

Принято
на педагогическом совете
протокол No 1
от 30.09 2014 г.

Согласован
на общем родительском собрании
Протокол No 1
От 31 окт. 2014 г.

Утверждаю:
заведующий МБДОУ
«Красносопкинский детский
сад «Аленка»
М.П. Овсянникова
Приказ No 60 от 30 2014 г.



Положение о Совете родителей (законных представителей) МБДОУ «Красносопкинский детский сад «Аленка»

1. Общие положения

- 1.1. При разработке Положения о Совете родителей использованы следующие нормативно – правовые документы: закон «Об Образовании в Российской Федерации» (статья 26) No 273-ФЗ от 29.12.12, Устав дошкольного образовательного учреждения.
- 1.2. Положение регулирует коллегиальность управления дошкольным образовательным учреждением.
- 1.3. В качестве добровольной общественной организации в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Красносопкинский детский сад «Аленка» (далее ДОУ) действуют групповые Советы родителей и Совет родителей дошкольного образовательного учреждения (организации).
- 1.4. Совет родителей способствует объединению усилий семьи и детского сада в деле развития, обучения и воспитания детей, оказывает помощь в определении и защите социально не защищенных воспитанников.
- 1.5. Совет родителей создается по инициативе педагогического коллектива ДОУ, родителей (законных представителей) воспитанников.
- 1.6. Совет родителей в ДОУ как представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований дошкольного учреждения.

2. Цель, содержание работы Совета родителей

- 2.1. Цель создания Совета родителей: обеспечивать постоянную и систематическую связь детского сада с родителями (законными представителями), содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи полноценного развития детей дошкольного возраста; учитывать мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления образовательным учреждением при принятии образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, по инициативе родителей (законных представителей).

3. Задачи Совета родителей:

- 3.1. Содействие руководству ДОУ: в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка; в защите законных прав и интересов детей; в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.
- 3.2. Организация работы с родителями (законными представителями) детей, посещающих ДОУ, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и ДОУ в вопросах воспитания.



Совет родителей:

- 3.3. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в приобретении технических средств обучения, подготовке наглядных методических пособий и т.д.),
 - 3.4. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.
 - 3.5. Оказывает содействие в проведении массовых воспитательных мероприятий с детьми.
 - 3.6. Участвует в подготовке ДООУ к новому учебному году.
- Совместно с руководством ДООУ контролирует организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания, организацию диетического питания для отдельных воспитанников (по медицинским показаниям).
- 3.7. Оказывает помощь руководству ДООУ в организации и проведении общих родительских собраний.
 - 3.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а так же обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета родителей, по поручению руководителя ДООУ.
 - 3.9. Принимает участие в обсуждении локальных актов ДООУ по вопросам, относящихся к полномочиям Совета родителей.
 - 3.9. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно -гигиенических правил и норм.
 - 3.10. Взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций ДООУ.

4. Компетенцией Совета родителей являются:

- 4.1. Принятие новых членов в состав Совета родителей;
- 4.2. Избрание Председателя;
- 4.3. Утверждение отчётов Председателя;
- 4.4. Определение приоритетных направлений деятельности, рассмотрение и утверждение долгосрочных программ и планов деятельности;
- 4.5. Приостановление исполнения решений Председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности.

5. Структура, порядок формирования, срок полномочий Совета родителей

- 5.1. Количество членов Совета родителей (законных представителей) ДООУ, (группы) определяется общим собранием родителей (законных представителей), при этом в Совет родителей ДООУ избирается не менее одного представителя от каждой возрастной группы.
- 5.2. Из состава родителей (законных представителей) избирается председатель и секретарь.
- 5.3. Каждый член Совета родителей имеет определенные обязанности.
- 5.4. Совет родителей планирует свою деятельность в соответствии с годовым планом работы образовательного учреждения, с учётом местных условий. План утверждается на заседании Совета родителей. Исходя из годового плана, составляются рабочие планы, в которых намечаются конкретные мероприятия и определяются ответственные члены совета за их выполнение.
- 5.5. Заседания Совета родителей созываются один раз в квартал и по мере необходимости.
- 5.6. Совет родителей избирается сроком на 1 год (сентябрь) на общем родительском собрании простым большинством голосов.
- 5.7. За несколько дней до собрания, на котором предполагается избрание Совета родителей ДООУ, вывешиваются списки кандидатов в Совет родителей.
- 5.8. Советы родителей в группах избираются на групповых родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания. Избранные члены группового Совета родителей выбирают председателя и секретаря. На групповом родительском собрании избирается также один или более представителей в Совет родителей ДООУ.
- 5.9. Члены Совета родителей работают на общественных началах.



