представлен ия/преобразование информации	Результат обработки информации	
							Результат обработки информации	Кому и в какой срок направ ляется обработка информации

	(кроме транспортных средств)(ОКУД0504816)			следующего рабочего дня после подписания документа	любов, руководитель(уполномоченное лицо) субъекта	рабочего дня после окончания	хозяйственно-бытовой (карточка учета)	операций (ОКУД0504071);
15.12	Распорядительный акт о материальной ответственности	субъекта	скан-образ	направляет непосредственно изданию документа	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта	не позднее рабочего дня после окончания	формирование Накладной на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (ОКУД0510450)	направлению учета Накладной на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (ОКУД0510450) для подписания
15.13	Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (ОКУД 0510450)	субъекта	скан-образ бумажный	направляет непосредственно изданию документа	МОЛ	не позднее рабочего дня после окончания	отражение в бухгалтерской отчетности	для отражения в Журналах операций (ОКУД0504071)

16. Инвентаризация

16.1	Приказ о проведении инвентаризации	субъекту учета	скан-образ	направляет непосредственно в рабочие дни до начала проведения инвентаризации	руководитель (уполномоченное) лицо субъекта учета	в день начала проведения инвентаризации	формированы инвентаризационные описи	для направления в субъект учета первичных документов для подпункта
16.2	Акт о результатах инвентаризации (ОКУД 0510463) с приложением Ведомости расходов по результатам инвентаризации (ОКУД 0504092), Инвентаризационной описи (сличительная ведомость) бланков строгой отчетности и денежных документов (ОКУД 0504086), Инвентаризационной	субъекту учета	скан-образ	направляет непосредственно следующего рабочего дня после утверждения Акта о результатах инвентаризации (ОКУД 0510463)	руководитель (уполномоченное) лицо субъекта учета, инвентаризационная комиссия	не позднее следующего дня после окончания учета	формированы первичные документы по приходованиям излишков, списанию недостач и имущества, в соответствии с установленными требованиями законодательства	для направления в субъект учета первичных документов для подпункта

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направленные документы/информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подпisyvающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	
	описи (сличительная ведомость) по объектам						собных дебиторов,	

<p>нефинансовых активов (ОКУД 0504087), инвентаризационной описи наличных денежных средств (ОКУД 0504088), Инвентаризационной описи расчетов по покупателями, поставщикам, дебиторам и кредиторами (ОКУД 0504089), Инвентаризационной описи расчетов по поступлениям (ОКУД 0504091), Инвентаризационной описи ценных бумаг (ОКУД 0504081), Инвентаризационной описи остатков на счетах</p>				<p>ранее списанной на забалансовый счет, отнесению недостач, хищений, потерь имущества, ущерба, нанесенного имуществу, на счета виновных лиц, возмещению в натуральной форме ущерба, причиненного виновными</p>			
--	--	--	--	---	--	--	--

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и нформации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/основания/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и/представления информации	Результат работы информации	
	учета денежных средств (ОКУД 0504082)						лицами, проведению взаимного зачета излишкови недостач при пересортице, списанию нерезальной к взысканию дебиторской и невостробованной кредиторской задолженности.Д.	Кому и в какой срок информация является обработанная информация
			бумажный Ведомость расходов и ито по результатам	направляется позднее 30 календарных дней со дня подписания	ответственные лица централизованной бухгалтерии			

№ п/п	Наименование документа/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и нформации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
			инвентаризации(ОКУ Д0504092)			Срок обработки/представления информации	Кому и в какой срок направляется информация
16.3	Акты сверки взаимных расчетов	централизованная бухгалтерия	скан-образ	направляется непосредственно в начале инвентаризации			для проведения инвентаризации(сверки расчетов)
17. Составление и представление отчетности							
17.1	Консолидированная годовая, квартальная, месячная бухгалтерская отчетность государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений	централизованная бухгалтерия	бумажный	направление в субъект учета не позднее 2 рабочих дней до даты представления отчетности	руководитель (уполномоченное лицо), уполномоченные лица централизованной бухгалтерии		для формирования консолидированной бухгалтерской отчетности бюджетных (автономных) учреждений муниципального образования
№ п/п	Наименование документа/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и нформации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации

17.3	Информация о расходах на содержание органов местного самоуправления, о должностях и численности работников местного самоуправления для формирования Отчета о расходах и численности работников органов местного самоуправления (форма 14 МО)	централизованная бухгалтерия	бумажный	направление по форме 2 рабочих дней; направление по форме 7 рабочих дней до установления даты представления отчета	руководитель (уполномоченное лицо), уполномоченный сотрудник централизованной бухгалтерии			1) для направления на обучение учета не позднее 2 (двух) рабочих дней до даты представления отчетности; 2) для представления Отчета о расходах и численности работников органов местного самоуправления (форма 14 МО, ОКУД 050 3075) в финансовый орган муниципального образования
------	--	------------------------------	----------	--	---	--	--	---

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/и информации	Вид представления документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	

17.4	Налоговые декларации(налог на прибыль организации, налог на имущество организаций, налог на добавленную стоимость, налог, уплачиваемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения), расчет сумм налога на доходы физических лиц 6-НДФЛ, справка о доходах и суммах налога физического лица 2-НДФЛ, сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год, расчет страховых взносов	централизованная бухгалтерия	электронный	представляет в ИФНС в установленные законодательством сроки	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета			
17.5	Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное	централизованная бухгалтерия	электронный	представляет в территориальный орган фонда	руководитель (уполномоченный)			

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/в	Вид представления	Срок направления информации/ра	Должностное лицо, подпись	Централизованная бухгалтерия	Назначение информации
-------	------------------------------------	-------------------------------	-------------------	--------------------------------	---------------------------	------------------------------	-----------------------

	вод/направлен ие документа/и нформации	кумента/ин формации	смотра/ин асования/утверж дения документа	связующее окумент/ин формацию	Срок работк и/представлен ия/преобразова ния информации	Результато работки ин формации	Кому и в какой срок на пр авляется обраб отанная инфор мация
	социальноестрахованието несчастных случаев на производстве и профессиональных забол еваний, а также пенсионная выплата страхового обеспечения (форма 4- ФСС), заявление о подтвержде нии основного вида экономич еской деятельности, справк а-подтверждение основного вида экономической деятельнос ти		социального страхования Российской Федерации в установленном законом сроки	енное лицо) субъек та учета			
17.6	Сведения о застрахован ных лицах (форма СЗВ- М) (месячная), сведения о страховом стаже заст рахованных лиц (форма СЗВ- СТАЖ)	централизован ная бухгалтерия	представляет тер риториальный орг ан Пенсионного фонда Российской Федерации в ус тановленном законом сроки	руководител ь (уполномо щенное лицо) субъек та учета			

№ п/п	Наименование документа/информации	Ответственный за подготовку/вод/направлен ие документа/и нформации	Вид представления документа/информации	Срок направления/рассмотрения/согласования/утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и/представления/преобразования информации	Результат обработки информации	
17.7	Сведения о трудовом участии в деятельности зарегистрированного лица (СЗВ-ТД)	субъекта учета	электронный	мгновенно	руководитель			
17.8	Декларация об оплате налогов и сборов, государственные пошлины и иные платежи, взимаемые налоговыми органами, в отношении налогоплательщика	централизованная бухгалтерия	бумажный	представляет в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации в установленном законодательством сроки	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета			
17.9	Статистическая	централизован	электронный	представляет в территориальный орган федерального государственного статистического надзора в сфере природопользования в установленном законодательством сроки	руководитель (уполномоченное лицо) субъекта учета			

№ п/п	Наименование документов/информации	Ответственный за подготовку/вод/направление документа/информации	Вид привлеченного документа/информации	Срок направления информации/рассмотрения/основания утверждения документа	Должностное лицо, подписывающее документ/информацию	Централизованная бухгалтерия		Назначение информации
						Срок обработки и представления информации/преобразование информации	Результат обработки информации	
				поступления документов				Кому и в какой срок направляется информация

Типовая претензия (требование) о нарушении договорных обязательств

_____ (наименование
Исполнителя) ОГРН _____
ИНН/КПП _____
телефон: _____; факс: _____
адрес электронной почты: _____
адрес: _____

от _____ (наименование
Заказчика) адрес: _____
ОГРН _____
ИНН/КПП _____
телефон: _____; факс: _____
_____, адрес электронной почты:

адрес: _____

ПРЕТЕНЗИЯ (ТРЕБОВАНИЕ) о нарушении договорных обязательств

В соответствии с ст. 34 Федерального закона от 05.04.2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" _____ г., между _____ (далее - Заказчик) _____ (наименование заказчика)

и _____ (наименование исполнителя) _____ (далее - Исполнитель) был заключен Договор от _____ г. N _____ (далее - Договор) о _____ (предмет договора)

в соответствии с условиями которого стороны приняли на себя выполнение следующих обязательств:

Исполнителя: _____

Заказчика: _____

Принятые Заказчиком по Договору обязательства (авансовый платеж) выполнены _____ г., что подтверждается _____ (приложение 2).
(документ подтверждающий оплату)

Срок исполнения обязательств Исполнителем по Договору наступил _____ г. Исполнитель о выполнении обязательств по Договору не выполнил (выполнены ненадлежащим образом), что подтверждается _____ (приложение 3).

(документ подтверждающий невыполнение (ненадлежащее выполнение) обязательств)

За невыполнение (ненадлежащее выполнение) обязательств Договора установлена неустойка (штраф, пеня) в размере _____ рублей (расчет прилагается).

Кроме того, неисполнением (ненадлежащим исполнением) обязательства по Договору причинены убытки в виде _____ в размере _____ (_____) рублей, что подтверждается _____ (приложение б).
(документ подтверждающий причинение убытка)

В _____ соответствии с ст. 309 Гражданского кодекса Российской Федерации обязательства должны исполняться надлежащим образом в соответствии с условиями

виями обязательстваи

Приложение №2 к единой учетной по
литике при централизации учета

Приложение №2 к единой учетной политике при централизации учета

требованиями закона, иных правовых актов, а при отсутствии таких условий и требований - в соответствии с обычаями или иными обычно предъявляемыми требованиями.

Согласно п. 1 ст. 393 Гражданского кодекса Российской Федерации должник обязан возместить кредитору убытки, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательства.

В соответствии со ст. 15 Гражданского кодекса Российской Федерации лицо, право которого нарушено, может требовать полного возмещения причиненных ему убытков, если законом или договором не предусмотрено возмещение убытков в меньшем размере.

На основании вышеизложенного и руководствуясь ч.6, ч.8 ст.34 Федерального закона от 05.04.2013 года №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", п. Договора прошу:

-выплатить _____ неустойку (штраф, пени) за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательства в размере _____ (_____) рублей.
(наименование Заказчика)
-возместить _____ убытки, причиненные неисполнением (ненадлежащим исполнением) обязательства в размере _____ (_____) рублей.
(наименование Заказчика)

Приложение:

1. Копия Договора.
2. Доказательства исполнения обязательств Заказчиком по Договору.
3. Доказательства неисполнения (ненадлежащего исполнения) обязательств Исполнителем по Договору.
4. Расчет суммы неустойки (штрафа, пени).
5. Доказательства, подтверждающие причинение убытков Заказчику.
6. Расчет суммы убытков.

"" _____ г.

Заказчик _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

**Типовой акт
обобесценении нефинансовых активов**

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности
руководителя)

(подпись)(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 __ г.

**АКТ
ОБОБЕСЦЕНЕНИИ НЕФИНАНСОВЫХ АКТИВОВ**

" ____ " _____ 20 __ г.

N ____

Учреждение _____

Комиссия по поступлению и выбытию активов, назначенная приказом (распоряжением) от « ____ » _____ года № ____ в составе:

Председатель комиссии _____

(должность, ФИО)

Члены комиссии:

(должность, ФИО)

(должность, ФИО)

(должность, ФИО)

(должность, ФИО)

приняла решение признать убыток от обесценения последующим активам:

N п/п	Наименование объекта	Метод определения справедливой стоимости	Признаки обесценения	Остаточная стоимость объекта, руб.	Справедливая стоимость объекта, руб.	Сумма убытка от обесценения, руб.
1	2	3	4	5	6	7

Срок полезного использования пересчитать последующим активам:

N п/п	Наименование объекта	Срок полезного использования (до)	Срок полезного использования (после)	Годовая норма амортизации (после)
-------	----------------------	-----------------------------------	--------------------------------------	-----------------------------------

Приложение №2 к единой учетной политике при централизации учета

		обесценения)	обесценения)	обесценения)
1	2	3	4	5

Председатель комиссии

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Члены комиссии

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.

ОТМЕТКА БУХГАЛТЕРИИ

Номер счета		Сумма, руб
по дебету	по кредиту	

Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Типовой акт приема-передачи документов и ценностей

АКТ приема-передачи документов и ценностей

"__" _____ 20__ г.

_____ (место подписания акта)

Мы, ниже подписавшиеся:

_____ - сдающий документы и ценности,
(должность, Ф.И.О.)

_____ - принимающий документы и ценности,
(должность, Ф.И.О.)

члены комиссии, созданной _____
(вид документа-приказ, распоряжение и т.п.)

_____ от _____ N _____
(должность руководителя)

_____ - председатель комиссии,
(должность, Ф.И.О.)

_____ - член комиссии,
(должность, Ф.И.О.)

_____ - член комиссии,
(должность, Ф.И.О.)

составили настоящий акт о том, что

_____ (должность, фамилия, инициалы сдающего в творительном падеже)

_____ (должность, фамилия, инициалы принимающего в дательном падеже)

переданы:

1. Следующие документы и сведения:

№п/п	Описание переданных документов и сведений	Количество
1		
2		
3		
...		

2. Следующая информация в электронном виде:

№п/п	Описание переданной информации в электронном виде	Количество
1		
2		
3		

...		
-----	--	--

3. Следующие электронные носители, сертификаты электронной подписи, необходимые для работы:

№п/п	Описание электронных носителей, сертификатов электронной подписей	Количество
1		
2		
3		
...		

4. Ключи от сейфов: _____
(точное описание сейфов и мест их расположения)

5. Следующие ценности:

№п/п	Описание ценностей	Количество
1		
2		
3		
...		

Доведена следующая информация о проблемах, нерешенных делах, возможных или имеющихся претензиях контролирующих органов и иных аналогичных вопросах:

В процессе передачи документов и дел выявлены следующие существенные недостатки и нарушения в организации работы по ведению учета:

Передающим лицом даны следующие пояснения:

Дополнения (примечания, рекомендации, предложения):

Приложения какту:

1. _____
2. _____
3. _____

Подписи лиц, составивших акт:

Передал:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Принял:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Председатель комиссии:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Оборот последнего листа

В настоящем акте пронумеровано, прошнуровано и заверено печатью _____ листов.

_____ (должность председателя комиссии) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

" _____ " _____ 20__

г. М. П.

**Типовой акт
овручении ценных подарков, сувениров, призов**

АКТ

овручении ценных подарков, сувениров, призов

«__» _____ 20__ г.

№__

Учреждение: _____
(наименование учреждения)

Комиссия по поступлению и выбытию активов, назначенная приказом (распоряжением) от «__» _____ года № _____ в составе: Председатель комиссии _____

_____ (должность, ФИО)

Члены комиссии:

_____ (должность, ФИО)

_____ (должность, ФИО)

_____ (должность, ФИО)

_____ (должность, ФИО)

составила настоящий акт о том, что в связи с проведением _____ на _____
(наименование, место и дата проведения мероприятия)

Основание приказа (распоряжения) от «__» _____ года № _____

_____ (наименование приказа (распоряжения))

вручены ценные подарки, сувенирная продукция, призы:

Ф.И.О. награждаемого	Должность награждаемого*	Наименование ценного подарка, сувенирной продукции, приза	Количество	Цена, руб.	Сумма руб.	Подпись награжденного**
Итого	X	X		X		X

*Для лиц, не являющихся работниками субъекта учета, указывается так же место работы.

Графа заполняется на основании распорядительных актов на проведение торжественных (протокольных) мероприятий.

**Для лиц, не являющихся работниками субъекта учета, может не заполняться ввиду публичности проведения мероприятий ([Письма](#) Минфина России от 22.07.2015 № 02-06-10/42173, от 26.04.2019 N 02-07-07/31230).

Всего по настоящему акту вручено ценных подарков
(сувенирной продукции, призов) на общую сумму _____

_____ рублей.

(сумма прописью)

Лицо, ответственное за вручение ценных подарков, сувенирной продукции, призов

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Председатель комиссии

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Члены комиссии

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« _____ » 20__ г.

Приложение №2 к единой учетной политике при централизации учета

Адрес: _____

РЕЕСТР платных услуг с использованием платежного терминала № _____ от _____ 20__ года

№ п/п	Ф.И.О.	Наименование услуг	№ чека	Сумма, рублей

Итого сумма прописью: _____

 Подпись работника ответственного за осуществление операций

(должность, подпись, расшифровка подписи)

УТВЕРЖДАЮ

_____ (наименование должности руководителя)

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

АКТ
установки запасных частей на автомобиль

Автомобиль (марка) _____ Регистр. знак _____

Комиссия в составе:

председатель комиссии:

_____ (должность) _____ (Ф.И.О.)

Члены комиссии:

_____ (должность) _____ (Ф.И.О.)

_____ (должность) _____ (Ф.И.О.)

_____ (должность) _____ (Ф.И.О.)

Составили настоящий акт о том, что приобретенные запасные части установлены на автомобиль

№ п/п	Наименование запасных частей	Количество	Примечание
1			

Комиссия в составе: Председатель комиссии:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Члены комиссии:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 2020г.

УТВЕРЖДАЮ

_____ (наименование должности руководителя)

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

ДЕФЕКТНАЯ ВЕДОМОСТЬ
на списание материальных ценностей

При осмотре _____ выявлены дефекты в работе. Для устранения выявленных дефектов необходимо заменить следующие запасные части:

№ п/п	Причина дефекта	Наименование работ	Ед.изм.	Кол-во

Всего списано товарно-материальных ценностей по ведомости:

Комиссия в составе: Председатель комиссии:

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Члены комиссии:

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение №2 к единой учетной по
литики при централизации учета

Утверждаю

ОТЧЕТ

о расходовании ГСМ

за _____ месяца 20__ г.

Водитель _____

ФИО

Марка автомобиля _____ гос. номер _____ Бензин АИ _____

Остаток бензина на начало месяца _____ литров _____ руб.

Показания спидометра на начало месяца _____ км Норма расхода _____ л/100 км.

№ п/п	№ путевого листа	Дата	Пройдено км	Выдано по заправочному листу		Израсходовано	
				литров	сумма	литров	Сумма
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
	ИТОГО						

Остаток бензина на конец месяца _____ литров

_____ руб. Показания спидометра

на конец месяца _____ км

Приложение №2 к единой учетной политике при централизации учета

Водитель

расшифровка подписи

Проверил бухгалтер

=====

Приложение №2 к единой учетной политике при централизации учета

УТВЕРЖДАЮ:

(наименование организации, учреждения)

_____ (должность руководителя)

_____ (роспись, расшифровка росписи)

АКТ установкам материальных ценностей

«__» _____ 20 г.

п. Ровеньки

Комиссия в составе: председатель - _____ И
(должность, Ф.И.О.)

члены комиссии: _____

составила настоящий акт о том,

_____ :

№ п/п	Наименование	Ед. измер.	Кол-во	Примечание
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Председатель

_____ (роспись)

_____ (расшифровка росписи)

Члены комиссии

_____ (роспись)

_____ (расшифровка росписи)

_____ (роспись)

_____ (расшифровка росписи)

_____ (роспись)

_____ (расшифровка росписи)

Приложение №2 к единой учетной по
литике при централизации учета

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

ОТЧЕТ № _____

от «_____» _____ 20__ г.

написание конвертов, марок, по _____

(наименование учреждения, отдела, структурного подразделения)

№ исх.	Дата	Кому отправлено (адрес, Ф.И.О.)	Конверты Кол-во	Сумма	Марки Кол-во	Сумма	Сумма всего
1		2	3	4	5	6	7
ИТОГО							

(должность)

(подпись)

(ФИО ответственного лица)

Номера журналов операций

Номер журнала*	Наименование журнала
1	Журнал операций по счету «Касса»
2	Журнал операций с безналичными денежными средствами
3	Журнал операций расчетов по отчетным лицевым
4	Журнал операций расчетов с поставщиками и подрядчиками
5	Журнал операций расчетов с дебиторами и доходам
6	Журнал операций расчетов по оплате труда, денежному довольствию и стипендиям
7	Журнал операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов
8	Журнал по прочим операциям
9	Журнал операций по исправлению ошибок прошлых лет
10	Журнал операций межотчетного периода

*Возможно разделение журналов с дополнительным буквенным обозначением, связанное с спецификой ведения учета в субъекте учета

Первичные документы к журналам операций

Журнал операций	Счет учета	Документы
Журнал операций по счету «Касса» (ф.050407 <u>1</u>)	0.201.34.000	<p>Вторые листы кассовой книги (ф.0504514) – отчет кассира</p> <p>Примечание: отчет кассир составляет ежедневно в конце рабочего дня. К нему прикладывает приходные и расходные ордера и документы, на основании которых выданы или получены деньги: ведомость на выплату заработной платы, заявления от подотчетников, квитанции (ф.0504510)</p>
Журнал операций с безналичными денежными средствами (ф.0504071)	0.201.11.000	<p>Выписки с лицевого или расчетного счета в формате с:</p> <ul style="list-style-type: none"> • платежными документами; • мемориальными ордерами банка; • другими казначейскими и банковскими документами <p>и</p> <p>Бухгалтерские справки (ф.0504833)</p> <p>Извещения (ф. 0504805)</p> <p>Другие документы, на основании которых составлен журнал</p>
	0.201.21.000	
	0.201.03.000	
	0.201.27.000	
	0.210.02.000	
	0.210.03.000	
	0.210.04.000	
	0.303.05.000 – по платежам в бюджеты	
	0.304.01.000	
	0.304.05.000	
	0.304.04.000	
	0.201.02.000	
	0.201.26.000	
0.207.00.000		

Приложение №4 к единой учетной политике при централизации учета

Журнал операций	Счет учета	Документы
	0.215.00.000 0.301.00.000	
**Журнал операций расчетов по отчетным лицам и (ф.0504071)	0.208.00.000 0.304.04.000	Авансовые отчеты (ф. 0504505) подтверждающими документами : <ul style="list-style-type: none"> • кассовые и товарные чеки; • квитанции электронных банкоматов и терминалов (слипы); • проездные билеты; • счета и квитанции за проживание
		Приходный ордер на приемку нефинансовых активов (ф. 0504207) – в части поступления имущества
		Извещения (ф. 0504805)
Журнал операций расчетов с поставщиками и подрядчиками (ф. 0504071)	0.302.00.000 0.206.00.000 0.303.00.000 – по начисленному НДФЛ 0.304.04.000	Оправдательные документы: <ul style="list-style-type: none"> • договоры; • счета-фактуры; • акты выполненных работ (оказанных услуг); • товарные и товарно-транспортные накладные
		Извещение (ф. 0504805)
		Другие документы, на основании которых составлен журнал
Журнал операций расчетов с дебиторами по доходам (ф.0504071)	0.205.00.000 0.209.00.000 0.304.04.000	Документы по начислению и поступлению доходов Договоры, постановления и распоряжения Табели учета посещаемости детей (ф.0504608) Бухгалтерские справки (ф.0504833) Извещение (ф.0504805) Другие документы, которые подтверждают право требования к дебиторам
Журнал операций расчетов по оплате труда, денежному	0.302.00.000	Свод расчетно-платежных ведомостей или расчетных ведомостей вместе с:

Приложение №4 к единой учетной политике при централизации учета

Журнал операций	Счет учета	Документы
довольствию и стипендиям (ф.0504071)	0.303.01.000	– табелями учета использования рабочего времени (ф.0504421);
	0.304.02.000	– копии приказов, выписками из приказов о зачислении, увольнении, перемещении, отпусках сотрудников
	0.304.03.000	
Журнал операций по выбытию и перемещению не финансовых активов (ф.0504071)	0.101.00.000	Документы по операциям с нефинансовыми активами:
	0.102.00.000	Акты о приеме-передаче нефинансовых активов (ф.0504101);
	0.103.00.000	Накладные на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (ф.0504102);
	0.104.00.000	Акты о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных и модернизированных объектов основных средств (ф. 0504103);
	0.105.00.000	
	0.106.00.000	Акты о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф.0504104);
	0.108.00.000	
	0.107.00.000	Меню-требования на выдачу продуктов питания (ф.0504202);
	0.304.04.000	Извещения (ф. 0504805);
		Требования-накладные (ф.0504204);
		другие документы, на основании которых составляется журнал
Журнал по прочим операциям (ф.0504071)	0.101.00.000	Документы, которые не отражали в других журналах:
	0.109.00.000	Отчет кассира по фондовой кассе, с приложенными к нему приходными (КО-1) и расходными (КО-2) ордерами;
	0.201.35.000	
	0.202.00.000	Извещение (ф.0504805);
	0.203.00.000	Бухгалтерская справка (ф.0504833);
	0.210.10.000	Расчет плановой и фактической себестоимости готовой продукции;
	0.210.05.000	
	0.210.06.000	другие документы, на основании которых составляется журнал
0.211.00.000		

Приложение №4 к единой учетной политике при централизации учета

Журнал операций	Счет учета	Документы
	0.212.00.000	
	0.215.00.000	
	0.207.00.000 и 0.301.00.000 – по переоценке заим- ствований и начислению про- центов	
	0.302.00.000 – по пенсиям, пособиям, иным соц выплатам	
	0.303.00.000	
	0.304.04.000	
	0.304.06.000	
	0.401.00.000	

**ТИПОВОЙ РАБОЧИЙ ПЛАН СЧЕТОВ
БЮДЖЕТНОГО УЧЕТА ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ (АВТОНОМНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПОЛНОМОЧИЯ
ПО ИСПОЛНЕНИЮ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПЕРЕД ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦОМ**

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический по БК	вида деятельности	синтетического счета				аналитический по КОСГУ						
			объекта	группы	вида	объекта	группы	вида					
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12	
РАЗДЕЛ 1. НЕФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ													
Основные средства	гКБК	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	группировочный
Основные средства - недвижимое имущество учреждения	гКБК	1	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	группировочный
Жилые помещения - недвижимое имущество учреждения	КРБ*	1	1	0	1	1	1	0	0	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Места нахождения объектов (адреса, места хранения), Кадастровые номера, ОЛ
Увеличение стоимости жилых помещений - недвижимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	1	1	1	3	1	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Места нахождения объектов

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26		
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Уменьшение стоимости жилых помещений - недвижимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	1	1	1	4	1	0				
Нежилые помещения (здания и сооружения) - недвижимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	1	1	2	0	0	0				
Увеличение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - недвижимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	1	1	2	3	1	0				

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			12	
Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - недвижимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	1	1	2	4	1	0			Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), Кадастровые номера, ОЛ	
Инвестиционная недвижимость - недвижимое имущество учреждения	КРБ*	1	1	0	1	1	3	0	0	0			Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), Кадастровые номера, ОЛ	
Увеличение стоимости инвестиционной недвижимости - недвижимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	1	1	3	3	1	0			Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), Кадастровые номера, ОЛ	
Уменьшение стоимости инвестиционной недвижимости - недвижимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	1	1	3	4	1	0			Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), Кадастровые номера, ОЛ	

Приложение №5 к Единой учетной политике централизованной бухгалтерии

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26		
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Основные средства - иное движимое имущество учреждения	гБК	1	1	0	1	3	0	0	0	0				
Нежилые помещения (здания и сооружения) - иное движимое имущество учреждения	КРБ*	1	1	0	1	3	2	0	0	0				
Увеличение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	1	3	2	3	1	0				

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - иного движимого имущества учредения	КРБ*	1	1	0	1	3	2	4	1	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Места нахождения объектов
---	------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Приложение №5 к Единой учетной политике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26		
номер разряда счета														
1	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Инвестиционная недвижимость - иное движимое имущество учреждения	КРБ*	1	1	0	1	3	3	0	0	0				
Увеличение стоимости инвестиционной недвижимости - иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	1	3	3	3	1	0				
Уменьшение стоимости инвестиционной недвижимости - иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	1	3	3	4	1	0				

Приложение №5 к единой учетной политике при централизации учета

Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ													
Машины и оборудование - иное движимое имущество учреждения	КРБ*	1	1	0	1	0	1	3	4	0	0	0	0

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26		
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Увеличение стоимости машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	1	3	4	3	1	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ			
Уменьшение стоимости машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	1	3	4	4	1	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ			
Транспортные средства - иное движимое имущество учреждения	КРБ*	1	1	0	1	3	5	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ			
Увеличение стоимости транспортных средств - иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	1	3	5	3	1	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ			

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета объектов ОС, Инвентарные группы,

Уменьшение стоимости транспортных средств	КРБ*	1	1	0	1	3	5	4	1	0	Объекты ОС, Инвентарные группы,
---	------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---------------------------------

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26		
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
средств-иногo движимогo имущества учреждения														
Инвентарь производственный и хозяйственный - иное движимое имущество учреждения	КРБ*	1	1	0	1	3	6	0	0	0	Инвентарные номера, Местонахождения объектов(адреса, места хранения), ОЛ			
Увеличение стоимости инвентаря производственного хозяйственного-иногo движимогo имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	1	3	6	3	1	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, И нвентарные номера, Местонахождения объектов(адреса, места хранения), ОЛ			
Уменьшение стоимости инвентаря производственного-иногo движимогo имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	1	3	6	4	1	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, И нвентарные номера, Местонахождения объектов(адреса, места хранения), ОЛ			

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Биологические ресурсы - иное движимое имущество учреждения	КРБ*	1	1	0	1	3	7	0	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера,
--	------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			12	
													Местонахождения объектов (адреса, местонахождения), ОЛ	
Увеличение стоимости биологических ресурсов - иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	1	3	7	3	1	0			Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ	
Уменьшение стоимости биологических ресурсов - иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	1	3	7	4	1	0			Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ	
Прочие основные средства - иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	1	3	8	0	0	0			Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ	

Приложение № 5 к единой учетной политике при централизации учета

Увеличение стоимости прочих основных средств и иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	1	3	8	3	1	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Места нахождения объектов
---	------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Приложение № 5 к Единой учетной политике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26		
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Уменьшение стоимости прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	1	3	8	4	1	0				
Основные средства - имущество в концессии	гКБК	1	1	0	1	9	0	0	0	0				
Жилые помещения - имущество в концессии	КРБ*	1	1	0	1	9	1	0	0	0				
Увеличение стоимости жилых помещений - имущества в концессии	КРБ*	1	1	0	1	9	1	3	1	0				
											(адреса, места хранения), ОЛ			
											Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ			
											группировочный			
											Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), Кадастровые номера, ОЛ			
											Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), Кадастровые номера, ОЛ			

Приложение №5 к Единой учетной политике централизованной бухгалтерии

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26		
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Уменьшение стоимости жилых помещений - имуществом в концессии	КРБ*	1	1	0	1	9	1	4	1	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), Кадастровые номера, ОЛ			
Нежилые помещения (здания и сооружения) - имуществом в концессии	КРБ*	1	1	0	1	9	2	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), Кадастровые номера, ОЛ			
Увеличение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - имущества в концессии	КРБ*	1	1	0	1	9	2	3	1	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), Кадастровые номера, ОЛ			
Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - имущества	КРБ*	1	1	0	1	9	2	4	1	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов			

Приложение № 5 к Единой учетной по
литики при централизации учета

В КОНЦЕССИИ									
-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Приложение №5 к Единой учетной политике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26		
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Машины и оборудование - имущество в концессии	КРБ*	1	1	0	1	9	4	0	0	0	(адреса, места хранения), Кадастровый номер, ОЛ			
Увеличение стоимости машин и оборудования- имущество в концессии	КРБ*	1	1	0	1	9	4	3	1	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Места хранения объектов (адреса, места хранения), ОЛ			
Уменьшение стоимости машин и оборудования- имущество в концессии	КРБ*	1	1	0	1	9	4	4	1	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Места хранения объектов (адреса, места хранения), ОЛ			

Приложение № 5 к единой учетной политике при централизации учета

Транспортные средства - имущество в концессии	КРБ*	1	1	0	1	9	5	0	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Места нахождения объектов
---	------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Приложение №5 к Единой учетной политике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26		
номер разряда счета														
1	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Увеличение стоимости транспортных средств - имущество в концессии	КРБ*	1	1	0	1	9	5	3	1	0				
Уменьшение стоимости транспортных средств - имущество в концессии	КРБ*	1	1	0	1	9	5	4	1	0				
Инвентарь производственный и хозяйственный - имущество в концессии	КРБ*	1	1	0	1	9	6	0	0	0				
											(адреса, места хранения), ОЛ			
											Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ			
											Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ			

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - имущества в концессии	КРБ*	1	1	0	1	9	6	3	1	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ
---	------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26		
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Уменьшение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - имущества в концессии	КРБ*	1	1	0	1	9	6	4	1	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ			
Биологические ресурсы - имущество в концессии	КРБ*	1	1	0	1	9	7	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ			
Увеличение стоимости биологических ресурсов - имущества в концессии	КРБ*	1	1	0	1	9	7	3	1	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ			
Уменьшение стоимости биологических ресурсов - имущества в концессии	КРБ*	1	1	0	1	9	7	4	1	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ			

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Прочие основные средства-имущество в	КРБ*	1	1	1	0	1	0	1	9	8	0	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные группы,
--------------------------------------	------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---------------------------------

Приложение №5 к Единой учетной политике централизованной организации

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26		
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
концессии														
Увеличение стоимости прочих основных средств-имущества в концессии	КРБ*	1	1	0	1	9	8	3	1	0				
Уменьшение стоимости прочих основных средств-имущества в концессии	КРБ*	1	1	0	1	9	8	4	1	0				
Непроизведенные активы	гКБК	1	1	0	3	0	0	0	0	0				
Непроизведенные активы - недвижимое имущество учреждения	гКБК	1	1	0	3	1	0	0	0	0				

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Земля-недвижимое имущество учреждения	КРБ*	1	1	0	3	1	1	0	0	0	Объекты НПА, Инвентарный номер, Кадастровый номер,
---------------------------------------	------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--

Приложение №5 к Единой учетной политике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26		
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
											Местонахождения объектов (адреса), ОЛ			
Увеличение стоимости земельных имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	3	1	1	3	3	0	Объекты НПА, Инвентарные номера, Кадастровые номера, Местонахождения объектов (адреса), ОЛ			
Уменьшение стоимости земельных имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	3	1	1	4	3	0	Объекты НПА, Инвентарные номера, Кадастровые номера, Местонахождения объектов (адреса), ОЛ			
Ресурсы недр-недвижимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	3	1	2	0	0	0	Объекты НПА, Инвентарные номера, Кадастровые номера, Местонахождения объектов (адреса), ОЛ			

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение стоимости ресурсов недр - недвижимого имущества учреждения	КРБ*	1		1	0	3	1	2	3	3	0	Объекты Инвентарные номера, Кадастровые номера, Местонахождения объектов
---	------	---	--	---	---	---	---	---	---	---	---	--

Приложение №5 к Единой учетной политике централизованной бухгалтерии

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26		
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Уменьшение стоимости ресурсов недр - недвижимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	3	1	2	4	3	0				
Прочие произведенные активы - недвижимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	3	1	3	0	0	0				
Увеличение стоимости прочих произведенных активов - недвижимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	3	1	3	3	3	0				

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Уменьшение стоимости прочих непроездных активов - недвижимого имущества учреждения	КРБ*	1		1	3		1	3	4	3	0	Объекты НПА, Инвентарные номера, Кадастровые номера, Местонахождения объектов (адреса), ОЛ
--	------	---	--	---	---	--	---	---	---	---	---	--

Приложение № 5 к Единой учетной политике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26		
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Непроизведенные активы - иное движимое имущество	гКБК	1	1	0	3	3	0	0	0	0	Объекты НПА, Инвентарные номера, Кадастровые номера, Местонахождения объектов (адреса), ОЛ			
Ресурсы недр - иное движимое имущество учреждения	КРБ*	1	1	0	3	3	2	0	0	0	Объекты НПА, Инвентарные номера, Кадастровые номера, Местонахождения объектов (адреса), ОЛ			
Увеличение стоимости ресурсов недр - иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	3	3	2	3	3	0	Объекты НПА, Инвентарные номера, Кадастровые номера, Местонахождения объектов (адреса), ОЛ			
Уменьшение стоимости ресурсов недр - иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	3	3	2	4	3	0	Объекты НПА, Инвентарные номера, Кадастровые номера, Местонахождения объектов (адреса), ОЛ			

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Прочие произведенные активы - иное	КРБ*	1	1	0	3	3	3	0	0	0	0	0	Объекты НПА, Инвентарные
------------------------------------	------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--------------------------

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение стоимости земли в составе имущества концедента	КРБ*	1	1	0	3	9	1	3	3	0	Объекты НПА, Инвентарный номер, Кадастровый номер,
---	------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида	21	22	23	24	25	26			
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Уменьшение стоимости земли в составе имущества концедента	КРБ*	1	1	0	3	9	1	4	3	0	Местонахождения объектов (адреса), ОЛ			
Амортизация	ГБК	1	1	0	4	0	0	0	0	0	Объекты НПА, Инвентарные номера, Кадастровые номера, Местонахождения объектов (адреса), ОЛ			
Амортизация недвижимого имущества	ГБК	1	1	0	4	1	0	0	0	0	группировочный			
Амортизация жилых помещений - недвижимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	4	1	1	0	0	0	группировочный			
Уменьшение стоимости жилых помещений - недвижимого имущества учреждения за счет амортизации	КРБ*	1	1	0	4	1	1	4	1	1	Объекты ОС, Инвентарные номера			
	КРБ*	1	1	0	4	1	1	4	1	1	Объекты ОС, Инвентарные номера			

Приложение №5 к единой учетной по-
литике при централизации учета

Амортизация нежилых помещений (зданий и сооружений) - недвижимого	КРБ*	1	1	0	4	1	2	0	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера
---	------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--------------------------------

Приложение №5 к Единой учетной политике централизованной организации

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
имущества учреждения														
Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - недвижимого имущества учреждения за счета амортизации	КРБ*	1	1	0	4	1	2	4	1	1	Объекты ОС, Инвентарные номера			
Амортизация инвестиционной недвижимости - недвижимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	4	1	3	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера			
Уменьшение стоимости инвестиционной недвижимости - недвижимого имущества учреждения за счета амортизации	КРБ*	1	1	0	4	1	3	4	1	1	Объекты ОС, Инвентарные номера			
Амортизация и иного движимого имущества учреждения	гКБК	1	1	0	4	3	0	0	0	0	группировочный			

Приложение № 5 к единой учетной политике при централизации учета

Амортизация нежилых помещений (зданий и сооружений) - иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	4	3	2	0	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера
--	------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--------------------------------

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида	21	22	23	24	25	26			
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - иного движимого имущества учреждения за счет амортизации	КРБ*	1	1	0	4	3	2	4	1	1	Объекты ОС, Инвентарные номера			
Амортизация инвестиционной недвижимости - иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	4	3	3	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера			
Уменьшение за счет амортизации стоимости инвестиционной недвижимости	КРБ*	1	1	0	4	3	3	4	1	1	Объекты ОС, Инвентарные номера			
Амортизация машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	4	3	4	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера			

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Уменьшение стоимости машин и оборудования - иного движимого имущества учредителя за счет амортизации	КРБ*	1	1	0	4	3	4	4	1	1	1	Объекты ОС, Инвентарные номера
--	------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--------------------------------

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26		
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Амортизация транспортных средств - иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	4	3	5	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера			
Уменьшение стоимости транспортных средств - иного движимого имущества учреждения за счет амортизации	КРБ*	1	1	0	4	3	5	4	1	1	Объекты ОС, Инвентарные номера			
Амортизация инвентаря производственного хозяйственного - иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	4	3	6	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера			
Уменьшение стоимости инвентаря производственного хозяйственного - иного движимого имущества учреждения за счет амортизации	КРБ*	1	1	0	4	3	6	4	1	1	Объекты ОС, Инвентарные номера			
Амортизация биологических ресурсов - иного движимого имущества учреждения	гКБК**	1	1	0	4	3	7	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера			

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26		
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11				12
учреждения за счет амортизации														
Амортизация прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	4	3	8	0	0	0				Объекты ОС, Инвентарные номера
Уменьшение стоимости прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения за счет амортизации	КРБ*	1	1	0	4	3	8	4	1	1				Объекты ОС, Инвентарные номера
Амортизация прав пользования активами	гБК	1	1	0	4	4	0	0	0	0				группировочный
Амортизация прав пользования жилыми помещениями	КРБ*	1	1	0	4	4	1	0	0	0				Объекты права пользования
Уменьшение стоимости прав пользования жилыми помещениями за счет амортизации	КРБ*	1	1	0	4	4	1	4	5	1				Объекты права пользования
Амортизация прав пользования нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями)	КРБ*	1	1	0	4	4	2	0	0	0				Объекты права пользования
Уменьшение стоимости прав пользования	КРБ*	1	1	0	4	4	2	4	5	1				Объекты права пользования

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида	21	22	23	24	25	26			
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
нежилая недвижимость (зданиями и сооружениями) за счет амортизации														
Амортизация прав пользования машинами и оборудованием	КРБ*	1	1	0	4	4	4	0	0	0	Объекты права пользования			
Уменьшение стоимости прав пользования машинами и оборудованием за счет амортизации	КРБ*	1	1	0	4	4	4	4	5	1	Объекты права пользования			
Амортизация прав пользования транспортными средствами	КРБ*	1	1	0	4	4	5	0	0	0	Объекты права пользования			
Уменьшение стоимости права пользования транспортными средствами за счет амортизации	КРБ*	1	1	0	4	4	5	4	5	1	Объекты права пользования			
Амортизация прав пользования инвентарем производственным и хозяйственным	КРБ*	1	1	0	4	4	6	0	0	0	Объекты права пользования			

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Уменьшение прав пользования	КРБ*	1	1	0	4	4	6	4	5	1	Объекты прав пользования
-----------------------------	------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--------------------------

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида	21	22	23	24	25	26			
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
инвентарем производственным хозяйственным за счет амортизации														
Амортизация прав пользования биологическими ресурсами	КРБ*	1	1	0	4	4	7	0	0	0	Объекты права пользования			
Уменьшение стоимости прав пользования биологическими ресурсами за счет амортизации	КРБ*	1	1	0	4	4	7	4	5	1	Объекты права пользования			
Амортизация прав пользования прочими основными средствами	КРБ*	1	1	0	4	4	8	0	0	0	Объекты права пользования			
Уменьшение стоимости прав пользования прочими основными средствами за счет амортизации	КРБ*	1	1	0	4	4	8	4	5	1	Объекты права пользования			
Амортизация прав пользования непроизведенными активами	КРБ*	1	1	0	4	4	9	0	0	0	Объекты права пользования			

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Уменьшение за счет амортизации стоимости приобретения	КРБ*	1	1	0	4	4	9	4	5	1	Объекты права пользования
---	------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---------------------------

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета					аналитический по КОСГУ						
			объекта	группы	вида	группы	вида	группы	вида					
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			12	
непроизведенными активами														
Амортизация имущества, составляющего азну	гКБК	1	1	0	4	5	0	0	0	0			группировочный	
Амортизация недвижимого имущества в составе имущества казны	КРБ*	1	1	0	4	5	1	0	0	0			Объекты казны, Инвентарные номера	
Уменьшение стоимости недвижимого имущества в составе имущества казны за счет амортизации	КРБ*	1	1	0	4	5	1	4	1	1			Объекты казны, Инвентарные номера	
Амортизация движимого имущества в составе имущества казны	КРБ*	1	1	0	4	5	2	0	0	0			Объекты казны, Инвентарные номера	
Уменьшение стоимости движимого имущества в составе имущества казны за счет амортизации	КРБ*	1	1	0	4	5	2	4	1	1			Объекты казны, Инвентарные номера	

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26		
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Уменьшение имущества казны в концессии за счет амортизации	КРБ*	1	1	0	4	5	9	4	1	1	Объекты казны, Инвентарный номера			
Амортизация имущества в концессии	гКБК	1	1	0	4	9	0	0	0	0	группировочный			
Амортизация жилых помещений в концессии	КРБ*	1	1	0	4	9	1	0	0	0	Объекты имущества концессии, Инвентарный номера			
Уменьшение стоимости жилых помещений в концессии за счет амортизации	КРБ*	1	1	0	4	9	1	4	1	1	Объекты имущества концессии, Инвентарный номера			
Амортизация нежилых помещений (зданий, сооружений) в концессии	КРБ*	1	1	0	4	9	2	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарный номера			
Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий, сооружений) в концессии за счет амортизации	КРБ*	1	1	0	4	9	2	4	1	1	Объекты ОС, Инвентарный номера			

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26		
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Уменьшение стоимости машин и оборудования в концессии за счет амортизации	КРБ*	1	1	0	4	9	4	4	1	1	Объекты ОС, Инвентарные номера			
Амортизация транспортных средств в концессии	КРБ*	1	1	0	4	9	5	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера			
Уменьшение стоимости транспортных средств в концессии за счет амортизации	КРБ*	1	1	0	4	9	5	4	1	1	Объекты ОС, Инвентарные номера			
Амортизация инвентаря производственного и хозяйственного в концессии	КРБ*	1	1	0	4	9	6	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера			
Уменьшение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного в концессии за счет амортизации	КРБ*	1	1	0	4	9	6	4	1	1	Объекты ОС, Инвентарные номера			
Амортизация биологических ресурсов в концессии	КРБ*	1	1	0	4	9	7	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера			

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Уменьшение стоимости биологических	КРБ*	1	1	0	4	9	7	4	1	1	1	Объекты ОС, Инвентарный номер
------------------------------------	------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-------------------------------

Приложение №5 к Единой учетной политике централизованной бухгалтерии

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26		
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
ресурсы в концессии														
Амортизация прочего имущества в концессии	КРБ*	1	1	0	4	9	8	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера			
Уменьшение стоимости прочего имущества в концессии	КРБ*	1	1	0	4	9	8	4	1	1	Объекты ОС, Инвентарные номера			
Материальные запасы	гКБК	1	1	0	5	0	0	0	0	0	группировочный			
Материальные запасы - иное движимое имущество учреждения	гКБК	1	1	0	5	3	0	0	0	0	группировочный			
Медикаменты и перевязочные средства - иное движимое имущество учреждения	КРБ*	1	1	0	5	3	1	0	0	0	Объекты МЗ, Единицы измерений МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Места нахождения объектов (адреса, места хранения)			
Увеличение стоимости медикаментов и перевязочных средств - иное движимое имущество учреждения	КРБ*	1	1	0	5	3	1	3	4	1	Объекты МЗ, Единицы измерений МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Места нахождения объектов			

Приложение №5 к Единой учетной политике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26		
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Уменьшение стоимости медикаментов и перевязочных средств - иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	5	3	1	4	4	1	(адреса, места хранения)			
Продукты питания - иное движимое имущество учреждения	КРБ*	1	1	0	5	3	2	0	0	0	Объекты МЗ, Единицы измерений МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Места нахождения объектов (адреса, места хранения)			
Увеличение стоимости продуктов питания - иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	5	3	2	3	4	2	Объекты МЗ, Единицы измерений МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Места нахождения объектов (адреса, места хранения)			
Уменьшение стоимости продуктов питания - иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	5	3	2	4	4	2	Объекты МЗ, Единицы измерений МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Места нахождения объектов (адреса, места хранения)			

Приложение №5 к Единой учетной политике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида	23	24	25	26					
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Горюче-смазочные материалы - иное движимое имущество учреждения	КРБ*	1	1	0	5	3	3	0	0	0	Объекты МЗ, Единицы измерений МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Места нахождения объектов (адреса, места хранения)			
Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов - иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	5	3	3	3	4	3	Объекты МЗ, Единицы измерений МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Места нахождения объектов (адреса, места хранения)			
Уменьшение стоимости горюче-смазочных материалов - иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	5	3	3	4	4	3	Объекты МЗ, Единицы измерений МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Места нахождения объектов (адреса, места хранения)			
Строительные материалы - иное движимое имущество учреждения	КРБ*	1	1	0	5	3	4	0	0	0	Объекты МЗ, Единицы измерений МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Места нахождения объектов (адреса, места хранения)			
Увеличение стоимости строительных	КРБ*	1	1	0	5	3	4	3	4	4	Объекты МЗ, Единицы измерений			

Приложение №5 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ			аналитический по КОСГУ				
			объекта	группы	вида	группы	вида	вида					
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
материалов-иногo движимого имущества учреждения												МЗ, Сoрт МЗ, Кoличество МЗ, OЛ, Местонахождение объектов (адреса, места хранения)	
Увеличение стоимости строительных материалов для целей капитальных вложений-иногo движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	5	3	4	3	4	7		Объекты МЗ, Единицы измерений МЗ, Сoрт МЗ, Кoличество МЗ, OЛ, Местонахождение объектов (адреса, места хранения)	
Уменьшение стоимости строительных материалов-иногo движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	5	3	4	4	4	4		Объекты МЗ, Единицы измерений МЗ, Сoрт МЗ, Кoличество МЗ, OЛ, Местонахождение объектов (адреса, места хранения)	
Уменьшение стоимости строительных материалов-иногo движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	5	3	4	4	4	7		Объекты МЗ, Единицы измерений МЗ, Сoрт МЗ, Кoличество МЗ, OЛ, Местонахождение объектов (адреса, места хранения)	
Мягкий инвентарь - иное движимое имущество учреждения	КРБ*	1	1	0	5	3	5	0	0	0		Объекты МЗ, Единицы измерений МЗ, Сoрт МЗ, Кoличество МЗ, OЛ,	

Приложение №5 к Единой учетной политике централизованной бухгалтерии

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26		
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Увеличение стоимости мягкого инвентаря - иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	5	3	5	3	4	5				
Уменьшение стоимости мягкого инвентаря - иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	5	3	5	4	4	5				
Прочие материальные запасы - иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	5	3	6	0	0	0				

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение стоимости прочих материальных запасов и иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	5	3	6	3	4	6	Объекты измерений МЗ, Количество ОЛ, МЗ, Место нахождения объектов
---	------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--

Приложение №5 к Единой учетной политике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Увеличение стоимости прочих материальных запасов для целей капитальных вложений - иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	5	3	6	3	4	7	(адреса, места хранения)		
Увеличение стоимости прочих материальных запасов иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	5	3	6	3	4	9	Объекты МЗ, Единицы измерений МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Места нахождения объектов (адреса, места хранения)		
Уменьшение стоимости прочих материальных запасов иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	5	3	6	4	4	6	Объекты МЗ, Единицы измерений МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Места нахождения объектов (адреса, места хранения)		
Уменьшение стоимости прочих материальных запасов для целей капитальных вложений - иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	5	3	6	4	4	7	Объекты МЗ, Единицы измерений МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Места нахождения объектов (адреса, места хранения)		

Приложение №5 к Единой учетной политике централизованной бухгалтерии

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ					аналитический по КОСГУ			
			объекта	группы	вида	группы	вида	группы	вида					
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Уменьшение стоимости прочих материальных запасов другого предприятия - иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	0	5	3	6	4	4	9	Объекты МЗ, Единицы измерений МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Места нахождения объектов (адреса, места хранения)			
Вложения в нефинансовые активы	гКБК	1	1	0	6	0	0	0	0	0	группировочный			
Вложения в недвижимое имущество	гКБК	1	1	0	6	1	0	0	0	0	группировочный			
Вложения в основные средства - недвижимое имущество	КРБ	1	1	0	6	1	1	0	0	0	Объекты ОС, ОЛ			
Увеличение вложений в основные средства - недвижимое имущество	КРБ	1	1	0	6	1	1	3	1	0	Объекты ОС, ОЛ			
Уменьшение вложений в основные средства - недвижимое имущество	КРБ	1	1	0	6	1	1	4	1	0	Объекты ОС, ОЛ			
Вложения в произведенные активы - недвижимое имущество	КРБ	1	1	0	6	1	3	0	0	0	Объекты НПА, ОЛ			
Увеличение вложений в произведенные активы - недвижимое имущество	КРБ	1	1	0	6	1	3	3	3	0	Объекты НПА, ОЛ			

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида	21	22	23	24	25	26			
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11				12
активы-недвижимое имущество														
Уменьшение вложений в произведенные активы - недвижимое имущество	КРБ	1	1	0	6	1	3	4	3	0				Объекты НПА, ОЛ
Вложения в недвижимое имущество	ГБК	1	1	0	6	3	0	0	0	0				группировочный
Вложения в основные средства - иное недвижимое имущество	КРБ	1	1	0	6	3	1	0	0	0				Объекты ОС, ОЛ
Увеличение вложений в основные средства - иное недвижимое имущество	КРБ	1	1	0	6	3	1	3	1	0				Объекты ОС, ОЛ
Уменьшение вложений в основные средства - иное недвижимое имущество	КРБ	1	1	0	6	3	1	4	1	0				Объекты ОС, ОЛ
Вложения в произведенные активы - иное недвижимое имущество	КРБ	1	1	0	6	3	3	0	0	0				Объекты НПА, ОЛ
Увеличение вложений в произведенные активы - иное недвижимое имущество	КРБ	1	1	0	6	3	3	3	3	0				Объекты НПА, ОЛ

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26		
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Уменьшение вложений внепроизведенные активы - иное движимое имущество	КРБ	1	1	0	6	3	3	4	3	0	Объекты НПА, ОЛ			
Вложения в материальные запасы - иное движимое имущество	КРБ	1	1	0	6	3	4	0	0	0	Объекты МЗ, ОЛ			
Увеличение вложений в медикаменты и перевязочные средства - иное движимое имущество учреждения	КРБ	1	1	0	6	3	4	3	4	1	Объекты МЗ, ОЛ			
Уменьшение вложений в медикаменты и перевязочные средства - иное движимое имущество учреждения	КРБ	1	1	0	6	3	4	4	4	1	Объекты МЗ, ОЛ			
Увеличение вложений в продукты питания	КРБ	1	1	0	6	3	4	3	4	2	Объекты МЗ, ОЛ			
Уменьшение вложений в продукты питания	КРБ	1	1	0	6	3	4	4	4	2	Объекты МЗ, ОЛ			
Увеличение вложений в горюче-	КРБ	1	1	0	6	3	4	3	4	3	Объекты МЗ, ОЛ			

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	видах остей	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта	группы	вида	21	22	23	24	25	26		
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12	
смазочные материалы													
Уменьшение вложений в горюче-смазочные материалы	КРБ	1	1	0	6	3	4	4	4	3		Объекты МЗ, ОЛ	
Увеличение вложений в строительным атериялы	КРБ	1	1	0	6	3	4	3	4	4		Объекты МЗ, ОЛ	
Уменьшение вложений в строительные материалы	КРБ	1	1	0	6	3	4	4	4	4		Объекты МЗ, ОЛ	
Увеличение вложений в мягкий инвентарь	КРБ	1	1	0	6	3	4	3	4	5		Объекты МЗ, ОЛ	
Уменьшение вложений в мягкий инвентарь	КРБ	1	1	0	6	3	4	4	4	5		Объекты МЗ, ОЛ	
Увеличение вложений в прочие оборотные запасы (материалы)	КРБ	1	1	0	6	3	4	3	4	6		Объекты МЗ, ОЛ	
Уменьшение вложений в прочие оборотные запасы (материалы)	КРБ	1	1	0	6	3	4	4	4	6		Объекты МЗ, ОЛ	

Приложение №5 к Единой учетной политике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета						аналитический по КОСГУ					
			объекта	группы	вида	группы	вида	группы	вида					
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Вложения в нефинансовые активы, составляющие казну	гКБК	1	1	0	6	5	0	0	0	0	группировочный			
Вложения в недвижимое имущество, составляющие казну	КРБ	1	1	0	6	5	1	0	0	0	Объекты казны, ОЛ			
Увеличение вложений в недвижимое имущество, составляющие казну	КРБ	1	1	0	6	5	1	3	1	0	Объекты казны, ОЛ			
Уменьшение вложений в недвижимое имущество, составляющие казну	КРБ	1	1	0	6	5	1	4	1	0	Объекты казны, ОЛ			
Вложения в движимое имущество, составляющие казну	КРБ	1	1	0	6	5	2	0	0	0	Объекты казны, ОЛ			
Увеличение вложений в движимое имущество, составляющие казну	КРБ	1	1	0	6	5	2	3	1	0	Объекты казны, ОЛ			
Уменьшение вложений в движимое имущество, составляющие казну	КРБ	1	1	0	6	5	2	4	1	0	Объекты казны, ОЛ			
Вложения в произведенные активы,	КРБ	1	1	0	6	5	3	0	0	0	Объекты казны, ОЛ			

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида	21	22	23	24	25	26			
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11				12
составляющие казну														
Увеличение вложений в произведенные активы, составляющие казну	КРБ	1	1	0	6	5	3	3	3	0				Объекты казны, ОЛ
Уменьшение вложений в произведенные активы, составляющие казну	КРБ	1	1	0	6	5	3	4	3	0				Объекты казны, ОЛ
Вложения в имущество концедента	гКБК	1	1	0	6	9	0	0	0	0				группировочный
Вложения в основные средства в концессии	КРБ	1	1	0	6	9	1	0	0	0				Объекты ОС, Контрагенты (концессии) р), ОЛ
Увеличение вложений в основные средства в концессии	КРБ	1	1	0	6	9	1	3	1	0				Объекты ОС, Контрагенты (концессии) р), ОЛ
Уменьшение вложений в основные средства в концессии	КРБ	1	1	0	6	9	1	4	1	0				Объекты ОС, Контрагенты (концессии) р), ОЛ

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Вложения в производственные активы	КРБ	1		1	0	6	9	3	0	0	0	Объекты НА, Контрагенты (концессионы), ОЛ
------------------------------------	-----	---	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26		
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Увеличение вложений и внепроизведенные активы в концессии	КРБ	1	1	0	6	9	3	3	3	0	Объекты НА, Контрагенты (концессионеры), ОЛ			
Уменьшение вложений и внепроизведенные активы в концессии	КРБ	1	1	0	6	9	3	4	3	0	Объекты НА, Контрагенты (концессионеры), ОЛ			
Нефинансовые активы и имущества казны	гКБК	1	1	0	8	0	0	0	0	0	группировочный			
Нефинансовые активы, составляющие казну	гКБК	1	1	0	8	5	0	0	0	0	группировочный			
Недвижимое имущество, составляющее казну	КРБ*	1	1	0	8	5	1	0	0	0	Объекты казны, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Места нахождения объектов (адреса, места хранения), Кадастровые номера, ОЛ			

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение стоимости недвижимого имущества, составляющего казну	КРБ*	1		1	0	8	5	1	3	1	0	Объекты казны, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения),
---	------	---	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Приложение №5 к Единой учетной политике централизованной организации

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			12	
													Кадастровые номера, ОЛ	
Уменьшение стоимости недвижимого имущества, составляющего казну	КРБ*	1	1	0	8	5	1	4	1	0			Объекты казны, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождение объектов (адреса, места хранения), Кадастровые номера, ОЛ	
Движимое имущество, составляющее казну	КРБ*	1	1	0	8	5	2	0	0	0			Объекты казны, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождение объектов (адреса, места хранения), ОЛ	
Увеличение стоимости движимого имущества, составляющего казну	КРБ*	1	1	0	8	5	2	3	1	0			Объекты казны, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождение объектов (адреса, места хранения), ОЛ	

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26		
номер разряда счета														
1	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Непроизведенные активы, составляющие казну	КРБ*	1	1	0	8	5	5	0	0	0				
Увеличение стоимости непроизведенных активов, составляющих казну	КРБ*	1	1	0	8	5	5	3	3	0				
Уменьшение стоимости непроизведенных активов, составляющих казну	КРБ*	1	1	0	8	5	5	4	3	0				
Материальные запасы, составляющие казну	КРБ*	1	1	0	8	5	6	0	0	0				

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение стоимости медикаментов	КРБ*	1	1	0	8	5	6	3	3	1	Объекты казны, Единицы
-----------------------------------	------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	------------------------

Приложение № 5 к Единой учетной политике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26	
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
перевозочных средств, составляющих казну												измерений, Сорт, Количество, ОЛ, Местонахождение объектов (адреса, места хранения)	
Уменьшение стоимости медикаментов и перевязочных средств, составляющих казну	КРБ*	1	1	0	8	5	6	4	3	1		Объекты казны, Единицы измерения, Сорт, Количество, ОЛ, Местонахождение объектов (адреса, места хранения)	
Увеличение стоимости продуктов питания, составляющих казну	КРБ*	1	1	0	8	5	6	3	3	2		Объекты казны, Единицы измерения, Сорт, Количество, ОЛ, Местонахождение объектов (адреса, места хранения)	
Уменьшение стоимости продуктов питания, составляющих казну	КРБ*	1	1	0	8	5	6	4	3	2		Объекты казны, Единицы измерения, Сорт, Количество, ОЛ, Местонахождение объектов (адреса, места хранения)	
Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов, составляющих казну	КРБ*	1	1	0	8	5	6	3	3	3		Объекты казны, Единицы измерения, Сорт, Количество, ОЛ, Местонахождение объектов (адреса, места хранения)	

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26	
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Уменьшение стоимости горюче-смазочных материалов, составляющих казну	КРБ*	1	1	0	8	5	6	4	3	3		Местонахождение объектов (адреса, места хранения)	
Увеличение стоимости строительных материалов, составляющих казну	КРБ*	1	1	0	8	5	6	3	3	4		Объекты казны, Единицы измерения, Сорты, Количество, ОЛ, Местонахождение объектов (адреса, места хранения)	
Уменьшение стоимости строительных материалов, составляющих казну	КРБ*	1	1	0	8	5	6	4	3	4		Объекты казны, Единицы измерения, Сорты, Количество, ОЛ, Местонахождение объектов (адреса, места хранения)	
Увеличение стоимости мягкого инвентаря, составляющего казну	КРБ*	1	1	0	8	5	6	3	3	5		Объекты казны, Единицы измерения, Сорты, Количество, ОЛ, Местонахождение объектов	

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Уменьшение стоимости мягкого инвентаря, составляющего оказу	КРБ*	1	1	0	8	5	6	4	3	5			
Увеличение стоимости прочих материальных запасов, составляющих казну	КРБ*	1	1	0	8	5	6	3	3	6			
Уменьшение стоимости прочих материальных запасов, составляющих казну	КРБ*	1	1	0	8	5	6	4	3	6			
Увеличение стоимости материальных запасов для целей капитальных вложений, составляющих казну	КРБ*	1	1	0	8	5	6	3	3	7			

Приложение №5 к Единой учетной политике централизованной бухгалтерии

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ					аналитический по КОСГУ			
			объекта	группы	вида	группы	вида	группы	вида					
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Уменьшение стоимости материальных запасов для целей капитальных вложений, составляющих казну	КРБ*	1	1	0	8	5	6	4	3	7				
Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения, составляющих казну	КРБ*	1	1	0	8	5	6	3	3	9				
Уменьшение стоимости прочих материальных запасов однократного применения, составляющих казну	КРБ*	1	1	0	8	5	6	4	3	9				
Нефинансовые активы, составляющие казну, в концессии	ГБК	1	1	0	8	9	0	0	0	0				
Недвижимое имущество концедента, с оставшее казну	КРБ*	1	1	0	8	9	1	0	0	0				

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26		
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Увеличение стоимости недвижимого имущества концедента, составляющего казну	КРБ*	1	1	0	8	9	1	3	1	0	(адреса, места хранения), Кадастровые номера, ОЛ			
Уменьшение стоимости недвижимого имущества концедента, составляющего казну	КРБ*	1	1	0	8	9	1	4	1	0	Объекты казны, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), Кадастровые номера, ОЛ			
Движимое имущество концедента, составляющее казну	КРБ*	1	1	0	8	9	2	0	0	0	Объекты казны, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ			

Приложение № 5 к Единой учетной по-
литике при централизации учета

Увеличение стоимости движимого	КРБ*	1	1	0	8	9	2	3	1	0	Объекты казны, Инвентарные
--------------------------------	------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----------------------------

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
имущество концедента, составляющее азну													группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, местонахождения), ОЛ	
Уменьшение стоимости движимого имущества концедента, составляющего казну	КРБ*	1	1	0	8	9	2	4	1	0			Объекты казны, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, местонахождения), ОЛ	
Непроизведенные активы (земля) концедента, составляющие казну	КРБ*	1	1	0	8	9	5	0	0	0			Объекты казны, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), Кадастровые номера, ОЛ	

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение стоимости приобретенного актива (земли) концедента, составляющего казну	КРБ*	1	1	0	8	9	5	3	3	0	Объекты казны, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Места нахождения объектов (адреса, места хранения), Кадастровые номера, ОЛ
--	------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Приложение №5 к Единой учетной политике централизованной бухгалтерии

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета	
	код														
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ			номер разряда счета						
			объекта	группы	вида	группы	вида	группы	вида	группы	вида	группы	вида		
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26						
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11						
1														12	
Уменьшение стоимости произведенного актива (земли) концедента, составляющего казну	КРБ*	1	1	0	8	9	5	4	3	0					
Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг	КРБ*	1	1	0	9	0	0	0	0	0					
Себестоимость готовой продукции, работ, услуг	КРБ*	1	1	0	9	6	0	0	0	0					
Прямые затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, оказание услуг	КРБ*	1	1	0	9	6	0	2	Х	Х					
Накладные расходы производства готовой продукции, работ, услуг	КРБ*	1	1	0	9	7	0	0	0	0					

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Накладные расходы по производству работ, услуг	КРБ*	1	1	0	9	7	0	2	X	X	Виды производимой продукции, выполняемых
--	------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--

Приложение №5 к Единой учетной политике централизованной бухгалтерии

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Общехозяйственные расходы	КРБ*	1	1	0	9	8	0	0	0	0	работ, услуг			
Общехозяйственные расходы на производство готовой продукции, работ, услуг	КРБ*	1	1	0	9	8	0	2	X	X	Виды производимой продукции, выполняемых работ, услуг			
Права пользования активами	гКБК	1	1	1	1	0	0	0	0	0	группировочный			
Права пользования нефинансовыми активами	гКБК	1	1	1	1	4	0	0	0	0	группировочный			
Права пользования жилыми помещениями	КРБ	1	1	1	1	4	1	0	0	0	Объекты права, Контрагенты (правовые субъекты), арендодатели, арендодатели, Правовые основания, Местонахождение объектов (адреса), ОЛ			
Увеличение стоимости прав пользования жилыми помещениями	КРБ	1	1	1	1	4	1	3	5	1	Объекты права, Контрагенты (правовые субъекты), арендодатели, арендодатели, Правовые основания, Местонахождение объектов (адреса), ОЛ			

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26		
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
											Место нахождения объектов (адреса), ОЛ			
Уменьшение стоимости прав пользования жилыми помещениями	КРБ	1	1	1	1	4	1	4	5	1	Объекты права, Контрагенты (правовые), арендодатели, арендодатели, Правовые основания, Место нахождения объектов (адреса), ОЛ			
Права пользования нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями)	КРБ	1	1	1	1	4	2	0	0	0	Объекты права, Контрагенты (правовые), арендодатели, арендодатели, Правовые основания, Место нахождения объектов (адреса), ОЛ			
Увеличение стоимости прав пользования жилыми помещениями (зданиями и сооружениями)	КРБ	1	1	1	1	4	2	3	5	1	Объекты права, Контрагенты (правовые), арендодатели, арендодатели, Правовые основания, Место нахождения объектов (адреса), ОЛ			

Приложение №5 к Единой учетной политике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			12	
Уменьшение стоимости прав пользования жилыми помещениями (зданиями и сооружениями)	КРБ	1	1	1	1	4	2	4	5	1			Объекты права, Контрагенты (правомладатели, арендодатели), Правовые основания, Местонахождения объектов (адреса), ОЛ	
Права пользования машинами и оборудованием	КРБ	1	1	1	1	4	4	0	0	0			Объекты права, Контрагенты (правомладатели, арендодатели), Правовые основания, Местонахождения объектов (адреса), ОЛ	
Увеличение стоимости прав пользования машинами и оборудованием	КРБ	1	1	1	1	4	4	3	5	1			Объекты права, Контрагенты (правомладатели, арендодатели), Правовые основания, Местонахождения объектов (адреса), ОЛ	
Уменьшение стоимости прав пользования машинами и оборудованием	КРБ	1	1	1	1	4	4	4	5	1			Объекты права, Контрагенты (правомладатели, арендодатели), Правовые основания, Местонахождения объектов (адреса), ОЛ	

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
											Место нахождения объектов (адреса), ОЛ			
Права пользования транспортными средствами	КРБ	1	1	1	1	4	5	0	0	0	Объекты права, Контрагенты (правовые), арендодатели, арендодатели, Правовые основания, Место нахождения объектов (адреса), ОЛ			
Увеличение стоимости прав пользования транспортными средствами	КРБ	1	1	1	1	4	5	3	5	1	Объекты права, Контрагенты (правовые), арендодатели, арендодатели, Правовые основания, Место нахождения объектов (адреса), ОЛ			
Уменьшение стоимости прав пользования транспортными средствами	КРБ	1	1	1	1	4	5	4	5	1	Объекты права, Контрагенты (правовые), арендодатели, арендодатели, Правовые основания, Место нахождения объектов (адреса), ОЛ			

Приложение №5 к Единой учетной политике централизованной организации

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			12	
Права пользования инвентарем производственных помещений	КРБ	1	1	1	1	4	6	0	0	0			Объекты права, Контрагенты (правовые), арендодатели, арендодатели, Правовые основания, Местонахождения объектов (адреса), ОЛ	
Увеличение стоимости прав пользования инвентарем производственных помещений	КРБ	1	1	1	1	4	6	3	5	1			Объекты права, Контрагенты (правовые), арендодатели, арендодатели, Правовые основания, Местонахождения объектов (адреса), ОЛ	
Уменьшение стоимости прав пользования инвентарем производственных помещений	КРБ	1	1	1	1	4	6	4	5	1			Объекты права, Контрагенты (правовые), арендодатели, арендодатели, Правовые основания, Местонахождения объектов (адреса), ОЛ	
Права пользования биологическими ресурсами	КРБ	1	1	1	1	4	7	0	0	0			Объекты права, Контрагенты (правовые), арендодатели, Правовые основания	

Приложение №5 к Единой учетной политике централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26		
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
											Место нахождения объектов (адреса), ОЛ			
Увеличение стоимости прав пользования биологическими ресурсами	КРБ	1	1	1	1	4	7	3	5	1	Объекты права, Контрагенты (правовые), арендодатели, арендодатели, Правовые основания, Место нахождения объектов (адреса), ОЛ			
Уменьшение стоимости прав пользования биологическими ресурсами	КРБ	1	1	1	1	4	7	4	5	1	Объекты права, Контрагенты (правовые), арендодатели, арендодатели, Правовые основания, Место нахождения объектов (адреса), ОЛ			
Права пользования прочими основными средствами	КРБ	1	1	1	1	4	8	0	0	0	Объекты права, Контрагенты (правовые), арендодатели, арендодатели, Правовые основания, Место нахождения объектов (адреса), ОЛ			

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26		
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Увеличение стоимости прав пользования прочими основными средствами	КРБ	1	1	1	1	4	8	3	5	1	Объекты права, Контрагенты (правовые), арендодатели, арендодатели, Правовые основания, Местонахождения объектов (адреса), ОЛ			
Уменьшение стоимости прав пользования прочими основными средствами	КРБ	1	1	1	1	4	8	4	5	1	Объекты права, Контрагенты (правовые), арендодатели, арендодатели, Правовые основания, Местонахождения объектов (адреса), ОЛ			
Права пользования непроизведенными активами	КРБ	1	1	1	1	4	9	0	0	0	Объекты права, Контрагенты (правовые), арендодатели, арендодатели, Правовые основания, Местонахождения объектов (адреса), ОЛ			
Увеличение стоимости права пользования непроизведенными активами	КРБ	1	1	1	1	4	9	3	5	1	Объекты права, Контрагенты (правовые), арендодатели, арендодатели, Правовые основания, Местонахождения объектов (адреса), ОЛ			

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26	
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Уменьшение стоимости права пользования произведенными вами	КРБ	1	1	1	1	4	9	4	5	1			
Обесценение финансовых активов	гКБК	1	1	1	4	0	0	0	0	0			
Обесценение недвижимого имущества учреждения	гКБК	1	1	1	4	1	0	0	0	0			
Обесценение жилых помещений - недвижимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	1	4	1	1	0	0	0			
Уменьшение стоимости жилых помещений - недвижимого имущества учреждения за счет обесценения	КРБ*	1	1	1	4	1	1	4	1	2			
Обесценение жилых помещений	КРБ*	1	1	1	4	1	2	0	0	0			

Приложение №5 к Единой учетной политике централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида	21	22	23	24	25	26			
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
(зданий и сооружений) - недвижимого имущества учреждения														
Уменьшение стоимости жилых помещений (зданий и сооружений) - недвижимого имущества учреждения за счет обесценения	КРБ*	1	1	1	4	1	2	4	1	2	Объекты ОС, Инвентарные номера			
Обесценение инвестиционной недвижимости - недвижимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	1	4	1	3	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера			
Уменьшение стоимости инвестиционной недвижимости за счет обесценения	КРБ*	1	1	1	4	1	3	4	1	2	Объекты ОС, Инвентарные номера			
Обесценение иного движимого имущества учреждения	гКБК	1	1	1	4	3	0	0	0	0	группировочный			
Обесценение жилых помещений (зданий и сооружений) - иного движимого	КРБ*	1	1	1	4	3	2	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера			

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
имущества учреждения														
Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - иного движимого имущества учреждения за счет обесценения	КРБ*	1	1	1	4	3	2	4	1	2	Объекты ОС, Инвентарные номера			
Обесценение инвестиционной недвижимости - иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	1	4	3	3	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера			
Уменьшение стоимости инвестиционной недвижимости - иного движимого имущества учреждения за счет обесценения	КРБ*	1	1	1	4	3	3	4	1	2	Объекты ОС, Инвентарные номера			
Обесценение машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	1	4	3	4	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера			

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Уменьшение стоимости машин и оборудования-инвентарного	КРБ*	1	1	1	1	4	3	4	4	4	1	2	Объекты ОС, Инвентарного номера
--	------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---------------------------------

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида	21	22	23	24	25	26			
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
имущества учреждения за счет обеспечения														
Обесценение транспортных средств - иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	1	4	3	5	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера			
Уменьшение стоимости транспортных средств - иного движимого имущества учреждения за счет обеспечения	КРБ*	1	1	1	4	3	5	4	1	2	Объекты ОС, Инвентарные номера			
Обесценение инвентаря производственного хозяйственного - иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	1	4	3	6	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера			
Уменьшение стоимости инвентаря производственного хозяйственного - иного движимого имущества учреждения за счет обеспечения	КРБ*	1	1	1	4	3	6	4	1	2	Объекты ОС, Инвентарные номера			

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Обесценение биологических ресурсов - иногородних организаций	КРБ*	1	1	1	1	4	3	7	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера
---	------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--------------------------------

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26		
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Уменьшение стоимости биологических ресурсов - иного движимого имущества учреждения за счет обесценения	КРБ*	1	1	1	4	3	7	4	1	2	Объекты ОС, Инвентарные номера			
Обесценение прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения	КРБ*	1	1	1	4	3	8	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера			
Уменьшение стоимости прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения за счет обесценения	КРБ*	1	1	1	4	3	8	4	1	2	Объекты ОС, Инвентарные номера			
Обесценение произведенных активов	гБК	1	1	1	4	6	0	0	0	0	группировочный			
Обесценение земли	КРБ*	1	1	1	4	6	1	0	0	0	Объекты НПА, Инвентарные номера			
Уменьшение стоимости земли за счет обесценения	КРБ*	1	1	1	4	6	1	4	3	2	Объекты НПА, Инвентарные номера			

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Обесценение ресурсов внедр	КРБ*	1	1	1	4	6	2	0	0	0	0	Объекты НПА, Инвентарный номер

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ			аналитический по КОСГУ					
			объекта	группы	вида	объекта	группы	вида						
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Уменьшение стоимости ресурсов недр за счет обесценения	КРБ*	1	1	1	4	6	2	4	3	2	Объекты НПА, Инвентарные номера			
Обесценение прочих непроизведенных активов	КРБ*	1	1	1	4	6	3	0	0	0	Объекты НПА, Инвентарные номера			
Уменьшение стоимости прочих произведенных активов за счет обесценения	КРБ*	1	1	1	4	6	3	4	3	2	Объекты НПА, Инвентарные номера			
РАЗДЕЛ 12. ФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ														
Денежные средства учреждения	гКБК	3	2	0	1	0	0	0	0	0	группировочный			
Денежные средства в аналициевых счетах учреждения в органе казначейства	гКБК	3	2	0	1	1	0	0	0	0	группировочный			
Денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства	КИФ	3	2	0	1	1	1	0	0	0	Лицевые счета			
Поступления денежных средств в учреждения на лицевые счета в органе	КИФ	3	2	0	1	1	1	5	1	0	Лицевые счета			

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида	группы	вида	по КОСГУ					
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			12
казначейства													
Выбытия денежных средств учреждения сл лицевых счетов органа казначейства	КИФ	3	2	0	1	1	1	6	1	0			
Денежные средства учреждения в пути	КИФ	1	2	0	1	2	3	0	0	0			
Поступление денежных средств учреждения в кредитной организации в пути	КИФ	1	2	0	1	2	3	5	1	0			
Денежные средства в кассе учреждения	гКБК	1	2	0	1	3	0	0	0	0			
Касса	КИФ	1	2	0	1	3	4	0	0	0			
Поступления средств в кассу учреждения	КИФ	1	2	0	1	3	4	5	1	0			
Выбытия средств в кассу учреждения	КИФ	1	2	0	1	3	4	6	1	0			
Денежные документы	КРБ	1	2	0	1	3	5	0	0	0			

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида	группы	вида	группы					
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Поступления денежных документов в кассу учреждения	КРБ	1	2	0	1	3	5	5	1	0	Виды денежных документов		
Выбытия денежных документов из кассы учреждения	КРБ	1	2	0	1	3	5	6	1	0	Виды денежных документов		
Финансовые вложения	гКБК	1	2	0	4	0	0	0	0	0	группировочный		
Ценные бумаги кроме акций	гКБК	1	2	0	4	2	0	0	0	0	группировочный		
Акции и иные формы участия в капитале	гКБК	1	2	0	4	3	0	0	0	0	группировочный		
Акции	КИФ, КРБ	1	2	0	4	3	1	0	0	0	Виды акций (документарные, бездокументарные), Эмитенты		
Увеличение стоимости акций	КИФ, КРБ	1	2	0	4	3	1	5	3	0	Виды акций (документарные, бездокументарные), Эмитенты		
Уменьшение стоимости акций	КИФ, КРБ	1	2	0	4	3	1	6	3	0	Виды акций (документарные, бездокументарные), Эмитенты		

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	видах остей	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
(муниципальных) предприятиях													
Увеличение участия в государственных (муниципальных) предприятиях	КРБ	1	2	0	4	3	2	5	3	0			
Уменьшение участия в государственных (муниципальных) предприятиях	КРБ	1	2	0	4	3	2	6	3	0			
Участие в государственных (муниципальных) учреждениях	КРБ	1	2	0	4	3	3	0	0	0			
Увеличение стоимости участия в государственных (муниципальных) учреждениях	КРБ	1	2	0	4	3	3	5	3	0			
Уменьшение стоимости участия в государственных (муниципальных) учреждениях	КРБ	1	2	0	4	3	3	6	3	0			
Расчеты по доходам	гКБК	1	2	0	5	0	0	0	0	0			

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета		аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26	
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Расчеты по налоговым доходам, таможенным платежам и страховым взносам на обязательное социальное страхование	гКБК	1	2	0	5	1	0	0	0	0	группировочный		
Расчеты с плательщиками государственных пошлин, сборов	КДБ	1	2	0	5	1	2	0	0	0	Вид дохода (поступления), Контрагенты (плательщики доходов)		
Увеличение дебиторской задолженности по государственным пошлинам, сборам	КДБ	1	2	0	5	1	2	5	6	0	Вид дохода (поступления), Контрагенты (плательщики доходов)		
Уменьшение дебиторской задолженности по государственным пошлинам, сборам	КДБ	1	2	0	5	1	2	6	6	0	Вид дохода (поступления), Контрагенты (плательщики доходов)		
Расчеты по доходам от собственности	гКБК	1	2	0	5	2	0	0	0	0	Вид дохода (поступления), Контрагенты (плательщики доходов)		

Приложение № 5 к Единой учетной политике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Расчеты по доходам от операционной аренды	КДБ	1	2	0	5	2	1	0	0	0	Вид дохода (поступления), Контрагент (плательщик доходов)			
Увеличение дебиторской задолженности от операционной аренды	КДБ	1	2	0	5	2	1	5	6	X	Вид дохода (поступления), Контрагент (плательщик доходов)			
Уменьшение дебиторской задолженности от доходам от операций по аренде	КДБ	1	2	0	5	2	1	6	6	X	Вид дохода (поступления), Контрагент (плательщик доходов)			
Расчеты по доходам от финансовой аренды	КДБ	1	2	0	5	2	2	0	0	0	Вид дохода (поступления), Контрагент (плательщик доходов)			
Увеличение дебиторской задолженности от доходам от финансовой аренды	КДБ	1	2	0	5	2	2	5	6	X	Вид дохода (поступления), Контрагент (плательщик доходов)			
Уменьшение дебиторской задолженности	КДБ	1	2	0	5	2	2	6	6	X	Вид дохода (поступления),			

Приложение № 5 к Единой учетной политике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26	
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
подходам от финансовой аренды													
Расчеты по доходам от платежей при пользовании природными ресурсами	КДБ	1	2	0	5	2	3	0	0	0			
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от платежей при пользовании природными ресурсами	КДБ	1	2	0	5	2	3	5	6	X			
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от платежей при пользовании природными ресурсами	КДБ	1	2	0	5	2	3	6	6	X			
Расчеты по доходам от собственности	КДБ	1	2	0	5	2	9	0	0	0			

Приложение №5 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			12	
Уменьшение дебиторской задолженности по иному виду собственности	КДБ	1	2	0	5	2	9	6	6	X			Вид дохода (поступления), Контрагент (плательщик доходов)	
Расчеты по доходам концессионной платы	КДБ	1	2	0	5	2	К	0	0	0			Вид дохода (поступления), Контрагент (плательщик доходов)	
Увеличение дебиторской задолженности по доходам концессионной платы	КДБ	1	2	0	5	2	К	5	6	X			Вид дохода (поступления), Контрагент (плательщик доходов)	
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам концессионной платы	КДБ	1	2	0	5	2	К	6	6	X			Вид дохода (поступления), Контрагент (плательщик доходов)	
Расчеты по доходам оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат	гКБК	1	2	0	5	3	0	0	0	0			группировочный	
Расчеты с плательщиками доходов	КДБ	1	2	0	5	3	1	0	0	0			Контрагент (плательщик)	

Приложение №5 к Единой учетной политике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
оказания платных услуг (работ)											доходов)		
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от оказания платных услуг (работ)	КДБ	1	2	0	5	3	1	5	6	X	Контрагенты (плательщики доходов)		
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от оказания платных услуг (работ)	КДБ	1	2	0	5	3	1	6	6	X	Контрагенты (плательщики доходов)		
Расчеты по условным платежам	КДБ	1	2	0	5	3	5	0	0	0	Контрагенты (плательщики доходов)		
Увеличение дебиторской задолженности по условным платежам	КДБ	1	2	0	5	3	5	5	6	X	Контрагенты (плательщики доходов)		
Уменьшение дебиторской задолженности по условным платежам	КДБ	1	2	0	5	3	5	6	6	X	Контрагенты (плательщики доходов)		
Расчеты по доходам бюджета от возврата субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания	КДБ	1	2	0	5	3	6	0	0	0	Контрагенты (плательщики доходов)		

Приложение № 5 к Единой учетной политике централизованной организации

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Увеличение дебиторской задолженности по расчетам по доходам бюджета от возврата субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания	КДБ	1	2	0	5	3	6	5	6	2	Контрагенты (плательщики доходов)		
Уменьшение дебиторской задолженности по расчетам по доходам бюджета от возврата субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания	КДБ	1	2	0	5	3	6	6	6	2	Контрагенты (плательщики доходов)		
Расчеты по суммам штрафов, пеней, неустоек, возмещений ущерба	гКБК	1	2	0	5	4	0	0	0	0	группировочный		
Расчеты по доходам от возмещения ущерба имуществом (за исключением страховых возмещений)	КДБ	1	2	0	5	4	4	0	0	0	Контрагенты (плательщики доходов, групп плательщиков)		
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от возмещения ущерба	КДБ	1	2	0	5	4	4	5	6	X	Контрагенты (плательщики доходов, групп плательщиков)		

Приложение №5 к Единой учетной политике централизованной организации

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			12	
имуществу (за исключением страховых возмещений)														
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от возмещения ущерба имуществу (за исключением страховых возмещений)	КДБ	1	2	0	5	4	4	6	6	X			Контрагенты (плательщики доходов, групп плательщиков)	
Расчеты по доходам от прочих сумм принудительного изъятия	КДБ	1	2	0	5	4	5	0	0	0			Контрагенты (плательщики доходов, групп плательщиков)	
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от прочих сумм принудительного изъятия	КДБ	1	2	0	5	4	5	5	6	X			Контрагенты (плательщики доходов, групп плательщиков)	
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от прочих сумм принудительного изъятия	КДБ	1	2	0	5	4	5	6	6	X			Контрагенты (плательщики доходов, групп плательщиков)	
Расчеты по безвозмездным денежным поступлениям текущего характера	гКБК	1	2	0	5	5	0	0	0	0			группировочный	

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ			вида	аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ	
			объекта	группы	вида	группы	вида	группы					
номер разряда счета													
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
КДБ	1	2	0	5	5	1	0	0	0	Контрагенты			
КДБ	1	2	0	5	5	1	5	6	1	Контрагенты			
КДБ	1	2	0	5	5	1	6	6	1	Контрагенты			
КДБ	1	2	0	5	5	3	0	0	0	Контрагенты			
КДБ	1	2	0	5	5	3	5	6	2	Контрагенты			

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта	группы	вида	аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ					
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12	
по поступлениям текущего характера в бюджетной системе Российской Федерации от бюджетных и автономных учреждений													
Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера в бюджетной системе Российской Федерации от бюджетных и автономных учреждений	КДБ	1	2	0	5	5	3	6	6	2		Контрагенты	
Расчеты по безвозмездным денежным поступлениям капитального характера	гКБК	1	2	0	5	6	0	0	0	0		группировочный	
Расчеты по поступлениям капитального характера от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	КДБ	1	2	0	5	6	1	0	0	0		Контрагенты	

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение дебиторской задолженности по поступлениям от других бюджетов бюджетной системы	КДБ	1	2	0	5	6	1	5	6	1	Контрагенты
---	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-------------

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12	
Российской Федерации													
Уменьшение дебиторской задолженности по поступлению капитала иного характера от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	КДБ	1	2	0	5	6	1	6	6	1			
Расчеты по поступлениям капитального характера в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации от бюджетных и автономных учреждений	КДБ	1	2	0	5	6	3	0	0	0			
Увеличение дебиторской задолженности по поступлению капитала иного характера в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации от бюджетных и автономных учреждений	КДБ	1	2	0	5	6	3	5	6	2			
Уменьшение дебиторской задолженности по поступлению капитала иного характера	КДБ	1	2	0	5	6	3	6	6	2			

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ			аналитический по КОСГУ					
			объекта учета	группы	вида	группы	вида							
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Российской Федерации от бюджетных и автономных учреждений														
Расчеты по доходам от операций с активами	гКБК	1	2	0	5	7	0	0	0	0	группировочный			
Расчеты по доходам от операций с новыми средствами	КИФ, КДБ	1	2	0	5	7	1	0	0	0	Контрагенты			
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от операций с основными средствами	КИФ, КДБ	1	2	0	5	7	1	5	6	X	Контрагенты			
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от операций с основными средствами	КИФ, КДБ	1	2	0	5	7	1	6	6	X	Контрагенты			
Расчеты по доходам от операций с произведенными активами	КДБ	1	2	0	5	7	3	0	0	0	Контрагенты			
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от операций с	КДБ	1	2	0	5	7	3	5	6	X	Контрагенты			

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ			аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ	
			объекта учета	группы	вида	группы	вида	группы					
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			12
непроизведенными активами													
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от операций с непроизведенными активами	КДБ	1	2	0	5	7	3	6	6	X			Контрагенты
Расчеты по доходам от операций с материальными запасами	КДБ	1	2	0	5	7	4	0	0	0			Контрагенты
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от операций с материальными запасами	КДБ	1	2	0	5	7	4	5	6	X			Контрагенты
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от операций с материальными запасами	КДБ	1	2	0	5	7	4	6	6	X			Контрагенты
Расчеты по доходам от операций с финансовыми активами	КИФ	1	2	0	5	7	5	0	0	0			Контрагенты
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от операций с финансовыми	КИФ	1	2	0	5	7	5	5	6	X			Контрагенты

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	группы	вида	по КОСГУ				
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
активами												
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от операций с финансовыми активами	КИФ	1	2	0	5	7	5	6	6	X	Контрагенты	
Расчеты по прочим доходам	гКБК	1	2	0	5	8	0	0	0	0	группировочный	
Расчеты по невыясненным поступлениям	КДБ	1	2	0	5	8	1	0	0	0	Контрагенты	
Увеличение дебиторской задолженности по невыясненным поступлениям	КДБ	1	2	0	5	8	1	5	6	1	Контрагенты	
Уменьшение дебиторской задолженности по невыясненным поступлениям	КДБ	1	2	0	5	8	1	6	6	1	Контрагенты	
Расчеты по иным доходам	КДБ	1	2	0	5	8	9	0	0	0	Контрагенты	
Увеличение дебиторской задолженности по иным доходам	КДБ	1	2	0	5	8	9	5	6	X	Контрагенты	

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Уменьшение дебиторской задолженности	КДБ	1	2	0	5	8	9	6	6	X	Контрагенты
--------------------------------------	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-------------

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
по иным доходам													
Расчеты по авансам	гКБК	1	2	0	6	0	0	0	0	0	группировочный		
Расчеты по авансам по оплате труда, начисления на выплаты по оплате труда	гКБК	1	2	0	6	1	0	0	0	0	группировочный		
Расчеты по заработной плате	КРБ	1	2	0	6	1	1	0	0	0	Сотрудники		
Увеличение дебиторской задолженности по заработной плате	КРБ	1	2	0	6	1	1	5	6	7	Сотрудники		
Уменьшение дебиторской задолженности по заработной плате	КРБ	1	2	0	6	1	1	6	6	7	Сотрудники		
Расчеты по авансам по прочим несocialным выплатам персоналу в денежной форме	КРБ	1	2	0	6	1	2	0	0	0	Сотрудники		
Увеличение дебиторской задолженности по прочим несocialным выплатам персоналу в денежной форме	КРБ	1	2	0	6	1	2	5	6	7	Сотрудники		

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Уменьшение дебиторской задолженности по прочим несоциальным выплатам персоналу в денежной форме	КРБ	1	2	0	6	1	2	6	6	7	Сотрудники			
Расчеты по авансам по начислениям на выплаты по оплате труда	КРБ	1	2	0	6	1	3	0	0	0	Сотрудники			
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по начислениям на выплаты по оплате труда	КРБ	1	2	0	6	1	3	5	6	7	Сотрудники			
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по начислениям на выплаты по оплате труда	КРБ	1	2	0	6	1	3	6	6	7	Сотрудники			
Расчеты по авансам по прочим несоциальным выплатам персоналу в натуральной форме	КРБ	1	2	0	6	1	4	0	0	0	Сотрудники			
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по прочим несоциальным	КРБ	1	2	0	6	1	4	5	6	7	Сотрудники			

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ			аналитический по КОСГУ				
			объекта учета	группы	вида	группы	вида						
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
выплатам персоналу натуральной форме													
Уменьшение дебиторской задолженности по прочим несоциальным выплатам персоналу натуральной форме	КРБ	1	2	0	6	1	4	6	6	7	Сотрудники		
Расчеты по авансам по работам, услугам	гКБК	1	2	0	6	2	0	0	0	0	группировочный		
Расчеты по авансам по услугам связи	КРБ	1	2	0	6	2	1	0	0	0	Контрагенты		
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по услугам связи	КРБ	1	2	0	6	2	1	5	6	X	Контрагенты		
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по услугам связи	КРБ	1	2	0	6	2	1	6	6	X	Контрагенты		
Расчеты по авансам по транспортным услугам	КРБ	1	2	0	6	2	2	0	0	0	Контрагенты		
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по транспортным услугам	КРБ	1	2	0	6	2	2	5	6	X	Контрагенты		

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по транспортным услугам	КРБ	1	2	0	6	2	2	6	6	X	Контрагенты		
Расчеты по авансам по коммунальным услугам	КРБ	1	2	0	6	2	3	0	0	0	Контрагенты		
Увеличение дебиторской задолженности по коммунальным услугам	КРБ	1	2	0	6	2	3	5	6	X	Контрагенты		
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по коммунальным услугам	КРБ	1	2	0	6	2	3	6	6	X	Контрагенты		
Расчеты по авансам по арендной плате за пользование имуществом (заисключение земельных участков и других обособленных природных объектов)	КРБ	1	2	0	6	2	4	0	0	0	Контрагенты		

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида							
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
обословленные природные объекты)												
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по арендной плате	КРБ	1	2	0	6	2	4	6	6	X	Контрагенты	
за пользование имуществом (заключение земельных участков и других обособленных природных объектов)												
Расчеты по авансам работам, услугам по содержанию имущества	КРБ	1	2	0	6	2	5	0	0	0	Контрагенты	
Увеличение дебиторской задолженности по авансам работам, услугам по содержанию имущества	КРБ	1	2	0	6	2	5	5	6	X	Контрагенты	
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам работам, услугам по содержанию имущества	КРБ	1	2	0	6	2	5	6	6	X	Контрагенты	

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по прочим работам, услугам	КРБ	1	2	0	6	2	6	5	6	X	Контрагенты		
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по прочим работам, услугам	КРБ	1	2	0	6	2	6	6	6	X	Контрагенты		
Расчеты по авансам по страхованию	КРБ	1	2	0	6	2	7	0	0	0	Контрагенты		
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по страхованию	КРБ	1	2	0	6	2	7	5	6	5	Контрагенты		
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по страхованию	КРБ	1	2	0	6	2	7	6	6	5	Контрагенты		
Расчеты по авансам по услугам, работам для целей капитальных вложений	КРБ	1	2	0	6	2	8	0	0	0	Контрагенты		
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по услугам, работам для целей капитальных вложений	КРБ	1	2	0	6	2	8	5	6	X	Контрагенты		
Уменьшение дебиторской задолженности	КРБ	1	2	0	6	2	8	6	6	X	Контрагенты		

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12	
по авансам по услугам, работам для целей капитальных вложений													
Расчеты по авансам по арендной плате за ползование земельными участками и другими обособленными природными объектами	КРБ	1	2	0	6	2	9	0	0	0		Контрагенты	
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по арендной плате за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами	КРБ	1	2	0	6	2	9	5	6	X		Контрагенты	
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по арендной плате за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами	КРБ	1	2	0	6	2	9	6	6	X		Контрагенты	
Расчеты по авансам по поступлению	гКБК	1	2	0	6	3	0	0	0	0		Контрагенты	

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12	
финансовых активов													
Расчеты по авансам по приобретению основных средств	КРБ, КИФ	1	2	0	6	3	1	0	0	0		Контрагенты	
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по приобретению основных средств	КРБ, КИФ	1	2	0	6	3	1	5	6	X		Контрагенты	
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по приобретению основных средств	КРБ, КИФ	1	2	0	6	3	1	6	6	X		Контрагенты	
Расчеты по авансам по приобретению материальных активов	КРБ	1	2	0	6	3	2	0	0	0		Контрагенты	
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по приобретению материальных активов	КРБ	1	2	0	6	3	2	5	6	X		Контрагенты	
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по приобретению	КРБ	1	2	0	6	3	2	6	6	X		Контрагенты	

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета	
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида	группы	вида	по КОСГУ						
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			12	
нематериальных активов														
Расчеты по авансам по приобретению произведенных активов	КРБ	1	2	0	6	3	3	0	0	0			Контрагенты	
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по приобретению произведенных активов	КРБ	1	2	0	6	3	3	5	6	X			Контрагенты	
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по приобретению произведенных активов	КРБ	1	2	0	6	3	3	6	6	X			Контрагенты	
Расчеты по авансам по приобретению материальных запасов	КРБ	1	2	0	6	3	4	0	0	0			Контрагенты	
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по приобретению материальных запасов	КРБ	1	2	0	6	3	4	5	6	X			Контрагенты	
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по приобретению	КРБ	1	2	0	6	3	4	6	6	X			Контрагенты	

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида	группы	вида	группы					
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12	
материальных запасов													
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера организациям	гКБК	1	2	0	6	4	0	0	0	0		группировочный	
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям	КРБ	1	2	0	6	4	1	0	0	0		Контрагенты	
Увеличение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям	КРБ	1	2	0	6	4	1	5	6	2		Контрагенты	

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Уменьшение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера государственным (муниципальным)	КРБ	1	2	0	6	4	1	6	6	2	Контрагенты
--	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-------------

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида	группы	вида	группы					
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12	
бюджетным автономным учреждениям													
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера финансовым организациям государственного сектора на производство	КРБ	1	2	0	6	4	2	0	0	0		Контрагенты	
Увеличение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера финансовым организациям государственного сектора на производство	КРБ	1	2	0	6	4	2	5	6	3		Контрагенты	
Уменьшение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера финансовым организациям государственного сектора на производство	КРБ	1	2	0	6	4	2	6	6	3		Контрагенты	

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида							
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора) на производство												
Увеличение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера и финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора) на производство	КРБ	1	2	0	6	4	3	5	6	5	Контрагенты	
Уменьшение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера и финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора) на производство	КРБ	1	2	0	6	4	3	6	6	5	Контрагенты	

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера финансовым организациям государственного сектора на производство	КРБ	1	2	0	6	4	4	0	0	0	Контрагенты		
Увеличение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера финансовым организациям государственного сектора на производство	КРБ	1	2	0	6	4	4	5	6	3	Контрагенты		
Уменьшение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера финансовым организациям государственного сектора на производство	КРБ	1	2	0	6	4	4	6	6	3	Контрагенты		

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
государственного сектора) на производство													
Увеличение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на производство	КРБ	1	2	0	6	4	5	5	6	4	Контрагенты		
Уменьшение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на производство	КРБ	1	2	0	6	4	5	6	6	4	Контрагенты		

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Расчеты по авансам безвозмездным перечислениям текущего характера	КРБ	1	2	0	6	4	6	0	0	0	0	Контрагенты
--	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-------------

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ				
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг на производство												
Увеличение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг на производство	КРБ	1	2	0	6	4	6	5	6	6	Контрагенты	
Уменьшение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг на производство	КРБ	1	2	0	6	4	6	6	6	6	Контрагенты	

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
государственного сектора на продукцию													
Увеличение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера финансовым организациям государственного сектора на продукцию	КРБ	1	2	0	6	4	7	5	6	3	Контрагенты		
Уменьшение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера финансовым организациям государственного сектора на продукцию	КРБ	1	2	0	6	4	7	6	6	3	Контрагенты		
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора) на продукцию	КРБ	1	2	0	6	4	8	0	0	0	Контрагенты		

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение дебиторской задолженности	КРБ	1	2	0	6	4	8	5	6	5	Контрагенты
--------------------------------------	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-------------

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета	
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ			вида				
			объекта	группы		группы							
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера иным финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора) на продукцию													
Уменьшение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера иным финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора) на продукцию	КРБ	1	2	0	6	4	8	6	6	5	Контрагенты		
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера иным финансовым организациям государственного сектора на продукцию	КРБ	1	2	0	6	4	9	0	0	0	Контрагенты		

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение дебиторской задолженности по авансам безвозмездным перечислениям текущего характера	КРБ	1	2	0	6	4	9	5	6	4	Контрагенты
--	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-------------

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида	аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ					
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12	
нефинансовым организациям государственного сектора на продукцию													
Уменьшение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера нефинансовым организациям государственного сектора на продукцию	КРБ	1	2	0	6	4	9	6	6	4		Контрагенты	
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на продукцию	КРБ	1	2	0	6	4	А	0	0	0		Контрагенты	

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

<p>Увеличение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера и иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на продукцию</p>	КРБ	1	2	0	6	4	А	5	6	4	Контрагенты
--	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-------------

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида							
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Уменьшение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера и иным финансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на продукцию	КРБ	1	2	0	6	4	A	6	6	4	Контрагенты	
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера коммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и на продукцию	КРБ	1	2	0	6	4	B	0	0	0	Контрагенты	
Увеличение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера коммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и на продукцию	КРБ	1	2	0	6	4	B	5	6	6	Контрагенты	

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Уменьшение дебиторской задолженности	КРБ	1	2	0	6	4	В	6	6	6	Контрагенты
--------------------------------------	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-------------

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ					
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера некоммерческим организациям и физическим лицам-производителям товаров, работ и услуг на продукцию												
Расчеты по безвозмездным перечислениям бюджетам	гКБК	1	2	0	6	5	0	0	0	0	группировочный	
Расчеты по перечислениям другим бюджетам Российской Федерации	КРБ	1	2	0	6	5	1	0	0	0	Контрагенты	
Увеличение дебиторской задолженности по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	КРБ	1	2	0	6	5	1	5	6	1	Контрагенты	

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида	аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ					
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12	
Федерации													
Расчеты по авансам по социальной помощи населению	гКБК	1	2	0	6	6	0	0	0	0		группировочный	
Расчеты по авансам по социальной помощи населению в денежной форме	КРБ	1	2	0	6	6	2	0	0	0		Контрагенты	
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по пособиям по социальной помощи населению в денежной форме	КРБ	1	2	0	6	6	2	5	6	7		Контрагенты	
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по пособиям по социальной помощи населению в денежной форме	КРБ	1	2	0	6	6	2	6	6	7		Контрагенты	
Расчеты по авансам по социальной помощи населению в натуральной форме	КРБ	1	2	0	6	6	3	0	0	0		Контрагенты	

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение дебиторской задолженности	КРБ	1	2	0	6	6	3	5	6	7	Контрагенты
--------------------------------------	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-------------

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
по авансам по пособию по социальной помощи населению натуральной форме														
Уменьшение дебиторской задолженности по пособиям по социальной помощи населению натуральной форме	КРБ	1	2	0	6	6	3	6	6	7	Контрагенты			
Расчеты по авансам по пособиям, выплачиваемым работодателями бывшим работникам	КРБ	1	2	0	6	6	4	0	0	0	Контрагенты			
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по пенсиям, пособиям, выплачиваемым работодателями, нанимателями бывшим работникам	КРБ	1	2	0	6	6	4	5	6	7	Контрагенты			

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по пенсиям, пособиям, выплачиваемым работодателями, нанимателями бывшим работникам	КРБ	1	2	0	6	6	4	6	6	7	Контрагенты
--	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-------------

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Расчеты по авансам по пособиям по социальной помощи, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам в натуральной форме	КРБ	1	2	0	6	6	5	0	0	0	Контрагенты		
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по пособиям по социальной помощи, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам в натуральной форме	КРБ	1	2	0	6	6	5	5	6	7	Контрагенты		
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по пособиям по социальной помощи, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам в натуральной форме	КРБ	1	2	0	6	6	5	6	6	7	Контрагенты		
Расчеты по авансам по социальным пособиям компенсации и персоналу в денежной форме	КРБ	1	2	0	6	6	6	0	0	0	Контрагенты		

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по социальным пособиям и компенсации персоналу в денежной форме	КРБ	1	2	0	6	6	6	5	6	7	Контрагенты		
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по социальным пособиям и компенсации персоналу в денежной форме	КРБ	1	2	0	6	6	6	6	6	7	Контрагенты		
Расчеты по авансам по социальным компенсациям персоналу в натуральной форме	КРБ	1	2	0	6	6	7	0	0	0	Контрагенты		
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по социальным компенсациям персоналу в натуральной форме	КРБ	1	2	0	6	6	7	5	6	7	Контрагенты		
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по социальным компенсациям персоналу в натуральной форме	КРБ	1	2	0	6	6	7	6	6	7	Контрагенты		

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
ценных бумаг и иных финансовых инструментов													
Расчеты по авансам на приобретение ценных бумаг, кроме акций	КИФ	1	2	0	6	7	2	0	0	0	Контрагенты		
Увеличение дебиторской задолженности по авансам на приобретение ценных бумаг, кроме акций	КИФ	1	2	0	6	7	2	5	6	X	Контрагенты		
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам на приобретение ценных бумаг, кроме акций	КИФ	1	2	0	6	7	2	6	6	X	Контрагенты		
Расчеты по авансам на приобретение акций и по иным формам участия в капитале	КРБ, КИФ	1	2	0	6	7	3	0	0	0	Контрагенты		
Увеличение дебиторской задолженности по авансам на приобретение акций и по иным формам участия в капитале	КРБ, КИФ	1	2	0	6	7	3	5	6	X	Контрагенты		

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	группы	вида	по КОСГУ				
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам на приобретение акций и по иным формам участия в капитале	КРБ, КИФ	1	2	0	6	7	3	6	6	X	Контрагенты	
Расчеты по авансам на приобретение и иных финансовых активов	КИФ	1	2	0	6	7	5	0	0	0	Контрагенты	
Увеличение дебиторской задолженности по авансам на приобретение иных финансовых активов	КИФ	1	2	0	6	7	5	5	6	X	Контрагенты	
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам на приобретение иных финансовых активов	КИФ	1	2	0	6	7	5	6	6	X	Контрагенты	
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям капиталам организаций	гКБК	1	2	0	6	8	0	0	0	0	группировочный	
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям капитала	КРБ	1	2	0	6	8	1	0	0	0	Контрагенты	

Приложение № 5 к Единой учетной по
литики при централизации учета

ного характера														
----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ			аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ	
			объекта	группы	вида	объекта	группы	вида					
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12	
государственным (муниципальным) учреждениям													
Увеличение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера государственным (муниципальным) учреждениям	КРБ	1	2	0	6	8	1	5	6	2		Контрагенты	
Уменьшение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера государственным (муниципальным) учреждениям	КРБ	1	2	0	6	8	1	6	6	2		Контрагенты	
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера финансовым организациям государственного сектора	КРБ	1	2	0	6	8	2	0	0	0		Контрагенты	

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение дебиторской задолженности	КРБ	1	2	0	6	8	2	5	6	3	Контрагенты
--------------------------------------	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-------------

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида							
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера финансовым организациям государственного сектора												
Уменьшение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера финансовым организациям государственного сектора	КРБ	1	2	0	6	8	2	6	6	3	Контрагенты	
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера и иным финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора)	КРБ	1	2	0	6	8	3	0	0	0	Контрагенты	

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ					
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
исключением финансовых организаций государственного сектора)												
Уменьшение дебиторской задолженности 0 авансовым безвозмездным перечислением капитального характера иным финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора)	КРБ	1	2	0	6	8	3	6	6	5	Контрагенты	
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера финансовым организациям государственного сектора)	КРБ	1	2	0	6	8	4	0	0	0	Контрагенты	

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера не финансовым организациям государственного сектора	КРБ	1	2	0	6	8	4	5	6	3	Контрагенты
--	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-------------

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида							
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Уменьшение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера нефинансовым организациям государственного сектора	КРБ	1	2	0	6	8	4	6	6	3	Контрагенты	
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора)	КРБ	1	2	0	6	8	5	0	0	0	Контрагенты	
Увеличение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора)	КРБ	1	2	0	6	8	5	5	6	4	Контрагенты	

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида							
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
перечислениям капитального характера и иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора)												
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям капиталам организаций и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг	КРБ	1	2	0	6	8	6	0	0	0	Контрагенты	
Увеличение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг	КРБ	1	2	0	6	8	6	5	6	6	Контрагенты	

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Уменьшение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера	КРБ	1	2	0	6	8	6	6	6	6	Контрагенты
--	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-------------

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ			аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ	
			объекта учета	группы	вида	группы	вида	группы					
номер разряда счета													
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг													
Расчеты по авансам по прочим расходам	1	2	0	6	9	0	0	0	0	группировочный			
Расчеты по авансам по оплате иных выплат текущего характера физическим лицам	1	2	0	6	9	6	0	0	0	Контрагенты			
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по иным выплатам текущего характера физическим лицам	1	2	0	6	9	6	5	6	7	Контрагенты			
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по иным выплатам текущего характера физическим лицам	1	2	0	6	9	6	6	6	7	Контрагенты			
Расчеты по авансам по оплате иных выплат текущего характера организациям	1	2	0	6	9	7	0	0	0	Контрагенты			

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение дебиторской задолженности	КРБ	1	2	0	6	9	7	5	6	X	Контрагенты
--------------------------------------	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-------------

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида	группы	вида	по КОСГУ					
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12	
по авансам по иным выплатам текущего характера организациям													
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по иным выплатам текущего характера организациям	КРБ	1	2	0	6	9	7	6	6	X		Контрагенты	
Расчеты по авансам по иным выплатам капитального характера физическим лицам	КРБ	1	2	0	6	9	8	0	0	0		Контрагенты	
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по иным выплатам капитального характера физическим лицам	КРБ	1	2	0	6	9	8	5	6	7		Контрагенты	
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по иным выплатам капитального характера физическим лицам	КРБ	1	2	0	6	9	8	6	6	7		Контрагенты	

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26	
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Расчеты по авансам по иным выплатам капитального характера организациям	КРБ	1	2	0	6	9	9	0	0	0	Контрагенты		
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по иным выплатам капитального характера организациям	КРБ	1	2	0	6	9	9	5	6	X	Контрагенты		
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по иным выплатам капитального характера организациям	КРБ	1	2	0	6	9	9	6	6	X	Контрагенты		
Расчеты по отчетным милициям	гКБК	1	2	0	8	0	0	0	0	0	группировочный		
Расчеты с подотчетными лицами по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда	гКБК	1	2	0	8	1	0	0	0	0	группировочный		
Расчеты по отчетным милициям по заработной плате	КРБ	1	2	0	8	1	1	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)		
Увеличение дебиторской задолженности	КРБ	1	2	0	8	1	1	5	6	7	Сотрудники, Виды расчетов		

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
подотчетных лиц по заработной плате												(денежные средства, денежные документы)	
Уменьшение дебиторской задолженности по отчетным лицам за аб отной плате	КРБ	1	2	0	8	1	1	6	6	7		Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Расчеты по отчетным лицам по прочим несocialным выплатам персоналу в денежной форме	КРБ	1	2	0	8	1	2	0	0	0		Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Увеличение дебиторской задолженности по прочим несocialным выплатам персоналу в денежной форме	КРБ	1	2	0	8	1	2	5	6	7		Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Уменьшение дебиторской задолженности по отчетным лицам по прочим несocialным выплатам персоналу в денежной форме	КРБ	1	2	0	8	1	2	6	6	7		Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Расчеты с подотчетными лицами по начислениям на выплаты по оплате труда	КРБ	1	2	0	8	1	3	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)		
Увеличение дебиторской задолженности по доплате по начислениям на выплаты по оплате труда	КРБ	1	2	0	8	1	3	5	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)		
Уменьшение дебиторской задолженности по доплате по начислениям на выплаты по оплате труда	КРБ	1	2	0	8	1	3	6	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)		
Расчеты по доплате по прочим начислениям на выплаты по оплате труда	КРБ	1	2	0	8	1	4	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)		
Увеличение дебиторской задолженности по прочим начислениям на выплаты по оплате труда	КРБ	1	2	0	8	1	4	5	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)		

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Уменьшение дебиторской задолженности по отчетным лицам по прочим несocialным выплатам персоналу в натуральной форме	КРБ	1	2	0	8	1	4	6	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)		
Расчеты по отчетным лицам по оплате работ, услуг	гКБК	1	2	0	8	2	0	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)		
Расчеты по отчетным лицам по оплате услуг связи	КРБ	1	2	0	8	2	1	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)		
Увеличение дебиторской задолженности по отчетным лицам по оплате услуг связи	КРБ	1	2	0	8	2	1	5	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)		
Уменьшение дебиторской задолженности по отчетным лицам по оплате услуг связи	КРБ	1	2	0	8	2	1	6	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)		

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида							
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Расчеты по отчетным лицам по оплате транспортных услуг	КРБ	1	2	0	8	2	2	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Увеличение дебиторской задолженности по отчетным лицам по оплате транспортных услуг	КРБ	1	2	0	8	2	2	5	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Уменьшение дебиторской задолженности по отчетным лицам по оплате транспортных услуг	КРБ	1	2	0	8	2	2	6	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Расчеты по отчетным лицам по плате коммунальных услуг	КРБ	1	2	0	8	2	3	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Увеличение дебиторской задолженности по отчетным лицам по плате коммунальных услуг	КРБ	1	2	0	8	2	3	5	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Уменьшение дебиторской задолженности	КРБ	1	2	0	8	2	3	6	6	7	Сотрудники, Виды расчетов	

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ			аналитический по КОСГУ					
			объекта учета	группы	вида	группы	вида	вида						
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
подотчетных лиц по оплате коммунальных услуг														(денежные средства, денежные документы)
Расчеты с подотчетными лицами по оплате арендной платы за пользование имуществом	КРБ	1	2	0	8	2	4	0	0	0				Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Увеличение дебиторской задолженности по оплате арендной платы за пользование имуществом	КРБ	1	2	0	8	2	4	5	6	7				Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Уменьшение дебиторской задолженности по отчетным лицам по оплате арендной платы за пользование имуществом	КРБ	1	2	0	8	2	4	6	6	7				Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Расчеты с подотчетными лицами по оплате работ, услуг по содержанию имущества	КРБ	1	2	0	8	2	5	0	0	0				Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение дебиторской задолженности по отчетным лицам по работ, услуг	КРБ	1	2	0	8	2	5	5	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, де нежные)
--	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--

Приложение № 5 к Единой учетной политике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
посодержанию имущества													
Уменьшение дебиторской задолженности по отчетным лицам по оплате работ, услуг по содержанию имущества	КРБ	1	2	0	8	2	5	6	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)		
Расчеты по отчетным лицам по оплате прочим работ, услуг	КРБ	1	2	0	8	2	6	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)		
Увеличение дебиторской задолженности по отчетным лицам по оплате прочим работ, услуг	КРБ	1	2	0	8	2	6	5	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)		
Уменьшение дебиторской задолженности по отчетным лицам по оплате прочим работ, услуг	КРБ	1	2	0	8	2	6	6	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)		
Расчеты по отчетным лицам по оплате платежей	КРБ	1	2	0	8	2	7	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)		

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Увеличение дебиторской задолженности по отчетным лицам по оплате страхования	КРБ	1	2	0	8	2	7	5	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)			
Уменьшение дебиторской задолженности по отчетным лицам по оплате прочих страхования	КРБ	1	2	0	8	2	7	6	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)			
Расчеты по отчетным лицам по оплате услуг, работ для целей капитальных вложений	КРБ	1	2	0	8	2	8	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)			
Увеличение дебиторской задолженности по отчетным лицам по оплате услуг, работ для целей капитальных вложений	КРБ	1	2	0	8	2	8	5	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)			
Уменьшение дебиторской задолженности по отчетным лицам по оплате прочих услуг, работ для целей капитальных вложений	КРБ	1	2	0	8	2	8	6	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)			
Расчеты по отчетным лицам по оплате	КРБ	1	2	0	8	2	9	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов			

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11				12
оплате арендной платы за пользование земельными участками и другими объектами														(денежные средства, денежные документы)
Увеличение дебиторской задолженности по догчетным лиц по оплате арендной платы за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами	КРБ	1	2	0	8	2	9	5	6	7				Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Уменьшение дебиторской задолженности по догчетным лиц по оплате арендной платы за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами	КРБ	1	2	0	8	2	9	6	6	7				Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Расчеты с подотчетными лицами по поступлению не финансовых активов	гКБК	1	2	0	8	3	0	0	0	0				группировочный

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Расчеты по отчетным лицам по приобретенным основным средствам	КРБ	1	2	0	8	3	1	0	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, де нежные)
---	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Увеличение дебиторской задолженности по до отчетных лиц по приобретению основных средств	КРБ	1	2	0	8	3	1	5	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)			
Уменьшение дебиторской задолженности по отчетным лицам по приобретению основных средств	КРБ	1	2	0	8	3	1	6	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)			
Расчеты с подотчетными лицами по приобретению нематериальных активов	КРБ	1	2	0	8	3	2	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)			
Увеличение дебиторской задолженности по до отчетных лиц по приобретению материальных активов	КРБ	1	2	0	8	3	2	5	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)			
Уменьшение дебиторской задолженности по отчетным лицам по приобретению материальных активов	КРБ	1	2	0	8	3	2	6	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)			

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Расчеты с подготовленными лицами по приобретенным производственным активам ОВ	КРБ	1	2	0	8	3	3	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	0	
Увеличение дебиторской задолженности по дочерним лицам по приобретенным производственным активам	КРБ	1	2	0	8	3	3	5	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	7	
Уменьшение дебиторской задолженности по отчетным лицам по приобретенным производственным активам	КРБ	1	2	0	8	3	3	6	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	7	
Расчеты с подготовленными лицами по приобретенным материальным запасам ОВ	КРБ	1	2	0	8	3	4	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	0	
Увеличение дебиторской задолженности по отчетным лицам по приобретенным материальным запасам	КРБ	1	2	0	8	3	4	5	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	7	
Уменьшение дебиторской задолженности	КРБ	1	2	0	8	3	4	6	6	7	Сотрудники, Виды расчетов	7	

Приложение № 5 к Единой учетной политике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
подотчетных лиц при приобретении материальных запасов												(денежные средства, денежные документы)	
Расчеты с подотчетными лицами по оплате пособий по социальной помощи населению в денежной форме	гКБК	1	2	0	8	6	0	0	0	0	группировочный		
Увеличение дебиторской задолженности по оплате пособий по социальной помощи населению в денежной форме	КРБ	1	2	0	8	6	2	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)		
Уменьшение дебиторской задолженности по оплате пособий по социальной помощи населению	КРБ	1	2	0	8	6	2	5	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)		
	КРБ	1	2	0	8	6	2	6	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)		

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
населению в натуральной форме														
Увеличение дебиторской задолженности по оплате пособий, посещений в натуральной форме	КРБ	1	2	0	8	6	3	5	6	7				
Уменьшение дебиторской задолженности по оплате пособий, посещений в натуральной форме	КРБ	1	2	0	8	6	3	6	6	7				
Расчеты с подготовительными лицами по оплате пенсий, пособий, выплачиваемых работодателями, нанимателями бывшим работникам	КРБ	1	2	0	8	6	4	0	0	0				
Увеличение дебиторской задолженности по оплате пенсий, пособий, выплачиваемых работодателями, нанимателями бывшим работникам	КРБ	1	2	0	8	6	4	5	6	7				

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Уменьшение дебиторской задолженности подготовленных лиц по оплате пенсий, пособий, выплачиваемых работодаателями, нанIMATEЛЯМИ бывшими работниками	КРБ	1	2	0	8	6	4	6	6	7			
Расчеты с подготовленными лицами по оплате пособий по социальной помощи, выплачиваемых работодаателями, нанIMATEЛЯМИ бывшими работниками в натуральной форме	КРБ	1	2	0	8	6	5	0	0	0			
Увеличение дебиторской задолженности подготовленных лиц по оплате пенсий, пособий, выплачиваемых работодаателями, нанIMATEЛЯМИ бывшими работниками в натуральной форме	КРБ	1	2	0	8	6	5	5	6	7			

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Уменьшение дебиторской задолженности подготовленных лиц по оплате пенсий, пособий, выплачиваемых работодателями, нанимателями бывшим работникам	КРБ	1	2	0	8	6	5	6	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
---	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Приложение № 5 к Единой учетной политике централизованной бухгалтерии

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
натуральной форме													
Расчеты с подотчетными лицами по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме	КРБ	1	2	0	8	6	6	0	0	0		Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Увеличение дебиторской задолженности по отчетным лицам по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме	КРБ	1	2	0	8	6	6	5	6	7		Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Уменьшение дебиторской задолженности по отчетным лицам по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме	КРБ	1	2	0	8	6	6	6	6	7		Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Расчеты с подотчетными лицами по социальным пособиям и компенсациям персоналу в натуральной форме	КРБ	1	2	0	8	6	7	0	0	0		Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Увеличение дебиторской задолженности	КРБ	1	2	0	8	6	7	5	6	7		Сотрудники, Виды расчетов	

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			12	
подотчетных лиц по социальным компенсациям персоналу в натуральной форме													(денежные средства, денежные документы)	
Уменьшение дебиторской задолженности по одотчетных лиц по социальным компенсациям персоналу в натуральной форме	КРБ	1	2	0	8	6	7	6	6	7			Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Расчеты по отчетным лицам по прочим расходам	гКБК	1	2	0	8	9	0	0	0	0			Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Расчеты по отчетным лицам по оплате пошлин и сборов	КРБ	1	2	0	8	9	1	0	0	0			Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Увеличение дебиторской задолженности по отчетных лиц по оплате пошлин и сборов	КРБ	1	2	0	8	9	1	5	6	7			Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате пошлин и сборов	КРБ	1	2	0	8	9	1	6	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)		
Расчеты с подотчетными лицами по оплате штрафов за нарушение условий контрактов (договоров)	КРБ	1	2	0	8	9	3	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)		
Увеличение дебиторской задолженности по оплате штрафов за нарушение условий контрактов (договоров)	КРБ	1	2	0	8	9	3	5	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)		
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате штрафов за нарушение условий контрактов (договоров)	КРБ	1	2	0	8	9	3	6	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)		
Расчеты с подотчетными лицами по оплате других экономических санкций	КРБ	1	2	0	8	9	5	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)		

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

й										
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Увеличение дебиторской задолженности по оплате других экономических санкций	КРБ	1	2	0	8	9	5	5	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)		
Уменьшение дебиторской задолженности по отчетным лицам по оплате других экономических санкций	КРБ	1	2	0	8	9	5	6	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)		
Расчеты с подотчетными лицами по оплате их выплат текущего характера физическим лицам	КРБ	1	2	0	8	9	6	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)		
Увеличение дебиторской задолженности по отчетным лицам по оплате их выплат текущего характера физическим лицам	КРБ	1	2	0	8	9	6	5	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)		
Уменьшение дебиторской задолженности по отчетным лицам по оплате их выплат текущего характера физическим лицам	КРБ	1	2	0	8	9	6	6	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)		

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Расчеты по отчетным лицам	КРБ	1	2	0	8	9	7	0	0	0	0	Сотрудники, Выд. расчетов
---------------------------	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---------------------------

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ			аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ	
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	26		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	11	12	(денежные средства, денежные документы)
оплате иных выплат текущего характера организациям													
Увеличение дебиторской задолженности по отчетным лицам по оплате иных выплат текущего характера организациям	КРБ	1	2	0	8	9	7	5	6	7			Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Уменьшение дебиторской задолженности по отчетным лицам по оплате иных выплат текущего характера организациям	КРБ	1	2	0	8	9	7	6	6	7			Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Расчеты по отчетным лицам по оплате иных выплат капитального характера физическим лицам	КРБ	1	2	0	8	9	8	0	0	0			Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Увеличение дебиторской задолженности по отчетным лицам по оплате иных выплат капитального характера физическим лицам	КРБ	1	2	0	8	9	8	5	6	7			Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Уменьшение дебиторской задолженности	КРБ	1	2	0	8	9	8	6	6	7	Сотрудники, Выды расчетов
--------------------------------------	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---------------------------

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
подотчетных лиц по оплате и иных выплат капитального характера физическим лицам												(денежные средства, денежные документы)	
Расчеты по отчетным лицам по оплате и иных выплат капитального характера организациям	КРБ	1	2	0	8	9	9	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)		
Увеличение дебиторской задолженности по отчетным лицам по оплате и иных выплат капитального характера организациям	КРБ	1	2	0	8	9	9	5	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)		
Уменьшение дебиторской задолженности по отчетным лицам по оплате и иных выплат капитального характера организациям	КРБ	1	2	0	8	9	9	6	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)		
Расчеты по ущербу и иным доходам	гКБК	1	2	0	9	0	0	0	0	0	группировочный		
Расчеты по компенсации затрат	гКБК	1	2	0	9	3	0	0	0	0	группировочный		

Приложение №5 к Единой учетной политике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ			вида				
			объекта	группы	счета	группы	счета	счета					
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от компенсации затрат	КДБ, КРБ	1	2	0	9	3	4	5	6	X	Контрагенты (Сотрудники)		
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от компенсации затрат	КДБ, КРБ	1	2	0	9	3	4	6	6	X	Контрагенты (Сотрудники)		
Расчеты по доходам бюджета от возврата дебиторской задолженности прошлых лет	КДБ	1	2	0	9	3	6	0	0	0	Контрагенты (Сотрудники)		
Увеличение дебиторской задолженности по доходам бюджета от возврата дебиторской задолженности прошлых лет	КДБ	1	2	0	9	3	6	5	6	X	Контрагенты (Сотрудники)		
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам бюджета от возврата дебиторской задолженности прошлых лет	КДБ	1	2	0	9	3	6	6	6	X	Контрагенты (Сотрудники)		
Расчеты по штрафам, пеням, неустойкам, взысканиям и ущербу	гКБК	1	2	0	9	4	0	0	0	0	группировочный		

Приложение № 5 к Единой учетной по-
литике при централизации учета

Расчет по доходам от штрафов за нарушение условий контрактов	КДБ	1	2	0	9	4	1	0	0	0	0	группировочный
---	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----------------

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида	аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ						
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
(договоров)														
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от штрафных санкций за нарушение условий контрактов (договоров)	КДБ	1	2	0	9	4	1	5	6	X	Контрагенты (Сотрудники)			
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от штрафных санкций за нарушение условий контрактов (договоров)	КДБ	1	2	0	9	4	1	6	6	X	Контрагенты (Сотрудники)			
Расчет по доходам от страховых возмещений	КДБ	1	2	0	9	4	3	0	0	0	Контрагенты (Сотрудники)			
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от страховых возмещений	КДБ	1	2	0	9	4	3	5	6	5	Контрагенты (Сотрудники)			
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от страховых возмещений	КДБ	1	2	0	9	4	3	6	6	5	Контрагенты (Сотрудники)			

Приложение № 5 к Единой учетной по
литике при централизации учета

Расчет по доходу от возмещения	КДБ	1	2	0	9	4	4	0	0	0	0	Контрагенты (Сотрудники)
--------------------------------	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--------------------------

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ			аналитический по КОСГУ				
			объекта	группы	вида	группы	вида	вида					
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12	
ущерба имуществу (за исключением страховых возмещений)													
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от возмещения ущерба имущества (за исключением страховых возмещений)	КДБ	1	2	0	9	4	4	5	6	X		Контрагенты (Сотрудники)	
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от возмещения ущерба имущества (за исключением страховых возмещений)	КДБ	1	2	0	9	4	4	6	6	X		Контрагенты (Сотрудники)	
Расчет по доходам от прочего суммарного изъятия	КДБ	1	2	0	9	4	5	0	0	0		Контрагенты (Сотрудники)	
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от прочих суммарного изъятия	КДБ	1	2	0	9	4	5	5	6	X		Контрагенты (Сотрудники)	
Уменьшение дебиторской задолженности	КДБ	1	2	0	9	4	5	6	6	X		Контрагенты (Сотрудники)	

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ			аналитический по КОСГУ				
			объекта учета	группы	вида	группы	вида						
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
подходам прочих сумм и ринудительного изъятия													
Расчеты по ущербу финансовым активам	гКБК	1	2	0	9	7	0	0	0	0	группировочный		
Расчеты по ущербу основным средствам	КДБ	1	2	0	9	7	1	0	0	0	группировочный		
Увеличение дебиторской задолженности по ущербу основным средствам	КДБ	1	2	0	9	7	1	5	6	X	Контрагенты (Сотрудники)		
Уменьшение дебиторской задолженности по ущербу основным средствам	КДБ	1	2	0	9	7	1	6	6	X	Контрагенты (Сотрудники)		
Расчеты по ущербу нематериальным активам	КДБ	1	2	0	9	7	2	0	0	0	Контрагенты (Сотрудники)		
Увеличение дебиторской задолженности по ущербу нематериальным активам	КДБ	1	2	0	9	7	2	5	6	X	Контрагенты (Сотрудники)		
Уменьшение дебиторской задолженности по ущербу нематериальным активам	КДБ	1	2	0	9	7	2	6	6	X	Контрагенты (Сотрудники)		

Приложение №5 к Единой учетной политике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ			аналитический по КОСГУ				
			объекта учета	группы	вида	группы	вида						
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Расчеты по ущербу произведенным активам	КДБ	1	2	0	9	7	3	0	0	0	Контрагенты (Сотрудники)		
Увеличение дебиторской задолженности по ущербу произведенным активам	КДБ	1	2	0	9	7	3	5	6	X	Контрагенты (Сотрудники)		
Уменьшение дебиторской задолженности по ущербу произведенным активам	КДБ	1	2	0	9	7	3	6	6	X	Контрагенты (Сотрудники)		
Расчеты по ущербу материальным запасам	КДБ	1	2	0	9	7	4	0	0	0	Контрагенты (Сотрудники)		
Увеличение дебиторской задолженности по ущербу материальным запасам	КДБ	1	2	0	9	7	4	5	6	X	Контрагенты (Сотрудники)		
Уменьшение дебиторской задолженности по ущербу материальным запасам	КДБ	1	2	0	9	7	4	6	6	X	Контрагенты (Сотрудники)		
Расчеты по недостачам денежных средств	КДБ	1	2	0	9	8	0	0	0	0	группировочный		
	КИФ	1	2	0	9	8	1	0	0	0	группировочный		

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение дебиторской задолженности	КИФ	1	2	0	9	8	1	5	6	X	Контрагенты (Сотрудники)
--------------------------------------	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--------------------------

Приложение № 5 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
понижение денежных средств													
Уменьшение дебиторской задолженности по недостачам денежных средств	КИФ	1	2	0	9	8	1	6	6	X	Контрагенты (Сотрудники)		
Расчеты по недостачам финансовых активов	КИФ	1	2	0	9	8	2	0	0	0	Контрагенты (Сотрудники)		
Увеличение дебиторской задолженности по недостачам финансовых активов	КИФ	1	2	0	9	8	2	5	6	X	Контрагенты (Сотрудники)		
Уменьшение дебиторской задолженности по недостачам финансовых активов	КИФ	1	2	0	9	8	2	6	6	X	Контрагенты (Сотрудники)		
Расчеты по иным доходам	КДБ	1	2	0	9	8	9	0	0	0	Контрагенты (Сотрудники)		
Увеличение дебиторской задолженности по расчетам по иным доходам	КДБ	1	2	0	9	8	9	5	6	X	Контрагенты (Сотрудники)		

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида	аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ					
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Прочие расчеты дебиторами	КДБ, КРБ, КИФ	1	2	1	0	0	0	X	X	X			
Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет	КДБ, КИФ	1	2	1	0	0	2	X	X	X			
Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет доходов	КДБ, КИФ	1	2	1	0	0	2	1	X	X			
Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет от выгоды финансового актива	КДБ, КИФ	1	2	1	0	0	2	4	X	X			
Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет от выгоды финансового актива	КДБ, КИФ	1	2	1	0	0	2	6	X	X			
Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет от взаимодействия	КДБ, КИФ	1	2	1	0	0	2	7	X	X			
Расчеты с финансовым органом по	КДБ, КИФ	1	2	1	0	0	3	0	0	0			

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта	группы	вида	группы	вида	группы					
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
наличным денежным средствам	КИФ, КРБ												
Увеличение дебиторской задолженности по операциям с финансовым органом по наличным денежным средствам	КДБ, КИФ	1	2	1	0	0	3	5	6	1			
Уменьшение дебиторской задолженности по операциям с финансовым органом по наличным денежным средствам	КДБ, КИФ	1	2	1	0	0	3	6	6	1			
Расчеты по распределенным поступлениям за счет бюджетов	КДБ, КИФ	1	2	1	0	0	4	X	X	X			
Расчеты по поступившим доходам	КДБ, КИФ	1	2	1	0	0	4	1	X	X			
Расчеты по поступлениям от бытия не финансовых активов	КДБ, КИФ	1	2	1	0	0	4	4	X	X			
Расчеты по поступлениям от бытия финансовых активов	КДБ, КИФ	1	2	1	0	0	4	6	X	X			

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26	
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Расчеты по поступлениям от заимствований	КДБ, КИФ	1	2	1	0	0	4	7	X	X	Лицевые счета		
Расчеты с прочими дебиторами	КДБ, КРБ, КИФ	1	2	1	0	0	5	0	0	0	Контрагенты		
Увеличение дебиторской задолженности прочих дебиторов	КДБ, КРБ, КИФ	1	2	1	0	0	5	5	6	X	Контрагенты		
Уменьшение дебиторской задолженности прочих дебиторов	КДБ, КРБ, КИФ	1	2	1	0	0	5	6	6	X	Контрагенты		
Расчеты по налогу на прибыль по НДС	гКБК	1	2	1	0	1	0	0	0	0	Контрагенты		
Расчеты по НДС по авансам полученным	КДБ	1	2	1	0	1	1	0	0	0	Контрагенты		
Увеличение дебиторской задолженности по НДС по авансам полученным	КДБ	1	2	1	0	1	1	5	6	X	Контрагенты		

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Уменьшение дебиторской задолженности по НДС по авансам по ученым	К/ДБ	1	2	1	0	1	1	6	6	X	Контрагенты		
Расчеты по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам	К/ДБ	1	2	1	0	1	2	0	0	0	Контрагенты		
Увеличение дебиторской задолженности по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам	К/ДБ	1	2	1	0	1	2	5	6	X	Контрагенты		
Уменьшение дебиторской задолженности по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам	К/ДБ	1	2	1	0	1	2	6	6	X	Контрагенты		
Расчеты по НДС по авансам уплаченным	К/ДБ	1	2	1	0	1	3	0	0	0	Контрагенты		
Увеличение дебиторской задолженности по НДС по авансам уплаченным	К/ДБ	1	2	1	0	1	3	5	6	X	Контрагенты		
Уменьшение дебиторской задолженности по НДС по авансам	К/ДБ	1	2	1	0	1	3	6	6	X	Контрагенты		

Приложение № 5 к Единой учетной по
литике централизации учета

Уплаченным											
------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Приложение №5 к Единой учетной политике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26	
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Вложения в акции	КРБ, КИФ	1	2	1	5	3	1	0	0	0	Виды акций (документные, бездокументные), Контрагенты		
Увеличение вложений в акции	КРБ, КИФ	1	2	1	5	3	1	5	3	0	Виды акций (документные, бездокументные), Контрагенты		
Уменьшение вложений в акции	КРБ, КИФ	1	2	1	5	3	1	6	3	0	Виды акций (документные, бездокументные), Контрагенты		
Вложения в государственные (муниципальные) предприятия	КРБ	1	2	1	5	3	2	0	0	0	Объекты, в которые осуществлены вложения		
Увеличение вложений в государственные (муниципальные) предприятия	КРБ	1	2	1	5	3	2	5	3	0	Объекты, в которые осуществлены вложения		
Уменьшение вложений в государственные (муниципальные) предприятия	КРБ	1	2	1	5	3	2	6	3	0	Объекты, в которые осуществлены вложения		
Вложения в государственные (муниципальные) учреждения	КРБ	1	2	1	5	3	3	0	0	0	Объекты, в которые осуществлены вложения		

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение вложений в государственные	КРБ	1	2	1	5	3	3	3	5	3	0	Объекты, в которые осуществлены
---------------------------------------	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---------------------------------

Приложение № 5 к Единой учетной политике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ			аналитический по КОСГУ				
			объекта учета	группы	вида	группы	вида	вида					
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12	
(муниципальные) учреждения													
Уменьшение вложений в государственные (муниципальные) учреждения	КРБ	1	2	1	5	3	3	6	3	0			
РАЗДЕЛ 3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА													
Расчеты по принятым обязательствам	гКБК	1	3	0	2	0	0	0	0	0		группировочный	
Расчеты по оплате труда, начислениям на выплаты по оплате труда	гКБК	1	3	0	2	1	0	0	0	0		группировочный	
Расчеты по заработной плате	КРБ	1	3	0	2	1	1	0	0	0		Сотрудники (группы сотрудников (получателей))	
Увеличение кредиторской задолженности по заработной плате	КРБ	1	3	0	2	1	1	7	3	7		Сотрудники (группы сотрудников (получателей))	
Уменьшение кредиторской задолженности по заработной плате	КРБ	1	3	0	2	1	1	8	3	7		Сотрудники (группы сотрудников (получателей))	
Расчеты по прочим социальным	КРБ	1	3	0	2	1	2	0	0	0		Сотрудники (группы сотрудников (получателей))	

Приложение №5 к Единой учетной политике централизованной организации

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
выплата персоналу в денежной форме													(получателей)	
Увеличение кредиторской задолженности по прочим несocialным выплатам персоналу в денежной форме	КРБ	1	3	0	2	1	2	7	3	7	Сотрудники (группы получателей)			
Уменьшение кредиторской задолженности по прочим несocialным выплатам персоналу в денежной форме	КРБ	1	3	0	2	1	2	8	3	7	Сотрудники (группы получателей)			
Расчеты по начислениям на выплаты по оплате труда	КРБ	1	3	0	2	1	3	0	0	0	Сотрудники (группы получателей)			
Увеличение кредиторской задолженности по начислениям на выплаты по оплате труда	КРБ	1	3	0	2	1	3	7	3	7	Сотрудники (группы получателей)			
Уменьшение кредиторской задолженности по начислениям на выплаты по оплате труда	КРБ	1	3	0	2	1	3	8	3	7	Сотрудники (группы получателей)			
Расчеты по прочим несocialным	КРБ	1	3	0	2	1	4	0	0	0	Сотрудники (группы получателей)			

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26		
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
выплата персоналу в натуральной форме														
Увеличение кредиторской задолженности по прочим несocialным выплатам персоналу в натуральной форме	КРБ	1	3	0	2	1	4	7	3	7	Сотрудники (группы сотрудников (получателей))			
Уменьшение кредиторской задолженности по прочим несocialным выплатам персоналу в натуральной форме	КРБ	1	3	0	2	1	4	8	3	7	Сотрудники (группы сотрудников (получателей))			
Расчеты по работам, услугам	гКБК	1	3	0	2	2	0	0	0	0	группировочный			
Расчеты по услугам связи	КРБ	1	3	0	2	2	1	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания			
Увеличение кредиторской задолженности по услугам связи	КРБ	1	3	0	2	2	1	7	3	Х	Контрагенты, Правовые основания			
Уменьшение кредиторской задолженности по услугам связи	КРБ	1	3	0	2	2	1	8	3	Х	Контрагенты, Правовые основания			
Расчеты по транспортным услугам	КРБ	1	3	0	2	2	2	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания			

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Увеличение кредиторской задолженности по транспортным услугам	КРБ	1	3	0	2	2	2	7	3	Х	Контрагенты, Правовые основания			
Уменьшение кредиторской задолженности по транспортным услугам	КРБ	1	3	0	2	2	2	8	3	Х	Контрагенты, Правовые основания			
Расчеты по коммунальным услугам	КРБ	1	3	0	2	2	3	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания			
Увеличение кредиторской задолженности по коммунальным услугам	КРБ	1	3	0	2	2	3	7	3	Х	Контрагенты, Правовые основания			
Уменьшение кредиторской задолженности по коммунальным услугам	КРБ	1	3	0	2	2	3	8	3	Х	Контрагенты, Правовые основания			
Расчеты по арендной плате за пользование имуществом	КРБ	1	3	0	2	2	4	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания			
Увеличение кредиторской задолженности по арендной плате за пользование имуществом	КРБ	1	3	0	2	2	4	7	3	Х	Контрагенты, Правовые основания			
Уменьшение кредиторской задолженности	КРБ	1	3	0	2	2	4	8	3	Х	Контрагенты, Правовые основания			

Приложение №5 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
порядной платы за пользование имуществом														
Расчеты по работам, услугам по содержанию имущества	КРБ	1	3	0	2	2	5	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания			
Увеличение кредиторской задолженности по работам, услугам по содержанию имущества	КРБ	1	3	0	2	2	5	7	3	Х	Контрагенты, Правовые основания			
Уменьшение кредиторской задолженности по прочим работам, услугам по содержанию имущества	КРБ	1	3	0	2	2	5	8	3	Х	Контрагенты, Правовые основания			
Расчеты по прочим работам, услугам	КРБ	1	3	0	2	2	6	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания			
Увеличение кредиторской задолженности по прочим работам, услугам	КРБ	1	3	0	2	2	6	7	3	Х	Контрагенты, Правовые основания			
Уменьшение кредиторской задолженности по прочим работам, услугам	КРБ	1	3	0	2	2	6	8	3	Х	Контрагенты, Правовые основания			

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26	
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Расчеты по страхованию	КРБ	1	3	0	2	2	7	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания		
Увеличение кредиторской задолженности по страхованию	КРБ	1	3	0	2	2	7	7	3	5	Контрагенты, Правовые основания		
Уменьшение кредиторской задолженности по страхованию	КРБ	1	3	0	2	2	7	8	3	5	Контрагенты, Правовые основания		
Расчеты по услугам, работам для целей капитальных вложений	КРБ	1	3	0	2	2	8	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания		
Увеличение кредиторской задолженности по услугам, работам для целей капитальных вложений	КРБ	1	3	0	2	2	8	7	3	X	Контрагенты, Правовые основания		
Уменьшение кредиторской задолженности по услугам, работам для целей капитальных вложений	КРБ	1	3	0	2	2	8	8	3	X	Контрагенты, Правовые основания		
Расчеты по арендной плате за пользование земельными участками и другими объектами имущества	КРБ	1	3	0	2	2	9	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания		

Приложение № 5 к Единой учетной политике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ			аналитический по КОСГУ			
			объекта	группы	вида	группы	вида	вида				
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Увеличение кредиторской задолженности по арендной плате за пользование земельными участками и другими имущественными природными объектами	КРБ	1	3	0	2	2	9	7	3	Х	Контрагенты, Правовые основания	
Уменьшение кредиторской задолженности по арендной плате за пользование земельными участками и другими имущественными природными объектами	КРБ	1	3	0	2	2	9	8	3	Х	Контрагенты, Правовые основания	
Расчеты по поступлению нефинансовых активов	гКБК	1	3	0	2	3	0	0	0	0	группировочный	
Расчеты по приобретению основных средств	КРБ, КИФ	1	3	0	2	3	1	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания	
Увеличение кредиторской задолженности по приобретению основных средств	КРБ, КИФ	1	3	0	2	3	1	7	3	Х	Контрагенты, Правовые основания	
Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению основных средств	КРБ, КИФ	1	3	0	2	3	1	8	3	Х	Контрагенты, Правовые основания	

Приложение №5 к Единой учетной политике централизованной бухгалтерии

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета	
	код														
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ									
			объекта	группы	вида										
номер разряда счета															
	18	19	20	21	22	23	24	25	26						
	3	4	5	6	7	8	9	10	11					12	
1															
Расчеты по приобретению нематериальных активов	КРБ	1	3	0	2	3	2	0	0					0	Контрагенты, Правовые основания
Увеличение кредиторской задолженности по приобретению нематериальных активов	КРБ	1	3	0	2	3	2	7	3					Х	Контрагенты, Правовые основания
Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению нематериальных активов	КРБ	1	3	0	2	3	2	8	3					Х	Контрагенты, Правовые основания
Расчеты по приобретению произведенных активов	КРБ	1	3	0	2	3	3	0	0					0	Контрагенты, Правовые основания
Увеличение кредиторской задолженности по приобретению произведенных активов	КРБ	1	3	0	2	3	3	7	3					Х	Контрагенты, Правовые основания
Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению произведенных активов	КРБ	1	3	0	2	3	3	8	3					Х	Контрагенты, Правовые основания

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Расчеты по приобретению материальных запасов	КРБ	1	3	0	2	3	4	0	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания
--	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---------------------------------

Приложение №5 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11				12
Увеличение кредиторской задолженности по приобретенным материальным запасам	КРБ	1	3	0	2	3	4	7	3	X				Контрагенты, Правовые основания
Уменьшение кредиторской задолженности по приобретенным материальным запасам	КРБ	1	3	0	2	3	4	8	3	X				Контрагенты, Правовые основания
Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера организациям	гКБК	1	3	0	2	4	0	0	0	0				группировочный
Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям	КРБ	1	3	0	2	4	1	0	0	0				Контрагенты, Правовые основания
Увеличение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям текущего характера государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям	КРБ	1	3	0	2	4	1	7	3	2				Контрагенты, Правовые основания
Уменьшение кредиторской задолженности	КРБ	1	3	0	2	4	1	8	3	2				Контрагенты, Правовые основания

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта	группы	вида	группы	вида	по КОСГУ				
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
по безвозмездным перечислениям текущего характера государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям												
Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера финансовым организациям государственного сектора анапроизводство	КРБ	1	3	0	2	4	2	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания	
Увеличение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям текущего характера финансовым организациям государственного сектора анапроизводство	КРБ	1	3	0	2	4	2	7	3	3	Контрагенты, Правовые основания	

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Уменьшение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям текущего характера организациям, финансовым организациям государственного сектора на производство	КРБ	1	3	0	2	4	2	8	3	3	Контрагенты, Правовые основания
--	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---------------------------------

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	видах ятельных ости	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера иным финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора) на производство	КРБ	1	3	0	2	4	3	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания		
Увеличение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям текущего характера иным финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора) на производство	КРБ	1	3	0	2	4	3	7	3	5	Контрагенты, Правовые основания		
Уменьшение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям текущего характера иным финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора) на	КРБ	1	3	0	2	4	3	8	3	5	Контрагенты, Правовые основания		

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11				12
производство														
Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера нефинансовым организациям государственного сектора на производство	КРБ	1	3	0	2	4	4	0	0	0				Контрагенты, Правовые основания
Увеличение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям текущего характера нефинансовым организациям государственного сектора на производство	КРБ	1	3	0	2	4	4	7	3	3				Контрагенты, Правовые основания
Уменьшение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям текущего характера нефинансовым организациям государственного сектора на производство	КРБ	1	3	0	2	4	4	8	3	3				Контрагенты, Правовые основания
Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера нефинансовым организациям государственного сектора на производство	КРБ	1	3	0	2	4	5	0	0	0				Контрагенты, Правовые основания

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида							
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на производство												
Увеличение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям текущего характера иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на производство	КРБ	1	3	0	2	4	5	7	3	4	Контрагенты, Правовые основания	
Уменьшение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям текущего характера иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на производство	КРБ	1	3	0	2	4	5	8	3	4	Контрагенты, Правовые основания	

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида							
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера некоммерческим организациям физически лицам-производителям товаров, работ и услуг на производство	КРБ	1	3	0	2	4	6	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания	
Увеличение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям текущего характера некоммерческим организациям физическим лицам-производителям товаров, работ и услуг на производство	КРБ	1	3	0	2	4	6	7	3	6	Контрагенты, Правовые основания	
Уменьшение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям текущего характера некоммерческим организациям физическим лицам-производителям товаров, работ и услуг на производство	КРБ	1	3	0	2	4	6	8	3	6	Контрагенты, Правовые основания	

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Расчеты по безвозмездным перечислениям	КРБ	1	3	0	2	4	7	0	0	0	0
--	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
текущего характера финансовым организациям государственной продукции														
Увеличение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям текущего характера финансовым организациям государственного сектора аналогично	КРБ	1	3	0	2	4	7	7	3	3	Контрагенты, Правовые основания			
Уменьшение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям финансовым организациям государственного сектора аналогично	КРБ	1	3	0	2	4	7	8	3	3	Контрагенты, Правовые основания			
Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера иным финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора) аналогично	КРБ	1	3	0	2	4	8	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания			

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Увеличение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям текущего характера иным финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора) на продукцию	КРБ	1	3	0	2	4	8	7	3	5	Контрагенты, Правовые основания		
Уменьшение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям текущего характера иным финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора) на продукцию	КРБ	1	3	0	2	4	8	8	3	5	Контрагенты, Правовые основания		
Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера иным финансовым организациям государственного сектора на продукцию	КРБ	1	3	0	2	4	9	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания		

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям	КРБ	1	3	0	2	4	9	7	3	4	Контрагенты, Правовые основания
--	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---------------------------------

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11				12
текущего характера финансовым организациям государственной промышленности														
Уменьшение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям текущего характера финансовым организациям государственного сектора на продукцию	КРБ	1	3	0	2	4	9	8	3	4				Контрагенты, Правовые основания
Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на продукцию	КРБ	1	3	0	2	4	А	0	0	0				Контрагенты, Правовые основания

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям текущего характера иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций	КРБ	1	3	0	2	4	А	7	3	4	Контрагенты, Правовые основания
---	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---------------------------------

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида							
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
государственного сектора) на продукцию												
Уменьшение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям текущего характера иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на продукцию	КРБ	1	3	0	2	4	А	8	3	4	Контрагенты, Правовые основания	
Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера некоммерческим организациям физическим лицам-производителям товаров, работ и услуг на продукцию	КРБ	1	3	0	2	4	В	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания	

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям текущего характера некоммерческим организациям физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на производство	КРБ	1	3	0	2	4	В	7	3	6	Контрагенты, Правовые основания
---	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---------------------------------

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Уменьшение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям текущего характера некоммерческим организациям физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг на продукцию	КРБ	1	3	0	2	4	В	8	3	6	Контрагенты, Правовые основания		
Расчеты по безвозмездным перечислениям бюджетам	гКБК	1	3	0	2	5	0	0	0	0	группировочный		
Расчеты по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	КРБ	1	3	0	2	5	1	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания		
Увеличение кредиторской задолженности по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	КРБ	1	3	0	2	5	1	7	3	1	Контрагенты, Правовые основания		
Уменьшение кредиторской задолженности по перечислениям другим бюджетам	КРБ	1	3	0	2	5	1	8	3	1	Контрагенты, Правовые основания		

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
бюджетной системы Российской Федерации													
Расчеты по социальному обеспечению	гКБК	1	3	0	2	6	0	0	0	0	группировочный		
Расчеты по пособиям по социальной помощи населению в денежной форме	КРБ	1	3	0	2	6	2	0	0	0	Получатели (группы получателей), Правовые основания		
Увеличение кредиторской задолженности по пособиям по социальной помощи населению в денежной форме	КРБ	1	3	0	2	6	2	7	3	7	Получатели (группы получателей), Правовые основания		
Уменьшение кредиторской задолженности по пособиям по социальной помощи населению в денежной форме	КРБ	1	3	0	2	6	2	8	3	7	Получатели (группы получателей), Правовые основания		
Расчеты по пособиям по социальной помощи населению в денежной форме	КРБ	1	3	0	2	6	3	0	0	0	Получатели (группы получателей), Правовые основания		

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение кредиторской задолженности по пособиям по социальной помощи населению в натуральной форме	КРБ	1	3	0	2	6	3	7	3	7	Получатели (группы получателей), Правовые основания
--	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Приложение № 5 к Единой учетной политике централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида	номер разряда счета							
		18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Уменьшение кредиторской задолженности по пособиям по социальной помощи населен и в натуральной форме	КРБ	1	3	0	2	6	3	8	3	7			
Расчеты по пенсиям, пособиям, выплачиваемым работодателями, нанимателями бывшим работникам	КРБ	1	3	0	2	6	4	0	0	0			
Увеличение кредиторской задолженности по пенсиям, пособиям, выплачиваемым работодателями, нанимателями бывшим работникам	КРБ	1	3	0	2	6	4	7	3	7			
Уменьшение кредиторской задолженности по пенсиям, пособиям, выплачиваемым работодателями, нанимателями бывшим работникам	КРБ	1	3	0	2	6	4	8	3	7			
Расчеты по пособиям по социальной помощи, выплачиваемым работодателями, нанимателями бывшим работникам	КРБ	1	3	0	2	6	5	0	0	0			

Приложение № 5 к Единой учетной политике централизованной организации

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
натуральной форме														
Уменьшение кредиторской задолженности по пособиям по социальной помощи, выплачиваемым работодателями, нанимателями бывшим работникам в натуральной форме	КРБ	1	3	0	2	6	5	7	3	7	Получатели (группы получателей), Правовые основания			
Уменьшение кредиторской задолженности по социальным пособиям персоналу в натуральной форме	КРБ	1	3	0	2	6	5	8	3	7	Получатели (группы получателей), Правовые основания			
Расчеты по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме	КРБ	1	3	0	2	6	6	0	0	0	Получатели (группы получателей), Правовые основания			
Увеличение кредиторской задолженности по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме	КРБ	1	3	0	2	6	6	7	3	7	Получатели (группы получателей), Правовые основания			
Уменьшение кредиторской задолженности	КРБ	1	3	0	2	6	6	8	3	7	Получатели (группы получателей), Правовые основания			

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	видах ягельн ости	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
посоциальным пособиям компенсациям персоналу денежной форме												Правовые основания		
Расчеты по социальным компенсациям персоналу натуральной форме	КРБ	1	3	0	2	6	7	0	0	0	Получатели (группы получателей), Правовые основания			
Увеличение кредиторской задолженности по социальным компенсациям персоналу натуральной форме	КРБ	1	3	0	2	6	7	7	3	7	Получатели (группы получателей), Правовые основания			
Уменьшение кредиторской задолженности по социальным компенсациям персоналу натуральной форме	КРБ	1	3	0	2	6	7	8	3	7	Получатели (группы получателей), Правовые основания			
Расчеты по приобретению финансовых активов	гКБК	1	3	0	2	7	0	0	0	0	группировочный			
Расчеты по приобретению ценных бумаг, кроме акций и иных финансовых инструментов	КИФ	1	3	0	2	7	2	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания			
Увеличение кредиторской задолженности	КИФ	1	3	0	2	7	2	7	3	Х	Контрагенты, Правовые основания			

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1													
по приобретению ценных бумаг, кроме акций и иных финансовых инструментов													
Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению ценных бумаг, кроме акций и иных финансовых инструментов	КИФ	1	3	0	2	7	2	8	3	X	Контрагенты, Правовые основания		
Расчеты по приобретению акций и иных финансовых инструментов	КИФ, КРБ	1	3	0	2	7	3	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания		
Увеличение кредиторской задолженности по приобретению акций и иных финансовых инструментов	КИФ, КРБ	1	3	0	2	7	3	7	3	X	Контрагенты, Правовые основания		
Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению акций и иных финансовых инструментов	КИФ, КРБ	1	3	0	2	7	3	8	3	X	Контрагенты, Правовые основания		
Расчеты по приобретению и иных финансовых активов	КИФ	1	3	0	2	7	5	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания		

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение кредиторской задолженности	КИФ	1	3	0	2	7	5	7	3	X	Контрагенты, Правовые основания
---------------------------------------	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---------------------------------

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11				12
по приобретению иных финансовых активов														
Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению иных финансовых активов	КИФ	1	3	0	2	7	5	8	3	X				Контрагенты, Правовые основания
Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера организациям	гКБК	1	3	0	2	8	0	0	0	0				группировочный
Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям	КРБ	1	3	0	2	8	1	0	0	0				Контрагенты, Правовые основания
Увеличение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям капитального характера государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям	КРБ	1	3	0	2	8	1	7	3	2				Контрагенты, Правовые основания

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12	
Уменьшение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям капитального характера государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям	КРБ	1	3	0	2	8	1	8	3	2		Контрагенты, Правовые основания	
Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера финансовым организациям государственного сектора	КРБ	1	3	0	2	8	2	0	0	0		Контрагенты, Правовые основания	
Увеличение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям капитального характера финансовым организациям государственного сектора	КРБ	1	3	0	2	8	2	7	3	3		Контрагенты, Правовые основания	
Уменьшение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям капитального характера финансовым организациям государственного сектора	КРБ	1	3	0	2	8	2	8	3	3		Контрагенты, Правовые основания	

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Расчеты по безвозмездным перечислениям	КРБ	1	3	0	2	8	3	0	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания
--	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---------------------------------

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ			аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ	
			объекта	группы	вида	объекта	группы	вида					
номер разряда счета													
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
капитального характера и нематериальным финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора)													
Увеличение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям капитального характера и нематериальным финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора)	1	3	0	2	8	3	7	3	5	Контрагенты, Правовые основания			
Уменьшение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям капитального характера и нематериальным финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора)	1	3	0	2	8	3	8	3	5	Контрагенты, Правовые основания			
Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера и нематериальным финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора)	1	3	0	2	8	4	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания			

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета	
	код														
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ									
			объекта	группы	вида										
номер разряда счета															
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
организациям государственного сектора															
Увеличение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям капитального характера нефинансовым организациям государственного сектора	КРБ	1	3	0	2	8	4	7	3	3	Контрагенты, Правовые основания				
Уменьшение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям капитального характера нефинансовым организациям государственного сектора	КРБ	1	3	0	2	8	4	8	3	3	Контрагенты, Правовые основания				
Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера и иным финансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора)	КРБ	1	3	0	2	8	5	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания				

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям капитального характера и ЫМ	КРБ	1	3	0	2	8	5	7	3	4	Контрагенты, Правовые основания
---	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---------------------------------

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта	группы	вида	аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ					
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12	
финансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора)													
Уменьшение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям капитального характера и иным финансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора)	КРБ	1	3	0	2	8	5	8	3	4		Контрагенты, Правовые основания	
Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера некоммерческим организациям физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг	КРБ	1	3	0	2	8	6	0	0	0		Контрагенты, Правовые основания	

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям капитального характера некоммерческим организациям физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг	КРБ	1	3	0	2	8	6	7	3	6	Контрагенты, Правовые основания
--	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---------------------------------

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Уменьшение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям капитального характера некоммерческим организациям физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг	КРБ	1	3	0	2	8	6	8	3	6	Контрагенты, Правовые основания			
Расчеты по прочим расходам	гКБК	1	3	0	2	9	0	0	0	0	группировочный			
Расчеты по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров)	КРБ	1	3	0	2	9	3	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания			
Увеличение кредиторской задолженности по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров)	КРБ	1	3	0	2	9	3	7	3	X	Контрагенты, Правовые основания			
Уменьшение кредиторской задолженности по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров)	КРБ	1	3	0	2	9	3	8	3	X	Контрагенты, Правовые основания			

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Расчеты по другим экономическим анкциям	КРБ	1	3	0	2	9	5	0	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания
--	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---------------------------------

Приложение №5 к Единой учетной политике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Увеличение кредиторской задолженности по другим экономическим санкциям	КРБ	1	3	0	2	9	5	7	3	Х	Контрагенты, Правовые основания			
Уменьшение кредиторской задолженности по другим экономическим санкциям	КРБ	1	3	0	2	9	5	8	3	Х	Контрагенты, Правовые основания			
Расчеты по иным выплатам текущего характера физическим лицам	КРБ	1	3	0	2	9	6	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания			
Увеличение кредиторской задолженности по иным выплатам текущего характера физическим лицам	КРБ	1	3	0	2	9	6	7	3	7	Контрагенты, Правовые основания			
Уменьшение кредиторской задолженности по иным выплатам текущего характера физическим лицам	КРБ	1	3	0	2	9	6	8	3	7	Контрагенты, Правовые основания			
Расчеты по иным выплатам текущего характера организациям	КРБ	1	3	0	2	9	7	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания			
Увеличение кредиторской задолженности по иным выплатам текущего характера	КРБ	1	3	0	2	9	7	7	3	Х	Контрагенты, Правовые основания			

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
организациям														
Уменьшение кредиторской задолженности по иным выплатам текущего характера организациям	КРБ	1	3	0	2	9	7	8	3	X	Контрагенты, Правовые основания			
Расчеты по иным выплатам капитального характера физическим лицам	КРБ	1	3	0	2	9	8	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания			
Увеличение кредиторской задолженности по иным выплатам капитального характера физическим лицам	КРБ	1	3	0	2	9	8	7	3	7	Контрагенты, Правовые основания			
Уменьшение кредиторской задолженности по иным выплатам капитального характера физическим лицам	КРБ	1	3	0	2	9	8	8	3	7	Контрагенты, Правовые основания			
Расчеты по иным выплатам капитального характера организациям	КРБ	1	3	0	2	9	9	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания			
Увеличение кредиторской задолженности по иным выплатам капитального характера организациям	КРБ	1	3	0	2	9	9	7	3	X	Контрагенты, Правовые основания			

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида	группы	вида	по КОСГУ					
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
характера организациям													
Уменьшение кредиторской задолженности по иным выплатам капитального характера организациям	КРБ	1	3	0	2	9	9	8	3	Х			
Расчеты по платежам в бюджеты	гКБК	1	3	0	3	0	0	0	0	0		группировочный	
Расчеты по налогу на доходы физических лиц	КРБ	1	3	0	3	0	1	0	0	0		Контрагенты	
Увеличение кредиторской задолженности по налогу на доходы физических лиц	КРБ	1	3	0	3	0	1	7	3	1		Контрагенты	
Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на доходы физических лиц	КРБ	1	3	0	3	0	1	8	3	1		Контрагенты	
Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	КРБ	1	3	0	3	0	2	0	0	0		Контрагенты	

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	КРБ	1	3	0	3	0	2	7	3	1	Контрагенты			
Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	КРБ	1	3	0	3	0	2	8	3	1	Контрагенты			
Расчеты по налогу на прибыль организаций	КРБ, КДБ	1	3	0	3	0	3	0	0	0	Контрагенты			
Увеличение кредиторской задолженности по налогу на прибыль организаций	КРБ, КДБ	1	3	0	3	0	3	7	3	1	Контрагенты			
Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на прибыль организаций	КРБ, КДБ	1	3	0	3	0	3	8	3	1	Контрагенты			

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Расчеты по налогу на добавленную стоимость	КРБ, КДБ	1	3	0	3	0	4	0	0	0	Контрагенты		
Увеличение кредиторской задолженности по налогу на добавленную стоимость	КРБ, КДБ	1	3	0	3	0	4	7	3	1	Контрагенты		
Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на добавленную стоимость	КРБ, КДБ	1	3	0	3	0	4	8	3	1	Контрагенты		
Расчеты по прочим платежам в бюджет	КРБ, КДБ	1	3	0	3	0	5	0	0	0	Контрагенты		
Увеличение кредиторской задолженности по прочим платежам в бюджет	КРБ, КДБ	1	3	0	3	0	5	7	3	1	Контрагенты		
Уменьшение кредиторской задолженности по прочим платежам в бюджет	КРБ, КДБ	1	3	0	3	0	5	8	3	1	Контрагенты		
Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование и от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	КРБ	1	3	0	3	0	6	0	0	0	Контрагенты		

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1													
Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	КРБ	1	3	0	3	0	6	7	3	1	Контрагенты		
Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	КРБ	1	3	0	3	0	6	8	3	1	Контрагенты		
Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС	КРБ	1	3	0	3	0	7	0	0	0	Контрагенты		
Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС	КРБ	1	3	0	3	0	7	7	3	1	Контрагенты		

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС	КРБ	1	3	0	3	0	7	8	3	1	Контрагенты		
Расчеты по дополнительному страховому взносу на пенсионное страхование	КРБ	1	3	0	3	0	9	0	0	0	Контрагенты		
Увеличение кредиторской задолженности по дополнительному страховому взносу на пенсионное страхование	КРБ	1	3	0	3	0	9	7	3	1	Контрагенты		
Уменьшение кредиторской задолженности по дополнительному страховому взносу на пенсионное страхование	КРБ	1	3	0	3	0	9	8	3	1	Контрагенты		
Расчеты по страховому взносу на обязательное пенсионное страхование и на выплаты страховой пенсии и	КРБ	1	3	0	3	0	1	0	0	0	Контрагенты		

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение кредиторской задолженности	КРБ	1	3	3	0	3	1	0	7	3	1	Контрагенты
---------------------------------------	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-------------

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
постраховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии														
Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии	КРБ	1	3	0	3	1	0	8	3	1	Контрагенты			
Расчеты по налогу на имущество организаций	КРБ	1	3	0	3	1	2	0	0	0	Контрагенты			
Увеличение кредиторской задолженности по налогу на имущество организаций	КРБ	1	3	0	3	1	2	7	3	1	Контрагенты			
Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на имущество организаций	КРБ	1	3	0	3	1	2	8	3	1	Контрагенты			
Расчеты по земельному налогу	КРБ	1	3	0	3	1	3	0	0	0	Контрагенты			

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение кредиторской задолженности по земельному налогу	КРБ	1	3	0	3	1	3	7	3	1	Контрагенты
--	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-------------

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета				аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида	аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ						
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Уменьшение кредиторской задолженности по земельному налогу	КРБ	1	3	0	3	1	3	8	3	1	Контрагенты			
Прочие расчеты кредиторами	гКБК	1	3	0	4	0	0	0	0	0	группировочный			
Расчеты посредствам, полученным в обменно-распоряжение	гКБК	3	3	0	4	0	1	0	0	0	Контрагенты, Виды поступлений (обязательства), Правовые основания			
Увеличение кредиторской задолженности по средствам, полученным во временно-распоряжение	гКБК	3	3	0	4	0	1	7	3	Х	Контрагенты, Виды поступлений (обязательства), Правовые основания			
Уменьшение кредиторской задолженности по средствам, полученным во временно-распоряжение	гКБК	3	3	0	4	0	1	8	3	Х	Контрагенты, Виды поступлений (обязательства), Правовые основания			
Расчеты с депонентами	КРБ	1	3	0	4	0	2	0	0	0	Сотрудники			
Увеличение кредиторской задолженности по расчетам с депонентами	КРБ	1	3	0	4	0	2	7	3	7	Сотрудники			

Приложение №5 к Единой учетной политике централизованной организации

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11				12
Уменьшение кредиторской задолженности по расчетам с дебиторами	КРБ	1	3	0	4	0	2	8	3	7				Сотрудники
Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда	КРБ	1	3	0	4	0	3	0	0	0				Сотрудники, Контрагенты, Видов держаний
Увеличение кредиторской задолженности по удержаниям из выплат по оплате труда	КРБ	1	3	0	4	0	3	7	3	7				Сотрудники, Контрагенты, Видов держаний
Уменьшение кредиторской задолженности по удержаниям из выплат по оплате труда	КРБ	1	3	0	4	0	3	8	3	7				Сотрудники, Контрагенты, Видов держаний
Внутриведомственные расчеты	КИФ, КРБ, КДБ	1	3	0	4	0	4	X	X	X				Контрагенты
Внутриведомственные расчеты по доходам	КДБ	1	3	0	4	0	4	1	X	X				Контрагенты
Внутриведомственные расчеты по расходам	КРБ	1	3	0	4	0	4	2	X	X				Контрагенты
Внутриведомственные расчеты по	КРБ	1	3	0	4	0	4	3	X	X				Контрагенты

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	видах ятельных ости	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
приобретение финансовых активов													
Внутриведомственные расчеты по доходам от бытия финансовых активов	КДБ	1	3	0	4	0	4	4	X	X	Контрагенты		
Внутриведомственные расчеты по поступлению финансовых активов	КИФ	1	3	0	4	0	4	5	X	X	Контрагенты		
Внутриведомственные расчеты по бытию финансовых активов	КИФ	1	3	0	4	0	4	6	X	X	Контрагенты		
Внутриведомственные расчеты по увеличению обязательств	КРБ	1	3	0	4	0	4	7	X	X	Контрагенты		
Внутриведомственные расчеты по уменьшению обязательств	КРБ	1	3	0	4	0	4	8	X	X	Контрагенты		
Консолидируемые расчеты года, предшествующего отчетному	КДБ, КРБ, КИФ	1	3	0	4	8	4	X	X	X	Контрагенты		
Увеличение консолидируемых расчетов	КДБ,	1	3	0	4	8	4	7	3	1	Контрагенты		

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
года, предшествующего отчетному	КРБ, КИФ													
Уменьшение консолидируемых расчетов года, предшествующего отчетному	КДБ, КРБ, КИФ	1	3	0	4	8	4	8	3	1	Контрагенты			
Консолидируемые расчеты инв. прошлых лет	КДБ, КРБ, КИФ	1	3	0	4	9	4	0	0	0	Контрагенты			
Увеличение консолидируемых расчеты инв. прошлых лет	КДБ, КРБ, КИФ	1	3	0	4	9	4	7	3	1	Контрагенты			
Уменьшение консолидируемых расчеты инв. прошлых лет	КДБ, КРБ, КИФ	1	3	0	4	9	4	8	3	1	Контрагенты			
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом	КИФ, КРБ	1	3	0	4	0	5	X	X	X	Лицевые счета			

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида	аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ					
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Расчеты по платежам из бюджета с финанс. органов по приобретению нефинансовых активов	КРБ	1	3	0	4	0	5	2	X	X	Лицевые счета		
Расчеты по платежам из бюджета с финанс. органов по приобретению нефинансовых активов	КРБ	1	3	0	4	0	5	3	X	X	Лицевые счета		
Расчеты по платежам из бюджета с финанс. органов по выбытию финансовых активов	КИФ	1	3	0	4	0	5	6	X	X	Лицевые счета		
Расчеты по платежам из бюджета с финанс. органов по уменьшению обязательств	КРБ	1	3	0	4	0	5	8	X	X	Лицевые счета		
Расчеты с прочими кредиторами	КДБ, КРБ, КИФ	1	3	0	4	0	6	0	0	0	Контрагенты, Вид расчетов		
Увеличение расчетов с прочими кредиторами	КДБ, КРБ	1	3	0	4	0	6	7	3	X	Контрагенты, Вид расчетов		

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			12	
	КИФ													
Уменьшение расчетов по прочим кредиторами	КДБ, КРБ, КИФ	1	3	0	4	0	6	8	3	X				
Иные расчеты года, предшествующего отчетному	КДБ, КРБ, КИФ	1	3	0	4	8	6	0	0	0				
Увеличение иных расчетов года, предшествующего отчетному	КДБ, КРБ, КИФ	1	3	0	4	8	6	7	3	1				
Уменьшение иных расчетов года, предшествующего отчетному	КДБ, КРБ, КИФ	1	3	0	4	8	6	8	3	1				
Иные расчеты прошлых лет	КДБ, КРБ, КИФ	1	3	0	4	9	6	0	0	0				

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11				12
Увеличение и иных расчетов прошлых лет	КДБ, КРБ, КИФ	1	3	0	4	9	6	7	3	1				Контрагенты, Выданные расчеты (ошибки прошлого года)
Уменьшение и иных расчетов прошлых лет	КДБ, КРБ, КИФ	1	3	0	4	9	6	8	3	1				Контрагенты, Выданные расчеты (ошибки прошлого года)
РАЗДЕЛ 4. ФИНАНСОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ														
Финансовый результат экономического субъекта	гКБК	1	4	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	группировочный
Доходы текущего финансового года	КДБ, КИФ	1	4	0	1	1	0		X	X			X	
Доходы финансового года, предшествующего отчетному	КДБ	1	4	0	1	1	8		X	X			X	
Доходы прошлых финансовых лет	КДБ	1	4	0	1	1	9		X	X			X	
Расходы текущего финансового года	КРБ	1	4	0	1	2	0		X	X			X	

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26	
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Расходы финансового года, предшествующего отчетному	КРБ	1	4	0	1	2	8	X	X	X			
Расходы финансовых прошлых лет	КРБ	1	4	0	1	2	9	X	X	X			
Финансовый результат прошлых отчетных периодов	гКБК	1	4	0	1	3	0	X	X	X			
Доходы будущих периодов	КДБ	1	4	0	1	4	0	X	X	X	Виды доходов, Контрагенты, Правовые основания		
Расходы будущих периодов	КРБ	1	4	0	1	5	0	X	X	X	Виды расходов (выплат), Контрагенты, Правовые основания		
Резервы предстоящих расходов	КРБ	1	4	0	1	6	0	X	X	X	Виды создаваемых резервов, Контрагенты (прин аличии)		
РАЗДЕЛ 5. САНКЦИОНИРОВАНИЕ													

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26		
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
текущему финансовому году														
Доведенные лимиты бюджетных обязательств по текущему финансовому году	КРБ	1	5	0	1	1	1	X	X	X				
Лимиты бюджетных обязательств по текущему финансовому году	КРБ	1	5	0	1	1	2	X	X	X				
Лимиты бюджетных обязательств по текущему финансовому году	КРБ	1	5	0	1	1	3	X	X	X				
Переданные лимиты бюджетных обязательств по текущему финансовому году	КРБ	1	5	0	1	1	4	X	X	X			Контрагенты (Участники бюджетного процесса)	
Полученные лимиты бюджетных обязательств по текущему финансовому году	КРБ	1	5	0	1	1	5	X	X	X				

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида	группы	вида	по КОСГУ					
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12	
Лимиты бюджетных обязательств в текущем финансовом году	КРБ	1	5	0	1	1	6	X	X	X			
Лимиты бюджетных обязательств в первом квартале, следующего за текущим (очередного финансового года)	гКБК	1	5	0	1	2	X	X	X	X			
Лимиты бюджетных обязательств во втором квартале, следующего за текущим (первого года, следующего за очередным)	гКБК	1	5	0	1	3	X	X	X	X			
Лимиты бюджетных обязательств во третьем квартале, следующего за очередным	гКБК	1	5	0	1	4	X	X	X	X			
Лимиты бюджетных обязательств в остальных очередных годах (за пределами планового периода)	КРБ, КИФ	1	5	0	1	9	X	X	X	X			
Обязательства	гКБК	1	5	0	2	0	0	0	0	0		группировочный	
Принятые обязательства в текущем финансовом году	гКБК	1	5	0	2	1	X	X	X	X		группировочный	

Приложение №5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида	21	22	23	24	25	26			
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Принятые обязательства по текущему финансовому году	КРБ, КИФ	1	5	0	2	1	1	X	X	X				
Принятые денежные обязательства по текущему финансовому году	КРБ, КИФ	1	5	0	2	1	2	X	X	X				
Принимаемые обязательства по текущему финансовому году	КРБ	1	5	0	2	1	7	X	X	X	Идентификационный код закупки			
Отложенные обязательства по текущему финансовому году	КРБ	1	5	0	2	1	9	X	X	X				
Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)	гКБК	1	5	0	2	2	X	X	X	X	группировочный			
Принятые обязательства на второй год, следующие за текущим (на первый и второй год, следующие за очередными)	гКБК	1	5	0	2	3	X	X	X	X	группировочный			
Принятые обязательства на второй год, следующие за очередными	гКБК	1	5	0	2	4	X	X	X	X	группировочный			

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ			аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ	аналитический по КОСГУ	
			объекта учета	группы	вида	группы	вида	группы					
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			12
Принимаемые обязательства на иные очередные годы (за пределами планового периода)	КРБ, КИФ	1	5	0	2	9	X	X	X	X			группировочный
Бюджетные ассигнования	гКБК	1	5	0	3	0	0	0	0	0			группировочный
Бюджетные ассигнования по текущему финансовому году	гКБК	1	5	0	3	1	X	X	X	X			группировочный
Доведенные бюджетные ассигнования по текущему финансовому году	КРБ, КИФ	1	5	0	3	1	1	X	X	X			
Бюджетные ассигнования распределены по текущему финансовому году	КРБ, КИФ	1	5	0	3	1	2	X	X	X			
Бюджетные ассигнования получателей бюджетных средств в минимальном объеме по источникам по текущему финансовому году	КРБ, КИФ	1	5	0	3	1	3	X	X	X			
Переданные бюджетные ассигнования по	КРБ,	1	5	0	3	1	4	X	X	X			Контрагенты (Участники)

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	группы	вида	аналитический по КОСГУ				
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
текущему финансовому году	КИФ										бюджетного процесса)	
Полученные бюджетные ассигнования по текущему финансовому году	КРБ, КИФ	1	5	0	3	1	5	X	X	X		
Бюджетные ассигнования в пути по текущему финансовому году	КРБ, КИФ	1	5	0	3	1	6	X	X	X		
Бюджетные ассигнования первого года, следующего за текущим (очередного финансового года)	КРБ, КИФ	1	5	0	3	2	X	X	X	X	группировочный	
Бюджетные ассигнования второго года, следующего за текущим (первого года, следующего за очередным)	КРБ, КИФ	1	5	0	3	3	X	X	X	X	группировочный	
Бюджетные ассигнования второго года, следующего за очередным	КРБ, КИФ	1	5	0	3	4	X	X	X	X	группировочный	
Отложенные ассигнования на иной очередной год (за пределами планового периода)	КРБ, КИФ	1	5	0	3	9	X	X	X	X	группировочный	

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	группы	вида	по КОСГУ				
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Сметные (плановые, прогнозные) назначения по текущему финансовому году	КДБ, гКБК	1	5	0	4	1	X	X	X	X	X	
Сметные (плановые, прогнозные) назначения первого года, следующие за текущим	КДБ, гКБК	1	5	0	4	2	X	X	X	X	X	
Сметные (плановые, прогнозные) назначения второго года, следующие за текущим (первого года, следующего заочередным)	КДБ, гКБК	1	5	0	4	3	X	X	X	X	X	
Сметные (плановые, прогнозные) назначения второго года, следующие заочередным	КДБ, гКБК	1	5	0	4	4	X	X	X	X	X	
Сметные (плановые, прогнозные) назначения и иной очереди годов (за пределами планового периода)	КДБ, гКБК	1	5	0	4	9	X	X	X	X	X	

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Утвержденный объем финансового обеспечения по текущему финансовому году	КДБ, ГКБК	1	5	0	7	1	X	X	X	X			
Утвержденный объем финансового обеспечения, на первый год, следующий за текущим (очередной финансовый год)	КДБ, ГКБК	1	5	0	7	2	X	X	X	X			
Утвержденный объем финансового обеспечения, второго года, следующего за текущим (первого года, следующего за очередным)	КДБ, ГКБК	1	5	0	7	3	X	X	X	X			
Утвержденный объем финансового обеспечения на второй год, следующий за очередным	КДБ, ГКБК	1	5	0	7	4	X	X	X	X			
Утвержденный объем финансового обеспечения на иные очередные периоды	КДБ, ГКБК	1	5	0	7	9	X	X	X	X			

Приложение № 5 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета										Детализация аналитического учета
	код										
	аналитический поБК	вида деятельности	синтетического счета			аналитический по КОСГУ					
			объекта учета	группы	вида						
	номер разряда счета										
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

**РАБОЧИЙ ПЛАН СЧЕТОВ
БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ (АВТОНОМНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ**

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета		
	код															
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета					аналитический по КОСГУ								
			объекта учета		группы	вида										
			18	19			20		21	22						
номер разряда счета																
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26							
РАЗДЕЛ 1. НЕФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ																
Основные средства	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	группировочный
Основные средства - недвижимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	группировочный
Жилые помещения - недвижимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Места тонахождения объектов(адреса, места хранения), Кадастровые номера, ОЛ
Увеличение стоимости жилых помещений - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	1	1	3	1	0	0	0	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Места тонахождения объектов(адреса, места хранения), Кадастровые

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета			
	код														
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета							аналитический по КОСГУ		
			объекта	группы	вида	17	18	19	20	21	22			23	24
Уменьшение стоимости жилых помещений - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	4	1	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Места нахождения объектов (адреса, места хранения), Кадастровые номера, ОЛ
Нежилые помещения (здания и сооружения) - недвижимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	1	1	1	1	1	2	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Места нахождения объектов (адреса, места хранения), Кадастровые номера, ОЛ
Увеличение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	1	1	1	1	1	2	3	1	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Места нахождения объектов (адреса, места хранения), Кадастровые номера, ОЛ

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Уменьшение стоимости нежилых помещений (здание и сооружения) - недвижимого	0	0	1	0	1	1	1	2	4	1	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера,
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета		
	код														
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета					аналитический по КОСГУ				
			объекта	группы	вида										
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26						
Имущества учреждения															Местонахождения объектов (адреса, места хранения), Кадастровые номера, ОЛ
Инвестиционная недвижимость - недвижимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	1	0	1	1	3	0	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), Кадастровые номера, ОЛ
Увеличение стоимости инвестиционной недвижимости - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	1	0	1	1	3	3	1	0	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), Кадастровые номера, ОЛ

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Уменьшение стоимости инвестиционной недвижимости и имущества учреждения	0	0	1	0	1	1	3	4	1	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Места нахождения объектов (адреса, места хранения),
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета	
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25		26
номер разряда счета													
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
Основные средства – особо ценное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	2	0	0	0	0	0	0	Кадастровые номера, ОЛ
Нежилые помещения (здания и сооружения) – особенно недвижимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	2	2	0	0	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ
Увеличение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) – особо ценного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	2	2	3	1	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Уменьшение стоимости жилых помещений (зданий и сооружений) - особо ценного движимого имущества учреждения	0		0	1	0	1	2		2		2		4	1	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов
---	---	--	---	---	---	---	---	--	---	--	---	--	---	---	---	--

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета	
	код													
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета					аналитический по КОСГУ			
			объекта учета	группы	вида									
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26					
Машины и оборудование - особо ценное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	2	4	0	0	0				(адреса, места хранения), ОЛ
Увеличение стоимости машин и оборудования - особо ценного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	2	4	3	1	0				Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ
Уменьшение стоимости машин и оборудования - особо ценного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	2	4	4	1	0				Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Транспортные средства - особая категория движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	2	5	0	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета	
	код													
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета					аналитический по КОСГУ			
			объекта	группы	вида									
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26					
Увеличение стоимости транспортных средств - особо ценного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	2	5	3	1	0				Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Места нахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ
Уменьшение стоимости транспортных средств - особо ценного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	2	5	4	1	0				Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Места нахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ
Инвентарь производственный и хозяйственный - особо ценное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	2	6	0	0	0				Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Места нахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ
Увеличение стоимости инвентаря	0	0	1	0	1	2	6	3	1	0				Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера,

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета		
	код														
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета					аналитический по КОСГУ				
			объекта	группы	вида										
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26						
производственного и иного имущества учреждения															Местонахождения объектов (адреса, местонахождения), ОЛ
Уменьшение стоимости инвентаря производственного и иного имущества учреждения	0	0	1	0	1	0	2	6	4	1	0				Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, местонахождения), ОЛ
Биологические ресурсы - особенно драгоценные и редкие	0	0	1	0	1	0	2	7	0	0	0				Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, местонахождения), ОЛ
Увеличение стоимости биологических ресурсов - особенно драгоценных и редких	0	0	1	0	1	0	2	7	3	1	0				Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, местонахождения), ОЛ

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

	0	0	1	0	1	2	7	4	1	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера,
	0										

Приложение №6 к Единой учетной политике централизованной бухгалтерии

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета		
	код														
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета					аналитический по КОСГУ				
			объекта учета	группы	вида										
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26						
Уменьшение стоимости биологических ресурсов - особо ценного движимого имущества учреждения															Местонахождения объектов (адреса, местонахождения), ОЛ
Прочие основные средства - особо ценное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	2	8	0	0	0					Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, местонахождения), ОЛ
Увеличение стоимости прочих основных средств - особо ценного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	2	8	3	1	0					Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, местонахождения), ОЛ
Уменьшение стоимости прочих основных средств - особо ценного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	2	8	4	1	0					Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, местонахождения), ОЛ

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Основные средства - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	0	1	3	0	0	0	0	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера,
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Приложение №6 к Единой методике централизованной бухгалтерии

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета					аналитический по КОСГУ		
			объекта учета	группы	вида								
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
Нежилые помещения (здания и сооружения) - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	3	2	0	0	0	0		Местонахождения объектов (адреса, местонахождения), ОЛ
Увеличение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	2	3	1	0	0		Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, местонахождения), ОЛ
Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	2	4	1	0	0		Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, местонахождения), ОЛ

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Инвестиционная недвижимость - иностранные учреждения	0	0	1	0	1	3	3	0	0	0	0	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета										Детализация аналитического учета
	код										
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ					
			объекта учета	группы	вида						
номер разряда счета											
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
Увеличение стоимости инвестиционной движимости - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	3	3	1	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ
Уменьшение стоимости инвестиционной движимости - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	3	4	1	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ
Машины и оборудование - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	3	4	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение стоимости машин и оборудования иного назначения учреждения	0	0	1	0	1	3	4	3	1	0	1	3	1	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета	
	код													
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета					аналитический по КОСГУ			
			объекта	группы	вида									
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26					
Уменьшение стоимости машин и оборудования иного подвижного имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	4	4	1	0				Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Места нахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ
Транспортные средства - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	3	5	0	0	0				Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Места нахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ
Увеличение стоимости транспортных средств - иного подвижного имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	5	3	1	0				Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Места нахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ
Уменьшение стоимости транспортных средств - иного подвижного имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	5	4	1	0				Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Места нахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Инвентарь производственный	0	0	1	0	1	0	3	6	0	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные
----------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-------------------------

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
хозяйственный-инодвижимое имущество учреждения												группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ	
Увеличение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - иногoдвигимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	6	3	1	0		Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ	
Уменьшение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - иногoдвигимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	6	4	1	0		Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ	
Биологические ресурсы - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	3	7	0	0	0		Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ	

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида	21	22	23	24	25	26		
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
учреждения													Местонахождения объектов (адреса, местонахождения), ОЛ
Уменьшение стоимости биологических ресурсов - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	7	4	1	0			Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, местонахождения), ОЛ
Прочие основные средства - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	3	8	0	0	0			Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, местонахождения), ОЛ
Увеличение стоимости прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	8	3	1	0			Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, местонахождения), ОЛ

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Уменьшение стоимости прочих основных средств и иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	8	4	1	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
Основные средства-имущество в концессии	0	0	1	0	1	9	0	0	0	0			(адреса, места хранения), ОЛ
Жилые помещения-имущество в концессии	0	0	1	0	1	9	1	0	0	0			Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Места нахождения объектов(адреса, места хранения), Кадастровые номера, ОЛ
Увеличение стоимости жилых помещений - имущества в концессии	0	0	1	0	1	9	1	3	1	0			Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Места нахождения объектов(адреса, места хранения), Кадастровые номера, ОЛ

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Уменьшение стоимости жилых помещений - имущества в концессии	0	0	1	0	1	9	1	4	1	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов(адреса, места хранения), Кадастровые номера, ОЛ
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
Нежилые помещения (здания и сооружения) - имущество в концессии	0	0	1	0	1	9	2	0	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), Кадастровые номера, ОЛ	
Увеличение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - имущества в концессии	0	0	1	0	1	9	2	3	1	0	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), Кадастровые номера, ОЛ	
Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - имущества в концессии (здания и сооружения)	0	0	1	0	1	9	2	4	1	0	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), Кадастровые номера, ОЛ	

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Машины и оборудование - имущество в концессии	0	0	1	0	1	0	1	9	4	0	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера,
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета					аналитический по КОСГУ		
			объекта	группы	вида								
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
Увеличение стоимости машин и оборудования - имущество в концессии	0	0	1	0	1	9	4	3	1	0			Местонахождения объектов (адреса, местонахождения), ОЛ
Уменьшение стоимости машин и оборудования - имущество в концессии	0	0	1	0	1	9	4	4	1	0			Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, местонахождения), ОЛ
Транспортные средства - имущество в концессии	0	0	1	0	1	9	5	0	0	0			Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, местонахождения), ОЛ

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение стоимости транспортных средств - имущество в концессии	0	0	1	0	1	1	9	5	3	1	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета	
	код													
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета					аналитический по КОСГУ			
			объекта	группы	вида									
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26					
Уменьшение стоимости транспортных средств - имущества в концессии	0	0	1	0	1	9	5	4	1	0				Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Места нахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ
Инвентарь производственный и хозяйственный - имущество в концессии	0	0	1	0	1	9	6	0	0	0				Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Места нахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ
Увеличение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - имущества в концессии	0	0	1	0	1	9	6	3	1	0				Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Места нахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Уменьшение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - имущества в концессии	0	0	1	0	1	0	1	9	6	4	1	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Места нахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	21	22	23	24	25	26	
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
Биологические ресурсы - имущество в концессии	0	0	1	0	1	9	7	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Места нахождения объектов(адреса, места хранения), ОЛ	
Увеличение стоимости биологических ресурсов-имущества в концессии	0	0	1	0	1	9	7	3	1	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Места нахождения объектов(адреса, места хранения), ОЛ	
Уменьшение стоимости биологических ресурсов-имущества в концессии	0	0	1	0	1	9	7	4	1	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Места нахождения объектов(адреса, места хранения), ОЛ	
Прочие основные средства - имущество в концессии	0	0	1	0	1	9	8	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Места нахождения объектов(адреса, места хранения), ОЛ	

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение стоимости основных	0	0	1	0	1	0	1	9	8	3	1	0	Объекты ОС, Инвентарные
-------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-------------------------

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	
номер разряда счета												
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
средств - имущества в концессии												группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ
Уменьшение стоимости прочих основных средств - имущества в концессии	0	0	1	0	1	9	8	4	1	0	0	Объекты ОС, Инвентарные группы, Инвентарные номера, Местонахождения объектов (адреса, места хранения), ОЛ
Непроизведенные активы	0	0	1	0	3	0	0	0	0	0	0	группировочный
Непроизведенные активы - недвижимое имущество учреждения	0	0	1	0	3	1	0	0	0	0	0	группировочный
Земля - недвижимое имущество учреждения	0	0	1	0	3	1	1	0	0	0	0	Объекты НПА, Инвентарные номера, Кадастровые номера, Местонахождения объектов (адреса), ОЛ

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение стоимости земли-недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	3	1	1	3	3	0	Объекты НПА, Инвентарные номера, Кадастровые номера,
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	
номер разряда счета												
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
												Местонахождения объектов(адреса), ОЛ
Уменьшение стоимости земли-недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	3	1	4	3	0			Объекты НПА, Инвентарные номера, Кадастровые номера, Местонахождения объектов(адреса), ОЛ
Ресурсы недр-недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	3	1	0	0	0			Объекты НПА, Инвентарные номера, Кадастровые номера, Местонахождения объектов(адреса), ОЛ
Увеличение стоимости ресурсов недр -недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	3	1	3	3	0			Объекты НПА, Инвентарные номера, Кадастровые номера, Местонахождения объектов(адреса), ОЛ

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Уменьшение стоимости ресурсов недр - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	3	1	2	4	3	0	Объекты Инвентарные номера, Кадастровые номера, Местонахождения объектов НПА,
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
Прочие произведенные активы - недвижимое имущество учреждения	0	0	1	0	3	1	3	0	0	0			Объекты НПА, Инвентарные номера, Кадастровые номера, Местонахождения объектов (адреса), ОЛ
Увеличение стоимости прочих произведенных активов - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	3	1	3	3	3	0			Объекты НПА, Инвентарные номера, Кадастровые номера, Местонахождения объектов (адреса), ОЛ
Уменьшение стоимости прочих произведенных активов - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	3	1	3	4	3	0			Объекты НПА, Инвентарные номера, Кадастровые номера, Местонахождения объектов (адреса), ОЛ

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

	0	0	1	0	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0
Непроизведенные активы - иное движимое имущество														

Объекты НПА,
Инвентарные номера,
Кадастровые
номера, Местонахождения
объектов (адреса), ОЛ

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета	
	код													
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета					аналитический по КОСГУ			
			объекта	группы	вида									
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26					
Ресурсы недр - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	3	3	2	0	0	0	0	0	0	Объекты НПА, Инвентарные номера, Кадастровые номера, Местонахождения объектов (адреса), ОЛ
Увеличение стоимости ресурсов недр - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	3	3	2	3	3	0	0	0	0	Объекты НПА, Инвентарные номера, Кадастровые номера, Местонахождения объектов (адреса), ОЛ
Уменьшение стоимости ресурсов недр - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	3	3	2	4	3	0	0	0	0	Объекты НПА, Инвентарные номера, Кадастровые номера, Местонахождения объектов (адреса), ОЛ
Прочие произведенные активы - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	3	3	3	0	3	0	0	0	0	Объекты НПА, Инвентарные номера, Кадастровые номера, Местонахождения объектов (адреса), ОЛ

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение прочих произведенных	0	0	1	0	3	3	3	3	3	3	0	Объекты НПА, Инвентарные
---------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--------------------------

Приложение №6 к Единой методике централизации учета

Наименование счета	Номер счета										Детализация аналитического учета				
	код														
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ									
			объекта	группы	вида										
						номер разряда счета									
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26						
активов-иностранных учреждений															номера, Кадастровые номера, Местонахождения объектов (адреса), ОЛ
Уменьшение прочих производственных активов - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	3	3	4	3	0						Объекты НПА, Инвентарные номера, Кадастровые номера, Местонахождения объектов (адреса), ОЛ
Земля в составе имущества концедента	0	0	1	0	3	9	0	1	0						Объекты НПА, Инвентарные номера, Кадастровые номера, Местонахождения объектов (адреса), ОЛ
Увеличение стоимости земли в составе имущества концедента	0	0	1	0	3	9	3	1	3						Объекты НПА, Инвентарные номера, Кадастровые номера, Местонахождения объектов (адреса), ОЛ

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Уменьшение стоимости земли в составе имущества концедента	0		0	1	0	3	9	1	4	3	0	Объекты НПА, Инвентарные номера, Кадастровые номера,
---	---	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
имущества учреждения за счет амортизации												
Амортизация инвестиционной недвижимости - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	1	3	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера	
Уменьшение стоимости инвестиционной недвижимости - недвижимого имущества учреждения за счет амортизации	0	0	1	0	4	1	3	4	1	1	Объекты ОС, Инвентарные номера	
Амортизация обособленного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	2	0	0	0	0	группировочный	
Амортизация жилых помещений (зданий и сооружений) - обособленного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	2	2	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера	
Уменьшение за счет амортизации стоимости жилых помещений (зданий и сооружений) - обособленного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	2	2	4	1	1	Объекты ОС, Инвентарные номера	

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
Амортизация машин и оборудования - освоенного подвижного имущества учреждения	0	0	1	0	4	2	4	0	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера	
Уменьшение за счет амортизации стоимости машин и оборудования - освоенного подвижного имущества учреждения	0	0	1	0	4	2	4	4	1	1	0	Объекты ОС, Инвентарные номера	
Амортизация транспортных средств - освоенного подвижного имущества учреждения	0	0	1	0	4	2	5	0	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера	
Уменьшение за счет амортизации стоимости транспортных средств - освоенного подвижного имущества учреждения	0	0	1	0	4	2	5	4	1	1	0	Объекты ОС, Инвентарные номера	
Амортизация инвентаря производственного назначения - освоенного подвижного имущества учреждения	0	0	1	0	4	2	6	0	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера	
Уменьшение за счет амортизации стоимости инвентаря производственного назначения - освоенного подвижного имущества учреждения	0	0	1	0	4	2	6	4	1	1	0	Объекты ОС, Инвентарные номера	

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида	21	22	23	24	25	26		
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
имущества учреждения													
Амортизация биологических ресурсов - особо ценного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	2	7	0	0	0		Объекты ОС, Инвентарные номера	
Уменьшение затрат по амортизации стоимости биологических ресурсов - особо ценного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	2	7	4	1	1		Объекты ОС, Инвентарные номера	
Амортизация прочих основных средств - особо ценного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	2	8	0	0	0		Объекты ОС, Инвентарные номера	
Уменьшение затрат по амортизации стоимости прочих основных средств - особо ценного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	2	8	4	1	1		Объекты ОС, Инвентарные номера	
Амортизация иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	3	0	0	0	0		группировочный	

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета	
	код													
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета					аналитический по КОСГУ			
			объекта	группы	вида									
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26					
Амортизация жилых помещений (зданий и сооружений) - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	3	2	0	0	0	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарный номер
Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - иного движимого имущества учреждения за счет амортизации	0	0	1	0	4	3	2	4	1	1	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарный номер
Амортизация и инвестиционная стоимость иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	3	3	0	0	0	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарный номер
Уменьшение за счет амортизации стоимости инвестиционной недвижимости - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	3	3	4	1	1	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарный номер
Амортизация машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	3	4	0	0	0	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарный номер
Уменьшение стоимости машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения за счет амортизации	0	0	1	0	4	3	4	4	1	1	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарный номер

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида	группы	вида	вида					
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
Амортизация транспортных средств - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	3	5	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера		
Уменьшение стоимости транспортных средств - иного движимого имущества учреждения за счет амортизации	0	0	1	0	4	3	5	4	1	1	Объекты ОС, Инвентарные номера		
Амортизация инвентаря производственных хозяйственного - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	3	6	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера		
Уменьшение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - иного движимого имущества учреждения за счет амортизации	0	0	1	0	4	3	6	4	1	1	Объекты ОС, Инвентарные номера		
Амортизация биологических ресурсов - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	3	7	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера		
Уменьшение стоимости биологических ресурсов - иного движимого имущества	0	0	1	0	4	3	7	4	1	1	Объекты ОС, Инвентарные номера		

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета														
	код																										
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета					аналитический по КОСГУ																
			объекта	группы	вида	17	18	19	20	21		22		23	24	25	26										
учреждения за счет амортизации																											
Амортизация прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	3	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера
Уменьшение стоимости прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения за счет амортизации	0	0	1	0	4	3	8	4	1	1	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера	
Амортизация прав пользования активами	0	0	1	0	4	4	0	4	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	группировочный	
Амортизация прав пользования жилыми помещениями	0	0	1	0	4	4	1	4	4	4	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Объекты права пользования	
Уменьшение стоимости прав пользования жилыми помещениями за счет амортизации	0	0	1	0	4	4	1	4	4	4	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Объекты права пользования	
Амортизация прав пользования нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями)	0	0	1	0	4	4	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Объекты права пользования	

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Уменьшение стоимости прав пользования	0	0	1	0	4	4	2	4	5	1	Объекты права пользования
---------------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---------------------------

Приложение №6 к Единой учетной политике централизованной бухгалтерии

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями) за счет амортизации													
Амортизация прав пользования машинами и оборудованием	0	0	1	0	4	4	4	0	0	0	Объекты права пользования		
Уменьшение стоимости прав пользования машинами и оборудованием за счет амортизации	0	0	1	0	4	4	4	4	5	1	Объекты права пользования		
Амортизация прав пользования транспортными средствами	0	0	1	0	4	4	5	0	0	0	Объекты права пользования		
Уменьшение стоимости права пользования транспортными средствами за счет амортизации	0	0	1	0	4	4	5	4	5	1	Объекты права пользования		
Амортизация прав пользования инвентарем производственных хозяйственных	0	0	1	0	4	4	6	0	0	0	Объекты права пользования		

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Уменьшение прав пользования инвентарем производственных хозяйственных помещений	0		0	1	0	4	4		6	4	5	1	Объекты права пользования
---	---	--	---	---	---	---	---	--	---	---	---	---	---------------------------

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета										Детализация аналитического учета
	код										
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ					
			объекта	группы	вида						
номер разряда счета											
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
амортизации											
Амортизация прав пользования биологическими ресурсами	0	0	1	0	4	4	7	0	0	0	Объекты права пользования
Уменьшение стоимости прав пользования биологическими ресурсами за счет амортизации	0	0	1	0	4	4	7	4	5	1	Объекты права пользования
Амортизация прав пользования прочими основными средствами	0	0	1	0	4	4	8	0	0	0	Объекты права пользования
Уменьшение стоимости прав пользования прочими основными средствами за счет амортизации	0	0	1	0	4	4	8	4	5	1	Объекты права пользования
Амортизация прав пользования произведенными активами	0	0	1	0	4	4	9	0	0	0	Объекты права пользования

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Уменьшения за счет амортизации стоимости приобретенных объектов	0	0	1	0	4	4	9	4	5	1	Объекты права пользования
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---------------------------

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида	18	19	20	21	22	23	24	25	
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
активами														
Амортизация имущества в концессии	0	0	1	0	4	9	0	0	0	0	0	0	0	0
Амортизация жилых помещений в концессии	0	0	1	0	4	9	1	0	0	0	0	0	0	0
Уменьшение стоимости жилых помещений в концессии за счет амортизации	0	0	1	0	4	9	1	4	1	1	0	0	0	0
Амортизация нежилых помещений (зданий и сооружений) в концессии	0	0	1	0	4	9	2	0	0	0	0	0	0	0
Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) в концессии за счет амортизации	0	0	1	0	4	9	2	4	1	1	0	0	0	0
Амортизация машин и оборудования в концессии	0	0	1	0	4	9	4	0	0	0	0	0	0	0
Уменьшение стоимости машин	0	0	1	0	4	9	4	4	1	1	0	0	0	0

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
оборудования в концессии за счет амортизации													номера
Амортизация транспортных средств в концессии	0	0	1	0	4	9	5	0	0	0			Объекты ОС, Инвентарные номера
Уменьшение стоимости транспортных средств в концессии за счет амортизации	0	0	1	0	4	9	5	4	1	1			Объекты ОС, Инвентарные номера
Амортизация инвентаря производственных организаций в концессии	0	0	1	0	4	9	6	0	0	0			Объекты ОС, Инвентарные номера
Уменьшение стоимости инвентаря производственных организаций за счет амортизации	0	0	1	0	4	9	6	4	1	1			Объекты ОС, Инвентарные номера
Амортизация биологических ресурсов в концессии	0	0	1	0	4	9	7	0	0	0			Объекты ОС, Инвентарные номера

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Уменьшение стоимости биологических ресурсов концессиизасчетаморганизации	0	0	1	0	4	9	7	4	1	1	Объекты ОС, Инвентарные номера
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--------------------------------

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета		
	код														
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ									
			объекта учета	группы	вида										
номер разряда счета															
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26					
Амортизация прочего имущества в концессии	0	0	1	0	4	9	8	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера				
Уменьшение стоимости прочего имущества в концессии за счет амортизации	0	0	1	0	4	9	8	4	1	1	Объекты ОС, Инвентарные номера				
Материальные запасы	0	0	1	0	5	0	0	0	0	0	группировочный				
Материальные запасы - особо ценное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	5	2	0	0	0	0	группировочный				
Медикаменты и перевязочные средства - особо ценное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	5	2	1	0	0	0	Объекты МЗ, Единичные меры МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Место нахождения объектов (адреса, места хранения)				
Увеличение стоимости медикаментов и перевязочных средств - особо ценного движимого	0	0	1	0	5	2	1	3	4	1	Объекты МЗ, Единичные меры МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Место нахождения объектов				

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	21	22	23	24	25	26	
номер разряда счета												
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
Уменьшение стоимости медикаментов и перевязочных средств - особенно ценного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	2	1	4	4	1		Объекты МЗ, Единичный МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Место нахождения объектов (адреса, места хранения)
Продукты питания - особенно ценное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	5	2	2	0	0	0		Объекты МЗ, Единичный МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Место нахождения объектов (адреса, места хранения)
Увеличение стоимости продуктов питания - особенно ценное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	5	2	2	3	4	2		Объекты МЗ, Единичный МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Место нахождения объектов (адреса, места хранения)

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

	0	0	1	0	5	2	2	4	4	2	Объекты МЗ, Единицы
	0	0	1	0	5	2	2	4	4	2	Объекты МЗ, Единицы

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета										Детализация аналитического учета				
	код														
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета						аналитический по КОСГУ			
			объекта	группы	вида										
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26						
Уменьшение стоимости продуктов питания - осособдвжимогосуществования учреждения															измерений МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Мес тонахождения объектов(адреса, места хранения)
Горюче-смазочные материалы - осособдвжимогосуществования учреждения	0	0	1	0	5	2	3	0	0	0					Объекты МЗ, Единичный измерений МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Мес тонахождения объектов(адреса, места хранения)
Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов - осособдвжимогосуществования учреждения	0	0	1	0	5	2	3	3	4	3					Объекты МЗ, Единичный измерений МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Мес тонахождения объектов(адреса, места хранения)

Приложение №6 к Единой учетной по-
литике при централизации учета

Уменьшение стоимости горюче- смазочных материалов-особо ценного движимого	0	0	1	0	5	2	3	4	4	3	Объекты МЗ, Единицы измерений МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ,
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета				аналитический по КОСГУ						
			объекта	группы	вида	номера							
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
имущества учреждения													Местонахождения объектов (адреса, места хранения)
Строительные материалы - особенно недвижимое имущество учреждения	0	0	1	0	5	2	4	0	0	0			Объекты МЗ, Единичный измерений МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Место нахождения объектов (адреса, места хранения)
Увеличение стоимости строительных материалов - особенно недвижимое имущество учреждения	0	0	1	0	5	2	4	3	4	4			Объекты МЗ, Единичный измерений МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Место нахождения объектов (адреса, места хранения)

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение стоимости строительных материалов для целей капитальных вложений -особоценного движимого имущества	0	0	1	0	5	2	4	3	4	7	Объекты МЗ, Единицы измерения МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, О.Л, Мес тонахождения объектов(адреса, места хранения)
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета															
	код																										
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета							аналитический по КОСГУ														
			объекта учета	группы	вида	1-17	18	19	20	21	22			23	24	25	26										
учреждения																											
Уменьшение стоимости строительных материалов -особоценного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Объекты МЗ, Единичный МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Мес тонахождения объектов(адреса, места хранения)
Уменьшение стоимости строительных материалов для целей капитальных вложений -особоценного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Объекты МЗ, Единичный МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Мес тонахождения объектов(адреса, места хранения)	

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Мягкий инвентарь - особо ценное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	5	2	5	0	0	0	Объекты МЗ, Единичный измерений МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Место нахождения объектов (адреса, места хранения)
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета										Детализация аналитического учета
	код										
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ					
			объекта	группы	вида						
номер разряда счета											
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
Увеличение стоимости мягкого инвентаря - особенно ценного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	2	5	3	4	5	Объекты МЗ, Единичный измерений МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Место нахождения объектов (адреса, места хранения)
Уменьшение стоимости мягкого инвентаря - особенно ценного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	2	5	4	4	5	Объекты МЗ, Единичный измерений МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Место нахождения объектов (адреса, места хранения)
Прочие материальные запасы - особенно ценного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	2	6	0	0	0	Объекты МЗ, Единичный измерений МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Место нахождения объектов (адреса, места хранения)

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

	0	0	1	0	5	2	6	3	4	6	Объекты МЗ, Единицы измерений МЗ, Сорт МЗ,
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета										Детализация аналитического учета	
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета						аналитический по КОСГУ
			объекта	группы	вида							
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
Увеличение стоимости прочих материальных запасов - особо ценного движимого имущества учреждения												Количество МЗ, ОЛ, Местонахождения объектов (адреса, места хранения)
Увеличение стоимости прочих материальных запасов для целей капитальных вложений - особо ценного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	2	6	4	4	6		Объекты МЗ, Единичный измеритель МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Местонахождения объектов (адреса, места хранения)
Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения - особо ценного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	2	6	3	4	7		Объекты МЗ, Единичный измеритель МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Местонахождения объектов (адреса, места хранения)

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Уменьшение стоимости прочим материальным запасам - обособленного	0	0	1	0	5	2	6	4	4	7	Объекты МЗ, Единицы измерения МЗ, Сорты МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Мес тонахождения объектов
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета	
	код													
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета				аналитический по КОСГУ				
			объекта учета	группы	вида									
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26					
движимо имущество учреждения														(адреса, места хранения)
Уменьшение стоимости прочих материальных запасов для целей капитальных вложений - особенно движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	2	6	3	4	9				Объекты МЗ, Единичный измерений МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Место нахождения объектов (адреса, места хранения)
Уменьшение стоимости прочих материальных запасов однократного применения - особенно движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	2	6	4	4	9				Объекты МЗ, Единичный измерений МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Место нахождения объектов (адреса, места хранения)
Материальные запасы - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	5	3	0	0	0	0				группировочный

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Медикаменты и перевозочные средства - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	5	3	1	0	0	0	0	0	Объекты МЗ, Единичный измеритель МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Мес тонахождения объектов
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида	21	22	23	24	25	26		
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
Увеличение стоимости медикаментов и перевязочных средств и иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	1	3	4	1			Объекты МЗ, Единичный МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Мес тонахождения объектов (адреса, места хранения)
Уменьшение стоимости медикаментов и перевязочных средств и иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	1	4	4	1			Объекты МЗ, Единичный МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Мес тонахождения объектов (адреса, места хранения)
Продукты питания - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	5	3	2	0	0	0			Объекты МЗ, Единичный МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Мес тонахождения объектов (адреса, места хранения)

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение стоимости продовольствия-	0	0	1	0	5	3	2	3	4	2	Объекты МЗ, Единицы
--------------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---------------------

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета										Детализация аналитического учета
	код										
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ					
			объекта учета	группы	вида	аналитический по КОСГУ					
номер разряда счета											
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
иногодвигимого имущества учреждения											измерений МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Мес тонахождения объектов(адреса, места хранения)
Уменьшение стоимости продуктов питания - иногодвигимого имущества учреждения	0	0	1	0	3	2	4	4	2		Объекты МЗ, Единичный измерений МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Мес тонахождения объектов(адреса, места хранения)
Горюче-смазочные материалы - иногодвигимого имущества учреждения	0	0	1	0	3	3	0	0	0		Объекты МЗ, Единичный измерений МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Мес тонахождения объектов(адреса, места хранения)

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	3	3	4	3	Объекты МЗ, Единичные мерений МЗ, Сорт МЗ, Колличество МЗ, ОЛ,
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета										Детализация аналитического учета
	код										
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ					
			объекта	группы	вида						
номер разряда счета											
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
											Местонахождения объектов (адреса, места хранения)
Уменьшение стоимости горюче-смазочных материалов - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	3	4	4	3	Объекты МЗ, Единичный измерений МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Место нахождения объектов (адреса, места хранения)
Строительные материалы - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	5	3	4	0	0	0	Объекты МЗ, Единичный измерений МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Место нахождения объектов (адреса, места хранения)

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение стоимости строительных материалов и иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	4	3	4	4	4	Объекты МЗ, Единичный размер МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Мес тонахождения объектов (адреса, места хранения)
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета				аналитический по КОСГУ		
			объекта	группы	вида							
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
Увеличение стоимости строительных материалов для целей капитальных вложений - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	4	3	4	4	7	Объекты МЗ, Единичный МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Место нахождения объектов (адреса, места хранения)
Уменьшение стоимости строительных материалов - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	4	4	4	4	4	Объекты МЗ, Единичный МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Место нахождения объектов (адреса, места хранения)
Уменьшение стоимости строительных материалов для целей капитальных вложений - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	4	4	4	7	7	Объекты МЗ, Единичный МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Место нахождения объектов (адреса, места хранения)

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Мягкий инвентарь - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	5	3	5	0	0	0	Объекты МЗ, Единицы измерений МЗ, Сорг МЗ,
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета	
	код													
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разрядов счета					аналитический по КОСГУ			
			объекта	группы	вида									
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26					
														Количество МЗ, ОЛ, Местонахождения объектов (адреса, места хранения)
Увеличение стоимости мягкого инвентаря - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	5						5	Объекты МЗ, Единичный измеритель МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Местонахождения объектов (адреса, места хранения)
Уменьшение стоимости мягкого инвентаря - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	5						5	Объекты МЗ, Единичный измеритель МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Местонахождения объектов (адреса, места хранения)

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета										Детализация аналитического учета
	код										
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ					
			объекта учета	группы	вида	21	22	23	24	25	
номер разряда счета											
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
Увеличение стоимости прочих материальных запасов - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	6	3	4	6	Объекты МЗ, Единичный МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Мес тонахождения объектов (адреса, места хранения)
Увеличение стоимости прочих материальных запасов для целей капитальных вложений - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	6	3	4	7	Объекты МЗ, Единичный МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Мес тонахождения объектов (адреса, места хранения)
Увеличение стоимости прочих материальных запасов многократного применения - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	6	3	4	9	Объекты МЗ, Единичный МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Мес тонахождения объектов (адреса, места хранения)

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Уменьшение стоимости прочих	0	0	1	0	5	3	6	4	4	6	Объекты МЗ, Единицы
-----------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---------------------

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета					
	код																	
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета					аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида	1-17	18	19	20	21		22		23	24	25	26	
материальных запасов - иного движимого имущества учреждения																		измерений МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Мес тонахождения объектов (адреса, места хранения)
Уменьшение стоимости прочим материальных запасов для целей капитальных вложений - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	6					4	4	7				Объекты МЗ, Единичный измерений МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Мес тонахождения объектов (адреса, места хранения)
Уменьшение стоимости прочим материальных запасов однократного применения - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	6					4	4	9				Объекты МЗ, Единичный измерений МЗ, Сорт МЗ, Количество МЗ, ОЛ, Мес тонахождения объектов (адреса, места хранения)
Вложения в нефинансовые активы	0	0	1	0	6	0	0					0	0	0				группировочный

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Вложения в недвижимое имущество	0	0	1	0	0	6	1	0	0	0	0	0	0
---------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета					
	код																	
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета					аналитический по КОСГУ							
			объекта	группы	вида	1-17	18	19	20	21		22		23	24	25	26	
Вложения в основные средства - обособленное движимое имущество	0	0	1	0	6	2	1	0	6	2	1	0	0	0	0	0	0	Объекты ОС, ОЛ
Увеличение вложений в основные средства - обособленное движимое имущество	0	0	1	0	6	2	1	0	6	2	1	3	1	0	0	0	0	Объекты ОС, ОЛ
Уменьшение вложений в основные средства - обособленное движимое имущество	0	0	1	0	6	2	1	0	6	2	1	4	1	0	0	0	0	Объекты ОС, ОЛ
Вложения в материальные запасы - обособленное движимое имущество	0	0	1	0	6	2	4	0	6	2	4	0	0	0	0	0	0	Объекты МЗ, ОЛ
Увеличение вложений в медикаменты и перевязочные средства - обособленное движимое имущество	0	0	1	0	6	2	4	3	6	2	4	4	1	1	0	0	0	Объекты МЗ, ОЛ
Уменьшение вложений в медикаменты и перевязочные средства - обособленное движимое имущество	0	0	1	0	6	2	4	4	6	2	4	4	1	1	0	0	0	Объекты МЗ, ОЛ
Увеличение вложений в продукты питания -	0	0	1	0	6	2	4	3	6	2	4	4	2	4	2	0	0	Объекты МЗ, ОЛ

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета				аналитический по КОСГУ						
			объекта	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
особое движимое имущество													
Уменьшение вложений в продукты питания - особое движимое имущество	0	0	1	0	6	2	4	4	4	2		Объекты МЗ, ОЛ	
Увеличение вложений в горюче-смазочные материалы - особое ценное движимое имущество	0	0	1	0	6	2	4	3	4	3		Объекты МЗ, ОЛ	
Уменьшение вложений в горюче-смазочные материалы - особое ценное движимое имущество	0	0	1	0	6	2	4	4	4	3		Объекты МЗ, ОЛ	
Увеличение вложений в строительные материалы - особое ценное движимое имущество	0	0	1	0	6	2	4	3	4	4		Объекты МЗ, ОЛ	
Уменьшение вложений в строительные материалы - особое ценное движимое имущество	0	0	1	0	6	2	4	4	4	4		Объекты МЗ, ОЛ	

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26	
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
Увеличение вложений в мягкий инвентарь - особоценное движимое имущество	0	0	1	0	6	2	4	3	4	5	Объекты МЗ, ОЛ		
Уменьшение вложений в мягкий инвентарь - особоценное движимое имущество	0	0	1	0	6	2	4	4	4	5	Объекты МЗ, ОЛ		
Увеличение вложений в прочие оборотные запасы (материалы) - особо ценное движимое имущество	0	0	1	0	6	2	4	3	4	6	Объекты МЗ, ОЛ		
Уменьшение вложений в прочие оборотные запасы (материалы) - особо ценное движимое имущество	0	0	1	0	6	2	4	4	4	6	Объекты МЗ, ОЛ		
Вложения в основное движимое имущество	0	0	1	0	6	3	0	0	0	0	группировочный		
Вложения в основные средства - иное движимое имущество	0	0	1	0	6	3	1	0	0	0	Объекты ОС, ОЛ		
Увеличение вложений в основные средства - иное движимое имущество	0	0	1	0	6	3	1	3	1	0	Объекты ОС, ОЛ		

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета					
	код																		
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета									аналитический по КОСГУ				
			объекта учета	группы	вида	1-17	18	19	20	21	22	23	24			25	26		
Уменьшение вложений в основные средства - иное движимое имущество	0	0	1	0	6	3	1	4	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Объекты ОС, ОЛ
Вложения в произведенные активы - иное движимое имущество	0	0	1	0	6	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Объекты НПА, ОЛ
Увеличение вложений в произведенные активы - иное движимое имущество	0	0	1	0	6	3	3	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Объекты НПА, ОЛ
Уменьшение вложений в произведенные активы - иное движимое имущество	0	0	1	0	6	3	3	3	3	4	3	0	0	0	0	0	0	0	Объекты НПА, ОЛ
Вложения в материальные запасы - иное движимое имущество	0	0	1	0	6	3	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Объекты МЗ, ОЛ
Увеличение вложений в медикаменты и перевязочные средства - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	6	3	4	3	4	1	0	0	0	0	0	0	0	1	Объекты МЗ, ОЛ
Уменьшение вложений в медикаменты и перевязочные средства - иное движимое имущество	0	0	1	0	6	3	4	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	1	Объекты МЗ, ОЛ

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета	
	код													
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета					аналитический по КОСГУ			
			объекта учета	группы	вида									
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26					
Имущество учреждения														
Увеличение вложений в продукты питания	0	0	1	0	6	3	4	3	4	2	Объекты МЗ, ОЛ			
Уменьшение вложений в продукты питания	0	0	1	0	6	3	4	4	4	2	Объекты МЗ, ОЛ			
Увеличение вложений в горюче-смазочные материалы	0	0	1	0	6	3	4	3	4	3	Объекты МЗ, ОЛ			
Уменьшение вложений в горюче-смазочные материалы	0	0	1	0	6	3	4	4	4	3	Объекты МЗ, ОЛ			
Увеличение вложений в строительные материалы	0	0	1	0	6	3	4	3	4	4	Объекты МЗ, ОЛ			
Уменьшение вложений в строительные материалы	0	0	1	0	6	3	4	4	4	4	Объекты МЗ, ОЛ			
Увеличение вложений в мягкий инвентарь	0	0	1	0	6	3	4	3	4	5	Объекты МЗ, ОЛ			
Уменьшение вложений в мягкий инвентарь	0	0	1	0	6	3	4	4	4	5	Объекты МЗ, ОЛ			

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида	группы	вида	группы					
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
Увеличение вложений в прочие оборотные запасы (материалы)	0	0	1	0	6	3	4	3	4	6	Объекты МЗ, ОЛ		
Уменьшение вложений в прочие оборотные запасы (материалы)	0	0	1	0	6	3	4	4	4	6	Объекты МЗ, ОЛ		
Вложения в имущество концедента	0	0	1	0	6	9	0	0	0	0	группировочный		
Вложения в основные средства в концессии	0	0	1	0	6	9	1	0	0	0	Объекты ОС, Контрагенты (концессии), ОЛ		
Увеличение вложений в основные средства в концессии	0	0	1	0	6	9	1	3	1	0	Объекты ОС, Контрагенты (концессии), ОЛ		
Уменьшение вложений в основные средства в концессии	0	0	1	0	6	9	1	4	1	0	Объекты ОС, Контрагенты (концессии), ОЛ		
Вложения в непроизведенные активы в концессии	0	0	1	0	6	9	3	0	0	0	Объекты НА, Контрагенты (концессии), ОЛ		

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение вложений в непроизведенные	0	0	1	0	6	9	3	3	3	0	Объекты НА, Контрагенты
---------------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-------------------------

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида	группы	вида	группы					
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
актив в концессии													(концессионеры), ОЛ
Уменьшение вложений в непроизведенные активы в концессии	0	0	1	0	6	9	3	4	3	0			Объекты НА, Контрагенты (концессионеры), ОЛ
Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг	0	0	1	0	9	0	0	0	0	0			группировочный
Себестоимость готовой продукции, работ, услуг	0	0	1	0	9	6	0	0	0	0			группировочный
Прямые затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, оказание услуг	0	0	1	0	9	6	0	2	Х	Х			Виды производимой продукции, выполнение работ, услуг
Накладные расходы производства готовой продукции, работ, услуг	0	0	1	0	9	7	0	0	0	0			группировочный

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Накладные расходы по производству работ, услуг	0	0	1	0	9	7	0	2	X	X	Виды производимой продукции
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-----------------------------

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета				
	код																	
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета												
			объекта учета	группы	вида	1-17	18	19	20	21	22	23	24		25	26	аналитический по КОСГУ	
Общехозяйственные расходы	0	0	1	0	9	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	продукции, выполняемые работ, услуг
Общехозяйственные расходы на производство готовой продукции, работ, услуг	0	0	1	0	9	8	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	Виды производимой продукции, выполняемые работ, услуг
Права пользования активами	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	группировочный
Права пользования нефинансовыми активами	0	0	1	1	1	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	группировочный
Права пользования жилыми помещениями	0	0	1	1	1	4	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Объекты права, Контрагенты (правообладатели, арендодатели), Право вые основания, Местонахождение объектов (адреса), ОЛ
Увеличение стоимости прав пользования	0	0	1	1	1	4	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Объекты права, Контрагенты

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета		
	код														
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета					аналитический по КОСГУ				
			объекта	группы	вида										
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26						
жилищными помещениями														(правообладатели, арендодатели), Правовые основания, Местонахождение объектов (адреса), ОЛ	
Уменьшение стоимости прав пользования жилыми помещениями	0	0	1	1	1	1	4	1	1	4	1	4	5	1	Объекты права, Контрагенты (правообладатели, арендодатели), Правовые основания, Местонахождение объектов (адреса), ОЛ
Права пользования жилыми помещениями (зданиями и сооружениями)	0	0	1	1	1	1	4	2	1	4	2	0	0	0	Объекты права, Контрагенты (правообладатели, арендодатели), Правовые основания, Местонахождение объектов (адреса), ОЛ
Увеличение стоимости прав пользования жилыми помещениями (зданиями и сооружениями)	0	0	1	1	1	1	4	2	1	4	2	3	5	1	Объекты права, Контрагенты (правообладатели, арендодатели), Правовые

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	21	22	23	24	25	26	
номер разряда счета												
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
												основания, Местонахождения объектов(адреса), ОЛ
Уменьшение стоимости прав пользования нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями)	0	0	1	1	1	4	2	4	5	1		Объекты права, Контрагенты(правообладатели, арендодатели), Право выеоснования, Местонахождение ния объектов(адреса), ОЛ
Права пользования машинами и оборудованием	0	0	1	1	1	4	4	0	0	0		Объекты права, Контрагенты(правообладатели, арендодатели), Право выеоснования, Местонахождение ния объектов(адреса), ОЛ
Увеличение стоимости прав пользования машинами и оборудованием	0	0	1	1	1	4	4	3	5	1		Объекты права, Контрагенты(правообладатели, арендодатели), Право выеоснования, Местонахождение ния объектов(адреса), ОЛ

Приложение №6 к Единой методике централизованной бухгалтерии

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	21	22	23	24	25	26	
номер разряда счета												
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
Уменьшение стоимости прав пользования машинами и оборудованием	0	0	1	1	1	4	4	4	5	1	Объекты права, Контрагенты (правообладатели), Право выеоснования, Местонахождение объектов (адреса), ОЛ	
Права пользования транспортными средствами	0	0	1	1	1	4	5	0	0	0	Объекты права, Контрагенты (правообладатели), Право выеоснования, Местонахождение объектов (адреса), ОЛ	
Увеличение стоимости прав пользования транспортными средствами	0	0	1	1	1	4	5	3	5	1	Объекты права, Контрагенты (правообладатели), Право выеоснования, Местонахождение объектов (адреса), ОЛ	
Уменьшение стоимости прав пользования транспортными средствами	0	0	1	1	1	4	5	4	5	1	Объекты права, Контрагенты (правообладатели),	

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	21	22	23	24	25	26	
номер разряда счета												
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
												арендодатели), Правовые отношения, Местонахождения объектов(адреса), ОЛ
Права пользования инвентарем производственным имуществом	0	0	1	1	4	6	0	0	0			Объекты права, Контрагенты(правообладатели, арендодатели), Право вычисления, Местонахождения объектов(адреса), ОЛ
Увеличение стоимости прав пользования инвентарем производственным имуществом	0	0	1	1	4	6	3	5	1			Объекты права, Контрагенты(правообладатели, арендодатели), Право вычисления, Местонахождения объектов(адреса), ОЛ
Уменьшение стоимости прав пользования инвентарем производственным имуществом	0	0	1	1	4	6	4	5	1			Объекты права, Контрагенты(правообладатели, арендодатели), Право вычисления, Местонахождения объектов(адреса), ОЛ

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	21	22	23	24	25	26	
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
Права пользования биологическими ресурсами	0	0	1	1	1	4	7	0	0	0	объектов(адреса), ОЛ	
Увеличение стоимости прав пользования биологическими ресурсами	0	0	1	1	1	4	7	3	5	1	Объекты права, Контрагенты(правообладатели, арендодатели), Право выеоснования, Местонахождение объектов(адреса), ОЛ	
Уменьшение стоимости прав пользования биологическими ресурсами	0	0	1	1	1	4	7	4	5	1	Объекты права, Контрагенты(правообладатели, арендодатели), Право выеоснования, Местонахождение объектов(адреса), ОЛ	
Права пользования прочими основными	0	0	1	1	1	4	8	0	0	0	Объекты права, Контрагенты	

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
средствами													(правообладатели, арендодатели), Правовые основания, Местонахождение объектов (адреса), ОЛ
Увеличение стоимости прав пользования прочими основными средствами	0	0	1	1	1	4	8	3	5	1			Объекты права, Контрагенты (правообладатели, арендодатели), Правовые основания, Местонахождение объектов (адреса), ОЛ
Уменьшение стоимости прав пользования прочими основными средствами	0	0	1	1	1	4	8	4	5	1			Объекты права, Контрагенты (правообладатели, арендодатели), Правовые основания, Местонахождение объектов (адреса), ОЛ
Права пользования недвижимыми активами	0	0	1	1	1	4	9	0	0	0			Объекты права, Контрагенты (правообладатели, арендодатели), Правовые

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	
номер разряда счета												
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
												основания, Местонахождения объектов(адреса), ОЛ
Увеличение стоимости права пользования недвижимыми активами	0	0	1	1	1	4	9	3	5	1		Объекты права, Контрагенты(правообладатели, арендодатели), Право выеоснования, Местонахождение ния объектов(адреса), ОЛ
Уменьшение стоимости права пользования недвижимыми активами	0	0	1	1	1	4	9	4	5	1		Объекты права, Контрагенты(правообладатели, арендодатели), Право выеоснования, Местонахождение ния объектов(адреса), ОЛ
Обесценение финансовых активов	0	0	1	1	4	0	0	0	0	0		группировочный
Обесценение недвижимого имущества	0	0	1	1	4	1	0	0	0	0		группировочный
Обесценение жилищных помещений-	0	0	1	1	4	1	1	0	0	0		Объекты ОС, Инвентарные

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	21	22	23	24	25	26	
номер разряда счета												
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
недвижимого имущества учреждения												номера
Уменьшение стоимости жилых помещений - недвижимого имущества учреждения за счет обеспечения	0	0	1	1	4	1	4	1	2	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера
Обесценение жилых помещений (зданий сооружений) - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	1	4	1	4	0	2	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера
Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий сооружений) - недвижимого имущества учреждения за счет обеспечения	0	0	1	1	4	1	4	1	2	0	2	Объекты ОС, Инвентарные номера
Обесценение инвестиционной недвижимости - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	1	4	1	4	0	3	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера
Уменьшение стоимости инвестиционной недвижимости - недвижимого имущества учреждения за счет обеспечения	0	0	1	1	4	1	4	1	3	0	2	Объекты ОС, Инвентарные номера

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида	группы	вида	аналитический по КОСГУ					
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
Обесценение особо ценного движимого имущества учреждения	0	0	1	1	4	2	0	0	0	0	группировочный		
Обесценение жилых помещений (зданий сооружений) - особо ценного движимого имущества учреждения	0	0	1	1	4	2	2	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарный номер		
Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - особо ценного движимого имущества учреждения за счет обеспечения	0	0	1	1	4	2	2	4	1	2	Объекты ОС, Инвентарный номер		
Обесценение машин и оборудования - особо ценного движимого имущества учреждения	0	0	1	1	4	2	4	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарный номер		
Уменьшение стоимости машин и оборудования - особо ценного движимого имущества учреждения за счет обеспечения	0	0	1	1	4	2	4	4	1	2	Объекты ОС, Инвентарный номер		
Обесценение транспортных средств - особо ценного движимого имущества учреждения	0	0	1	1	4	2	5	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарный номер		

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида	группы	вида	вида					
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
Уменьшение стоимости транспортных средств - особо ценного движимого имущества учреждения за счет обесценения	0	0	1	1	4	2	5	4	1	2	Объекты ОС, Инвентарные номера		
Обесценение инвентаря производственного и хозяйственного - особо ценного движимого имущества учреждения	0	0	1	1	4	2	6	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера		
Уменьшение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - особо ценного движимого имущества учреждения за счет обесценения	0	0	1	1	4	2	6	4	1	2	Объекты ОС, Инвентарные номера		
Обесценение биологических ресурсов - особо ценного движимого имущества учреждения	0	0	1	1	4	2	7	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера		
Уменьшение стоимости биологических ресурсов - особо ценного движимого имущества учреждения за счет обесценения	0	0	1	1	4	2	7	4	1	2	Объекты ОС, Инвентарные номера		

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Обесценение просроченных средств-	0	0	1	1	4	2	8	0	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные
-----------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-------------------------

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
особо ценного движимого имущества учреждения													номера
Уменьшение стоимости прочих основных средств - особо ценного движимого имущества учреждения за счет обесценения	0	0	1	1	4	2	8	4	1	2			Объекты ОС, Инвентарные номера
Обесценение иного движимого имущества учреждения	0	0	1	1	4	3	0	0	0	0			группировочный
Обесценение нежилых помещений (зданий и сооружений) - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	1	4	3	2	0	0	0			Объекты ОС, Инвентарные номера
Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - иного движимого имущества учреждения за счет обесценения	0	0	1	1	4	3	2	4	1	2			Объекты ОС, Инвентарные номера
Обесценение инвестиционной недвижимости - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	1	4	3	3	0	0	0			Объекты ОС, Инвентарные номера

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета										Детализация аналитического учета				
	код														
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета						аналитический по КОСГУ			
			объекта учета	группы	вида										
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26						
Уменьшение стоимости инвестиционной недвижимости и иного движимого имущества учреждения за счет обеспечения	0	0	1	1	4	3		4	3		3	4	1	2	Объекты ОС, Инвентарные номера
Обесценение машин и оборудования иного движимого имущества учреждения	0	0	1	1	4	3		4	3		4	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера
Уменьшение стоимости машин и оборудования иного движимого имущества учреждения за счет обеспечения	0	0	1	1	4	3		4	3		4	4	1	2	Объекты ОС, Инвентарные номера
Обесценение транспортных средств - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	1	4	3		5	3		5	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера
Уменьшение стоимости транспортных средств - иного движимого имущества учреждения за счет обеспечения	0	0	1	1	4	3		4	3		5	4	1	2	Объекты ОС, Инвентарные номера

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Обесценение инвентаря производственного хозяйственного-иногородного имущества учреждения	0	0	1	1	4	3	6	0	0	0	0	Объекты ОС, Инвентарные номера
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--------------------------------

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета	
	код													
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета					аналитический по КОСГУ			
			объекта учета	группы	вида									
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26					
Уменьшение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - иного движимого имущества учреждения за счет обесценения	0	0	1	1	4	3	6	4	1	2				Объекты ОС, Инвентарные номера
Обесценение биологических ресурсов - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	1	4	3	7	0	0	0				Объекты ОС, Инвентарные номера
Уменьшение стоимости биологических ресурсов - иного движимого имущества учреждения за счет обесценения	0	0	1	1	4	3	7	4	1	2				Объекты ОС, Инвентарные номера
Обесценение прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	1	4	3	8	0	0	0				Объекты ОС, Инвентарные номера
Уменьшение стоимости прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения за счет обесценения	0	0	1	1	4	3	8	4	1	2				Объекты ОС, Инвентарные номера
Обесценение непроизведенных активов	0	0	1	1	4	6	0	0	0	0				группировочный

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета	
	код													
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета					аналитический по КОСГУ			
			объекта учета	группы	вида									
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26					
Обесценение земли	0	0	1	1	4	6	1	0	0	0	0	0	0	Объекты НПА, Инвентарные номера
Уменьшение стоимости земли за счет обесценения	0	0	1	1	4	6	1	4	3	2	0	0	0	Объекты НПА, Инвентарные номера
Обесценение ресурсов недр	0	0	1	1	4	6	2	0	0	0	0	0	0	Объекты НПА, Инвентарные номера
Уменьшение стоимости ресурсов недр за счет обесценения	0	0	1	1	4	6	2	4	3	2	0	0	0	Объекты НПА, Инвентарные номера
Обесценение прочих произведенных активов	0	0	1	1	4	6	3	0	0	0	0	0	0	Объекты НПА, Инвентарные номера
Уменьшение стоимости прочих произведенных активов за счет обесценения	0	0	1	1	4	6	3	4	3	2	0	0	0	Объекты НПА, Инвентарные номера
РАЗДЕЛ 2. ФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ														

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
Денежные средства учреждения	0	0	2	0	1	0	0	0	0	0	группировочный	
Денежные средства на лицевых счетах учреждений в органе казначейства	0	0	2	0	1	1	0	0	0	0	группировочный	
Денежные средства учреждений на лицевых счетах в органе казначейства	0	0	2	0	1	1	1	0	0	0	Лицевые счета	
Поступления денежных средств учреждений на лицевые счета в органе казначейства	0	0	2	0	1	1	1	5	1	0	Лицевые счета	
Выбытия денежных средств учреждений на лицевых счетах в органе казначейства	0	0	2	0	1	1	1	6	1	0	Лицевые счета	
Денежные средства учреждений в кредитной организации по пути	0	0	2	0	1	2	3	0	0	0	группировочный	
Поступления денежных средств учреждений в кредитной организации по пути	0	0	2	0	1	2	3	5	1	0	Номер счетов кредитных учреждений	
Выбытия денежных средств учреждений	0	0	2	0	1	2	3	6	1	0	Номер счетов кредитных	

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26	
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
кредитной организации пути													учреждениях
Денежные средства в кассе учреждения	0	0	2	0	1	3	0	0	0	0	0	0	группировочный
Касса	0	0	2	0	1	3	4	0	0	0	0	0	
Поступления средств в кассу учреждения	0	0	2	0	1	3	4	5	1	0	0	0	
Выбытия средств в кассу учреждения	0	0	2	0	1	3	4	6	1	0	0	0	
Денежные документы	0	0	2	0	1	3	5	0	0	0	0	0	Выданные денежные документов
Поступления денежных документов в кассу учреждения	0	0	2	0	1	3	5	5	1	0	0	0	Выданные денежные документов
Выбытия денежных документов в кассу учреждения	0	0	2	0	1	3	5	6	1	0	0	0	Выданные денежные документов
Расчеты по доходам	0	0	2	0	5	0	0	0	0	0	0	0	группировочный
Расчеты по доходам от собственности	0	0	2	0	5	2	0	0	0	0	0	0	Вид дохода (поступления), Контрагенты (плательщики)

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета		
	код														
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ									
			объекта	группы	вида										
номер разряда счета															
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26						
													доходов)		
Расчеты по доходам от операционной аренды	0	0	2	0	5	2	0	0	0	0	0	0	Вид дохода (поступления), Контрагент (плательщик доходов)		
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от операционной аренды	0	0	2	0	5	2	0	5	6	X			Вид дохода (поступления), Контрагент (плательщик доходов)		
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от операционной аренды	0	0	2	0	5	2	0	6	6	X			Вид дохода (поступления), Контрагент (плательщик доходов)		
Расчеты по доходам от финансовой аренды	0	0	2	0	5	2	0	0	0	0			Вид дохода (поступления), Контрагент (плательщик доходов)		
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от финансовой аренды	0	0	2	0	5	2	0	5	6	X			Вид дохода (поступления), Контрагент (плательщик доходов)		

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета										Детализация аналитического учета
	код										
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ					
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	
номер разряда счета											
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от финансовой аренды	0	0	2	0	5	2	2	6	6	X	Вид дохода (поступления), Контрагенты (плательщики доходов)
Расчет по доходам от платежей при использовании природных ресурсами	0	0	2	0	5	2	3	0	0	0	Вид дохода (поступления), Контрагенты (плательщики доходов, группы плательщиков)
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от платежей при использовании природных ресурсами	0	0	2	0	5	2	3	5	6	X	Вид дохода (поступления), Контрагенты (плательщики доходов, группы плательщиков)
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от платежей при использовании природных ресурсами	0	0	2	0	5	2	3	6	6	X	Вид дохода (поступления), Контрагенты (плательщики доходов, группы плательщиков)
Расчеты по иному доходу от собственности	0	0	2	0	5	2	9	0	0	0	Вид дохода (поступления), Контрагенты (плательщики доходов)

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение дебиторской задолженности	0	0	2	0	5	2	9	5	6	X	Вид дохода (поступления),
--------------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---------------------------

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета	
	код													
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета					аналитический по КОСГУ			
			объекта	группы	вида									
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26					
иным доходам от собственности														Контрагенты (плательщики доходов)
Уменьшение дебиторской задолженности по иным доходам от собственности	0	0	2	0	5	2	9	6	6	X				Вид дохода (поступления), Контрагент (плательщики доходов)
Расчеты по доходам от концессионной платы (для БУ)	0	0	2	0	5	2	К	0	0	0				Вид дохода (поступления), Контрагент (плательщики доходов)
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от концессионной платы (для БУ)	0	0	2	0	5	2	К	5	6	X				Вид дохода (поступления), Контрагент (плательщики доходов)
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от концессионной платы (для БУ)	0	0	2	0	5	2	К	6	6	X				Вид дохода (поступления), Контрагент (плательщики доходов)
Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат	0	0	2	0	5	3	0	0	0	0				группировочный

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета					аналитический по КОСГУ		
			объекта	группы	вида								
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
Расчеты плательщикам доходов от оказания платных услуг (работ)	0	0	2	0	5	3	1	0	0	0		Контрагенты (плательщики доходов)	
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от оказания платных услуг (работ)	0	0	2	0	5	3	1	5	6	X		Контрагенты (плательщики доходов)	
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от оказания платных услуг (работ)	0	0	2	0	5	3	1	6	6	X		Контрагенты (плательщики доходов)	
Расчеты по основным арендным платежам	0	0	2	0	5	3	5	0	0	0		Контрагенты (плательщики доходов)	
Увеличение дебиторской задолженности по основным арендным платежам	0	0	2	0	5	3	5	5	6	X		Контрагенты (плательщики доходов)	
Уменьшение дебиторской задолженности по основным арендным платежам	0	0	2	0	5	3	5	6	6	X		Контрагенты (плательщики доходов)	
Расчеты по доходам бюджета от возврата субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания	0	0	2	0	5	3	6	0	0	0		Контрагенты (плательщики доходов)	

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета					аналитический по КОСГУ		
			объекта учета	группы	вида								
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
Увеличение дебиторской задолженности по счетам по доходам бюджета от возврата субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания	0	0	2	0	5	3	6	5	6	2			Контрагенты (плательщики доходов)
Уменьшение дебиторской задолженности по счетам по доходам бюджета от возврата субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания	0	0	2	0	5	3	6	6	6	2			Контрагенты (плательщики доходов)
Расчеты по безвозмездным денежным поступлениям текущего характера	0	0	2	0	5	5	0	0	0	0			группировочный
Расчеты по поступлениям текущего характера бюджетным и автономным учреждениям от сектора государственного управления	0	0	2	0	5	5	2	0	0	0			Контрагенты (плательщики доходов)
Увеличение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера бюджетными автономными	0	0	2	0	5	5	2	5	6	3			Контрагенты (плательщики доходов)

Приложение № 6 к Единой учетной политике при централизации учета

мужреждениямот										
----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета										Детализация аналитического учета
	код										
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ					
			объекта	группы	вида						
номер разряда счета											
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
сектора государственного управления											
Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера бюджетным и автономным учреждениям от сектора государственного управления	0	0	2	0	5	5	2	6	6	3	Контрагенты (плательщики доходов)
Расчеты по поступлениям текущего характера от государственного сектора	0	0	2	0	5	5	4	0	0	0	Контрагенты (плательщики доходов)
Увеличение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера от государственного сектора	0	0	2	0	5	5	4	5	6	3	Контрагенты (плательщики доходов)
Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера от государственного сектора	0	0	2	0	5	5	4	6	6	3	Контрагенты (плательщики доходов)

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

<p>Расчеты по поступлениям текущего характера от иных резидентов (за исключением сектора государственного ГО</p>	0	0	2	0	5	5	5	0	0	0	группировочный
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----------------

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета	
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета			аналитический по КОСГУ				
			объекта учета	группы	вида								
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
управления организаций государственного сектора)													
Увеличение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера от иных резидентов (за исключением сектора государственного управления организаций государственного сектора)	0	0	2	0	5	5	5	5	6	4		Контрагенты (плательщики доходов)	
Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера от иных резидентов (за исключением сектора государственного управления организаций государственного сектора)	0	0	2	0	5	5	5	6	4		Контрагенты (плательщики доходов)		
Расчеты по безвозмездным денежным поступлениям капитального характера	0	0	2	0	5	6	0	0	0	0		группировочный	

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета										Детализация аналитического учета		
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета						аналитический по КОСГУ	
			объекта	группы	вида								
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
учреждениям сектора государственного управления													
Увеличение дебиторской задолженности по оступлениям капитального характера бюджетными автономными учреждениями сектора государственного управления	0	0	2	0	5	6	2	5	6	2	Контрагенты (плательщики доходов)		
Уменьшение дебиторской задолженности по оступлениям капитального характера бюджетным и автономным учреждениям от сектора государственного управления	0	0	2	0	5	6	2	6	6	2	Контрагенты (плательщики доходов)		
Расчеты по поступлениям капитального характера организаций государственного сектора	0	0	2	0	5	6	4	0	0	0	группировочный		
Увеличение дебиторской задолженности по оступлениям капитального характера организаций государственного сектора	0	0	2	0	5	6	4	5	6	3	Контрагенты (плательщики доходов)		

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета					аналитический по КОСГУ		
			объекта	группы	вида								
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
Уменьшение дебиторской задолженности по операциям капитального характера от организаций государственного сектора	0	0	2	0	5	6	4	6	6	3			Контрагенты (плательщики доходов)
Расчеты по поступлениям капитального характера от иных резидентов (за исключением сектора государственного управления организаций государственного сектора)	0	0	2	0	5	6	5	0	0	0			группировочный
Увеличение дебиторской задолженности по поступлениям капитального характера от иных резидентов (за исключением сектора государственного управления организаций государственного сектора)	0	0	2	0	5	6	5	5	6	4			Контрагенты (плательщики доходов)
Уменьшение дебиторской задолженности по операциям капитального характера от иных резидентов (за исключением сектора государственного управления организаций)	0	0	2	0	5	6	5	6	6	4			Контрагенты (плательщики доходов)

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	группы	вида	группы				
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
государственного сектора)												
Расчеты по доходам от операций с активами	0	0	2	0	5	7	0	0	0	0	группировочный	
Расчеты по доходам от операций с новыми средствами	0	0	2	0	5	7	1	0	0	0	Контрагенты	
Увеличение дебиторской задолженности по основным средствам	0	0	2	0	5	7	1	5	6	X	Контрагенты	
Уменьшение дебиторской задолженности по основным средствам	0	0	2	0	5	7	1	6	6	X	Контрагенты	
Расчеты по доходам от операций с произведенными активами	0	0	2	0	5	7	3	0	0	0	Контрагенты	
Увеличение дебиторской задолженности по непроизведенным активам	0	0	2	0	5	7	3	5	6	X	Контрагенты	

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
Уменьшение дебиторской задолженности по операциям с непроизведенными активами	0	0	2	0	5	7	3	6	6	X	Контрагенты	
Расчет по доходам от операций с материальными запасами	0	0	2	0	5	7	4	0	0	0	Контрагенты	
Увеличение дебиторской задолженности по операциям с материальными запасами	0	0	2	0	5	7	4	5	6	X	Контрагенты	
Уменьшение дебиторской задолженности по операциям с материальными запасами	0	0	2	0	5	7	4	6	6	X	Контрагенты	
Расчет по доходам от операций с финансовыми активами	0	0	2	0	5	7	5	0	0	0	Контрагенты	
Увеличение дебиторской задолженности по операциям с финансовыми активами	0	0	2	0	5	7	5	5	6	X	Контрагенты	

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета										Детализация аналитического учета
	код										
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ					
			объекта учета	группы	вида						
номер разряда счета											
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
Уменьшение дебиторской задолженности по операциям с финансовыми активами	0	0	2	0	5	7	5	6	6	X	Контрагенты
Расчеты по прочим доходам	0	0	2	0	5	8	0	0	0	0	группировочный
Расчеты по выявленным поступлениям	0	0	2	0	5	8	1	0	0	0	Контрагенты
Увеличение дебиторской задолженности по выявленным поступлениям	0	0	2	0	5	8	1	5	6	X	Контрагенты
Уменьшение дебиторской задолженности по выявленным поступлениям	0	0	2	0	5	8	1	6	6	X	Контрагенты
Расчеты по иным доходам	0	0	2	0	5	8	9	0	0	0	Контрагенты
Увеличение дебиторской задолженности по иным доходам	0	0	2	0	5	8	9	5	6	X	Контрагенты
Уменьшение дебиторской задолженности по иным доходам	0	0	2	0	5	8	9	6	6	X	Контрагенты

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета				аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	аналитический по КОСГУ							
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
Расчеты по авансам	0	0	2	0	6	0	0	0	0	0	0	0	группировочный
Расчеты по авансам по оплате труда, начисления на выплаты по оплате труда	0	0	2	0	6	1	0	0	0	0	0	0	группировочный
Расчеты по заработной плате	0	0	2	0	6	1	1	0	0	0	0	0	Сотрудники
Увеличение дебиторской задолженности по заработной плате	0	0	2	0	6	1	1	5	6	7			Сотрудники
Уменьшение дебиторской задолженности по заработной плате	0	0	2	0	6	1	1	6	6	7			Сотрудники
Расчеты по авансам по прочим социальным выплатам персоналу в денежной форме	0	0	2	0	6	1	2	0	0	0			Сотрудники
Увеличение дебиторской задолженности по прочим социальным выплатам персоналу в денежной форме	0	0	2	0	6	1	2	5	6	7			Сотрудники

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26	
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
Уменьшение дебиторской задолженности по прочим несocialным выплатам персоналу в денежной форме	0	0	2	0	6	1	2	6	6	7			
Расчеты по авансам по начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	2	0	6	1	3	0	0	0			
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	2	0	6	1	3	5	6	7			
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	2	0	6	1	3	6	6	7			
Расчеты по авансам по прочим несocialным выплатам персоналу в натуральной форме	0	0	2	0	6	1	4	0	0	0			
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по прочим несocialным выплатам	0	0	2	0	6	1	4	5	6	7			

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета					аналитический по КОСГУ		
			объекта учета	группы	вида								
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
персоналу в натуральной форме													
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по прочим несocialным выплатам персоналу в натуральной форме	0	0	2	0	6	1	4	6	6	7		Сотрудники	
Расчеты по авансам по работам, услугам	0	0	2	0	6	2	0	0	0	0		группировочный	
Расчеты по авансам по услугам связи	0	0	2	0	6	2	1	0	0	0		Контрагенты	
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по услугам связи	0	0	2	0	6	2	1	5	6	X		Контрагенты	
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по услугам связи	0	0	2	0	6	2	1	6	6	X		Контрагенты	
Расчеты по авансам по транспортным услугам	0	0	2	0	6	2	2	0	0	0		Контрагенты	
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по транспортным услугам	0	0	2	0	6	2	2	5	6	X		Контрагенты	

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета										Детализация аналитического учета
	код										
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ					
			объекта учета	группы	вида	21	22	23	24	25	
номер разряда счета											
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по транспортным услугам	0	0	2	0	6	2	2	6	6	X	Контрагенты
Расчеты по авансам по коммунальным услугам	0	0	2	0	6	2	3	0	0	0	Контрагенты
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по коммунальным услугам	0	0	2	0	6	2	3	5	6	X	Контрагенты
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по коммунальным услугам	0	0	2	0	6	2	3	6	6	X	Контрагенты
Расчеты по авансам по арендной плате за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обремененных природных объектов)	0	0	2	0	6	2	4	0	0	0	Контрагенты
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по арендной плате за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обремененных природных)	0	0	2	0	6	2	4	5	6	X	Контрагенты

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
объектов)												
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по арендной плате за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обремененных природных объектов)	0	0	2	0	6	2	4	6	6	X	Контрагенты	
Расчеты по авансам по работам, услугам по содержанию имущества	0	0	2	0	6	2	5	0	0	0	Контрагенты	
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по работам, услугам по содержанию имущества	0	0	2	0	6	2	5	5	6	X	Контрагенты	
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по работам, услугам по содержанию имущества	0	0	2	0	6	2	5	6	6	X	Контрагенты	
Расчеты по авансам по прочим работам, услугам	0	0	2	0	6	2	6	0	0	0	Контрагенты	

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета										Детализация аналитического учета
	код										
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ					
			объекта учета	группы	вида	21	22	23	24	25	
номер разряда счета											
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по прочим работам, услугам	0	0	2	0	6	2	6	5	6	X	Контрагенты
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по прочим работам, услугам	0	0	2	0	6	2	6	6	6	X	Контрагенты
Расчеты по авансам по страхованию	0	0	2	0	6	2	7	0	0	0	Контрагенты
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по страхованию	0	0	2	0	6	2	7	5	6	5	Контрагенты
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по страхованию	0	0	2	0	6	2	7	6	6	5	Контрагенты
Расчеты по авансам по услугам, работам для целей капитальных вложений	0	0	2	0	6	2	8	0	0	0	Контрагенты
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по услугам, работам для целей капитальных вложений	0	0	2	0	6	2	8	5	6	X	Контрагенты

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по услугам, работам для целей капитальных вложений	0	0	2	0	6	2	8	6	6	X	Контрагенты	
Расчеты авансов по арендной плате за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами	0	0	2	0	6	2	9	0	0	0	Контрагенты	
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по арендной плате за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами	0	0	2	0	6	2	9	5	6	X	Контрагенты	
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по арендной плате за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами	0	0	2	0	6	2	9	6	6	X	Контрагенты	
Расчеты авансов по поступлению не финансовых активов	0	0	2	0	6	3	0	0	0	0	Контрагенты	

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
Расчеты аванса по приобретению основных средств	0	0	2	0	6	3	1	0	0	0	Контрагенты	
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по приобретению основных средств	0	0	2	0	6	3	1	5	6	X	Контрагенты	
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по приобретению основных средств	0	0	2	0	6	3	1	6	6	X	Контрагенты	
Расчеты аванса по приобретению материальных активов	0	0	2	0	6	3	2	0	0	0	Контрагенты	
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по приобретению нематериальных активов	0	0	2	0	6	3	2	5	6	X	Контрагенты	
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по приобретению нематериальных активов	0	0	2	0	6	3	2	6	6	X	Контрагенты	

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Расчеты по авансам по приобретению	0	0	2	0	6	3	3	0	0	0	0	Контрагенты
------------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-------------

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета										Детализация аналитического учета
	код										
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ					
			объекта учета	группы	вида	21	22	23	24	25	
номер разряда счета											
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
непроизведенных активов											
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по приобретению произведенных активов	0	0	2	0	6	3	5	6	X	Контрагенты	
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по приобретению произведенных активов	0	0	2	0	6	3	6	6	X	Контрагенты	
Расчеты по авансам по приобретению материальных запасов	0	0	2	0	6	3	0	0	0	Контрагенты	
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по приобретению материальных запасов	0	0	2	0	6	3	5	6	X	Контрагенты	
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по приобретению материальных запасов	0	0	2	0	6	3	6	6	X	Контрагенты	

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета		
	код														
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета					аналитический по КОСГУ				
			объекта	группы	вида										
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26						
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера организациям	0	0	2	0	6	4	0	0	0	0	0	0	0	0	группировочный
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям	0	0	2	0	6	4	1	0	0	0	0	0	0	0	Контрагенты
Увеличение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям	0	0	2	0	6	4	1	5	6	2					Контрагенты
Уменьшение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям	0	0	2	0	6	4	1	6	6	2					Контрагенты

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета										Детализация аналитического учета
	код										
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ					
			объекта	группы	вида						
номер разряда счета											
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера финансовым организациям государственного сектора на производство	0	0	2	0	6	4	2	0	0	0	Контрагенты
Увеличение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера финансовым организациям государственного сектора на производство	0	0	2	0	6	4	2	5	6	3	Контрагенты
Уменьшение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера финансовым организациям государственного сектора на производство	0	0	2	0	6	4	2	6	6	3	Контрагенты
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера финансовым организациям (за исключением)	0	0	2	0	6	4	3	0	0	0	Контрагенты

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета										Детализация аналитического учета
	код										
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ					
			объекта учета	группы	вида						
номер разряда счета											
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
финансовый организационный государственный сектор) на производство											
Увеличение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера иным финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора) на производство	0	0	2	0	6	4	3	5	6	5	Контрагенты
Уменьшение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера иным финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора) на производство											
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера не финансовым организациям	0	0	2	0	6	4	3	6	6	5	Контрагенты
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера не финансовым организациям	0	0	2	0	6	4	4	0	0	0	Контрагенты

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	18	19	20	21	22	23	
номер разряда счета												
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
государственного сектора на производство												
Увеличение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера финансовым организациям государственного сектора на производство	0	0	2	0	6	4	5	6	3			Контрагенты
Уменьшение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера финансовым организациям государственного сектора на производство	0	0	2	0	6	4	6	6	3			Контрагенты
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера иным финансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на производство	0	0	2	0	6	4	0	0	0			Контрагенты

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение дебиторской задолженности	0	0	2	0	6	4	5	5	6	4	Контрагенты
--------------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-------------

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета										Детализация аналитического учета
	код										
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ					
			объекта	группы	вида						
номер разряда счета											
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера некоммерческим организациям физическим лицам-производителям товаров, работ и услуг на производство											
Уменьшение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера некоммерческим организациям физическим лицам-производителям товаров, работ и услуг на производство	0	0	2	0	6	4	6	6	6	6	Контрагенты
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера финансовым организациям государственного сектора на продукцию	0	0	2	0	6	4	7	0	0	0	Контрагенты
Увеличение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям	0	0	2	0	6	4	7	5	6	3	Контрагенты

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета										Детализация аналитического учета
	код										
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ					
			объекта учета	группы	вида						
номер разряда счета											
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
текущего характера финансовым организациям государственного сектора на продукцию											
Уменьшение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера финансовым организациям государственного сектора на продукцию	0	0	2	0	6	4	7	6	3	Контрагенты	
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера иным финансовым организациям (за исключением государственных организаций)	0	0	2	0	6	4	8	0	0	Контрагенты	
Увеличение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера иным финансовым организациям (за исключением государственных организаций)	0	0	2	0	6	4	8	5	5	Контрагенты	

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета										Детализация аналитического учета
	код										
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ					
			объекта	группы	вида						
номер разряда счета											
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
организаций государственного сектора) на продукцию											
Уменьшение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера иным финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора) на продукцию	0	0	2	0	6	4	8	6	6	5	Контрагенты
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера финансовым организациям государственного сектора на продукцию	0	0	2	0	6	4	9	0	0	0	Контрагенты
Увеличение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера финансовым организациям государственного сектора на продукцию	0	0	2	0	6	4	9	5	6	4	Контрагенты

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета										Детализация аналитического учета
	код										
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ					
			объекта	группы	вида						
номер разряда счета											
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
Уменьшение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера финансовым организациям государственного сектора на продукцию	0	0	2	0	6	4	9	6	6	4	Контрагенты
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на продукцию	0	0	2	0	6	4	A	0	0	0	Контрагенты
Увеличение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на продукцию	0	0	2	0	6	4	A	5	6	4	Контрагенты

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Уменьшение дебиторской задолженности	0	0	2	0	6	4	А	6	6	4	Контрагенты
--------------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-------------

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета										Детализация аналитического учета
	код										
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ					
			объекта	группы	вида						
номер разряда счета											
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера некоммерческих организаций физическим лицам-производителям товаров, работ и услуг на продукцию											
Расчеты по авансам по социальному обеспечению	0	0	2	0	6	6	0	0	0	0	группировочный
Расчеты по авансам по пособиям по социальной помощи населению в денежной форме	0	0	2	0	6	6	2	0	0	0	Контрагенты
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по пособиям по социальной помощи населению в денежной форме	0	0	2	0	6	6	2	5	6	7	Контрагенты
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по пособиям по социальной помощи населению в денежной форме	0	0	2	0	6	6	2	6	6	7	Контрагенты

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение дебиторской задолженности по авансам по пенсиям, пособиям, выплачиваемым работодателями, нанимателями бывшим работникам	0	0	2	0	6	6	4	5	6	7	Контрагенты
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-------------

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета				аналитический по КОСГУ		
			объекта учета	группы	вида							
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по пенсиям, пособиям, выплачиваемым работодателями, нанимателями бывшим работникам	0	0	2	0	6	6	4	6	6	7	Контрагенты	
Расчеты по авансам по пособиям по социальной помощи, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам в натуральной форме	0	0	2	0	6	6	5	0	0	0	Контрагенты	
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по пособиям по социальной помощи, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам в натуральной форме	0	0	2	0	6	6	5	5	6	7	Контрагенты	

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по пособиям по социальной помощи, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам	0	0	2	0	6	6	5	6	6	7	Контрагенты
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-------------

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета		
	код														
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета					аналитический по КОСГУ				
			объекта учета	группы	вида										
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26						
натуральной форме															
Расчеты по авансам по социальным пособиям компенсации персоналу в денежной форме	0	0	2	0	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0	Контрагенты
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по социальным пособиям компенсации персоналу в денежной форме	0	0	2	0	6	6	5	6	7						Контрагенты
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по социальным пособиям компенсации персоналу в денежной форме	0	0	2	0	6	6	6	6	7						Контрагенты
Расчеты по авансам по социальным пособиям компенсации персоналу в натуральной форме	0	0	2	0	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0	Контрагенты
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по социальным пособиям компенсации персоналу в натуральной форме	0	0	2	0	6	6	5	6	7						Контрагенты

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Уменьшение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера по суд арственным	0	0	2	0	6	8	1	6	6	2	Контрагенты
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-------------

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета										Детализация аналитического учета				
	код														
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета						аналитический по КОСГУ			
			объекта	группы	вида										
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26						
(муниципальным) учреждениям															
Расчеты авансов по прочим расходам	0	0	2	0	6	9	0	0	0	0	0	0	0	0	группировочный
Расчеты авансов по оплате иных выплат текущего характера физическим лицам	0	0	2	0	6	9	6	0	0	0	0	0	0	0	Контрагенты
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по иным выплатам текущего характера физическим лицам	0	0	2	0	6	9	6	5	6	7					Контрагенты
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по иным выплатам текущего характера физическим лицам	0	0	2	0	6	9	6	6	6	7					Контрагенты
Расчеты авансов по оплате иных выплат текущего характера организациям	0	0	2	0	6	9	7	0	0	0	0	0	0	0	Контрагенты
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по иным выплатам текущего характера организациям	0	0	2	0	6	9	7	5	6	X					Контрагенты

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета										Детализация аналитического учета
	код										
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ					
			объекта	группы	вида						
номер разряда счета											
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по иным выплатам текущего характера организациям	0	0	2	0	6	9	7	6	6	X	Контрагенты
Расчеты по авансам по иным выплатам капитального характера физическим лицам	0	0	2	0	6	9	8	0	0	0	Контрагенты
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по иным выплатам капитального характера физическим лицам	0	0	2	0	6	9	8	5	6	7	Контрагенты
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по иным выплатам капитального характера физическим лицам	0	0	2	0	6	9	8	6	6	7	Контрагенты
Расчеты по авансам по иным выплатам капитального характера организациям	0	0	2	0	6	9	9	0	0	0	Контрагенты
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по иным выплатам капитального характера организациям	0	0	2	0	6	9	9	5	6	X	Контрагенты

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета	
	код													
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета					аналитический по КОСГУ			
			объекта учета	группы	вида									
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26					
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по иным выплатам капитального характера организациям	0	0	2	0	6	9	9	6	6	6	6	6	X	Контрагенты
Расчеты с подотчетными лицами	0	0	2	0	8	0	0	0	0	0	0	0	0	группировочный
Расчеты с подотчетными лицами по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	2	0	8	1	0	0	0	0	0	0	0	группировочный
Расчеты с подотчетными лицами по заработной плате	0	0	2	0	8	1	1	0	0	0	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по заработной плате	0	0	2	0	8	1	1	5	6	6	6	7	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по заработной плате	0	0	2	0	8	1	1	6	6	6	6	7	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)

Приложение №6 к Единой учетной политике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета										Детализация аналитического учета
	код										
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ					
			объекта учета	группы	вида	группы	вида	вида			
номер разряда счета											
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
Расчеты по отчетным лицам и прочим социальным выплатам персоналу в денежной форме	0	0	2	0	8	1	2	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Увеличение дебиторской задолженности по отчетным лицам и прочим социальным выплатам персоналу в денежной форме	0	0	2	0	8	1	2	5	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Уменьшение дебиторской задолженности по отчетным лицам и прочим социальным выплатам персоналу в денежной форме	0	0	2	0	8	1	2	6	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Расчеты с подотчетными лицами по начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	2	0	8	1	3	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Увеличение дебиторской задолженности по отчетным лицам и прочим социальным выплатам по оплате труда	0	0	2	0	8	1	3	5	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Уменьшение дебиторской задолженности	0	0	2	0	8	1	3	6	6	7	Сотрудники, Виды расчетов

Приложение №6 к Единой учетной политике централизованной бухгалтерии

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	
номер разряда счета												
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
подготовительные расходы на оплату труда												(денежные средства, денежные документы)
Расчеты по отчетным лицам и прочие социальные выплаты персоналу в натуральной форме	0	0	2	0	8	1	4	0	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Увеличение дебиторской задолженности по отчетным лицам и прочим естественным лицам персоналу в натуральной форме	0	0	2	0	8	1	4	5	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Уменьшение дебиторской задолженности по отчетным лицам и прочим естественным лицам персоналу в натуральной форме	0	0	2	0	8	1	4	6	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Расчеты по отчетным лицам и оплата бот, услуг	0	0	2	0	8	2	0	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	

Приложение № 6 к Единой учетной политике при централизации учета

Расчеты по отчетным лицам по платежам связи	0	0	2	0	8	2	1	0	0	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, де нежные)

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате услуг связи	0	0	2	0	8	2	1	5	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате услуг связи	0	0	2	0	8	2	1	6	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Расчеты с подотчетными лицами по оплате транспортных услуг	0	0	2	0	8	2	2	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате транспортных услуг	0	0	2	0	8	2	2	5	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате транспортных услуг	0	0	2	0	8	2	2	6	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26	
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
Расчеты по отчетным лицам по оплате коммунальных услуг	0	0	2	0	8	2	3	0	0	0		Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Увеличение дебиторской задолженности по отчетным лицам по оплате коммунальных услуг	0	0	2	0	8	2	3	5	6	7		Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Уменьшение дебиторской задолженности по отчетным лицам по оплате коммунальных услуг	0	0	2	0	8	2	3	6	6	7		Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Расчеты с подчетными лицами по оплате арендной платы за пользование имуществом	0	0	2	0	8	2	4	0	0	0		Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Увеличение дебиторской задолженности по отчетным лицам по оплате за пользование имуществом	0	0	2	0	8	2	4	5	6	7		Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Уменьшение дебиторской задолженности	0	0	2	0	8	2	4	6	6	7		Сотрудники, Виды расчетов	

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
подготовленных лиц по аренде и платные пользование имуществом												(денежные средства, денежные документы)	
Расчеты по отчетным лицам и работодателям, услуг по содержанию имущества	0	0	2	0	8	2	5	0	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Увеличение дебиторской задолженности по отчетным лицам и работодателям, услуг по содержанию имущества	0	0	2	0	8	2	5	6	7	7	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Уменьшение дебиторской задолженности по отчетным лицам и работодателям, услуг по содержанию имущества	0	0	2	0	8	2	5	6	7	7	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Расчеты по отчетным лицам и работодателям, услуг по содержанию имущества	0	0	2	0	8	2	6	0	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Увеличение дебиторской задолженности по отчетным лицам и работодателям, прочим работ, услуг	0	0	2	0	8	2	6	5	6	7	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета		
	код														
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета					аналитический по КОСГУ				
			объекта	группы	вида										
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26						
услуг															документы)
Уменьшение дебиторской задолженности по отчетным лицам по оплате прочим работ, услуг	0	0	2	0	8	2	0	8	2	6	6	6	7	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Расчеты по отчетным лицам по оплате расходов	0	0	2	0	8	2	0	8	2	7	0	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Увеличение дебиторской задолженности по отчетным лицам по оплате страхования	0	0	2	0	8	2	0	8	2	7	5	6	7	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Уменьшение дебиторской задолженности по отчетным лицам по оплате прочих страховых	0	0	2	0	8	2	0	8	2	7	6	6	7	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Расчеты по отчетным лицам по оплате услуг, работ для целей капитальных вложений	0	0	2	0	8	2	0	8	2	8	0	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
Увеличение дебиторской задолженности по отчетным лицам по платежам, работ для целей капитальных вложений	0	0	2	0	8	2	8	5	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)		
Уменьшение дебиторской задолженности по отчетным лицам по платежам прочим услуг, работ для целей капитальных вложений	0	0	2	0	8	2	8	6	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)		
Расчеты с подотчетными лицами по оплате арендной платы за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами	0	0	2	0	8	2	9	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)		
Увеличение дебиторской задолженности по отчетным лицам по платежам за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами	0	0	2	0	8	2	9	5	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)		
Уменьшение дебиторской задолженности по отчетным лицам по платежам	0	0	2	0	8	2	9	6	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)		

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета			
	код															
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ			номер разряда счета							
			объекта	группы	вида											
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26							
за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами															документы)	
Расчеты с подотчетными лицами по поступлению и финансовым расходам	0	0	2	0	8	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	группировочный
Расчеты с подотчетными лицами по приобретению основных средств	0	0	2	0	8	3	1	0	0	0	0	0	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению основных средств	0	0	2	0	8	3	1	5	6	7						Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению основных средств	0	0	2	0	8	3	1	6	6	7						Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Расчеты с подотчетными лицами по приобретению материальных активов	0	0	2	0	8	3	2	0	0	0	0	0	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26	
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
Увеличение дебиторской задолженности по отчетным лицам по приобретению нематериальных активов	0	0	2	0	8	3	2	5	6	7			Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Уменьшение дебиторской задолженности по отчетным лицам по приобретению нематериальных активов	0	0	2	0	8	3	2	6	6	7			Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Расчеты с подотчетными лицами по приобретению произведенных активов	0	0	2	0	8	3	3	0	0	0			Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Увеличение дебиторской задолженности по отчетным лицам по приобретению произведенных активов	0	0	2	0	8	3	3	5	6	7			Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Уменьшение дебиторской задолженности по отчетным лицам по приобретению произведенных активов	0	0	2	0	8	3	3	6	6	7			Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета										Детализация аналитического учета
	код										
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ					
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	
номер разряда счета											
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
Расчеты с подотчетными лицами по приобретению материальных запасов	0	0	2	0	8	3	4	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению материальных запасов	0	0	2	0	8	3	4	5	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению материальных запасов	0	0	2	0	8	3	4	6	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Расчеты с подотчетными лицами по специальному обеспечению	0	0	2	0	8	6	0	0	0	0	группировочный
Расчеты с подотчетными лицами по оплате пособий по социальной помощи населению в денежной форме	0	0	2	0	8	6	2	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате пособий по	0	0	2	0	8	6	2	5	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
социальной помощи населению в денежной форме												документы)
Уменьшение дебиторской задолженности подготовленных лиц по оплате пособий в натуральной форме	0	0	2	0	8	6	2	6	6	7		Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Расчеты с подготовленными лицами по оплате пособий, по социальной помощи населению в натуральной форме	0	0	2	0	8	6	3	0	0	0		Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Увеличение дебиторской задолженности подготовленных лиц по оплате пособий, по социальной помощи населению в натуральной форме	0	0	2	0	8	6	3	5	6	7		Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Уменьшение дебиторской задолженности подготовленных лиц по оплате пособий, по социальной помощи населению в натуральной форме	0	0	2	0	8	6	3	6	6	7		Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	
номер разряда счета												
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
Расчеты по отчетным лицам по оплате налогов, пособий, выплачиваемых работодателями, наемными бывшими работниками	0	0	2	0	8	6	4	0	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Увеличение дебиторской задолженности по отчетным лицам по оплате налогов, пособий, выплачиваемых работодателями, наемными бывшими работниками	0	0	2	0	8	6	4	5	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Уменьшение дебиторской задолженности по отчетным лицам по оплате налогов, пособий, выплачиваемых работодателями, наемными бывшими работниками	0	0	2	0	8	6	4	6	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Расчеты по отчетным лицам по оплате пособий по социальной помощи, выплачиваемых работодателями, нанимателями бывшим работникам в натуральной форме	0	0	2	0	8	6	5	0	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта	группы	вида							
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
Увеличение дебиторской задолженности по отчетным лицам, оплатенным, пособий, выплачиваемых работодателями, нанятыми бывшими работниками в натуральной форме	0	0	2	0	8	6	5	5	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Уменьшение дебиторской задолженности по отчетным лицам, оплатенным, пособий, выплачиваемых работодателями, нанятыми бывшими работниками в натуральной форме	0	0	2	0	8	6	5	6	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Расчеты с подотчетными лицами по социальным пособиям и компенсации персоналу в денежной форме	0	0	2	0	8	6	6	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Увеличение дебиторской задолженности по отчетным лицам по социальным пособиям и компенсации персоналу в денежной форме	0	0	2	0	8	6	6	5	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Уменьшение дебиторской задолженности	0	0	2	0	8	6	6	6	6	7	Сотрудники, Виды расчетов	

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
подотчетных лиц по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме											(денежные средства, денежные документы)	
Расчеты с подотчетными лицами по социальным пособиям и компенсациям персоналу в натуральной форме	0	0	2	0	8	6	7	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по социальным пособиям и компенсациям персоналу в натуральной форме	0	0	2	0	8	6	7	5	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по социальным пособиям и компенсациям персоналу в натуральной форме	0	0	2	0	8	6	7	6	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Расчеты с подотчетными лицами по прочим расходам	0	0	2	0	8	9	0	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета			
	код														
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета				аналитический по КОСГУ					
			объекта	группы	вида										
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26						
Расчеты по отчетным лицам по оплате пошлин сборов	0	0	2	0	8	9	1	0	0	0	0	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Увеличение дебиторской задолженности по отчетным лицам по оплате пошлин сборов	0	0	2	0	8	9	1	5	6	7					Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Уменьшение дебиторской задолженности по отчетным лицам по оплате пошлин сборов	0	0	2	0	8	9	1	6	6	7					Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Расчеты с подотчетными лицами по оплате штрафов за нарушение условий контрактов (договоров)	0	0	2	0	8	9	3	0	0	0					Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Увеличение дебиторской задолженности по отчетным лицам по оплате штрафов за нарушение условий контрактов (договоров)	0	0	2	0	8	9	3	5	6	7					Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Уменьшение дебиторской задолженности	0	0	2	0	8	9	3	6	6	7	Сотрудники, Вид расчетов
--------------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--------------------------

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
подотчетных лиц по оплате штрафов за нарушение условий контрактов (договоров)											(денежные средства, денежные документы)	
Расчеты с подотчетными лицами по оплате других экономических санкций	0	0	2	0	8	9	5	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате других экономических санкций	0	0	2	0	8	9	5	6	7		Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате других экономических санкций	0	0	2	0	8	9	5	6	7		Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Расчеты с подотчетными лицами по оплате их вы платтекущего характера физическим лицам	0	0	2	0	8	9	6	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате их вы платте	0	0	2	0	8	9	6	5	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)	

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета										Детализация аналитического учета
	код										
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ					
			объекта учета	группы	вида	21	22	23	24	25	
номер разряда счета											
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
текущего характера физическим лицам											документы)
Уменьшение задолженности по отчетным лицам по оплате текущих платежей физическим лицам	0	0	2	0	8	9	6	6	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Расчеты по отчетным лицам по оплате текущих платежей физическим лицам	0	0	2	0	8	9	7	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Увеличение задолженности по отчетным лицам по оплате текущих платежей физическим лицам	0	0	2	0	8	9	7	5	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Уменьшение задолженности по отчетным лицам по оплате текущих платежей физическим лицам	0	0	2	0	8	9	7	6	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Расчеты по отчетным лицам и по оплате их выплат капитального характера физическим лицам	0	0	2	0	8	9	8	0	0	0	0	Сотрудники, Вид расчетов (денежные средства, денежные документы)
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета										Детализация аналитического учета
	код										
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ					
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	
номер разряда счета											
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
Увеличение дебиторской задолженности по отчетным лицам по оплате иных выплат капитального характера физическим лицам	0	0	2	0	8	9	8	5	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Уменьшение дебиторской задолженности по отчетным лицам по оплате иных выплат капитального характера физическим лицам	0	0	2	0	8	9	8	6	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Расчеты по отчетным лицам по оплате иных выплат капитального характера организациям	0	0	2	0	8	9	9	0	0	0	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Увеличение дебиторской задолженности по отчетным лицам по оплате иных выплат капитального характера организациям	0	0	2	0	8	9	9	5	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Уменьшение дебиторской задолженности по отчетным лицам по оплате иных выплат капитального характера организациям	0	0	2	0	8	9	9	6	6	7	Сотрудники, Виды расчетов (денежные средства, денежные документы)
Расчеты по ущербу и иным доходам	0	0	2	0	9	0	0	0	0	0	группировочный

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета		
	код														
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ									
			объекта учета	группы	вида										
номер разряда счета															
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26					
Расчеты по компенсации затрат	0	0	2	0	9	3	0	0	0	0	группировочный				
Расчеты по доходам от компенсации затрат	0	0	2	0	9	3	4	0	0	0	Контрагенты (Сотрудники)				
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от компенсации затрат	0	0	2	0	9	3	4	5	6	X	Контрагенты (Сотрудники)				
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от компенсации затрат	0	0	2	0	9	3	4	6	6	X	Контрагенты (Сотрудники)				
Расчеты по доходам бюджета от возврата дебиторской задолженности прошлых лет	0	0	2	0	9	3	6	0	0	0	Контрагенты (Сотрудники)				
Увеличение дебиторской задолженности по доходам бюджета от возврата дебиторской задолженности прошлых лет	0	0	2	0	9	3	6	5	6	X	Контрагенты (Сотрудники)				
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам бюджета от возврата дебиторской задолженности прошлых лет	0	0	2	0	9	3	6	6	6	X	Контрагенты (Сотрудники)				

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
Расчеты по штрафам, пеням, неустойкам, взысканиям и штрафам	0	0	2	0	9	4	0	0	0	0	0	группировочный
Расчеты по штрафным санкциям за нарушение условий договоров (договоров)	0	0	2	0	9	4	1	0	0	0	0	группировочный
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от штрафных санкций за нарушение условий договоров (договоров)	0	0	2	0	9	4	1	5	6	X	X	Контрагенты (Сотрудники)
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от штрафных санкций за нарушение условий договоров (договоров)	0	0	2	0	9	4	1	6	6	X	X	Контрагенты (Сотрудники)
Расчеты по доходам от страховых возмещений	0	0	2	0	9	4	3	0	0	0	0	Контрагенты (Сотрудники)
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от страховых возмещений	0	0	2	0	9	4	3	5	6	5	5	Контрагенты (Сотрудники)

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Уменьшение дебиторской задолженности	0	0	2	0	9	4	3	6	6	5	Контрагенты (Сотрудники)
--------------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--------------------------

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
дохода от страховых возмещений													
Расчеты по доходам от возмещения ущерба и муществу (за исключением страховых возмещений)	0	0	2	0	9	4	4	0	0	0		Контрагенты (Сотрудники)	
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от возмещения ущерба и муществу (за исключением страховых возмещений)	0	0	2	0	9	4	4	5	6	X		Контрагенты (Сотрудники)	
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от возмещения ущерба и муществу (за исключением страховых возмещений)	0	0	2	0	9	4	4	6	6	X		Контрагенты (Сотрудники)	
Расчеты по доходам от прочих сумм принудительного изъятия	0	0	2	0	9	4	5	0	0	0		Контрагенты (Сотрудники)	
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от прочих сумм принудительного изъятия	0	0	2	0	9	4	5	5	6	X		Контрагенты (Сотрудники)	

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
Уменьшение дебиторской задолженности по прочим суммам принудительного изъятия	0	0	2	0	9	4	5	6	6	X	Контрагенты (Сотрудники)	
Расчеты по ущербу финансовым активам	0	0	2	0	9	7	0	0	0	0	группировочный	
Расчеты по ущербу основным средствам	0	0	2	0	9	7	1	0	0	0	группировочный	
Увеличение дебиторской задолженности по ущербу основным средствам	0	0	2	0	9	7	1	5	6	X	Контрагенты (Сотрудники)	
Уменьшение дебиторской задолженности по ущербу основным средствам	0	0	2	0	9	7	1	6	6	X	Контрагенты (Сотрудники)	
Расчеты по ущербу материальным активам	0	0	2	0	9	7	2	0	0	0	Контрагенты (Сотрудники)	
Увеличение дебиторской задолженности по ущербу материальным активам	0	0	2	0	9	7	2	5	6	X	Контрагенты (Сотрудники)	
Уменьшение дебиторской задолженности по ущербу материальным активам	0	0	2	0	9	7	2	6	6	X	Контрагенты (Сотрудники)	

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26	
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
Увеличение дебиторской задолженности по остаткам денежных средств	0	0	2	0	9	8	1	5	6	X	Контрагенты (Сотрудники)		
Уменьшение дебиторской задолженности по остаткам денежных средств	0	0	2	0	9	8	1	6	6	X	Контрагенты (Сотрудники)		
Расчеты по недостачам финансовых активов	0	0	2	0	9	8	2	0	0	0	Контрагенты (Сотрудники)		
Увеличение дебиторской задолженности по остаткам финансовых активов	0	0	2	0	9	8	2	5	6	X	Контрагенты (Сотрудники)		
Уменьшение дебиторской задолженности по остаткам финансовых активов	0	0	2	0	9	8	2	6	6	X	Контрагенты (Сотрудники)		
Расчеты по иным доходам	0	0	2	0	9	8	9	0	0	0	Контрагенты (Сотрудники)		
Увеличение дебиторской задолженности по расчетам по иным доходам	0	0	2	0	9	8	9	5	6	X	Контрагенты (Сотрудники)		
Уменьшение дебиторской задолженности по расчетам по иным доходам	0	0	2	0	9	8	9	6	6	X	Контрагенты (Сотрудники)		

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета		
	код														
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ									
			объекта учета	группы	вида										
номер разряда счета															
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26						
расчетам по иному доходу															
Прочие расчеты с дебиторами	0	0	2	1	0	0	X	X	X						
Расчеты с финансовым органом по наличным денежным средствам	0	0	2	1	0	0	0	0	0						
Увеличение дебиторской задолженности по операциям с финансовым органом по наличным денежным средствам	0	0	2	1	0	0	5	6	1						
Уменьшение дебиторской задолженности по операциям с финансовым органом по наличным денежным средствам	0	0	2	1	0	0	3	6	1						
Расчеты с прочими дебиторами	0	0	2	1	0	0	0	0	0						
Увеличение дебиторской задолженности прочих дебиторов	0	0	2	1	0	0	5	6	X						
Уменьшение дебиторской задолженности	0	0	2	1	0	0	6	6	X						

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета		
	код														
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета					аналитический по КОСГУ				
			объекта	группы	вида										
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26						
прочих дебиторов															
Расчеты с кредитором	0	0	2	1	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	Контрагенты
Увеличение расчетов с кредитором	0	0	2	1	0	0	6	5	6	0	0	0	0	0	Контрагенты
Уменьшение расчетов с кредитором	0	0	2	1	0	0	6	6	6	0	0	0	0	0	Контрагенты
Расчеты по налогу на прибыль по НДС	0	0	2	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	Контрагенты
Расчеты по НДС по авансам полученным	0	0	2	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	Контрагенты
Увеличение дебиторской задолженности по НДС по авансам полученным	0	0	2	1	0	1	1	5	6	0	0	0	0	X	Контрагенты
Уменьшение дебиторской задолженности по НДС по авансам полученным	0	0	2	1	0	1	1	6	6	0	0	0	0	X	Контрагенты
Расчеты по НДС по приобретенным материалам, работам, услугам	0	0	2	1	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	Контрагенты
Увеличение дебиторской задолженности	0	0	2	1	0	1	2	5	6	0	0	0	0	X	Контрагенты

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26	
номер разряда счета													
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам													
Уменьшение дебиторской задолженности по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам	0	0	2	1	0	1	6	6	X				
Расчеты по НДС по авансам уплаченным	0	0	2	1	0	1	0	0	0				
Увеличение дебиторской задолженности по НДС по авансам уплаченным	0	0	2	1	0	1	5	6	X				
Уменьшение дебиторской задолженности по НДС по авансам уплаченным	0	0	2	1	0	1	6	6	X				
РАЗДЕЛ 3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА													
Расчеты по принятым обязательствам	0	0	3	0	2	0	0	0	0				0
Расчеты по оплате труда, начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	3	0	2	1	0	0	0				0

Приложение №6 к Единой учетной политике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида	21	22	23	24	25	26		
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
Расчеты по заработной плате	0	0	3	0	2	1	1	0	0	0		Сотрудники (группы сотрудников (ателей))	
Увеличение кредиторской задолженности по заработной плате	0	0	3	0	2	1	1	7	3	7		Сотрудники (группы сотрудников (ателей))	
Уменьшение кредиторской задолженности по заработной плате	0	0	3	0	2	1	1	8	3	7		Сотрудники (группы сотрудников (ателей))	
Расчеты по прочим социальным выплатам персоналу в денежной форме	0	0	3	0	2	1	2	0	0	0		Сотрудники (группы сотрудников (ателей))	
Увеличение кредиторской задолженности по прочим социальным выплатам персоналу в денежной форме	0	0	3	0	2	1	2	7	3	7		Сотрудники (группы сотрудников (ателей))	

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Уменьшение кредиторской задолженности по прочим несозданным выплатам персоналу в денежной форме	0	0	0	3	0	2	1	2	8	3	7	Сотрудники (группы сотрудников (ателей))
Расчеты по начислениям на выплаты	0	0	3	0	2	1	3	0	0	0	0	Сотрудники (группы)

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета	
	код													
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета					аналитический по КОСГУ			
			объекта	группы	вида									
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26					
оплата труда														сотрудников (получателей))
Увеличение кредиторской задолженности по ачислениям на выплаты по оплате труда	0	0	3	0	2	1	3	7	3	7				Сотрудники (группы сотрудников (получателей))
Уменьшение кредиторской задолженности по ачислениям на выплаты по оплате труда	0	0	3	0	2	1	3	8	3	7				Сотрудники (группы сотрудников (получателей))
Расчет по прочим социальным выплатам персоналу в натуральной форме	0	0	3	0	2	1	4	0	0	0				Сотрудники (группы сотрудников (получателей))
Увеличение кредиторской задолженности по прочим социальным выплатам персоналу в натуральной форме	0	0	3	0	2	1	4	7	3	7				Сотрудники (группы сотрудников (получателей))
Уменьшение кредиторской задолженности по прочим социальным выплатам персоналу в натуральной форме	0	0	3	0	2	1	4	8	3	7				Сотрудники (группы сотрудников (получателей))

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета					аналитический по КОСГУ		
			объекта	группы	вида								
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
Расчеты по услугам связи	0	0	3	0	2	2	1	0	0	0		Контрагенты, Правовые основания	
Увеличение кредиторской задолженности по услугам связи	0	0	3	0	2	2	1	7	3	X		Контрагенты, Правовые основания	
Уменьшение кредиторской задолженности по услугам связи	0	0	3	0	2	2	1	8	3	X		Контрагенты, Правовые основания	
Расчеты по транспортным услугам	0	0	3	0	2	2	2	0	0	0		Контрагенты, Правовые основания	
Увеличение кредиторской задолженности по транспортным услугам	0	0	3	0	2	2	2	7	3	X		Контрагенты, Правовые основания	
Уменьшение кредиторской задолженности по транспортным услугам	0	0	3	0	2	2	2	8	3	X		Контрагенты, Правовые основания	
Расчеты по коммунальным услугам	0	0	3	0	2	2	3	0	0	0		Контрагенты, Правовые основания	

Приложение №6 к Единой учетной политике централизованной бухгалтерии

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
Увеличение кредиторской задолженности по основным услугам	0	0	3	0	2	2	3	7	3	Х	Контрагенты, Правовые основания		
Уменьшение кредиторской задолженности по основным услугам	0	0	3	0	2	2	3	8	3	Х	Контрагенты, Правовые основания		
Расчеты по арендной плате за пользование имуществом	0	0	3	0	2	2	4	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания		
Увеличение кредиторской задолженности по арендной плате за пользование имуществом	0	0	3	0	2	2	4	7	3	Х	Контрагенты, Правовые основания		
Уменьшение кредиторской задолженности по арендной плате за пользование имуществом	0	0	3	0	2	2	4	8	3	Х	Контрагенты, Правовые основания		
Расчеты по работам, услугам по содержанию имущества	0	0	3	0	2	2	5	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания		
Увеличение кредиторской задолженности по работам, услугам по содержанию имущества	0	0	3	0	2	2	5	7	3	Х	Контрагенты, Правовые основания		

Приложение №6 к Единой учетной политике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	21	22	23	24	25	26	
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
Уменьшение кредиторской задолженности по работам, услугам по содержанию имущества	0	0	3	0	2	2	5	8	3	X	Контрагенты, Правовые основания	
Расчеты по прочим работам, услугам	0	0	3	0	2	2	6	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания	
Увеличение кредиторской задолженности по прочим работам, услугам	0	0	3	0	2	2	6	7	3	X	Контрагенты, Правовые основания	
Уменьшение кредиторской задолженности по прочим работам, услугам	0	0	3	0	2	2	6	8	3	X	Контрагенты, Правовые основания	
Расчеты по страхованию	0	0	3	0	2	2	7	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания	
Увеличение кредиторской задолженности по страхованию	0	0	3	0	2	2	7	7	3	X	Контрагенты, Правовые основания	
Уменьшение кредиторской задолженности по страхованию	0	0	3	0	2	2	7	8	3	X	Контрагенты, Правовые основания	

Приложение №6 к Единой учетной политике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета					аналитический по КОСГУ			
			объекта	группы	вида									
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
Расчеты по услугам, работам для целей капитальных вложений	0	0	3	0	2	2	8	0	0	0				Контрагенты, Правовые основания
Увеличение кредиторской задолженности по услугам, работам для целей капитальных вложений	0	0	3	0	2	2	8	7	3	X				Контрагенты, Правовые основания
Уменьшение кредиторской задолженности по услугам, работам для целей капитальных вложений	0	0	3	0	2	2	8	8	3	X				Контрагенты, Правовые основания
Расчеты по арендной плате за пользование земельными участками и другими природными объектами	0	0	3	0	2	2	9	0	0	0				Контрагенты, Правовые основания
Увеличение кредиторской задолженности по арендной плате за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами	0	0	3	0	2	2	9	7	3	X				Контрагенты, Правовые основания
Уменьшение кредиторской задолженности по	0	0	3	0	2	2	9	8	3	X				Контрагенты, Правовые

Приложение №6 к Единой учетной политике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета										Детализация аналитического учета
	код										
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ					
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	
номер разряда счета											
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
арендой плат за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами											основания
Расчеты по поступлению нефинансовых активов	0	0	3	0	2	3	0	0	0	0	группировочный
Расчеты по приобретению основных средств	0	0	3	0	2	3	1	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания
Увеличение кредиторской задолженности по приобретению основных средств	0	0	3	0	2	3	1	7	3	Х	Контрагенты, Правовые основания
Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению основных средств	0	0	3	0	2	3	1	8	3	Х	Контрагенты, Правовые основания
Расчеты по приобретению нематериальных активов	0	0	3	0	2	3	2	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания
Увеличение кредиторской задолженности по приобретению нематериальных активов	0	0	3	0	2	3	2	7	3	Х	Контрагенты, Правовые основания

Приложение №6 к Единой учетной политике централизованной бухгалтерии

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета					аналитический по КОСГУ		
			объекта	группы	вида								
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению материальных активов	0	0	3	0	2	3	2	8	3	Х	Контрагенты, Правовые основания		
Расчеты по приобретению непроизведенных активов	0	0	3	0	2	3	3	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания		
Увеличение кредиторской задолженности по приобретению непроизведенных активов	0	0	3	0	2	3	3	7	3	Х	Контрагенты, Правовые основания		
Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению материальных запасов	0	0	3	0	2	3	3	8	3	Х	Контрагенты, Правовые основания		
Увеличение кредиторской задолженности по приобретению материальных запасов	0	0	3	0	2	3	4	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания		
Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению материальных запасов	0	0	3	0	2	3	4	7	3	Х	Контрагенты, Правовые основания		
Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению материальных запасов	0	0	3	0	2	3	4	8	3	Х	Контрагенты, Правовые основания		

Приложение №6 к Единой учетной политике и централизованной отчетности

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета		
	код														
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ									
			объекта учета	группы	вида	21	22	23	24	25	26				
номер разряда счета															
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26						
Расчеты по пособиям по социальной помощи населению в денежной форме	0	0	3	0	2	6	2	0	0	0	0	0	0	0	Получатели (группы получателей), П равовые основания
Увеличение кредиторской задолженности по пособиям по социальной помощи населению в денежной форме	0	0	3	0	2	6	2	7	3	7					Получатели (группы получателей), П равовые основания
Уменьшение кредиторской задолженности по пособиям по социальной помощи населению в денежной форме	0	0	3	0	2	6	2	8	3	7					Получатели (группы получателей), П равовые основания
Расчеты по пособиям по социальной помощи населению в натуральной форме	0	0	3	0	2	6	3	0	0	0					Получатели (группы получателей), П равовые основания
Увеличение кредиторской задолженности по пособиям по социальной помощи населению в натуральной форме	0	0	3	0	2	6	3	7	3	7					Получатели (группы получателей), П равовые основания
Уменьшение кредиторской задолженности по	0	0	3	0	2	6	3	8	3	7					Получатели (группы)

Приложение №6 к Единой учетной политике централизованной бухгалтерии

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета	
	код														
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ									
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	26			
номер разряда счета															
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26					
пособиям по социальной помощи населению в натуральной форме															получателей), Правовые основания
Расчеты по пенсиям, пособиям, выплачиваемым работодателями, нанимателями бывшим работникам	0	0	3	0	2	6	4	0	0	0				0	Получатели (группы получателей), Правовые основания
Увеличение кредиторской задолженности по пенсиям, пособиям, выплачиваемым работодателями, нанимателями бывшим работникам	0	0	3	0	2	6	4	7	3	7				7	Получатели (группы получателей), Правовые основания
Уменьшение кредиторской задолженности по пенсиям, пособиям, выплачиваемым работодателями, нанимателями бывшим работникам	0	0	3	0	2	6	4	8	3	7				7	Получатели (группы получателей), Правовые основания
Расчеты по пособиям по социальной помощи, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам в натуральной форме	0	0	3	0	2	6	5	0	0	0				0	Получатели (группы получателей), Правовые основания

Приложение №6 к Единой учетной политике централизованной бухгалтерии

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета					аналитический по КОСГУ		
			объекта	группы	вида								
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
Увеличение кредиторской задолженности по особым пособиям, выплачиваемым работникам в натуральной форме	0	0	3	0	2	6	5	7	3	7			Получатели (группы получателей), Правовые основания
Уменьшение кредиторской задолженности по особым пособиям, выплачиваемым работникам в натуральной форме	0	0	3	0	2	6	5	8	3	7			Получатели (группы получателей), Правовые основания
Расчеты по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме	0	0	3	0	2	6	6	0	0	0			Получатели (группы получателей), Правовые основания
Увеличение кредиторской задолженности по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме	0	0	3	0	2	6	6	7	3	7			Получатели (группы получателей), Правовые основания
Уменьшение кредиторской задолженности по	0	0	3	0	2	6	6	8	3	7			Получатели (группы)

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета										Детализация аналитического учета	
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	1-17	18	19	20	21		22
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
социальным пособиям компенсациям персонала в денежной форме												
Расчеты по социальным компенсациям персонала в натуральной форме	0	0	3	0	2	6	7	0	0	0	получателей), Правовые основания	
Увеличение кредиторской задолженности по социальным компенсациям персоналу в натуральной форме	0	0	3	0	2	6	7	7	3	7	Получатели (группы получателей), Правовые основания	
Уменьшение кредиторской задолженности по социальным компенсациям персоналу в натуральной форме	0	0	3	0	2	6	7	8	3	7	Получатели (группы получателей), Правовые основания	
Расчеты по приобретению финансовых активов	0	0	3	0	2	7	0	0	0	0	группировочный	
Расчеты по приобретению ценных бумаг, кроме акций и иных финансовых инструментов	0	0	3	0	2	7	2	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания	

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета			
	код															
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета					аналитический по КОСГУ					
			объекта	группы	вида											
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26							
Увеличение кредиторской задолженности по приобретенным ценным бумагам, кроме акций и иных финансовых инструментов	0	0	3	0	2	7	2	7	2	3	2	7	3	26	Х	Контрагенты, Правовые основания
Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению ценных бумаг, кроме акций и иных финансовых инструментов	0	0	3	0	2	7	2	7	2	3	2	7	3	Х	Х	Контрагенты, Правовые основания
Расчеты по приобретению акций и иных финансовых инструментов	0	0	3	0	2	7	3	0	2	7	3	0	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания
Увеличение кредиторской задолженности по приобретению акций и иных финансовых инструментов	0	0	3	0	2	7	3	0	2	7	3	7	3	Х	Х	Контрагенты, Правовые основания
Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению акций и иных финансовых инструментов	0	0	3	0	2	7	3	0	2	7	3	8	3	Х	Х	Контрагенты, Правовые основания
Расчеты по приобретению и иных финансовых инструментов	0	0	3	0	2	7	5	0	2	7	5	0	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания

Приложение №6 к Единой учетной политике централизованной организации

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	
номер разряда счета												
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
Увеличение кредиторской задолженности по приобретению и иных финансовых активов	0	0	3	0	2	7	5	3	X	Контрагенты, Правовые основания		
Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению и иных финансовых активов	0	0	3	0	2	7	5	3	X	Контрагенты, Правовые основания		
Расчеты по безвозмездным перечислениям капитала государственного (муниципального) бюджетного учреждения (автономные учреждения)	0	0	3	0	2	8	0	0	0	группировочный		
Расчеты по безвозмездным перечислениям капитала государственного (муниципального) бюджетного учреждения (автономные учреждения)	0	0	3	0	2	8	1	0	0	Контрагенты, Правовые основания		
Увеличение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям государственного (муниципального) бюджетного учреждения (автономные учреждения)	0	0	3	0	2	8	1	7	3	2	Контрагенты, Правовые основания	

Приложение №6 к Единой учетной политике централизованной бухгалтерии

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида							
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
Уменьшение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям капитального характера государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям (автономные учреждения)	0	0	3	0	2	8	1	8	3	2	Контрагенты, Правовые основания	
Расчеты по прочим расходам	0	0	3	0	2	9	0	0	0	0	группировочный	
Расчеты по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров)	0	0	3	0	2	9	3	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания	
Увеличение кредиторской задолженности по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров)	0	0	3	0	2	9	3	7	3	X	Контрагенты, Правовые основания	
Уменьшение кредиторской задолженности по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров)	0	0	3	0	2	9	3	8	3	X	Контрагенты, Правовые основания	
Расчеты по другим экономическим санкциям	0	0	3	0	2	9	5	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания	

Приложение №6 к Единой учетной политике централизованной бухгалтерии

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета					аналитический по КОСГУ			
			объекта	группы	вида									
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26					
Увеличение кредиторской задолженности по дебиторским санкциям	0	0	3	0	2	9	5	7	3	Х	Контрагенты, Правовые основания			
Уменьшение кредиторской задолженности по дебиторским санкциям	0	0	3	0	2	9	5	8	3	Х	Контрагенты, Правовые основания			
Расчеты по иным выплатам текущего характера физическим лицам	0	0	3	0	2	9	6	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания			
Увеличение кредиторской задолженности по иным расходам	0	0	3	0	2	9	6	7	3	Х	Контрагенты, Правовые основания			
Расчеты по иным выплатам текущего характера организациям	0	0	3	0	2	9	6	8	3	Х	Контрагенты, Правовые основания			
Увеличение кредиторской задолженности по текущим расходам	0	0	3	0	2	9	7	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания			

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида								
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
организациям													
Уменьшение кредиторской задолженности по ином выплатам текущего характера организациями	0	0	3	0	2	9	7	8	3	Х	Контрагенты, Правовые основания		
Расчеты по ином выплатам капитального характера физическим лицам	0	0	3	0	2	9	8	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания		
Увеличение кредиторской задолженности по ином выплатам капитального характера физическим лицам	0	0	3	0	2	9	8	7	3	Х	Контрагенты, Правовые основания		
Уменьшение кредиторской задолженности по ином выплатам капитального характера физическим лицам	0	0	3	0	2	9	8	8	3	Х	Контрагенты, Правовые основания		
Расчеты по ином выплатам капитального характера организациям	0	0	3	0	2	9	9	0	0	0	Контрагенты, Правовые основания		
Увеличение кредиторской задолженности по ином выплатам капитального характера организациям	0	0	3	0	2	9	9	7	3	Х	Контрагенты, Правовые основания		

Приложение №6 к Единой учетной политике централизованной бухгалтерии

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	18	19	20	21	22	23	
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
иным выплатам капитального характера организациям											основания	
Уменьшение кредиторской задолженности по иным выплатам капитального характера организациям	0	0	3	0	2	9	9	8	3	X	Контрагенты, Правовые основания	
Расчеты по платежам в бюджеты	0	0	3	0	3	0	0	0	0	0	группировочный	
Расчеты по налогу на доходы физических лиц	0	0	3	0	3	0	1	0	0	0	Контрагенты	
Увеличение кредиторской задолженности по налогу на доходы физических лиц	0	0	3	0	3	0	1	7	3	1	Контрагенты	
Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на доходы физических лиц	0	0	3	0	3	0	1	8	3	1	Контрагенты	
Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	0	0	3	0	3	0	2	0	0	0	Контрагенты	

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета			
	код															
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номера разряда счета						аналитический по КОСГУ				
			объекта учета	группы	вида	1-17	18	19	20	21	22			23	24	25
Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	0	0	3	0	3	0	0	3	0	3	0	2	7	3	1	Контрагенты
Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	0	0	3	0	3	0	0	3	0	3	0	2	8	3	1	Контрагенты
Расчет по налогу на прибыль организаций	0	0	3	0	3	0	0	3	0	3	0	3	0	0	0	Контрагенты
Увеличение кредиторской задолженности по налогу на прибыль организаций	0	0	3	0	3	0	0	3	0	3	0	3	7	3	1	Контрагенты
Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на прибыль организаций	0	0	3	0	3	0	0	3	0	3	0	3	8	3	1	Контрагенты
Расчет по налогу на добавленную стоимость	0	0	3	0	3	0	0	3	0	3	0	4	0	0	0	Контрагенты

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета		
	код														
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета					аналитический по КОСГУ				
			объекта	группы	вида										
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26						
СТОИМОСТЬ															
Увеличение кредиторской задолженности по алогу на добавленную стоимость	0	0	3	0	3	0	0	0	3	0	4	7	3	1	Контрагенты
Уменьшение кредиторской задолженности по алогу на добавленную стоимость	0	0	3	0	3	0	0	0	3	0	4	8	3	1	Контрагенты
Расчеты по прочим платежам в бюджет	0	0	3	0	3	0	0	0	3	0	5	0	0	0	Контрагенты
Увеличение кредиторской задолженности по прочим платежам в бюджет	0	0	3	0	3	0	0	0	3	0	5	7	3	1	Контрагенты
Уменьшение кредиторской задолженности по прочим платежам в бюджет	0	0	3	0	3	0	0	0	3	0	5	8	3	1	Контрагенты
Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование и от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	0	0	3	0	3	0	0	0	3	0	6	0	0	0	Контрагенты

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета		
	код														
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета					аналитический по КОСГУ				
			объекта	группы	вида										
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26						
Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	0	0	3	0	3	0	0	3	0	0	6	7	3	1	Контрагенты
Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	0	0	3	0	3	0	0	3	0	0	6	8	3	1	Контрагенты
Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС	0	0	3	0	3	0	0	3	0	0	7	0	0	0	Контрагенты
Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС	0	0	3	0	3	0	0	3	0	0	7	7	3	1	Контрагенты

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС	0	0	3	0	3	0	7	8	3	1	Контрагенты	
Расчеты по дополнительному страховому взносам на пенсионное страхование	0	0	3	0	3	0	9	0	0	0	Контрагенты	
Увеличение кредиторской задолженности по дополнительным страховым взносам на пенсионное страхование	0	0	3	0	3	0	9	7	3	1	Контрагенты	
Уменьшение кредиторской задолженности по дополнительным страховым взносам на пенсионное страхование	0	0	3	0	3	0	9	8	3	1	Контрагенты	
Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплаты страховой частью трудовой пенсии	0	0	3	0	3	1	0	0	0	0	Контрагенты	
Увеличение кредиторской задолженности по	0	0	3	0	3	1	0	7	3	1	Контрагенты	

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Увеличение кредиторской задолженности	0	0	3	0	3	0	3	1	3	7	3	1	Контрагенты
---------------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-------------

Приложение №6 к Единой учетной политике централизованной бухгалтерии

Наименование счета	Номер счета										Детализация аналитического учета
	код										
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ					
			объекта учета	группы	вида	21	22	23	24	25	
номер разряда счета											
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
земельному налогу											
Уменьшение кредиторской задолженности по земельному налогу	0	0	3	0	3	1	3	8	3	1	Контрагенты
Прочие расчеты кредиторами	0	0	3	0	4	0	0	0	0	0	группировочный
Расчеты по средствам, полученным в виде именных ценных бумаг	0	0	3	0	4	0	1	0	0	0	Контрагенты, Виды обязательств, Правовые основания
Увеличение кредиторской задолженности по средствам, полученным в виде именных ценных бумаг	0	0	3	0	4	0	1	7	3	X	Контрагенты, Виды обязательств, Правовые основания
Уменьшение кредиторской задолженности по средствам, полученным в виде именных ценных бумаг	0	0	3	0	4	0	1	8	3	X	Контрагенты, Виды обязательств, Правовые основания
Расчеты с дебиторами	0	0	3	0	4	0	2	0	0	0	Сотрудники

Приложение №6 к Единой учетной политике централизованной бухгалтерии

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета
	код												
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ							
			объекта учета	группы	вида	21	22	23	24	25	26		
номер разряда счета													
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
Увеличение кредиторской задолженности по расчетам с дебиторами	0	0	3	0	4	0	2	7	3	7	Сотрудники		
Уменьшение кредиторской задолженности по расчетам с дебиторами	0	0	3	0	4	0	2	8	3	7	Сотрудники		
Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда	0	0	3	0	4	0	3	0	0	0	Сотрудники, Контрагенты, Видеодержатели		
Увеличение кредиторской задолженности по удержаниям из выплат по оплате труда	0	0	3	0	4	0	3	7	3	7	Сотрудники, Контрагенты, Видеодержатели		
Уменьшение кредиторской задолженности по удержаниям из выплат по оплате труда	0	0	3	0	4	0	3	8	3	7	Сотрудники, Контрагенты, Видеодержатели		
Расчеты с прочими кредиторами	0	0	3	0	4	0	6	0	0	0	Контрагенты, Видеодержатели		
Увеличение расчетов с прочими кредиторами	0	0	3	0	4	0	6	7	3	X	Контрагенты, Видеодержатели		

Приложение № 6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета													Детализация аналитического учета
	код													
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ								
			объекта учета	группы	вида									
номер разряда счета														
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26				
Иные расчеты года, предшествующего отчетному	0	0	3	0	4	8	6	0	0	0	Контрагенты, Вид расчетов (ошибка прошлого года)			
Иные расчеты прошлых лет	0	0	3	0	4	9	6	0	0	0	Контрагенты, Вид расчетов (ошибка прошлого года)			
РАЗДЕЛ 4. ФИНАНСОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ														
Финансовый результат экономического субъекта	0	0	4	0	1	0	0	0	0	0	группировочный			
Доходы текущего финансового года	0	0	4	0	1	1	0	X	X	X				
Доходы финансового года, предшествующего отчетному	0	0	4	0	1	1	8	X	X	X				
Доходы прошлых финансовых лет	0	0	4	0	1	1	9	X	X	X				
Расходы текущего финансового года	0	0	4	0	1	2	0	X	X	X				
Расходы финансового года,	0	0	4	0	1	2	8	X	X	X				

Приложение №6 к Единой методике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	аналитический по КОСГУ						
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
предшествующего отчетному												
Расходы прошлых лет	0	0	4	0	1	2	9	X	X	X		
Финансовый результат прошлых отчетных периодов	0	0	4	0	1	3	0	X	X	X		
Доходы будущих периодов	0	0	4	0	1	4	0	X	X	X	Виды доходов, Контрагенты, Правовые основания	
Расходы будущих периодов	0	0	4	0	1	5	0	X	X	X	Виды расходов (выплат), Контрагенты, Правовые основания	
Резервы предстоящих расходов	0	0	4	0	1	6	0	X	X	X	Виды создаваемых резервов, Контрагенты (приняли)	
САНКЦИОНИРОВАНИЕ												
Обязательства	0	0	5	0	2	0	0	0	0	0	группировочный	

Приложение №6 к Единой учетной политике централизованного учета

Наименование счета	Номер счета												Детализация аналитического учета					
	код																	
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			номер разряда счета								аналитический по КОСГУ				
			объекта учета	группы	вида	1-17	18	19	20	21	22	23			24	25	26	
Принятые обязательства по текущему финансовому году	0	0	5	0	2	1								X	X	X	X	группировочный
Принятые обязательства по текущему финансовому году	0	0	5	0	2	1								1	X	X	X	
Принятые денежные обязательства по текущему финансовому году	0	0	5	0	2	1								2	X	X	X	
Принимаемые обязательства по текущему финансовому году	0	0	5	0	2	1								7	X	X	X	Идентификационный код закупки
Отложенные обязательства по текущему финансовому году	0	0	5	0	2	1								9	X	X	X	
Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)	0	0	5	0	2	2								X	X	X	X	группировочный
Принятые обязательства на второй год, следующий за текущим (на первый год)	0	0	5	0	2	3								X	X	X	X	группировочный

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета											Детализация аналитического учета
	код											
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ						
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	25	
номер разряда счета												
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
следующий за очередным)												
Принятые обязательства в автотретьей год, с ледующий за очередным	0	0	5	0	2	4	X	X	X	X	группировочный	
Сметные (плановые, прогнозные) назначения по текущему финансовому году	0	0	5	0	4	1	0	0	0	0		
Сметные (плановые, прогнозные) назначения первого года, следующего за текущим	0	0	5	0	4	2	0	0	0	0		
Сметные (плановые, прогнозные) назначения второго года, следующего за текущим (первого года, следующего за очередным)	0	0	5	0	4	3	0	0	0	0		
Сметные (плановые, прогнозные) назначения второго года, следующего за очередным	0	0	5	0	4	4	0	0	0	0		

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Сметные (плановые, прогнозные) назначения а иной очередной год (за пределами планового периода	0	0	0	5	0	4	9	0	0	0	0	0
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Приложение №6 к Единой учетной политике при централизации учета

Наименование счета	Номер счета										Детализация аналитического учета
	код										
	аналитический классификационный	вида фин. обеспечения	синтетического счета			аналитический по КОСГУ					
			объекта учета	группы	вида	20	21	22	23	24	
номер разряда счета											
	1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
Право на принятие обязательств на текущий финансовый год	0	0	5	0	6	1	0	0	0	0	
Право на принятие обязательств на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)	0	0	5	0	6	2	0	0	0	0	
Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (на первый год, следующий за очередным)	0	0	5	0	6	3	0	0	0	0	
Право на принятие обязательств на второй год, следующий за очередным	0	0	5	0	6	4	0	0	0	0	
Право на принятие обязательств на иные очередные годы (за пределами планового периода)	0	0	5	0	6	9	0	0	0	0	
Утвержденный объем финансового обеспечения по текущему финансовому году	0	0	5	0	7	1	0	0	0	0	

**РАБОЧИЙ ПЛАН ЗАБАЛАНСОВЫХ
СЧЕТОВ БУХГАЛТЕРСКОГО
(БЮДЖЕТНОГО)
УЧЕТА ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ,
МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ, БЮДЖЕТНЫХ (АВТОНОМНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ**

Номер счета	Наименование счета	Детализация аналитического учета
2	1	3
01	Имущество, полученное в пользование	Объекты имущества (имущественные права), Контрагенты (собственники, балансодержатели), Учетные (инвентарные, серийные, реестровые) номера, Правовые основания (акт приема - передачи, иной документ), Местонахождения объектов (адреса), ОЛ
01.10	Имущество, полученное в пользование (недвижимое имущество)	Объекты имущества (имущественные права), Контрагенты (собственники, балансодержатели), Учетные (инвентарные, серийные, реестровые) номера, Правовые основания (акт приема - передачи, иной документ), Местонахождения объектов (адреса), ОЛ
01.11	Имущество, полученное в пользование (недвижимое имущество - основные средства)	Объекты имущества (имущественные права), Контрагенты (собственники, балансодержатели), Учетные (инвентарные, серийные, реестровые) номера, Правовые основания (акт приема - передачи, иной документ), Местонахождения объектов (адреса), ОЛ
01.13	Имущество, полученное в пользование (недвижимое имущество - произведенные активы)	Объекты имущества (имущественные права), Контрагенты (собственники, балансодержатели), Учетные (инвентарные, серийные, реестровые) номера, Правовые основания (акт приема - передачи, иной документ), Местонахождения объектов (адреса), ОЛ
01.20	Имущество, полученное в пользование (движимое имущество)	Объекты имущества (имущественные права), Контрагенты (собственники, балансодержатели), Учетные (инвентарные, серийные, реестровые) номера, Правовые основания (акт приема - передачи, иной документ), Местонахождения объектов (адреса), ОЛ

Приложение №7 к единой учетной политике при централизации учета

01.21	Имущество, полученное в пользование (движимое имущество - основные средства)	Объекты имущества (имущественные права), Контрагенты (собственники, балансодержатели),
-------	--	--

Приложение №7 к единой учетной политике при централизации учета

Номер счета	Наименование счета	Детализация аналитического учета
2	1	3
		Учетные (инвентарные, серийные, реестровые) номера, Правовые основания (акт приема -передачи, иной документ), Местонахождения объектов (адреса), ОЛ
01.22	Имущество, полученное в пользование (движимое имущество - неисключительные права пользования на результаты интеллектуальной деятельности)	Объекты имущества (имущественные права), Контрагенты (собственники, балансодержатели), Учетные (инвентарные, серийные, реестровые) номера, Правовые основания (акт приема -передачи, иной документ), Местонахождения объектов (адреса), ОЛ
01.24	Имущество, полученное в пользование (движимое имущество – материальные запасы)	Объекты имущества (имущественные права), Контрагенты (собственники, балансодержатели), Учетные (инвентарные, серийные, реестровые) номера, Правовые основания (акт приема -передачи, иной документ), Местонахождения объектов (адреса), ОЛ
01.50	Имущество казны, полученное в пользование	Объекты имущества (имущественные права), Контрагенты (собственники, балансодержатели), Учетные (инвентарные, серийные, реестровые) номера, Правовые основания (акт приема -передачи, иной документ), Местонахождения объектов (адреса), ОЛ
01.51	Имущество казны, полученное в пользование (недвижимое имущество)	Объекты имущества (имущественные права), Контрагенты (собственники, балансодержатели), Учетные (инвентарные, серийные, реестровые) номера, Правовые основания (акт приема -передачи, иной документ), Местонахождения объектов (адреса), ОЛ
01.51.1	Имущество казны, полученное в пользование (недвижимое имущество – основные средства)	Объекты имущества (имущественные права), Контрагенты (собственники, балансодержатели), Учетные (инвентарные, серийные, реестровые) номера, Правовые основания (акт приема -передачи, иной документ), Местонахождения объектов (адреса), ОЛ

Приложение №7 к единой учетной политике при централизации учета

01.51.3	Имущество казны, полученное в пользование (недвижимое имущество –непроизведенные активы)	Объекты имущества (имущественные права), Контрагенты (собственники, балансодержатели),
---------	--	--

Приложение №7 к единой учетной политике при централизации учета

Номер счета	Наименование счета	Детализация аналитического учета
2	1	3
		Учетные (инвентарные, серийные, реестровые) номера, Правовые основания (акт приема -передачи, иной документ), Местонахождения объектов (адреса), ОЛ
01.52.	Имущество казны, полученное в пользование (движимое имущество)	Объекты имущества (имущественные права), Контрагенты (собственники, балансодержатели), Учетные (инвентарные, серийные, реестровые) номера, Правовые основания (акт приема -передачи, иной документ), Местонахождения объектов (адреса), ОЛ
01.52.1	Имущество казны, полученное в пользование (движимое имущество –основные средства)	Объекты имущества (имущественные права), Контрагенты (собственники, балансодержатели), Учетные (инвентарные, серийные, реестровые) номера, Правовые основания (акт приема -передачи, иной документ), Местонахождения объектов (адреса), ОЛ
01.52.4	Имущество казны, полученное в пользование (движимое имущество –материальные запасы)	Объекты имущества (имущественные права), Контрагенты (собственники, балансодержатели), Учетные (инвентарные, серийные, реестровые) номера, Правовые основания (акт приема -передачи, иной документ), Местонахождения объектов (адреса), ОЛ
02	Материальные ценности в хранении	Объекты имущества, Контрагенты (заказчики, владельцы) Виды, сорта объектов имущества, Местонахождения (хранения) объектов (адреса), Правовые основания, ОЛ
02.10	Материальные ценности учреждения в хранении, непризнанные активы	Объекты имущества, Контрагенты (заказчики, владельцы) Виды, сорта объектов имущества, Местонахождения (хранения) объектов (адреса), Правовые основания, ОЛ
02.11	Материальные ценности учреждения в хранении	Объекты имущества, Контрагенты (заказчики, владельцы) Виды, сорта объектов имущества, Местонахождения (хранения) объектов (адреса), Правовые основания

Приложение №7 к единой учетной политике при централизации учета

		я, ОЛ
02.12	Материальные ценности учреждения, непризнанные активами	Объекты имущества, Контрагенты (заказчики, владельцы)

Приложение №7 к единой учетной политике при централизации учета

Номер счета	Наименование счета	Детализация аналитического учета
2	1	3
		Виды, сорта объектов имущества, Местонахождения (хранения) объектов (адреса), Правовые основания, ОЛ
02.50	Материальные ценности казны на хранении, непризнанные активами	Объекты имущества, Контрагенты (заказчики, владельцы) Виды, сорта объектов имущества, Местонахождения (хранения) объектов (адреса), Правовые основания, ОЛ
02.51	Материальные ценности казны на хранении	Объекты имущества, Контрагенты (заказчики, владельцы) Виды, сорта объектов имущества, Местонахождения (хранения) объектов (адреса), Правовые основания, ОЛ
02.52	Материальные ценности казны, непризнанные активами	Объекты имущества, Контрагенты (заказчики, владельцы) Виды, сорта объектов имущества, Местонахождения (хранения) объектов (адреса), Правовые основания, ОЛ
03	Бланки строгой отчетности	Виды бланков (наименование бланка, номер, серия), ОЛ, Местонахождения (адреса, места хранения)
04	Сомнительная задолженность	Виды поступлений (выплат), Контрагенты (дебиторы (должники)), Правовые основания
07	Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры	Объекты имущества, ОЛ, Местонахождения объектов (адреса, места хранения)
08	Путевки неоплаченные	Виды путевок (наименование, номер, серия), Контрагенты (организации, передавшие путевки), Правовые основания, ОЛ, Места хранения
09	Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных	Объекты транспортных средств, ОЛ, Номенклатура запасных частей (с указанием производственных номеров при их наличии)
10	Обеспечение исполнения обязательств	Виды имущества (обеспечения), Контрагенты, Места хранения (адреса)
10.01	Обеспечение исполнения обязательств (здаток)	Виды имущества (обеспечения), Контрагенты, Места хранения

Приложение №7 к единой учетной политике при централизации учета

		нения(адреса)
10.02	Обеспечение исполнения обязательств(залог)	Виды имущества (обеспечения), Контрагенты, Места хранения(адреса)

Приложение №7 к единой учетной политике при централизации учета

Номер счета	Наименование счета	Детализация аналитического учета
2	1	3
10.03	Обеспечение исполнения обязательств (банковская гарантия)	Виды имущества (обеспечения), Контрагенты, Места хранения (адреса)
10.04	Обеспечение исполнения обязательств (поручительство)	Виды имущества (обеспечения), Контрагенты, Места хранения (адреса)
10.05	Обеспечение исполнения обязательств (иное обеспечение)	Виды имущества (обеспечения), Контрагенты, Места хранения (адреса)
11	Государственные и муниципальные гарантии	Субъекты гражданских прав (обязательств), Виды гарантий, Правовые основания (договоры, контракты)
15	Расчетные документы, неоплаченные в срок из-за отсутствия средств на счете государственного (муниципального) учреждения	Контрагенты, Документы
16	Переплаты пенсий и пособий вследствие не правильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок	Контрагенты, Виды выплат
17	Поступления денежных средств	Лицевые счета, КБК, КФО (КВФО), КОСГУ
18	Выбытия денежных средств	Лицевые счета, КБК, КФО (КВФО), КОСГУ
19	Невыясненные поступления прошлых лет	Контрагенты (плательщики)
20	Задолженность, не востребованная кредиторами	Виды выплат (поступлений), Контрагенты (кредиторы), Виды платежей
21	Основные средства в эксплуатации	Объекты имущества, ОЛ, Местонахождения объектов (адреса)
21.01	Основные средства в эксплуатации – обособленное движимое имущество	Объекты имущества, ОЛ, Местонахождения объектов (адреса)
21.02	Основные средства в эксплуатации – иное движимое имущество	Объекты имущества, ОЛ, Местонахождения объектов (адреса)
23	Периодические издания для пользования	Номенклатура периодических изданий, Единица измерения (1 номер, 1 комплект)
25	Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)	Контрагенты (арендаторы), Местонахождения объектов (адреса), Объекты имущества

Приложение №7 к единой учетной политике при централизации учета

25.10	Имущество, переданное учреждению во взыскание за пользование (аренду)	Контрагенты (арендаторы), Местонахождения объектов (адреса),
-------	---	--

Приложение №7 к единой учетной политике при централизации учета

Номер счета	Наименование счета	Детализация аналитического учета
2	1	3
	(недвижимое имущество)	Объекты имущества
25.11	Имущество, переданное учреждением в возмездное пользование (аренду) (недвижимое имущество – основные средства)	Контрагенты (арендаторы), Местонахождения объектов (адреса), Объекты имущества
25.13	Имущество, переданное учреждением в возмездное пользование (аренду) (недвижимое имущество – произведенные активы)	Контрагенты (арендаторы), Местонахождения объектов (адреса), Объекты имущества
25.20	Имущество, переданное учреждением в возмездное пользование (аренду) (движимое имущество)	Контрагенты (арендаторы), Местонахождения объектов (адреса), Объекты имущества
25.21	Имущество, переданное учреждением в возмездное пользование (аренду) (движимое имущество – основные средства)	Контрагенты (арендаторы), Местонахождения объектов (адреса), Объекты имущества
25.21.1	Имущество, переданное учреждением в возмездное пользование (аренду) (движимое имущество – основные средства (особоценное недвижимое имущество))	Контрагенты (арендаторы), Местонахождения объектов (адреса), Объекты имущества
25.21.2	Имущество, переданное учреждением в возмездное пользование (аренду) (движимое имущество – основные средства (иное недвижимое имущество))	Контрагенты (арендаторы), Местонахождения объектов (адреса), Объекты имущества
25.24	Имущество, переданное учреждением в возмездное пользование (аренду) (движимое имущество – материальные запасы)	Контрагенты (арендаторы), Местонахождения объектов (адреса), Объекты имущества
25.24.1	Имущество, переданное учреждением в возмездное пользование (аренду) (движимое имущество – материальные запасы (особоценное недвижимое имущество))	Контрагенты (арендаторы), Местонахождения объектов (адреса), Объекты имущества
25.24.2	Имущество, переданное учреждением в возмездное пользование (аренду) (движимое имущество – материальные запасы (иное недвижимое имущество))	Контрагенты (арендаторы), Местонахождения объектов (адреса), Объекты имущества

Приложение №7 к единой учетной политике при централизации учета

25.50	Имущество казны, переданное в возмездное пользование (аренду)	Контрагенты (арендаторы), Местонахождение объектов (адреса), Объекты имущества
-------	---	--

Приложение №7 к единой учетной политике при централизации учета

Номер счета	Наименование счета	Детализация аналитического учета
2	1	3
25.51	Имущество казны, переданное в возмездное пользование (аренду) (недвижимое имущество)	Контрагенты (арендаторы), Местонахождения объектов (адреса), Объекты имущества
25.51.1	Имущество казны, переданное в возмездное пользование (аренду) (недвижимое имущество – основные средства)	Контрагенты (арендаторы), Местонахождения объектов (адреса), Объекты имущества
25.51.3	Имущество казны, переданное в возмездное пользование (аренду) (недвижимое имущество – произведенные активы)	Контрагенты (арендаторы), Местонахождения объектов (адреса), Объекты имущества
25.52	Имущество казны, переданное в возмездное пользование (аренду) (движимое имущество)	Контрагенты (арендаторы), Местонахождения объектов (адреса), Объекты имущества
25.52.1	Имущество казны, переданное в возмездное пользование (аренду) (движимое имущество – основные средства)	Контрагенты (арендаторы), Местонахождения объектов (адреса), Объекты имущества
25.52.4	Имущество казны, переданное в возмездное пользование (аренду) (движимое имущество – материальные запасы)	Контрагенты (арендаторы), Местонахождения объектов (адреса), Объекты имущества
26	Имущество, переданное в безвозмездное пользование	Контрагенты (пользователи), Местонахождения объектов (адреса), Объекты имущества
26.10	Имущество учреждения, переданное в безвозмездное пользование (недвижимое имущество)	Контрагенты (пользователи), Местонахождения объектов (адреса), Объекты имущества
26.11	Имущество учреждения, переданное в безвозмездное пользование (недвижимое имущество – основные средства)	Контрагенты (пользователи), Местонахождения объектов (адреса), Объекты имущества
26.13	Имущество учреждения, переданное в безвозмездное пользование (недвижимое имущество – произведенные активы)	Контрагенты (пользователи), Местонахождения объектов (адреса), Объекты имущества
26.20	Имущество учреждения, переданное в безвозмездное пользование (движимое имущество)	Контрагенты (пользователи), Местонахождения объектов (адреса), Объекты имущества
26.21	Имущество учреждения, переданное в безвозмездное пользование (движимое имущество – основные средства)	Контрагенты (пользователи), Местонахождения объектов (адреса), Объекты имущества

Приложение №7 к единой учетной политике при централизации учета

26.21.1	Имущество учреждения, переданное в безвозмездное пользование (движимое)	Контрагенты (пользователи), Местонахождения объектов (адреса),
---------	---	--

Приложение №7 к единой учетной политике при централизации учета

Номер счета	Наименование счета	Детализация аналитического учета
2	1	3
	имущество — основные средства (особоценное движимое имущество))	Объекты имущества
26.21.2	Имущество учреждения, переданное в безвозмездное пользование (движимое имущество — основные средства (иное движимое имущество))	Контрагенты (пользователи), Местонахождения объектов (адреса), Объекты имущества
26.24	Имущество учреждения, переданное в безвозмездное пользование (движимое имущество — материальные запасы)	Контрагенты (пользователи), Местонахождения объектов (адреса), Объекты имущества
26.24.1	Имущество учреждения, переданное в безвозмездное пользование (движимое имущество — материальные запасы (особоценное движимое имущество))	Контрагенты (пользователи), Местонахождения объектов (адреса), Объекты имущества
26.24.2	Имущество учреждения, переданное в безвозмездное пользование (движимое имущество — материальные запасы (иное движимое имущество))	Контрагенты (пользователи), Местонахождения объектов (адреса), Объекты имущества
26.50	Имущество казны, переданное в безвозмездное пользование	Контрагенты (пользователи), Местонахождения объектов (адреса), Объекты имущества
26.51	Имущество казны, переданное в безвозмездное пользование (недвижимое имущество)	Контрагенты (пользователи), Местонахождения объектов (адреса), Объекты имущества
26.51.1	Имущество казны, переданное в безвозмездное пользование (недвижимое имущество — основные средства)	Контрагенты (пользователи), Местонахождения объектов (адреса), Объекты имущества
26.51.3	Имущество казны, переданное в безвозмездное пользование (недвижимое имущество — произведенные активы)	Контрагенты (пользователи), Местонахождения объектов (адреса), Объекты имущества
26.52	Имущество казны, переданное в безвозмездное пользование на льготных условиях (движимое имущество)	Контрагенты (пользователи), Местонахождения объектов (адреса), Объекты имущества
26.52.1	Имущество казны, переданное в безвозмездное пользование (движимое имущество — основные средства)	Контрагенты (пользователи), Местонахождения объектов (адреса), Объекты имущества
26.52.4	Имущество казны, переданное в безвозмездное пользование (движимое имущество — материальные запасы)	Контрагенты (пользователи), Местонахождения объектов (адреса), Объекты имущества

Приложение №7 к единой учетной политике при централизации учета

Номер счета	Наименование счета	Детализация аналитического учета
2	1	3
27	Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)	Сотрудники (пользователи), Местонахождения объектов (адреса), Объекты имущества
31	Акции по номинальной стоимости	Виды акций, Контрагенты (эмитенты), Регистрационные номера
42	Бюджетные инвестиции, реализуемые организациями	Контрагенты (организации), Цели бюджетных инвестиций

Перечень хозяйственного и производственного инвентаря, который включается в состав основных средств в состав материальных запасов

1. К хозяйственному и производственному инвентарю, который включается в состав основных средств, относятся:

- офисная мебель и предметы интерьера: столы, стулья, стеллажи, полки, зеркала и др.;
- осветительные, бытовые и прочие приборы: светильники, весы, часы и др.;
- кухонные бытовые приборы: кулеры, СВЧ-печи, холодильники, кофемашины и кофеварки и др.;
- средства пожаротушения: огнетушители перезаряжаемые, пожарные шкафы;
- инвентарь для автомобиля, приобретенный отдельно: чехлы и др.;
- канцелярские принадлежности с электрическим приводом;

2. К хозяйственному и производственному инвентарю, который включается в состав материальных запасов, относятся:

- инвентарь для уборки офисных помещений (территорий), рабочих мест: контейнеры, тачки, ведра, лопаты, грабли, швабры, метлы, веники и др.;
- принадлежности для ремонта помещений (например, молотки, гаечные ключи и т.п.);
- электротовары: удлинители, тройники электрические, переходники электрические и др.;
- инструмент слесарно-монтажный, столярно-плотницкий, ручной, малярный, строительный и другой, в частности: молотки, отвертки, ножовки по металлу, плоскогубцы;
- канцелярские принадлежности (кроме тех, что указаны в п. 1 настоящего перечня), фоторамки, фотоальбомы;
- туалетные принадлежности: бумажные полотенца, освежители воздуха, мыло и др.;
- средства пожаротушения (кроме тех, что включаются в состав основных средств в соответствии с п. 1 настоящего перечня): багор, штыковая лопата, конусное ведро, пожарный лом, кошма, топор, одноразовый огнетушитель.

Порядок принятия обязательств в казенных учреждениях

1. Бюджетные обязательства (принятые, принимаемые, отложенные) принимаются к учету в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств (ЛБО).
Операции по санкционированию обязательств, принимаемых, принятых в текущем финансовом году, формируются с учетом принципов, принятых и неисполненных обязательств прошлых лет.
К отложенным бюджетным обязательствам относятся финансового года обязательства в сопоставлении с резервами предстоящих расходов (на оплату отпусков, по претензиям и т.п.), на ремонт основных средств и т.д.).
Порядок принятия бюджетных обязательств (принятых, принимаемых, отложенных) приведен в таблице № 1.
2. Денежные обязательства отражаются в учете ранее принятия бюджетных обязательств. Денежные обязательства принимаются к учету в сумме документа, подтверждающего их возникновение.
Порядок принятия денежных обязательств приведен в таблице № 2.
3. Принятые обязательства отражаются в журнале регистрации обязательств (ф. 0504064).

Показатели (остатки) обязательств в текущем финансовом году (за исключением исполненных денежных обязательств), сформированные по результатам отчетного года, подлежат перерегистрации в году, следующим за отчетным.

Порядок учета принятых (принимаемых, отложенных) бюджетных обязательств

№ п/п	Вид обязательства	Документ-основание/первичный учетный документ	Момент отражения в учете	Сумма обязательства	Бухгалтерские записи	
					Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6	7
1. Обязательства по госконтрактам						
1.1	Обязательства по контрактам (договорам), которые заключены с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)					
1.1.1	Заключение контракта (договора) на поставку продукции, выполнение работ, оказание услуг единственным поставщиком	Государственный контракт/Бухгалтерская справка (ф.0504833)	Дата подписания государственного контракта	В сумме заключенного контракта	Натекущий финансовый период КРБ.1.501.13.000 Наплановый период КРБ.1.501.X3.000 КРБ.1.502.X1.XXX	
1.2	Обязательства по госконтрактам, заключенным путем проведения конкурентных закупок (конкурсов, аукционов, запросов предложений)					
1.2.1	Принятие обязательств в сумме НМЦК при проведении конкурентной закупки	Извещение о проведении закупки /Бухгалтерская справка (ф.0504833)	Дата размещения извещения о закупке на официальном сайте www.zakupki.gov.ru	Обязательства отражаются в учете по максимальной цене, объявленной в документации о закупке – НМЦК (с указанием контрагента)	Натекущий финансовый период КРБ.1.501.13.000 КРБ.1.502.17.XXX Наплановый период КРБ.1.501.X3.000 КРБ.1.502.X7.XXX	

Приложение №9 к единой учетной политике при централизации учета

№ п/п	Вид обязательства	Документ-основание/первичный учетный документ	Момент отражения в учете	Сумма обязательства	Бухгалтерские записи	
					Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6	7
1.2.2	Принятие суммарных обязательств по привлечению государственного контракта по итогам конкурентной закупки	Государственный контракт/Бухгалтерская справка (ф.0504833)	Дата подписания государственного контракта	«Конкурентная закупка») Обязательство отражается в суммарном государственном контракте с учетом финансовых периодов, в которых он будет исполнен	Натекущий финансовый период КРБ.1.502.17.XXX КРБ.1.502.11.XXX	КРБ.1.502.17.XXX КРБ.1.502.X1.XXX
1.3	Уточнение обязательств по контрактам					
1.3.1	Уточнение принятых обязательств по сумме экономии при заключении государственного контракта по результатам конкурентной закупки	Протокол подведения итогов конкурентной закупки/Бухгалтерская справка (ф.0504833)	Дата подписания государственного контракта	Корректировка обязательств по сумме экономии в результате проведения закупки	Натекущий финансовый период КРБ.1.502.17.XXX КРБ.1.501.13.000	КРБ.1.501.13.000 КРБ.1.501.X3.000
1.3.2	Уменьшение принятых обязательств в случае:	Протокол подведения итогов конкурса, аукциона, запроса котировок или запроса	Дата протокола о признании конкурентной закупки состоявшейся.	Уменьшение ранее принятых обязательств по сумме	Натекущий финансовый период КРБ.1.501.13.000	КРБ.1.502.17.XXX КРБ.1.502.17.XXX

Приложение №9 к единой учетной политике при централизованном учете

№ п/п	Вид обязательства	Документ-основание/первичный учетный документ	Момент отражения в учете	Сумма обязательства	Бухгалтерские записи	
					Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6	7
	– отмены закупки; – признания закупки несостоявшейся по причине того, что было подано одно из заявок; – признания победы закупки и признании победителя закупки; – признания победы закупки и признании победителя закупки; от заключения контракта	предложений. Протокол признания победителя закупки и признания победителя закупки; Бухгалтерская справка (ф. 0504833)	Дата признания победителя закупки и признания победителя закупки; от заключения контракта	способом «Красноесторно»	КРБ.1.501.X3.000	КРБ.1.502.X7.XXX
1.4	Обязательства по госконтрактам, принятым в прошлые годы и неисполненным по состоянию на начало текущего финансового года					
	Госконтракты, подлежащие исполнению за счет бюджета (бюджетных ассигнований) в текущем финансовом году	Заключенные контракты	Начало текущего финансового года	Сумма неисполненных по условиям контракта обязательств	КРБ.1.502.21.XXX	КРБ.1.502.11.XXX
2. Обязательства по текущей деятельности учреждения						
2.1	Обязательства, связанные с оплатой труда					
2.1.1	Зарплата	Расходно-расписания	Начало текущего	В объеме	КРБ.1.501.13.000	КРБ.1.502.11.XXX

Приложение №9 к единой учетной политике при централизованном учете

№ п/п	Вид обязательства	Документ-основание/первичный учетный документ	Момент отражения в учете	Сумма обязательства	Бухгалтерские записи	
					Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6	7
		(ф.0531722) Бухгалтерские справки (ф.0504833)	финансового года	утвержденных ЛБО		
2.1.2	Взносы на обязательное пенсионное (социальное, медицинское) страхование, взносы на страхование от несчастных случаев и профзаболеваний	Расчетные ведомости (ф.0504402). Расчетно-платежные ведомости и (ф.0504401). Бухгалтерские справки (ф.0504833)	В момент образования кредитной задолженности – не позднее последнего дня месяца, за который производится начисление	Сумма начисленных обязательств (платежей)	КРБ.1.501.13.000	КРБ.1.502.11.XXX
2.2	Обязательства по расчетам с подотчетными лицами					
2.2.1	Выдача денег под отчет сотруднику на приобретение товаров (работ, услуг) за наличный расчет	Письменное заявление на выдачу денежных средств по подотчету	Дата утверждения (подписания) заявления о выдаче денег руководителем	Сумма начисленных обязательств (выплат)	КРБ.1.501.13.000	КРБ.1.502.11.XXX
2.2.2	Выдача денег под отчет сотруднику при направлении командировки	Приказ о направлении в командировку	Дата подписания приказа руководителем	Сумма начисленных обязательств (выплат)	КРБ.1.501.13.000	КРБ.1.502.11.XXX
2.2.3	Корректировка	Авансовый отчет	Дата утверждения	Корректировка	Перерасход	

№ п/п	Вид обязательства	Документ-основание/первичный учетный документ	Момент отражения в учете	Сумма обязательства	Бухгалтерские записи	
					Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6	7
	ранее принятых бюджетных обязательств в момент принятия к учету авансового отчета (ф.0504505)	(ф.0504505)	авансового отчета (ф.0504505) руководителем	обязательства: при перерасходе – в сторону увеличения; при экономии – в сторону уменьшения	КРБ.1.501.13.000	КРБ.1.502.11.XXX
					Экономия по способу «Красноесторно»	
					КРБ.1.501.13.000	КРБ.1.502.11.XXX
2.3.	Обязательства перед бюджетом, по возмещению вреда, по другим выплатам (налоги, госпошлины, сборы, исполнительные документы)					
2.3.1	Начисление налогов (налог на имущество, налог на прибыль, НДС)	Налоговые регистры, отражающие расчет налога	На дату образования кредитной задолженности – ежеквартально, не позднее последнего дня текущего квартала	Сумма начисленных обязательств (платежей)	Натекущий финансовый период	
					КРБ.1.501.13.000	КРБ.1.502.11.XXX
					На плановый период	
					КРБ.1.501.X3.000	КРБ.1.502.X1.XXX
2.3.2	Начисление всех видов сборов, пошлин, патентных платежей	Бухгалтерские справки (ф.0504833) с приложением расчетов. Служебные записки (другие распоряжения руководителя)	В момент подписания документа о необходимости платежа	Сумма начисленных обязательств (платежей)	Натекущий финансовый период	
					КРБ.1.501.13.000	КРБ.1.502.11.XXX
					На плановый период	
					КРБ.1.501.X3.000	КРБ.1.502.X1.XXX
2.3.3	Начисление штрафов и санкций	Исполнительный лист. Судебный приказ.	Дата поступления исполнительных	Сумма начисленных	Натекущий финансовый период	
					КРБ.1.501.13.000	КРБ.1.502.11.XXX

Приложение №9 к единой учетной политике при централизованном учете

№ п/п	Вид обязательства	Документ-основание/первичный учетный документ	Момент отражения в учете	Сумма обязательства	Бухгалтерские записи	
					Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6	7
	сумм, предписанных судом	Постановления судебных (следственных) органов. Иные документы, устанавливающие обязанности	документов в бухгалтерию	обязательств (выплат)	На плановый период	КРБ.1.502.X1.XXXX
					КРБ.1.501.X3.000	КРБ.1.502.X1.XXXX
2.4.	Публичные обязательства (социально обеспечение, пособия)					
2.4.1	Все виды компенсационных выплат, осуществляемых в адрес физических лиц, – пенсий, пособий и т.д.	Расчетные ведомости. Бухгалтерская справка (ф. 0504833) (с указанием нормативных документов, на основании которых осуществляются выплаты)	На дату образования кредитной задолженности – дата поступления документов в бухгалтерию	Сумма начисленных публичных обязательств (выплат)	КРБ.1.503.13.000	КРБ.1.502.11.XXXX
2.5	Публичные обязательства, неотносящиеся к нормативным					
2.5.1	Социальные выплаты детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения	Расчетно-платежная ведомость бухгалтерские справки (ф. 0504833)	На дату образования кредитной задолженности	Сумма начисленных публичных обязательств	КРБ.1.501.13.000	КРБ.1.502.11.XXXX

Приложение №9 к единой учетной политике при централизованном учете

№ п/п	Вид обязательства	Документ-основание/первичный учетный документ	Момент отражения в учете	Сумма обязательства	Бухгалтерские записи	
					Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6	7
	родителей, в рамках дополнительных гарантий по социальной поддержке			(выплат)		
2.5.2	Выплат по обслуживанию, сотрудников, в том числе, в период обучения, приходящим в военную службу по призыву, учащимся, студентам	Договор (контракт). Реестр выплат. Бухгалтерская справка (ф. 0504833) (с указанием нормативных документов, на основании которых осуществляются выплаты)	Дата поступления документов в бухгалтерию	Сумма начисленных обязательств (выплата)	КРБ.1.501.13.000	КРБ.1.502.11.XXX
3. Обязательства по предоставлению субсидий межбюджетных трансфертов						
3.1 Предоставление субсидий:						
3.1.1	- бюджетным автотранспортным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с	Соглашение о предоставлении субсидий. Иные документы, предусмотренные условиями соглашения	Дата подписания соглашения о предоставлении субсидии	Сумма заключенных соглашений о предоставлении субсидии	КРБ.1.501.13.000	КРБ.1.502.11.XXX

Приложение №9 к единой учетной политике при централизации учета

№ п/п	Вид обязательства	Документ-основание/первичный учетный документ	Момент отражения в учете	Сумма обязательства	Бухгалтерские записи	
					Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6	7
	выполнение госзадания, – бюджетными автотранспортными средствами, государственными муниципальными предприятиями на осуществление капитальных вложений; – иными коммерческими организациями, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями (в т. ч. в виде государственного учреждения государственного корпорации и госкомпаний)					
3.1.2	– бюджетными автотранспортными учреждениями на иные цели;	Соглашение о предоставлении субсидии.	Дата подписания соглашения о предоставлении субсидии.	Сумма заключенных договоров в (согласенных)	КРБ.1.501.13.000	КРБ.1.502.11.XXX

Приложение №9 к единой учетной политике при централизованном учете

№ п/п	Вид обязательства	Документ-основание/первичный учетный документ	Момент отражения в учете	Сумма обязательства	Бухгалтерские записи	
					Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6	7
	– организациям, ИП, гражданам – производителям товаров, работ, услуг (подлежащих исполнению в текущем финансовом году)	Иные документы, предусмотренные условиями соглашения	Дата в соответствии с нормативно-правовым актом	предоставлении субсидии.		
				Объем утвержденных ЛБО на предоставление субсидий в соответствии с нормативно-правовыми актами		
3.1.3	Предоставление межбюджетных трансфертов	Соглашение о предоставлении субсидий, субвенций или иных межбюджетных трансфертов	Дата подписания соглашения	Сумма заключенных соглашений	КРБ.1.503.13.000	КРБ.1.502.11.XXX
		Соответствующие нормативно-правовые акты	Дата в соответствии с нормативно-правовым актом	Объем бюджетных ассигнований на предоставление обусловленных закононом дотаций, субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов		

Приложение №9 к единой учетной политике при централизации учета

№ п/п	Вид обязательства	Документ-основание/первичный учетный документ	Момент отражения в учете	Сумма обязательства	Бухгалтерские записи	
					Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6	7
4. Прочие обязательства						
4.1	Предоставление платежей, перечислений субъектам международного права	Договор (соглашение) о предоставлении платежей ей, взносов, перечислений субъектам международного права	Дата подписания соглашения (договора)	Сумма заключенных договоров (соглашений)	КРБ.1.501.13.000	КРБ.1.502.11.XXX
4.2	Исполнение государственных гарантий без прав регрессного требования гаранта к принципалу (уступки и требования бенефициара к принципалу)	Договор предоставленного государственной гарантии	Дата подписания договора предоставления государственной гарантии	Сумма начисленных обязательств по гарантиям	КРБ.1.501.13.000	КРБ.1.502.11.XXX
4.3	Иные обязательства	Документы, подтверждающие возникновение обязательства	Дата подписания (утверждения) соответствующих документов либо дата представления в бухгалтерию	Сумма принятых обязательств	КРБ.1.501.13.000	КРБ.1.502.11.XXX

№ п/п	Вид обязательства	Документ-основание/первичный учетный документ	Момент отражения в учете	Сумма обязательства	Бухгалтерские записи	
					Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6	7
5. Отложенные обязательства						
5.1	Принятие обязательства на сумму созданного резерва	Бухгалтерская справка (ф. 0504833) с приложением расчетов	Дата расчета резерва, согласно положению учетной политики	Сумма оценочно значимая, по методу, предусмотренному в учетной политике	КРБ.1.501.93.000	КРБ.1.502.99.XXX
5.2	Уменьшение резерва	Приказ руководителя. Бухгалтерская справка (ф. 0504833) с приложением расчетов	Дата, определенная в приказе об уменьшении резерва	Сумма, на которую уменьшены резерв, отражается по способу «Красноесторно»	КРБ.1.501.93.000	КРБ.1.502.99.XXX
5.3	Отражение принятого обязательства при осуществлении расходов за счет созданных резервов	Документы, подтверждающие возникновение обязательства/Бухгалтерская справка (ф. 0504833)	В момент образования кредитной задолженности	Сумма принятого обязательства в рамках созданного резерва	Натекущий финансовый период	
					КРБ.1.502.99.XXX	КРБ.1.502.11.XXX
					На плановый период	
5.4	Скорректирована сумма ЛБО				Натекущий финансовый период	
					КРБ.1.501.13.000	КРБ.1.501.93.000
					На плановый период	
5.5	Скорректированы	Документы,	В момент образования	Сумма принятого	КРБ.1.501.13.000	КРБ.1.502.11.XXX

Приложение №9 к единой учетной политике при централизованном учете

№ п/п	Вид обязательства	Документ-основание/первичный учетный документ	Момент отражения в учете	Сумма обязательства	Бухгалтерские записи	
					Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6	7
	ранее принятые обязательства по оплате – в части отпущенных, на численность за счет резерва отпусков	подтверждающие документы об исполнении обязательств по отпуску/Бухгалтерская справка (ф. 0504833)	кредиторской задолженности по отпуску	обязательства по отпуску за счет резерва отпусков «Красногорно»		
...						

Порядок принятия денежных обязательств в течение финансового года

№п/п	Вид обязательства	Документ-основание	Момент признания в учете	Сумма обязательства	Бухгалтерские записи	
					Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6	7
1. Денежные обязательства в год по госконтрактам						
1.1	Оплата госконтрактов на поставку материальных ценностей	Товарная накладная (или) акт приемки-передачи	Дата подписания подтверждающих документов	Сумма начисленного обязательства за минусом ранее выплаченных авансов	КРБ.1.502.11.XXX	КРБ.1.502.12.XXX
1.2. Оплата госконтрактов на выполнение работ, оказание услуг, в том числе:						
1.2.1	Госконтракты на оказание коммунальных, эксплуатационных услуг, услуг связи	Счет, счета-фактура (согласно условиям контракта). Акт оказания услуг	Дата подписания подтверждающих документов в Приказе держателя документации –	Сумма начисленного обязательства за минусом ранее выплаченных авансов	КРБ.1.502.11.XXX	КРБ.1.502.12.XXX

1.2.2	Госконтракты на выполнение подрядных работ по строительству, реконструкции, техническому перевооружению, расширению, модернизации основных средств, текущему капитальному	Акт выполненных работ. Справка о стоимости выполненных работи затрат (форма КС-3)	дата поступления документации в бухгалтерию	КРБ.1.502.11.XXX Приложение №9 к единой учетной политике при централизации учета	КРБ.1.502.12.XXX
-------	---	---	---	---	------------------

Приложение №9 к единой учетной политике при централизации учета

№п/п	Вид обязательства	Документ-основание	Момент отражения в учете	Сумма обязательства	Бухгалтерские записи	
					Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6	7
	ремонт зданий, сооружений					
1.2.3	Госконтракты на выполнение работ (оказание услуг)	Акт выполненных работ (оказанных услуг). Иной документ, подтверждающий выполнение работ (оказание услуг)			КРБ.1.502.11.XXX	КРБ.1.502.12.XXX
1.3	Принятие денежного обязательства в том случае, если госконтракт не предусматривает аванса	Госконтракт. Счет на оплату	Дата, определенная условиями госконтракта	Сумма аванса	КРБ.1.502.11.XXX	КРБ.1.502.12.XXX
2. Денежные обязательства по текущей деятельности учреждения						
2.1	Денежные обязательства, связанные с оплатой труда					

Приложение №9 к единой учетной по-
литике при централизации учета

2.1.1	Выплата зарплат	Расчетные ве- домости (ф.0 504402). Расчетно- платежные ведомост и (ф.0504401) Бухгалтерские справки (ф.0504833)	Дата утверждения (подписания) соот- ветствующим доку- ментов	Сумма начис- ленных обяза- тельств (выпл ат)	КРБ.1.502.11.XXX	КРБ.1.502.12.XXX
-------	-----------------	---	---	---	------------------	------------------

Приложение №9 к единой учетной политике при централизованном учете

№п/п	Вид обязательства	Документ-основание	Момент признания в учете	Сумма обязательства	Бухгалтерские записи	
					Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6	7
2.1.2	Уплата взносов на обязательное пенсионное (социальное, медицинское) страхование, взносов на страхование от несчастных случаев и профзаболеваний	Расчетные ведомости (ф.0504402). Расчетно-платежные ведомости (ф.0504401) Бухгалтерские справки (ф.0504833)	Дата принятия бюджетного обязательства	Сумма начисленных обязательств (платежей)	КРБ.1.502.11.XXX	КРБ.1.502.12.XXX
2.2	Денежные обязательства в расчете с подотчетными лицами					
2.2.1	Выдача денег под отчет сотруднику на приобретение товаров (работ, услуг) за наличный расчет	Письменное заявление на выдачу денежных средств по отчету	Дата утверждения (подписания) заявления руководителем	Сумма начисленных обязательств (выплат)	КРБ.1.502.11.XXX	КРБ.1.502.12.XXX
2.2.2	Выдача денег под отчет сотруднику на приобретение командировку	Приказ на направлении в командировку	Дата подписания приказа руководителем	Сумма начисленных обязательств (выплат)	КРБ.1.502.11.XXX	КРБ.1.502.12.XXX
2.2.3	Корректировка ранее принятых денежных обязательств в момент признания к	Авансовый отчет (ф.0504505)	Дата утверждения авансового отчета (ф.0504505)	Корректировка обязательств по переоплате	Перерасход КРБ.1.502.11.XXX	КРБ.1.502.12.XXX
					Экономия по способу «Красноосторно»	

Приложение №9 к единой учетной по
литики при централизации учета

учета авансового отчета а (ф. 0504/505). Сумму) руководителем	в сторону увеличения; признаком — В	КРБ.1.502.11.XXX КРБ.1.502.12.XXX
---	--	-----------------	--	-----------------------------------

Приложение №9 к Единой учетной политике при централизованном учете

№п/п	Вид обязательства	Документ-основание	Момент признания в учете	Сумма обязательства	Бухгалтерские записи	
					Дебет	Кредит
1	2 превышения принятых кучету расходов по отчетному году лица на ранее выданным авансом (сумму утвержденного периода расхода) отражать на соответствующих счетах и признавать принятым перед отчетным лицом дежностью обязательства	3	4	5	6	7
2.3	Денежные обязательства перед бюджетом, возмещением вреда, по другим выплатам					
2.3.1	Уплата налогов (налог на имущество, налог на прибыль, НДС)	Налоговые декларации, расчеты бухгалтерских справок (ф. 0504833)	Дата принятия бюджетного обязательства	Сумма начисленных обязательств (платежей)	КРБ.1.502.11.XXX	КРБ.1.502.12.XXX
2.3.2	Уплата всех видов сборов, пошлин, патентных платежей	Бухгалтерские справки (ф. 0504833) с приложением расчетов. Служебные записки (другие распоряжения руководителя)	Дата принятия бюджетного обязательства	Сумма начисленных обязательств (платежей)	КРБ.1.502.11.290<^>	КРБ.1.502.12.290<^>

Приложение №9 к единой учетной по
литики при централизации учета

2.3.3	Уплата штрафных санкций	Исполнительный	Дата принятия	Сумма	КРБ.1.502.11.XXX	КРБ.1.502.12.XXX
-------	-------------------------	----------------	---------------	-------	------------------	------------------

Приложение №9 к единой учетной политике при централизации учета

№п/п	Вид обязательства	Документ-основание	Момент признания в учете	Сумма обязательства	Бухгалтерские записи	
					Дебет	Кредит
1	2 и сумм, подписанных судом	3 лист. Судебный приказ. Постановления судебных (следственных) органов. В. Иные документы, устанавливающие обязанности	4 бюджетного обязательства	5 на численных обязательств (платежей)	6	7
2.3.4	Иные денежные обязательства учреждения, подлежащие исполнению в текущем финансовом году	Документы, являющиеся основанием для оплаты обязательств	Дата поступления документации бухгалтерию	Сумма начисленных обязательств (платежей)	КРБ.1.502.11.XXX	КРБ.1.502.12.XXX
...						

КРБ – 1–17-й разряды номеров расчетов соответствия Рабочим планам счетов.
 XXX – ветровая структура аналитических кодов вида вычетов, которые предусмотрены бюджетной сметой.
 <1> В разрезе подстатей КОСГУ.

Порядок принятия обязательств в бюджетных автономных учреждениях

1. Обязательства (принятые, принимаемые, отложенные) принимаются к учету в пределах утвержденных плановых назначений.

Операции по санкционированию обязательств, принимаемых, принятых в текущем финансовом году, формируются с учетом принимаемых, принятых и неисполненных обязательств прошлых лет.

К отложенным обязательствам текущего финансового года относятся обязательства в соответствии с условиями договоров, по которым отпущено, по претензионным требованиям и искам, на ремонт основных средств и др.).

Порядок принятия обязательств (принятых, принимаемых, отложенных) приведен в таблице №1.

2. Денежные обязательства отражаются в учете ранее принятия расходовных обязательств.

Денежные обязательства принимаются к учету в сумме документа, подтверждающего их возникновение. Порядок признания денежных обязательств приведен в таблице №2.

3. Принятые обязательства отражаются в журнале регистрации обязательств (ф. 0504064).

Показатели (остатки) обязательств текущего финансового года (за исключением исполненных денежных обязательств), сформированные по результатам отчетного финансового года, подлежат перерегистрации в году, следующем за отчетным финансовым годом.

Порядок учета принятых (принимаемых, отложенных) обязательств

№ п/п	Вид обязательства	Документ-основание/первичный учетный документ	Момент отражения в учете	Сумма обязательства	Бухгалтерские записи	
					Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6	7
1. Обязательства по контрактам (договорам)						
1.1	Обязательства по контрактам (договорам), которые заключены с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)					
1.1.1	Заключение контракта (договора) на поставку продукции, выполнение работ, оказание услуг с единственным поставщиком	Контракт (договор)/Бухгалтерская справка (ф. 0504833)	Дата подписания контракта (договора)	Всумме заключенного контракта	<i>Натекущий финансовый период</i> 0.506.10.XXX 0.502.11.XXX На плановый период 0.506.X0.XXX 0.502.X1.XXX	
1.1.2	Принятие обязательства по контракту (договору), в котором не указаны сумма и любой другой условия принятии обязательства по факту поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)	Накладные, акты выполненных работ (оказанных услуг), счета на оплату	Дата поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), выставления счета	Сумма подписанной накладной, акта, счета	0.506.10.XXX 0.502.11.XXX	
1.2	Обязательства по контрактам, заключенным путем проведения конкурентных закупок (конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов в предложение)					

Приложение №10 Единой учетной политики централизованных учреждений

№ п/п	Вид обязательства	Документ-основание/первичный учетный документ	Момент отражения в учете	Сумма обязательства	Бухгалтерские записи	
					Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6	7
1.2.1	Принятие обязательств в сумме НМЦК при проведении конкурентной закупки	Извещение о проведении закупки/Бухгалтерская справка (ф. 0504833)	Дата размещения извещения о закупке на официальном сайте www.zakupki.gov.ru	Обязательство отражается в учете по максимальной цене, объявленной в документации о закупке	На текущий финансовый период X.506.10.XXX X.502.17.XXX	На текущий финансовый период X.502.X0.XXX X.502.X7.XXX
1.2.2	Принятие сумм расходов по обязательствам при заключении контракта (договора) по итогом конкурентной закупки	Контракт (договор)/Бухгалтерская справка (ф. 0504833)	Дата подписания контракта (договора)	Обязательство отражается в суммах заключенного контракта (договора) с учетом финансовых периодов, в которых он будет исполнен	На текущий финансовый период X.502.17.XXX X.502.11.XXX	На текущий финансовый период X.502.X7.XXX X.502.X1.XXX
1.3	Уточнение обязательств по контрактам					
1.3.1	Уточнение принимаемых обязательств на сумму экономии при заключении контракта (договора) по результатам конкурентной закупки	Протокол проведения итогов конкурентной закупки/Бухгалтерская справка (ф. 0504833)	Дата подписания государственного контракта	Корректировка обязательств в соответствии с внесенными изменениями в контракт	На текущий финансовый период X.502.17.XXX X.506.10.XXX	На текущий финансовый период X.506.10.XXX X.506.10.XXX

Приложение № 10 к Единой учетной по
литике централизации учета

	нтной закупки			X.502.X7.XXX	X.506.X0.XXX
--	---------------	--	--	--------------	--------------

Приложение № 10 к Единой учетной политике при централизации учета

№ п/п	Вид обязательства	Документ-основание/первичный учетный документ	Момент отражения в учете	Сумма обязательства	Бухгалтерские записи	
					Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6	7
1.3.2	Уменьшение принятого обязательства в случае: – отмены закупки; – признания закупки несостоявшейся по причине того, что не было подано ни одной заявки; – признания победителя закупки уклонившимся от заключения контракта	Протокол подведения итогов конкурса, аукциона, запроса предложений. Протокол признания победителя закупки уклонившимся от заключения контракта (договора)/Бухгалтерская справка (ф. 0504833)	Дата протокола признания конкурентной закупки несостоявшейся. Дата признания победителя закупки уклонившимся от заключения контракта (договора)	Уменьшение ранее принятого обязательства на всю сумму «Красноосторно»	На текущий финансовый период X.506.10.XXX На плановый период X.506.X0.XXX X.502.17.XXX X.502.X7.XXX	
1.4	Обязательства по контрактам (договорам), принятым в прошлые годы и неисполненные по состоянию на начало текущего финансового года					
1.4.1	Контракты (договоры), подлежащие исполнению в текущем финансовом году	Заключенные контракты (договоры)/Бухгалтерская справка (ф. 0504833)	Начало текущего финансового года	Сумма исполненных по условиям контракта (договора) обязательства	X.502.21.XXX	X.502.11.XXX
2. Обязательства по текущей деятельности учреждения						
2.1	Обязательства, связанные с оплатой труда					

Приложение № 10 к Единой учетной по-
литике при централизации учета

2.1.1	Зарплата	Утвержденный План финансово- хозяйственной деяте- льности	Начало текущего финансо- вого года	Объем утвержденных планов ых назначений	X.506.10.211 X.502.11.211
-------	----------	--	--	---	---------------------------

Приложение №10 к Единой учетной политике при централизации учета

№ п/п	Вид обязательства	Документ-основание/первичный учетный документ	Момент отражения в учете	Сумма обязательства	Бухгалтерские записи	
					Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6	7
2.1.2	Взносы на обязательное пенсионное (социальное, медицинское) страхование, взносы на страхование от несчастных случаев и профзаболеваний	Расчетные ведомости (ф.0504402). Расчетно-платежные ведомости (ф.0504401). Бухгалтерская справка (ф.0504833)	В момент образования кредиторской задолженности – последнее дня месяца, за который производится начисление	Сумма начисленных обязательств (платежей)	X.506.10.213	X.502.11.213
2.2 Обязательства по расчетам с подотчетными лицами						
2.2.1	Выдача денег в подотчет сотруднику на приобретение товаров (работ, услуг) за наличный расчет	Приказ, Письменное заявление на выдачу денежных средств в подотчет	Дата утверждения (подписания) заявления руководителем	Сумма начисленных обязательств (выплат)	X.506.10.XXX	X.502.11.XXX
2.2.2	Выдача денег в подотчет сотруднику на направление в командировку	Приказ о направлении в командировку	Дата подписания приказа руководителем	Сумма начисленных обязательств (выплат)	X.506.10.XXX	X.502.11.XXX
2.2.3	Корректировка ранее принятых обязательств в момент принятия к учету авансового отчета (ф.0504505)	Авансовый отчет (ф.0504505)	Дата утверждения авансового отчета (ф.0504505) руководителем	Корректировка обязательств: при перерасходе – в сторону увеличения; при экономии – в сторону уменьшения	Перерасход X.506.10.XXX X.502.11.XXX «Красное сторно» X.506.10.XXX X.502.11.XXX	

2.3. Обязательства перед бюджетом, по помещению в ряд, по другим выплатам

Приложение №10 к Единой учетной политике при централизации учета

№ п/п	Вид обязательства	Документ-основание/первичный учетный документ	Момент отражения в учете	Сумма обязательства	Бухгалтерские записи	
					Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6	7
<i>(налоги, госпошлины, сборы, исполнительные документы)</i>						
2.3.1	Начисление налогов (налог на имущество, налог на прибыль, НДС)	Налоговые регистры, отражающие расчет налога Бухгалтерская справка (ф. 0504833)	В дату образования кредитной задолженности – ежемесячно (не позднее последнего дня текущего квартала)	Сумма начисленных обязательств (платежей)	На текущий финансовый период X.506.10.XXX X.502.11.XXX На плановый период X.506.X0.XXX X.502.X1.XXX	
2.3.2	Начисление всех видов сборов, пошлин, патентных платежей	Бухгалтерские справки (ф. 0504833) с приложением расчетов. Служебные записки (другие распоряжения руководителя)	В момент подписания документа о необходимости платежа	Сумма начисленных обязательств (платежей)	На текущий финансовый период X.506.10.291 X.502.11.291 На плановый период X.506.X0.291 X.502.X1.291	
2.3.3	Начисление штрафных санкций и сумм, предписанных судом	Исполнительный лист. Судебный приказ. Постановления судебных органов. Иные документы, устанавливающие	Дата поступления исполнительных документов в бухгалтерию	Сумма начисленных обязательств (выплат)	На текущий финансовый период X.506.10.290<1> X.502.11.290<1> На плановый период	

Приложение № 10 к единой учетной по
литике централизации учета

		нощие обязательства учре ждения Бухгалтерская справка (ф. 0504833)			X.506.X0.290<1> X.502.X1.290<1>
2.3.4	Иные обязательства	Документы,	Дата подписания	Сумма принятых	X.506.10.XXX X.502.11.XXX

Приложение № 10 к Единой учетной политике при централизации учета

№ п/п	Вид обязательства	Документ-основание/первичный учетный документ	Момент отражения в учете	Сумма обязательства	Бухгалтерские записи	
					Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6	7
		подтверждающие возникновения обязательства	(утверждения) соответствующих документов либо дата их представления в бухгалтерию	обязательств		
3. Отложенные обязательства						
3.1	Принятие обязательства на сумму созданного резерва	Бухгалтерская справка (ф. 0504833) с приложением расчетов	Дата расчета резерва, согласно положениям учетной политики	Сумма оценочного значения, пометоду, предусмотренному в учетной политике	X.506.90.XXX	X.502.99.XXX
3.2	Уменьшение размера созданного резерва	Приказ руководителя. Бухгалтерская справка (ф. 0504833) с приложением расчетов	Дата, определенная в приказе об уменьшении размера резерва	Сумма, которую будет уменьшен резерв, отражается способом «Красноосторно»	X.506.90.XXX	X.502.99.XXX
3.3	Отражение принятого обязательства при осуществлении расхода за счет созданных резервов	Документы, подтверждающие возникновение обязательства/Бухгалтерская справка (ф. 0504833)	В момент образования кредитора, к которому задолжена	Сумма принятого обязательства аврамках созданного резерва	<i>Натекущий финансовый период</i>	
					X.502.99.XXX	X.502.11.XXX
					<i>На плановый период</i>	
3.4	Скорректированы планы назначения				X.502.99.XXX	X.502.X1.XXX
					<i>Натекущий финансовый период</i>	
					X.506.10.XXX	X.506.90.XXX

Приложение № 1 О единой учетной по-
литике при централизации учета

Наплановый период

на расходы, начисленные
за счет резерва

Приложение № 10 к Единой учетной политике при централизации учета

№ п/п	Вид обязательства	Документ-основание/первичный учетный документ	Момент отражения в учете	Сумма обязательства	Бухгалтерские записи	
					Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6	7
3.5	Скорректированы ранее принятые бюджетные обязательства по оплате – в части отпусков, начисленных за счет резерва на отпуск	Документы, подтверждающие возникновение обязательства по отпуску – Бухгалтерская справка (ф. 0504833)	В момент образования кредитной задолженности по отпуску	Сумма принятого обязательства по отпуску за счет резерва от «Красноосторно»	X.506.X0.XXX X.506.10.211	X.506.90.XXX X.502.11.211
...						

Порядок принятия денежных обязательств в текущем финансовом году

№ п/п	Вид обязательства	Документ-основание	Момент признания в учете	Сумма обязательства	Бухгалтерские записи	
					Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6	7
1. Денежные обязательства по контрактам (договорам)						
1.1	Оплата контрактов (договоров) на поставку материальных ценностей	Товарная накладная (или) акт приемки-передачи	Дата подписания подтверждающих документов	Сумма начисленного обязательства за минусом ранее выплаченных авансов	X.502.11.XXX	X.502.12.XXX
1.2.	Оплата контрактов (договоров) на выполнение работ, оказание услуг, в том числе:					
1.2.1	Контракты (договоры) на оказание коммунальных, эксплуатационных услуг, услуги связи	Счет, счет-фактура (согласно условиям контракта). Акт оказания услуг	Дата подписания подтверждающих документов в Приказе держателя документации – дата поступления документации в бухгалтерию	Сумма начисленного обязательства за минусом ранее выплаченных авансов	X.502.11.XXX	X.502.12.XXX
1.2.2	Контракты (договоры) на выполнение подрядных работ по строительству, реконструкции, техническому перевооружению, расширению, модернизации основных средств, текущему и капитальному ремонту зданий, сооружений	Акт выполненных работ от Справки о стоимости выполненных работ из затрат (форма КС-3)			X.502.11.XXX	X.502.12.XXX
1.2.3	Контракты (договоры) на выполнение иных работ	Акт выполненных работ (оказанных)			X.502.11.XXX	X.502.12.XXX

Приложение №10 единой учетной политики централизованного учета

№ п/п	Вид обязательства	Документ-основание	Момент признания в учете	Сумма обязательства	Бухгалтерские записи	
					Дебет	Кредит
1	2 (оказание иных услуг)	3 услуг). Иной документ, подтверждающий выполнение работ (оказание услуг)	4	5	6	7
1.3	Принятие денежного обязательства в том случае, если контрактом (договором) предусмотрена выплата аванса	Контракт (договор). Счет на оплату	Дата, определенная условиями контракта (договора)	Сумма аванса	X.502.11.XXX	X.502.12.XXX
2. Денежные обязательства в текущей деятельности учреждения						
2.1	Денежные обязательства, связанные с оплатой труда					
2.1.1	Выплата зарплат	Расчетные ведомости (ф. 0504402). Расчетно-платежные ведомости (ф. 0504401)	Дата утверждения (подписания) соответствующих документов	Сумма начисленных обязательств (выплата)	X.502.11.211	X.502.12.211
2.1.2	Уплата взносов на обязательное пенсионное (социальное, медицинское) страхование, взносов на страхование от несчастных случаев и профзаболеваний	Расчетные ведомости (ф. 0504402). Расчетно-платежные ведомости (ф. 0504401)	Дата принятия обязательства	Сумма начисленных обязательств (платежей)	X.502.11.213	X.502.12.213

Приложение № 10 к Единой учетной по-
литике при централизации учета

Денежные обязательства в расчете по отчетным лицам						
2.2	Выдача денежных средств под	Письменное заявление	Дата утверждения	Сумма	X.502.11.XXX	X.502.12.XXX
2.2.1						

Приложение №10 к Единой учетной политике при централизации учета

№ п/п	Вид обязательства	Документ-основание	Момент признания в учете	Сумма обязательства	Бухгалтерские записи	
					Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6	7
	отчет сотруднику на приобретение товаров (работ, услуг) за наличный расчет	на выдачу денежных средств по догчет	(подписания) за явления руково дителем	начисленных обязательств (выплат)		
2.2.2	Выдача денежных средств под отчет сотруднику при направлении командировки	Приказ о направлении командировки	Дата подписания приказа руково дителем	Сумма начисленных обязательств (выплат)	X.502.11.XXX	X.502.12.XXX
2.2.3	Корректировка ранее принятых денежных обязательств в момент принятия к учету авансового отчета (ф. 0504505). Сумму превышения принятых к учету расходов по отчету лица на ранее выданном авансом (сумму утвержденного перерасхода) отражать на соответствующих счетах и признавать принятым перед отчетным лицом денежным обязательством	Авансовый отчет (ф.0504505)	Дата утверждения авансового отчета (ф.0504505) руково дителем	Корректировка обязательств: при перерасходе – в сторону увеличения; при экономии – в сторону уменьшения	<i>Перерасход</i> X.502.11.XXX X.502.12.XXX <i>Экономия способом «Красное сторно»</i> X.502.11.XXX X.502.12.XXX	
2.3	Денежные обязательства перед бюджетом, по возмещению вреда, по другим выплатам					

Приложение № 10 к Единой учетной политике при централизации учета

2.3.1	Уплата налогов (налог на имущество, налог на прибыль, НДС)	Налоговые декларации и расчеты	Дата принятия обязательства	Сумма начисленных обязательств (платежей)	X.502.11.XXX	X.502.12.XXX
-------	--	--------------------------------	-----------------------------	---	--------------	--------------

Приложение № 10 к Единой учетной политике при централизации учета

№ п/п	Виды обязательств	Документ-основание	Момент признания в учете	Сумма обязательства	Бухгалтерские записи	
					Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6	7
2.3.2	Уплата всех видов сборов, пошлин, патентных платежей	Бухгалтерские справки (ф. 0504833) с приложением расчета в. Служебные записки (другие распоряжения руководителя)	Дата принятия обязательства	Сумма начисленных обязательств (платежей)	X.502.11.291	X.502.12.291
2.3.3	Уплата штрафных санкций исумм, предписанных судом	Исполнительный лист. Судебный приказ. Постановления судебных (слезденных) органов. Иные документы, устанавливающие обязательства	Дата принятия обязательства	Сумма начисленных обязательств (платежей)	X.502.11.290 ^{<1>}	X.502.12.290 ^{<1>}
2.3.4	Иные денежные обязательства учреждения, подлежащие исполнению в текущем финансовом году	Документы, являющиеся основанием для оплаты обязательств	Дата поступления документации бухгалтерию	Сумма начисленных обязательств (платежей)	X.502.11.XXX	X.502.12.XXX
...						

X-1-18 разряды по номерам счетов бухгалтерского учета, которые формируются так:

Приложение № 10 к Единой учетной политике при централизации учета

- в 1-4 разряде – код раздела, подраздела; 5-14 разряды – нули, если иное не предусмотрено целевым назначением средств; в 15-17 разрядах – виды расходов;
- в 18 разряде – код вида финансового обеспечения.

XXX – в структуре аналитических кодов вида вычетов, которые предусмотрены планом ФХД.

¹ В разрезе подстатей КОСГУ.

Опись документов

№п/п	Наименование дела	Количество томов

Дел в соответствии с описью передан

(Ф.И.О. ответственного лица Исполнителя)

«_____» _____ 20

_____ г. Дел в соответствии с описью
принял

(Ф.И.О. ответственного лица Заказчика)

«_____» _____ 20 ____ г.