5.10. Осуществление членами Совета родителей своих функций производится на безвозмездной основе.

6. Компетенция Совета родителей, права и обязанности. Члены Совета родителей имеют право:

- 6.1. Участвовать в деятельности всех проводимых им мероприятиях;
- 6.2. Избирать и быть избранным в руководящие органы Совета родителей;
- 6.3. Обсуждать любые вопросы деятельности Совета родителей и вносить предложения по улучшению его работы;
- 6.4. Участвовать в управлении Совета родителей;
- 6.5. Вступать в члены созданных Советом родителей ассоциаций, клубов для родителей;
- 6.6. По своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Совета родителей вопросы, связанные с улучшением работы ДОУ.
- 6.7. Выйти из числа членов Совета родителей по собственному желанию;
- 6.8. Получать информацию о деятельности Совета родителей;
- 6.9. Пользоваться моральной и социальной поддержкой Совета родителей;
- 6.10. Вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Совете родителей.

Члены Совета родителей обязаны:

- 6.11. Принимать участие в работе Совета родителей и выполнять его решения;
- 6.12. Участвовать в мероприятиях, проводимых Советом родителей ДОУ или Советом родителей группа также в реализации проектов, программ и планов работы Совета родителей ДОУ.

Председатель:

- 6.13. Организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Совета родителей;
- 6.14. Взаимодействует с учредителем, педагогическим советом ДОУ и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития ДОУ;
- 6.15. Координирует деятельность Совета родителей, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;
- 6.16. Представляет Совет родителей перед администрацией, органами власти и управления; Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Совета родителей.
- 6.17. Члены Совета родителей, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыборов

Совета родителей, на их место избираются другие. Совет родителей имеет право:

- Свободно распространять информацию о своей деятельности, в т.ч. на сайте детского сада.
- Заслушивать доклады руководителя о состоянии и перспективах работы ДОУ и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей).
- Вносить руководителю ДОУ предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала. Руководитель или должностные лица ДОУ рассматривают предложения Совета родителей и сообщают о результатах рассмотрения.
- Контролировать качество питания.
- Устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, коммерческими структурами, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи детскому саду.
- Разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в средствах массовой информации лучших родителей (законных представителей) за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания.
- В случаях невыполнения родителями (законными представителями) своих обязанностей по воспитанию детей принимать меры по созданию нормальных условий жизни детей в семье, в отдельных случаях сообщать по месту работы родителей (законных представителей) для общественного воздействия.
- Присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях, на городских конференциях по дошкольному воспитанию.



- Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления ДООУ по усовершенствованию их деятельности и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- Обращаться за разъяснениями различных вопросов воспитания детей в учреждения и организации.
- Заслушивать и получать информацию от руководства ДООУ, других органов самоуправления об организации и проведении образовательной и воспитательной работы с детьми.
- По представлению педагогического работника вызывать на свои заседания родителей (законных представителей), недостаточно занимающихся воспитанием детей в семье.
- Принимать участие в обсуждении локальных актов ДООУ.
- Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции.
- Выносить общественное порицание родителям, систематически уклоняющимся от воспитания детей в семье, от платы за присмотр и уход за ребенком в ДООУ.
- Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Родительском комитете, оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и т.д.
- Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций.



Прошито и пронумеровано

На 4 листах

Заведующий



М.П. Овсянникова

« 31 » 18 .20 14 год





Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

Подписи отправителя:	Организация, сотрудник	Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
	 МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КРАСНОСОПКИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД "АЛЕНКА" Молтянская Елена Васильевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ	 Не требуется для подписания	00D5C70D3B307E91307796187F4978D4EA с 10.03.2023 11:32 по 02.06.2024 11:32 GMT+03:00	19.03.2024 10:29 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа